



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP)

Tahun 2017



**DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK
KABUPATEN MUSI RAWAS**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas berkat rahmat dan hidayah-nya kami dapat menyelesaikan *Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2017 Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas* ini.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik merupakan pertanggung jawaban kinerja Perangkat Daerah urusan Komunikasi Informatika, Statistik dan Persandian. LKjIP ini berisikan tentang Rencana Strategis, Penetapan Kinerja, Akuntabilitas Kinerja serta tinjauan secara umum tentang keberhasilan ataupun kegagalan, permasalahan dan kendala utama, serta strategi pemecahan masalah sebagai bahan rencana yang akan dilaksanakan di tahun mendatang.

Kami menyadari bahwa LKjIP ini masih jauh dari sempurna, masih banyak kekurangan yang disebabkan oleh berbagai faktor keterbatasan yang ada pada kami, namun demikian diharapkan bahwa LKjIP tahun 2017 ini dapat memberikan gambaran yang jelas dan dapat dipergunakan sesuai dengan harapan.

Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Amin Ya Robbal Alamin.

Muara Beliti, Februari 2018

KEPALA DINAS KOMUNIKASI
INFORMATIKA DAN STATISTIK
KABUPATEN MUSI RAWAS



H. BAMBANG HERMANTO, SE, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19620109 199003 1 003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR GAMBAR	vii
IKHTISAR EKSEKUTIF	
BAB I : PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Maksud dan Tujuan.....	2
C. Landasan ukum	2
D. Sistematika	3
E. Struktur Organisasi	4
F. Tugas Pokok dan Fungsi	6
G. Kondisi Pegawai	11
H. Aset/Modal	13
 BAB II : PERENCANAAN KINERJA	
A. Gambaran Umum Perencanaan Strategis Tahun 2016-2021.....	15
B. Perjanjian Kinerja OPD Tahun 2017	16
C. Alokasi Anggaran.....	18
 BAB III : AKUNTABILITAS KINERJA	
A. Pengukuran Capaian Kinerja	21
B. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja	23
 BAB IV : PENUTUP	
A. Kesimpulan	28
B. Langkah Perbaikan dalam Rangka Peningkatn Kinerja Pada Tahun Mendatang	28

DAFTAR TABEL

1. SDM Menurut Golongan	12
2. SDM Menurut Jabatan.....	12
3. SDM Menurut Pendidikan.....	12
4. Daftar Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan dan Pangkat/Gol	13
5. Aset Diskominfo dan Statistik	13
6. Sasaran – Indikator Kinerja	16
7. Perjanjian Kinerja Tahun 2017	16
8. Alokasi Anggaran	18
9. Capaian Kinerja Tahun 2017	21

DAFTAR GAMBAR

1. Struktur Organisasi Diskominfo dan Statistik	6
---	---

IKHTISAR EKSEKUTIF

Keberhasilan program dan kegiatan pembangunan di Bidang Komunikasi Informatika dan Statistik yang telah dicapai oleh Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas pada tahun 2017, meliputi :

1. Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa
 - Terselenggaranya pembangunan infrastruktur sistem jaringan komputer melalui pengadaan internet/bandwith selama 1 tahun sebesar 16 Mbps.
 - Tersedianya penguat sinyal sebanyak 8 unit yang diserahkan kepada 8 Desa.
 - Pemindahan/relokasi peralatan sandi dan telekomunikasi yang semula berada di Bagian Humas Setda direlokasi ke Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kab. Musi Rawas di Muara Beliti.
 - Terselenggaranya peningkatan siaran Radio Darussalam, melalui siaran langsung dan pengembangan radio streaming.
 - Pemberdayaan dan Pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) terhadap 37 Kelompok Informasi Masyarakat.
 - Terlaksananya pengawasan terhadap 110 Unit Menara Telekomunikasi.
2. Program Layanan e-Government
 - Terselenggaranya proses pengadaan barang dan jasa secara elektronik melalui Lembaga Pengadaan Secara Elektronik (LPSE).
 - Terselenggaranya penyebaran informasi pembangunan melalui media Website di www.musirawaskab.go.id
 - Terselenggaranya sosialisasi dan pelaksanaan pemilihan Kepala Desa secara elektronik (e-Voting).
 - Tersedianya peralatan dan perlengkapan Kantor Keimigrasian.
3. Program Pengelolaan Komunikasi Publik
 - Terselenggaranya penyebaran informasi pembangunan daerah kepada masyarakat melalui Video Ulang Tahun Kabupaten Musi Rawas.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pada penyelenggaraan pemerintahan, agar program dan kegiatan yang dirumuskan selaras dengan kebutuhan masyarakat serta dapat menuntaskan permasalahan yang ada di masyarakat, diperlukan sarana penyampaian informasi dari masyarakat yang selanjutnya diolah, dan pada akhirnya menjadi kebijakan dan informasi yang harus disampaikan kepada masyarakat. Proses tersebut, diperankan oleh Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik, dan akan terasa cepat tepat, apabila memanfaatkan mekanisme komunikasi dan informatika, yakni dengan menggabungkan antara informasi, komunikasi dan telematika. Dengan kata lain, informasi dan komunikasi yang berbasis teknologi (information of technology).

