



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

TAHUN ANGGARAN 2024



BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA

SETDA KABUPATEN ROTE NDAO

TAHUN 2025

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karuniaNya sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 ini dapat diselesaikan.

Sesuai dengan ketentuan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, setiap instansi pemerintah wajib untuk menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKIP) sebagai wujud kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan kinerja pada program dan kegiatan yang tercantum dalam Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2024 dan Rencana Strategis (Renstra) Bagian Pemerintahan dan Kesra Tahun 2019-2024.

Laporan Kinerja ini juga sebagai instrumen umpan balik (*feed back*) untuk melakukan perbaikan dan perencanaan tahun depan terutama sebagai input bagi pengelolaan dan penataan serta peningkatan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan prima kepada masyarakat.

Akhirnya kami berharap LKIP ini dapat memberikan masukan berharga dan bermanfaat, serta sebagai umpan balik (*feed back*) untuk perbaikan manajemen dan peningkatan akuntabilitas kinerja guna mewujudkan pemerintahan daerah yang baik pada Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao, dan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan bimbingan dalam penyusunan LKIP ini.

Ba'a, 23 Januari 2025

Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao,



Ronald H. Taulo, S.STP

Emmuna

NIP. 19851023 200312 1 002

IKTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 sebagai wujud pertanggungjawaban kinerja terhadap apa yang menjadi komitmen yang tertuang dalam RENSTRA dan Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2024. LKIP ini memuat tentang capaian kinerja sasaran dengan indikator-indikator yang jelas dan terukur guna menjelaskan keberhasilan dan kegagalan serta hambatan-hambatan/kendala yang dijumpai dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pada tahun anggaran 2024.

Pencapaian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao pada Tahun Anggaran 2024 terdiri 1 (satu) tujuan dengan 1 (satu) indikator kinerja tujuan dan 1 (satu) sasaran dengan 2 (dua) indikator kinerja sasaran yang dapat digambarkan sebagai berikut :

Tujuan/ Sasaran		Indikator Kinerja Tujuan/ Sasaran Strategis	Satuan	Capaian	Kategori
1		2	3	4	5
Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	1	Presentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	%	102.78	Sangat Tinggi
	Capaian Kinerja Tujuan			102.78	Sangat Tinggi
Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	1	Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan	%	105.56	Sangat Tinggi
	2	Persentase pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat	%	100	Sangat Tinggi
	Rata-Rata Capaian Kinerja Sasaran			102.78	Sangat Tinggi
RATA-RATA CAPAIAN INDIKATOR KINERJA				102.78	Sangat Tinggi

Sumber: Data Olahan Bag.Pemkesra 2024

Rata-rata capaian indikator kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao pada Tahun Anggaran 2024

sebesar **102,78%** atau dikategorikan **“Sangat Tinggi”**, dengan rata-rata capaian kinerja :

1. Capaian Kinerja Tujuan **Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** sebesar 100% atau dikategorikan **“sangat tinggi”** .
2. Rata-rata capaian Kinerja Sasaran **Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** sebesar 100% atau dikategorikan **“sangat tinggi”**.

Keberhasilan atas pencapaian kinerja tahun 2024 sangat dipengaruhi faktor-faktor sebagai berikut:

- 1) Adanya komitmen Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dalam mengemban Misi ke-4 Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Periode Tahun 2019-2024 yaitu **“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih, Serta Meningkatkan Pelayanan Publik Yang Prima”** melalui upaya-upaya peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dibidang organisasi.
- 2) Efektifitas pelaksanaan program dan kegiatan dalam upaya-upaya peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dilaksanakan oleh Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao;
- 3) Adanya komunikasi dan koordinasi yang efektif antara Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dengan dengan seluruh perangkat daerah lingkup Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dalam rangka peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dibidang organisasi.
- 4) Dukungan fasilitasi dan pembinaan serta monitoring/evaluasi dari Pemerintah Provinsi NTT sebagai wakil pemerintah pusat di daerah terkhususnya melalui Biro Pemerintahan Sekretariat Daerah Provinsi NTT dalam rangka peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dibidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat; dan

- 5) Tersedianya regulasi perundang-undangan yang memadai sebagai pedoman penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dibidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat.

