

## PEMERINTAH KABUPATEN SELUMA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jalan RA. Kartini NO.17 Kompleks Perkantoran Pemda Seluma Kelurahan Napal Kecamatan Seluma Kode Pos 38576 Tlp. (0736) 91292, No Fax. 91292

# CEKLIS SURAT KETERANGAN TIDAK TERLIBAT ORGANISASI TERLARANG

1.	SURAT PERMOHONAN	
2.	SURAT BERSIH DIRI DARI DESA YANG DIKETAHUI OLEH CAMAT, KORAMIL DAN POLSEK SETEMPAT	
3.	PAS FOTO 4X6 SEBANYAK 3 LEMBAR	
4.	MAP TULANG PLASTIK 2 BUAH	

Ket:

V = ADA

x = Belum ada

Di Keluarkan

: Di Tais

Pada Tanggal

2025

a.n Kepala Badan Kabid Ketahanan Ekonomi, Sosial Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan

> RATNA SARI DEWI, SKM NIP. 19690929 199101 2 001

			Tais,	2025
Perihal	: Permohonan Penerbit	tan Surat	Kepada Yth,	
	Keterangan Tidak Te	rlibat Dalam	KEPALA BADAN KES	BANGPOL
	Organisasi Terlarang		di	
			Tempat	
Dengan	Hormat			
Saya yar	ng bertanda tangan di b	awah ini:		
	Nama	:		
]	NIK	:		
,	Tempat/Tanngal Lahir	:		
	Jenis Kelamin	:		
	Agama	:		
	Pekerjaan	:		
	Pendidikan Terakhir	:		
	Alamat	:		
	No HP	:		
		honan Penerbitan Surat Keterar	igan Tidak Terlibat Organ	isasi Terlarang
	persyaratan saya lamp			
		Bersih Diri dari Desa yang	di Ketahui Oleh Camat	Koramil, dan
,	Kapolsek			
	2. Pas Fhoto 4x6 seba	anyak 3 ( 11ga) tembar		
Damilia	wleh Curet Dermohen	on ini sava buat dansan saba		
		an ini saya buat dengan sebai	ar-benar nya ,atas perna	itian nya saya
ucapkan	terimakasih.			
			HODMAT CAN	
			HORMAT SAY	A
				`
			(	)



### SOP (STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR)

#### ALUR PROSES PELAYANAN

PENERBITAN SURAT TIDAK TERLIBAT ORGANISASI TERLARANG DI KANTOR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

KABUPATEN SELUMA

Pemohon / Masyarakat



#### Persyaratan:

- Surat permohonan tidak terlibat organisasi terlarang ditujukan kepada Kepala Badan Kesatuan Bancsa dan politik Kab. Seluma
- Surat Keterangan Bersih Diri dari Desa yang diketahui oleh Camat, Koramil dan Polsek Setempat.
- Pas Foto 4x6 sebanyak 3 Lembar.

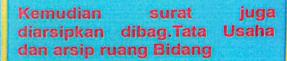


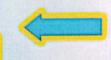
Pemohon menyampaikan Kelengkapan dokumen ke Petugas Pegawai Bakesbangpol Bag.Umum



Berkas Dokumen diserahkan Kepala Badan untuk dipelajari dan didisposisikan kepada Bidang

telah Surat yang ditandatangani, diberi penomoran di cap, dan dapat disampaikan kepada pemohon.





Pengetikan dan **Penerbitan Surat** keterangan rangkap 3 dikoreksi, diparaf oleh Kasi dan Kabid Bidang IV, kemudian ditandatangani oleh Kepala Badan



Petugas Pegawai Bakesbangpol melakukan Verifikasi dan Validasi data (jika lengkap, surat keterangan segera diterbitkan)



CALL CENTER: 0853 8357 4750