Pembentukan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas diatur dengan Peraturan Daerah Kabupaten Musi Rawas Nomor Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Musi Rawas. Melalui Peraturan Daerah dimaksud diharapkan terjadi penguatan kelembagaan dalam bidang informatika, sejalan dengan tujuan pemerintah saat ini yang mengedepankan penggunaan teknologi dalam menunjang kinerja pelayanan birokrasi, disamping tugas pokoknya sebagai lembaga yang menangani komunikasi. Hal ini sangat terkait bahwa teknologi informasi dan komunikasi menjanjikan efisiensi, kecepatan penyampaian informasi, jangkauan yang global dan transparansi. Oleh karena itu, dalam era otonomi daerah untuk mewujudkan pemerintahan yang good governance, salah satu upaya yang dilakukan adalah menggunakan teknologi informasi dan komunikasi atau yang populer disebut e-Government. E-Government di definisikan sebagai suatu mekanisme interaksi baru antara pemerintah dengan masyarakat dan pihak-pihak lain yang berkepentingan, melalui pemanfaatan

teknologi informasi dan teknologi komunikasi untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Untuk mengetahui tingkat keberhasilan dan kualitas pelayanan publik yang dilakukan, maka Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas sebagai unsur penyelenggara pemerintah daerah, mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, dengan menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja melalui proses penyusunan Rencana Kerja dan Pengukuran Kinerja Tahun 2017.

B. Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Laporan Kinerja :

1. Merupakan acuan dalam menyusun perencanaan kegiatan organisasi perangkat daerah pada tahun berikutnya.
2. Merupakan barometer/tolok ukur keberhasilan/kegagalan organisasi perangkat daerah dalam mengemban wewenang serta menjalankan tugas dan tanggung jawab.

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja :

1. Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumber daya.
2. Sebagai alat untuk mengetahui dan memperbaiki/menyempurnakan kelemahan atau kekurangan dalam pencapaian sasaran strategis Dinas dalam menjalankan tugas dan fungsinya.
3. Sebagai sarana pemantau dan peringatan dini terjadinya penyimpangan dalam menjalankan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas.

C. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Laporan Kinerja adalah :

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;

2. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Review atas Laporan Kinerja;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Musi Rawas Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Musi Rawas (Lembaran Daerah Kabupaten Musi Rawas Tahun 2016 Nomor 10);
5. Peraturan Bupati Musi Rawas Nomor 68 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas.

D. Sistematika

Pada dasarnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini memberikan penjelasan mengenai pencapaian kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas selama Tahun Anggaran 2017. Capaian Kinerja tersebut dibandingkan dengan Penetapan Kinerja Tahun 2017 sebagai tolok ukur keberhasilan organisasi.

Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kerja ini akan memungkinkan diidentifikasikannya sejumlah celah kinerja bagi perbaikan kinerja di masa datang. Sistematika penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas ini berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Review atas Laporan Kinerja. Adapun sistematika penyusunan adalah sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

Pada Bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama yang sedang dihadapi organisasi.

Bab II Perencanaan Kinerja

Menjelaskan secara ringkas Rencana Strategis Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas Tahun 2016-2021 yang tertuang dalam dokumen perencanaan yang menjadi dasar pelaksanaan program, kegiatan dan anggaran Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas Tahun 2017.

Bab III Akuntabilitas Kinerja

Menguraikan terkait dengan pertanggung jawaban kinerja, terdiri dari :

a. Capaian Kinerja Organisasi

Menjelaskan analisis capaian kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis sesuai dengan hasil pengukuran kinerja dikaitkan dengan pertanggung jawaban terhadap pencapaian sasaran strategis untuk tahun 2017.

b. Realisasi Anggaran

Menjelaskan secara ringkas uraian realisasi anggaran yang digunakan dan telah digunakan selama tahun 2017 untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan.

c. Capaian Indikator Sasaran RPJMD

Menjelaskan secara ringkas capaian indikator sasaran RPJMD.

Bab IV Penutup

Menjelaskan simpulan umum atas capaian kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas serta langkah dimasa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

E. Struktur Organisasi

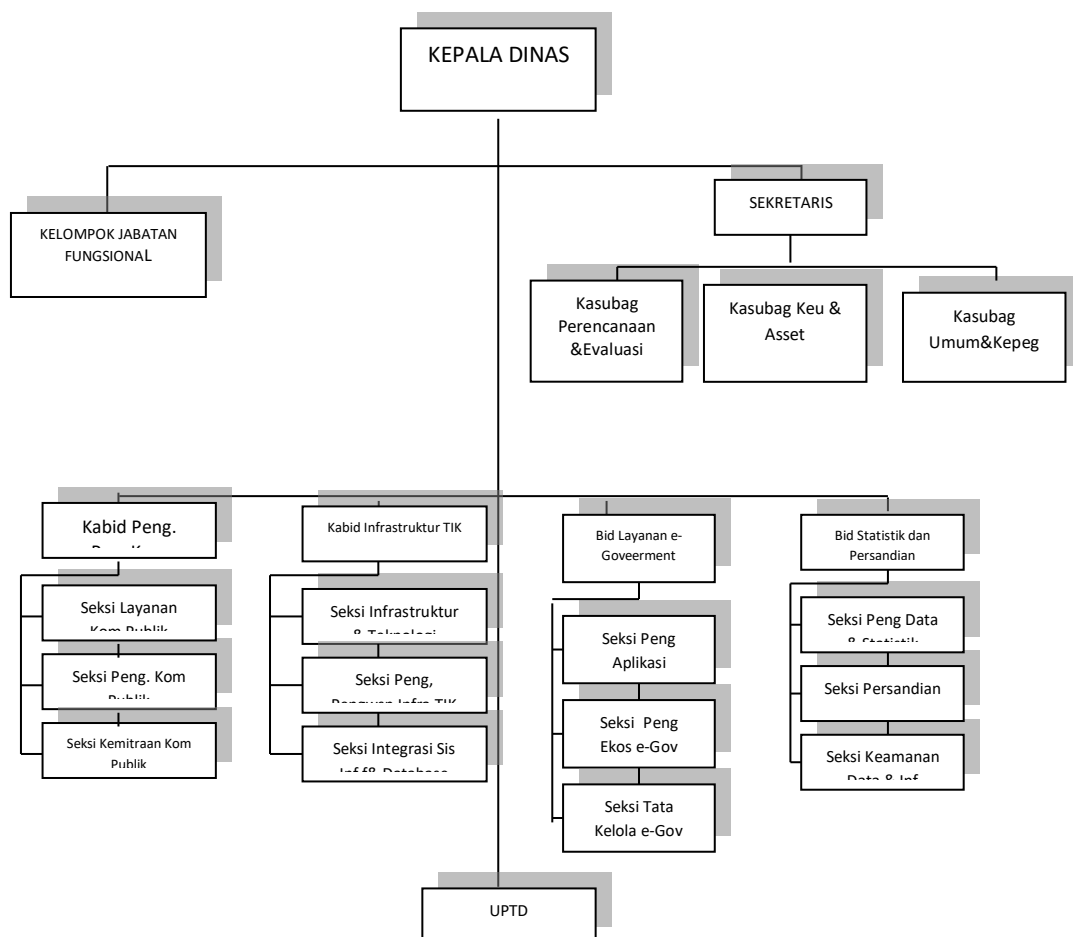
Struktur Organisasi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Musi

Rawas Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Musi Rawas (Lembaran Daerah Kabupaten Musi Rawas Tahun 2016 Nomor 10) dan Peraturan Bupati Musi Rawas Nomor 68 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas. Adapun struktur organisasi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas adalah sebagai berikut :

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat, terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi
 - b. Sub Bagian Keuangan dan Aset
 - c. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
3. Bidang Pengelolaan Komunikasi Publik, terdiri dari :
 - a. Seksi Layanan Komunikasi Publik
 - b. Seksi Pengelolaan Kelompok Komunikasi Publik
 - c. Seksi Kemitraan Komunikasi Publik
4. Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), terdiri dari :
 - a. Seksi Infrastruktur dan Teknologi
 - b. Seksi Pengendalian, Pengawasan Infrastruktur Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK)
 - c. Seksi Integrasi Sistem Informasi dan Database
5. Bidang Layanan e-Government, terdiri dari :
 - a. Seksi Pengembangan Aplikasi
 - b. Seksi Pengembangan Ekosistem e-Government
 - c. Seksi Tata Kelola e-Government
6. Bidang Statistik dan Persandian, terdiri dari :
 - a. Seksi Pengelolaan Data dan Statistik
 - b. Seksi Persandian
 - c. Seksi Keamanan Data dan Informasi

Struktur Organisasi sebagaimana gambar berikut :

Gambar : 1
STRUKTUR ORGANISASI
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK
Perbup. No. 68 Tahun 2016



F. Tugas Pokok dan Fungsi

Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas ditetapkan dengan Peraturan Bupati Musi Rawas Nomor 68 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas yang mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan Pemerintah Daerah dibidang Komunikasi Informatika dan Statistik.

Untuk melaksanakan tugas pokok Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyusunan perencanaan bidang Komunikasi Informatika dan Statistik
- b. Perumumusan kebijakan teknis dan operasional bidang Komunikasi Informatika dan Statistik
- c. Pelaksanaan urusan Pemerintahan dan pelayanan umum bidang Komunikasi Informatika dan Statistik.
- d. Pembinaan, koordinasi, pengendalian dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan bidang Komunikasi Informatika dan Statistik.
- e. Pelaksanaan kegiatan penatausahaan bidang Komunikasi Informatika dan Statistik.
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati, sesuai bidang tugas dan fungsinya.

1. Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan urusan administrasi perkantoran, umum dan kepegawaian, perlengkapan, pengelolaan keuangan, serta koordinasi dan pembinaan penyusunan program dan kegiatan dinas.

Untuk melaksanakan tugasnya, sekretariat menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyusunan perencanaan program dan kegiatan pada sekretariat;
- b. Pengkoordinasian perencanaan program dan kegiatan dinas;
- c. Pengelolaan administrasi perkantoran, administrasi keuangan dan administrasi kepegawaian;
- d. Penyelenggaraan urusan umum dan perlengkapan, keprotokolan dan hubungan masyarakat;
- e. Pelaksanaan ketatalaksanaan, kedisiplinan dan perpustakaan dinas;
- f. Pelaksanaan koordinasi, pembinaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan unit kerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik; dan

- g. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan tugas pokoknya Sekretaris dibantu oleh 3 (tiga) orang Kepala Sub Bagian dan beberapa orang staf yaitu:

- Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi.
- Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset.
- Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.

2. Bidang Pengelolaan Komunikasi Publik

Bidang Pengelolaan Komunikasi Publik mempunyai tugas melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, kriteria, dan pemberian bimbingan teknis dan supervisi serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan dibidang pengelolaan komunikasi publik.

Untuk melaksanakan tugasnya, bidang Pengelolaan Komunikasi Publik menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pengelolaan komunikasi dan media publik;
- b. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria dibidang pengelolaan komunikasi dan media publik;
- c. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang pengelolaan komunikasi dan media publik;
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Dalam melaksanakan tugas pokoknya Kepala Bidang Pengelolaan Komunikasi Publik dibantu oleh 3 (tiga) orang Kepala Seksi dan beberapa orang staf yaitu:

- Kepala Seksi Layanan Komunikasi Publik.
- Kepala Seksi Pengelolaan Kelompok Komunikasi Publik.
- Kepala Seksi Kemitraan Komunikasi Publik

3. Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi

Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi mempunyai tugas merumuskan dan melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria dan pemberian bimbingan teknis dan supervisi serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).

Untuk melaksanakan tugasnya Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi menyelenggarakan fungsi:

- a. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang infrastruktur dan teknologi, pengendalian, pengawasan infrastruktur TIK dan integrasi sistem informasi dan database;
- b. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang infrastruktur dan teknologi, pengendalian, pengawasan infrastruktur TIK dan integrasi sistem informasi dan database
- c. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang infrastruktur dan teknologi, pengendalian, pengawasan infrastruktur TIK dan integrasi sistem informasi dan database
- d. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang infrastruktur dan teknologi, pengendalian, pengawasan infrastruktur TIK dan integrasi sistem informasi dan database, dan
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan tugas pokoknya Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi dibantu oleh 3 (tiga) orang Kepala Seksi dan beberapa orang staf yaitu:

- Kepala Seksi Infrastruktur dan Teknologi
- Kepala Seksi Pengendalian, Pengawasan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)
- Kepala Seksi Integrasi Sistem Informasi dan Database

4. Bidang Layanan e-Government

Bidang Layanan e-Government mempunyai tugas melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria dan pemberian bimbingan teknis dan supervisi serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang Layanan e-Government.

Untuk melaksanakan tugasnya Bidang Layanan e-Government menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan aplikasi, ekosistem dan tata kelola e-Government.
- b. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang pengembangan aplikasi, ekosistem, dan tata kelola e-Government;
- c. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang pengembangan aplikasi, ekosistem dan tata kelola e-Government
- d. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengembangan aplikasi, ekosistem, dan tata kelola e-Government
- e. Pelayanan filtering konten negatif
- f. Penetapan alokasi internet protocol dan numbering di lingkungan Pemerintah Kabupaten;
- g. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai bidang tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan tugas pokoknya Kepala Bidang Layanan e-Government dibantu oleh 3 (tiga) orang Kepala Seksi dan beberapa orang staf yaitu:

- Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi;.
- Kepala Seksi Pengembangan Ekosistem e-Government;
- Kepala Seksi Tata Kelola e-Government.

5. Bidang Statistik dan Persandian

Bidang Statistik dan Persandian mempunyai tugas melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria dan

pemberian bimbingan teknis dan supervisi serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang statistik dan persandian.

Untuk melaksanakan tugas Bidang Statistik dan Persandian menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pengelolaan data dan statistik serta bidang persandian;
- b. Penyiapan perumusan norma, standar, prosedur serta kriteria di bidang pengelolaan data dan statistik serta bidang persandian;
- c. Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang pengelolaan data dan statistik serta bidang persandian;
- d. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pengelolaan data dan statistik serta bidang persandian.
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan tugas pokoknya Kepala Bidang Statistik dan Persandian dibantu oleh 3 (tiga) orang Kepala Seksi dan beberapa orang staf yaitu:

- Kepala Seksi Pengelolaan Data dan Statistik;
- Kepala Seksi Persandian;
- Kepala Seksi Keamanan Data dan Informasi.

G. Kondisi Pegawai

Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas saat ini memiliki potensi sumber daya manusia yang cukup handal sebagai modal atau suatu kekuatan pendukung dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Adapun sumber daya manusia sebagai potensi/kekuatan yang dimiliki oleh Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas dapat dilihat sebagai berikut :

1. Menurut Golongan

Tabel I. 1
SDM Menurut Golongan

Golongan	A	B	C	D	Jumlah Orang
I	-	-	1	-	1
II	-	2	2	1	5
III	4	7	6	9	26
IV	2	-	1	-	3
Jumlah ...					35

Sumber data: Sekretariat Diskominfo Statistik

2. Menurut Jabatan

Tabel I.2
SDM Menurut Jabatan

No	Jabatan	Jumlah (Orang)
1.	Esselon IIb (Kepala SKPD)	1
2.	Esselon III a (Sekretaris)	1
3.	Esselon III b (Kabid)	4
4.	Esselon IVa (Kasi, KUPTD)	15
5.	Esselon IVb (TU UPTD)	-
6.	Fungsional	-
Jumlah		21

Sumber data : Sekretariat Diskominfo Statistik

3. Menurut Pendidikan

Tabel I.3
SDM Menurut Pendidikan

No	Pendidikan	Jumlah (Orang)
1.	S-3	-
2.	S-2	6
3.	S-1 / D-IV	20
4.	D-III	2
5.	SLTA	6
6.	SLTP	1
Jumlah.....		35

Sumber data : Sekretariat Diskominfo Statistik

Tabel I. 4
Daftar Kepegawaian Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik
Kabupaten Musi Rawas
Berdasarkan Tingkat Pendidikan dan Pangkat/Golongan Tahun 2017

Tingkat Pendidikan	Pangkat/Gol (orang)												Jlh (org)
	IV	IIIId	IIIC	IIIB	IIIA	IIId	IIc	IIb	IIa	Id	Ic	Ib	Ia
S3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S2	2	1	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	6
S1/D4	1	8	2	5	4	-	-	-	-	-	-	-	20
Akademi/DIII	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	2
SLTA	-	1	-	1	-	-	1	2	1	-	-	-	6
SLTP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
SD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	3	10	4	7	4	1	2	2	1	-	1	-	35

Sumber data: DUK Diskominfo Statistik

H. Asset / Modal

Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas didukung oleh sumber daya asset / modal yang tercatat pada Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik sampai dengan 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut :

Tabel I.5
Aset Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik

No	Asset	Jumlah Satuan	Kondisi
1	Gedung dan Bangunan		
	- Gedung Kantor - Bangunan Menara	1 Unit 1 Unit	Baik
2	Kendaraan		
	- Roda 4 - Roda 2	3 Unit 10 Unit	Baik Baik
3	Perlengkapan Barang Elektronik		
	- Air Conditioner (AC)	8 Unit	Baik
	- Komputer PC	2 Unit	Baik
	- Komputer PC (E-Voting)	8 Unit	Baik
	- Laptop/Notebook	6 Unit	Baik
	- Printer / Scanner	4 Unit	Baik
	- Peralatan LPSE	1 Paket	Baik
	- Peralatan Radio / studio	1 Paket	Baik

4	Perlengkapan Kantor		
	- Meja Kerja Pejabat / Staf	11 Buah	Baik
	- Kursi Kerja Pejabat Staf	6 Buah	Baik
	- Meja Rapat	1 Set	Baik
	- Kursi Rapat	1 Set	Baik
	- Kursi Tamu	1 Set	Baik

Sumber data: Sekretariat Diskominfo

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Gambaran Umum Perencanaan Strategis Tahun 2016-2021

Untuk mendukung terwujudnya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Musi Rawas periode 2016-2021 dan sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi, maka Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas menetapkan visi : “Pelayanan Publik Yang Lebih Baik Melalui Pemanfaatan Teknologi, Data, Informasi dan Komunikasi”.

Misi adalah pernyataan tentang apa yang akan dikerjakan dalam usaha mewujudkan visi. Misi juga memberikan arah sekaligus batasan pencapaian tujuan. Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas menetapkan misi sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dibidang teknologi informasi dan komunikasi
2. Mewujudkan pengelolaan komunikasi publik yang transparan dan berbasis Teknologi Informasi.
3. Meningkatkan kapasitas dan kualitas infrastruktur jaringan untuk layanan teknologi informasi dan komunikasi.
4. Meningkatkan kualitas sistem aplikasi yang terintegrasi disemua lembaga pemerintah.
5. Memantapkan tata kelola data statistik sektoral daerah dan sistem keamanan informasi berklasifikasi secara menyeluruh milik pemerintah daerah.

Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Sasaran

Guna memudahkan pengukuran dan evaluasi kinerja, tujuan strategis dijabarkan menjadi beberapa sasaran strategis yang akan dicapai pada setiap tahunnya. Adapun sasaran strategis dan indikator kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1
Sasaran – Indikator Kinerja

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja
1	Meningkatnya pengelolaan komunikasi publik yang berbasis Teknologi Informasi	Persentase cakupan ketersediaan sarana dan prasarana penyebarluasan informasi pembangunan daerah yang berbasis Teknologi Informasi
2	Meningkatnya kapasitas dan kualitas infrastruktur jaringan untuk layanan informasi dan komunikasi	Persentase cakupan ketersediaan infrastruktur jaringan teknologi informasi dan komunikasi
3	Meningkatnya cakupan layanan e-Government	Persentase cakupan pengelolaan dan pengembangan Aplikasi e-Government
4	Meningkatnya cakupan pengelolaan data dan statistik serta persandian	Persentase peningkatan pengelolaan data statistik daerah dan pengelolaan persandian

B. Perjanjian Kinerja OPD Tahun 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, maka perlu dibuat Perjanjian Kinerja Tahun 2017 yang disusun pada awal tahun anggaran. Perjanjian Kinerja ini berupa target kinerja yang dilekatkan pada setiap indikator kinerja, baik pada tingkat sasaran strategis maupun tingkat kegiatan, dan merupakan patokan bagi proses pengukuran keberhasilan organisasi yang dilakukan setiap akhir periode pelaksanaan. Tabel Perjanjian Kinerja Tahun 2017 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Musi Rawas, seperti tabel dibawah ini :

Tabel 2.2
Perjanjian Kinerja Tahun 2017

No	Sasaran Strategis	Indikator	Target 2017
1.	Meningkatnya Kinerja Aparatur	Jumlah Persentase Tingkat pemenuhan jasa administrasi perkantoran guna menunjang kinerja aparatur	70%

		Jumlah persentase tingkat ketersediaan sarana dan prasarana guna menunjang kinerja aparatur	70%
		Jumlah aparatur/SDM yang mempunyai kompetensi di bidangnya	4 Org
2.	Meningkatnya perencanaan pembangunan bidang Komunikasi Informatika dan Statistik	Jumlah Buku Renstra, Renja, IKU, LKjIP dan LPPD	Tersedianya Dokumen Perencanaan dan Evaluasi 5 Dokumen
		Jumlah Buku Daerah Dalam Angka, Buku PDRB dan Hand Book	200 Buku
		Jumlah Buku Statistik Sektoral Daerah	51 Buku
3.	Meningkatnya sarana dan prasarana dalam pengelolaan komunikasi informatika dan statistik	Jumlah bantuan Wireless Amplifire untuk KIM	37 Unit
		Jumlah sambungan internet di Komp. Perkantoran Pemkab Musi Rawas Muara Beliti	16 Mbps
		Jumlah pengawasan menara telekomunikasi	108 Menara
		Terbangunnya gedung Media Center	1 Unit
		Jumlah LCD yang terpasang	1 Paket
		Terlaksananya proses pengadaan barang/jasa melalui LPSE	12 Bulan
		Jumlah jasa langganan hosting	12 Bulan
		Jumlah jaringan santel yang direlokasi	1 Paket
4.	Meningkatnya pengetahuan pengguna jasa komunikasi informatika dan statistik	Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan kepada pengguna jasa komunikasi informatika dan statistik	2 Kali

5.	Meningkatnya penyebaran informasi publik kepada masyarakat	Jumlah jam siaran radio darussalam	4000 Jam
		Jumlah jasa publikasi informasi	1 Paket
		Jumlah publikasi pembangunan daerah	1 Paket

C. Alokasi Anggaran

Jumlah anggaran yang tersedia untuk Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas menurut Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Perangkat Daerah (DPPA PD) adalah sebesar Rp. 6.025.451.000,-. Anggaran tersebut terdiri atas 8 Program yaitu Program Pelayanan Administtasi Perkantoran, Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur, Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah, Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa, Program Layanan e-Goverment, dan Program Pengelolaan Komunikasi Publik serta 33 Kegiatan. Alokasi anggaran untuk pelaksanaan masing-masing kegiatan tahun 2017 sebagai berikut :

Tabel 2.3
Alokasi Anggaran

No	Program/Kegiatan	Anggaran (RP)	Keterangan
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.200.000,-	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	67.000.000,-	
3	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	96.336.000,-	
4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	26.940.000,-	
5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	30.000.000,-	
6	Penyediaan Barang Cetak dan	16.695.000,-	

	Penggandaan		
7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	45.000.000,-	
8	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	16.000.000,-	
9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan dan Perundang-undangan	29.000.000,-	
10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	236.000.000,-	
11	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	35.000.000,-	
12	Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi Teknis/Perkantoran	65.220.000,-	
13	Penyediaan Jasa Dokumentasi, Publikasi dan Dekorasi	120.000.000,-	
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		
1	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	9.000.000,-	
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	41.000.000,-	
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	41.000.000,-	
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	10.000.000,-	
III	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		
1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	22.500.000,-	
IV	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD	31.450.000,-	
V	Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah		
1	Penyusunan Profil Daerah	133.000.000,-	
2	Penyusunan Statistik Sektorial Daerah	25.000.000,-	
VI	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa		
1	Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Informasi	538.700.000,-	
2	Radio Agropolitan	187.450.000,-	

3	Pengembangan dan Pembinaan Komunitas Informasi Masyarakat (KIM)	113.610.000,-	
4	Pembangunan Gedung Media Center	492.225.000,-	
5	Pengawasan dan Pengendalian Pos dan Menara Telekomunikasi	25.000.000,-	
VII	Program Layanan e-Government		
1	Pelatihan Teknologi Informasi dan Komunikasi Dalam Menunjang Pelaksanaan e-Government	75.000.000,-	
2	Pemeliharaan dan Operasional Sistem Pengadaan Barang/Jasa melalui LPSE	212.740.000,-	
3	Pengembangan, Pemeliharaan dan Pelayanan Website Kab. Musi Rawas	48.600.000,-	
4	Sosialisasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa secara Elektronik (e-Voting)	184.125.000,-	
5	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Imigrasi	2.800.000.000,-	
VIII	Program Pengelolaan Komunikasi Publik		
1	Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	50.660.000,-	
2	Pengadaan dan Instalasi Liquid Crystal Display (LCD)	200.000.000,-	
	Jumlah	6.025.451.000,-	

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Pengukuran Capaian Kinerja

Pertanggung jawaban kinerja pelaksanaan pembangunan sifatnya terukur, terdapat standar pengukuran antara yang diukur dengan piranti pengukurannya. Pertanggung jawaban pengukuran yang diukur adalah program, kegiatan, dan sasaran yang prosesnya adalah sejauh mana program, kegiatan dan sasaran dilaksanakan tidak salah arah dengan berbagai piranti perencanaan yang telah dibuat.

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas tahun 2017 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja dengan realisasinya dan pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan.

Pada tahun anggaran 2017 Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas telah menetapkan 5 (lima) sasaran strategis yang akan dicapai. Kelima sasaran tersebut selanjutnya diukur melalui beberapa indikator kinerja. Rincian tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas dapat diilustrasikan sebagai berikut :

Tabel 3.1
Capaian Kinerja Tahun 2017

No	Sasaran Strategis /Indikator Kinerja	Tahun 2017			Tahun 2021
		Target	Realisasi	%	Target
1.	Meningkatnya kinerja Aparatur				
	Indikator Kinerja :				
	Jumlah persentase tingkat pemenuhan jasa administrasi perkantoran guna menunjang kinerja aparatur	70%	70%	100%	90%
	Jumlah persentase tingkat ketersediaan sarana dan	70%	70%	100%	90%

	prasarana guna menunjang kinerja aparatur				
	Jumlah aparatur/SDM yang mempunyai kompetensi dibidangnya	4 Org	4 Org	100%	20 Org
2.	Meningkatnya perencanaan pembangunan bidang komunikasi informatika dan statistik				
	Indikator Kinerja :				
	Jumlah Buku Renstra, Renja, LKjIP, IKU dan LPPD	5 Dokumen	5 Dokumen	100%	25 Dokumen
	Jumlah Buku Daerah Dalam Angka, PDRB dan Hand Book	200 Buku	200 Buku	100%	
	Jumlah Buku Statistik Sektorial Daerah	51 Buku	51 Buku	100%	
3.	Meningkatnya sarana dan prasarana dalam pengelolaan komunikasi informatika dan statistik				
	Indikator Kinerja :				
	Jumlah Wireless Amplifire utk KIM	37 Unit	37 Unit	100%	234 Unit
	Terbangunnya gedung Media Center	1 Unit	1 Unit	100%	1 Unit
	Jumlah Liquid Crystal Display (LCD)	1 Unit	1 Unit	100%	1 Unit
	Terlaksananya proses pengadaan barang/jasa pemerintah melalui Aplikasi LPSE	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln
	Jumlah pengawasan Menara Telekomunikasi	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln
	Jumlah jaringan santel yang direlokasi	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket
	Jumlah jasa langganan hosting	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln
	Jumlah jasa sambung internet di Komp Perkantoran Muara Beliti	16 Mbps	16 Mbps	100%	200 Mbps
	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor imigrasi	61 Item	61 Item	100%	-
4.	Meningkatnya pengetahuan pengguna jasa komunikasi informatika dan statistik				
	Indikator Kinerja :				
	Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan	2 Kali	2 Kali	100%	10 Kali

5.	Meningkatnya penyebaran informasi pembangunan daerah kepada masyarakat				
	Indikator Kinerja :				
	Jumlah jam siaran radio	4.000 Jam	5.040 Jam	126%	5.040 Jam
	Jumlah jasa publikasi informasi	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket
	Jumlah publikasi pembangunan daerah	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket

B. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja

Sasaran 1 : Meningkatkan kinerja Aparatur Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kab. Musi Rawas

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra (2021)	Realisasi 2017	Tingkat Capaian Renstra
Meningkatnya Kinerja Aparatur	Jumlah persentase tingkat pemenuhan jasa adm perkantoran guna menunjang kinerja aparatur	85%	70%	82%
	Jumlah persentase tingkat ketersediaan sarana dan prasarana guna menunjang kinerja aparatur	85%	70%	62%
	Jumlah Aparatur/SDM yang mempunyai kompetensi di bidangnya.	20 Org	4 Org	20%

Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja, alternatif solusi dan efisiensi penggunaan sumber daya :

1. Pelaksanaan program dan kegiatan untuk pencapaian sasaran strategis ini dapat dilaksanakan dengan baik dan sesuai dengan perencanaan program dan kegiatan.
2. Dalam pelaksanaan program kegiatan yang mendukung pencapaian sasaran ini dapat dilakukan efisiensi penggunaan anggaran sebesar 2,73%.

Sasaran 2 : Meningkatnya perencanaan pembangunan bidang komunikasi informatika dan statistik

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi 2017	Tingkat Capaian Renstra
Meningkatnya perencanaan pembangunan bidang komunikasi informatika dan statistik	Jumlah Buku Renstra, Renja, IKU, LKjIP dan LPPD	25 Dokumen	5 Dokumen	20%
	Jumlah Buku Daerah Dalam Angka, Buku PDRB dan Hand Book	200 Buku	200 Buku	100%
	Jumlah Buku Statistik Sektorial Daerah	51 Buku	51 Buku	100%

Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja, alternatif solusi dan efisiensi penggunaan sumber daya :

1. Pelaksanaan program dan kegiatan untuk pencapaian sasaran strategis ini dapat dilaksanakan dengan baik.
2. Proses penyusunan Buku Daerah Dalam Angka, Buku PDRB dan Hand Book bekerjasama dengan pihak BPS, walaupun demikian tidak ada kendala yang berarti, karena pihak BPS sangat mendukung dalam pelaksanaan program dan kegiatan penyusunan buku-buku pendataan tersebut.
3. Dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang mendukung pencapaian sasaran ini dapat dilakukan efisiensi anggaran sebesar 1,17%

Sasaran 3 : Meningkatkan sarana dan prasarana dalam pengelolaan Komunikasi Informatika dan Statistik

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi s/d 2017	Tingkat Capaian Renstra
Meningkatnya sarana dan prasarana dalam pengelolaan komunikasi informatika dan statistik	Jumlah bantuan Wireless Amplifire untuk KIM	186 Unit	77 Unit	41,4%
	Terbangunnya gedung Media Center	1 Unit	1 Unit (Tahap II)	50%
	Jumlah Liquid Crystal Display (LCD) terpasang	1 Unit	1 Unit	100%
	Terlaksananya proses pengadaan barang/jasa melalui LPSE	12 Bln	12 Bln	100%
	Jumlah koordinasi pengawasan menara telekomunikasi	110 Menara	108 Menara	98,18%
	Jumlah jaringan sandi telekomunikasi (santel) yang direlokasi	1 Paket	1 Paket	100%
	Jumlah jasa langganan hosting utk Web	12 Bln	12 Bln	100%
	Tersedianya sambungan internet di Komp Perkantoran Pemkab Musi Rawas Muara Beliti	200 Mbps	16 Mbps	8%

Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja, alternatif solusi dan efisiensi penggunaan sumber daya :

1. Pelaksanaan program dan kegiatan untuk pencapaian sasaran strategis ini dapat dilaksanakan dengan baik.
2. Pembentukan KIM bertujuan untuk menemukan masalah dan mendiskusikannya bersama kelompok, mengenali dan mencari solusi dalam memecahkan masalah tersebut, membuat keputusan bersama, mengembangkan jaringan komunikasi dalam memecahkan masalah tersebut dan mewujudkan jaringan informasi dan media komunikasi dua arah antara KIM dengan pemerintah. Pemberian bantuan wireless untuk KIM dimaksudkan untuk meningkatkan peran serta KIM dalam menyebarluaskan informasi pembangunan daerah ke daerah-daerah atau desa-desa dimana KIM tersebut berada. Pada tahun anggaran 2017 Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik memberikan bantuan wireless amplifire kepada 37 Komunitas Informasi Masyarakat (KIM).
3. Pada Tahun Anggaran 2017 pembangunan Gedung Media Center merupakan pembangunan tahap II. Dengan dibangunnya gedung media center diharapkan penyebarluasan informasi pembangunan daerah dapat dipusatkan di gedung ini, antara lain unit LPSE, Radio Darussalam, PPID dan pelayanan penyampaian informasi kepada pihak media.
4. Relokasi jaringan sandi telekomunikasi (santel) dilakukan karena adanya pemindahan tugas dan fungsi bidang persandian yang semula fungsi persandian berada pada Bagian Humas, dan berdasarkan Peraturan Bupati Musi Rawas Nomor 68 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas, maka urusan persandian menjadi salah satu tugas dan fungsi pada Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik.
5. Dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang mendukung pencapaian sasaran ini dapat dilakukan efisiensi anggaran sebesar 0,7%

Sasaran 4 : Meningkatnya pengetahuan pengguna jasa komunikasi informatika dan statistik

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi 2017	Tingkat Capaian Renstra
Meningkatnya pengetahuan pengguna jasa komunikasi informatika dan statistik	Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan kepada pengguna jasa komunikasi informatika dan statistik	7 Kali	2 Kali	28,6%

Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja, alternatif solusi dan efisiensi penggunaan sumber daya :

1. Pelaksanaan program dan kegiatan untuk pencapaian sasaran strategis ini dapat dilaksanakan dengan baik.
2. Dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang mendukung pencapaian sasaran ini dapat dilakukan efisiensi anggaran sebesar 0,4%

Sasaran 5 : Meningkatnya penyebaran informasi publik kepada masyarakat

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi 2017	Tingkat Capaian Renstra
Meningkatnya penyebaran informasi publik kepada masyarakat	Jumlah jam siaran radio Darussalam	5.040	5.040	100%
	Jumlah publikasi pembangunan daerah	5 Kali	1 Kali	20%

Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja, alternatif solusi dan efisiensi penggunaan sumber daya :

1. Pelaksanaan program dan kegiatan untuk pencapaian sasaran strategis ini dapat dilaksanakan dengan baik.
2. Dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang mendukung pencapaian sasaran ini dapat dilakukan efisiensi anggaran sebesar 0,4%

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas disusun dalam rangka pertanggung jawaban tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijaksanaan pemerintah daerah. Laporan Kinerja merupakan suatu hal yang sangat penting untuk mengetahui berbagai persoalan pembangunan sebagai wujud nyata tanggung jawab pemerintah dalam menghadapi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan transparansi dalam setiap gerak dan aktivitas pembangunan guna menciptakan Good Governance.

Pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas Tahun 2017 secara umum untuk penyerapan anggaran sebesar 95,21 %.

Faktor utama penentu berbagai keberhasilan yang sudah dicapai sepanjang tahun 2017 adalah adanya komitmen dan dukungan pimpinan dalam upaya meningkatkan akuntabilitas kinerja. Selain itu, walaupun secara kuantitas terbatas, dukungan kemampuan personil yang memadai juga menjadi salah satu penentu keberhasilan pencapaian kinerja tahun 2017.

B. Langkah Perbaikan dalam rangka Peningkatan Kinerja pada Tahun Mendatang

Beberapa permasalahan yang dihadapi dalam upaya meningkatkan Akuntabilitas Kinerja perangkat daerah antara lain :

1. Belum memadainya infrastruktur telekomunikasi di beberapa Perangkat Daerah.
2. Belum optimalnya pemanfaatan media-media penyebaran informasi
3. Belum memadainya Sumber Daya Aparatur dalam pemahaman dan pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam penyelenggaraan tugas.

Beberapa langkah strategis yang sekarang telah dilakukan dan akan terus dilaksanakan dalam upaya untuk meningkatkan Akuntabilitas Kerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas pada tahun-tahun mendatang antara lain adalah :

1. Perlunya menyusun Master Plan pelaksanaan e-Government dan Master Plan Jaringan Telekomunikasi (Cell Plan).
2. Perlunya peningkatan kerjasama dengan operator telekomunikasi untuk mengatasi permasalahan layanan telekomunikasi di daerah.
3. Membuat dan menyempurnakan Standar Pelayanan Prosedur pemanfaatan media-media penyebaran informasi.

Demikian apa yang dapat kami sampaikan, semoga dapat diterima dengan baik oleh semua pihak yang berkepentingan. Apabila masih banyak terdapat kekurangan atas laporan ini, kami mohon maaf yang sebesar-besarnya dan akan kami lakukan lebih baik lagi untuk tahun-tahun berikutnya.

Muara Beliti, 8 Februari 2018

KEPALA DINAS KOMUNIKASI
INFORMATIKA DAN STATISTIK
KABUPATEN MUSI RAWAS



H. BAMBANG HERMANTO, SE, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19620109 199003 1 003