Meskipun terdapat faktor-faktor pendukung keberhasilan diatas, dalam pencapaian kinerja tahun 2024 masih menghadapi hambatan dan kendala antara lain:

- 1) Belum optimalnya koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan sinergitas lintas Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dibidang organisasi;
- 2) Masih terbatasnya Sumberdaya Manusia Aparatur; dan
- 3) Masih terbatasnya sarana dan prasarana yang berbasis teknologi informasi.

Untuk lebih mengoptimalkan pencapaian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao pada tahun mendatang maka akan ditempuh langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Peningkatan koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan sinergitas lintas Perangkat Daerah dan instansi terkait dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dibidang organisasi;
- 2) Peningkatan kualitas Sumberdaya Aparatur; dan
- 3) Optimalisasi dan penyediaan sarana dan prasarana berbasis teknologi informasi.

Dalam pencapaian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024 dialokasikan anggaran sebesar Rp.3.035.001.500,- (*tiga miliar tiga puluh lima juta seribu lima ratus ribu rupiah*) dengan realisasi sebesar Rp.3.009.334.725,- (*tiga miliar sembilan juta tiga ratus tiga puluh empat ribu tujuh ratus dua puluh lima rupiah*) atau sebesar 99,15%. Hal tersebut menunjukkan bahwa terdapat efisiensi anggaran belanja dalam pencapaian indikator kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024 sebesar Rp.25.666.775,- (*dua puluh lima juta enam ratus enam puluh enam ribu tujuh ratus tujuh puluh lima rupiah*) dengan tingkat

efisiensi sebesar **0,85%** atau dikategorikan **Efisien**. Dengan capaian kinerja tujuan **Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** sebesar **100%** terhadap realisasi anggaran **99,15%** menunjukkan tingkat efektivitas dan pencapaian indikator kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Rote Ndao Tahun 2023 sebesar **1,0%** atau berada pada nilai rasio ≥ 1 sehingga dikategorikan **Efektif** dan rata-rata capaian kinerja Sasaran **Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** sebesar **100%** terhadap realisasi anggaran **99,15%** menunjukkan tingkat efektivitas dalam pencapaian indikator kinerja sasaran Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024 sebesar **1,0%** atau berada pada nilai rasio ≥ 1 sehingga dikategorikan **Efektif**.

Pencapaian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao senantiasa diupayakan untuk ditingkatkan terus menerus pada tahun-tahun yang akan datang serta diupayakan agar setiap aspirasi masyarakat dan kepentingannya dapat terus terakomodasikan dalam APBD Kabupaten Rote Ndao setiap tahunnya.

Ba'a, 23 Januari 2025

Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao,



Ronald H. Taulo, S.STP

Pemina

NIP. 19851023 200312 1 002

DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	i
Iktisar Eksekutif.....	ii
Daftar Isi.....	iv
Daftar Tabel.....	vii
Daftar Gambar.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Maksud dan Tujuan.....	2
C. Gambaran Umum.....	3
D. Dasar Hukum.....	8
E. Sistematika Pelaporan.....	9
BAB II RENCANA STRATEGIS DAN PERJANJIAN KINERJA.....	12
A. Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2019-2024.....	12
B. Indikator Kinerja Utama.....	18
C. Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2024.....	20
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	21
A. Kerangka Pengukuran Kinerja.....	21
B. Capaian Kinerja.....	24
C. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja.....	27
D. Kinerja Keuangan.....	45
BAB IV PENUTUP.....	51
LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	53
1. LEMBARAN VERIFIKASI LEVEL 1 LKIP	
2. RENCANA KINERJA TAHUN 2024	
3. PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024	
4. POHON KINERJA TAHUN 2024	
5. RENCANA AKSI TAHUN 2024	
6. INDIKATOR KINERJA UTAMA	
7. SOP-AP PENYUSUNAN LKIP	
8. SK TIM PENYUSUN LKIP	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1.	Keadaan Pegawai Negeri Sipil Berdasarkan Pangkat/ Golongan dan Jenis Kelamin.....	5
Tabel 1.2.	Keadaan Pegawai Negeri Sipil Berdasarkan Tingkat Pendidikan dan Jenis Kelamin.....	5
Tabel 1.3.	Daftar Susunan Pegawai Negeri Sipil.....	6
Tabel 1.4.	Keadaan Sarana dan Prasarana.....	7
Tabel 2.1.	Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan.....	16
Tabel 2.2.	Indikator Kinerja Utama (Key Performance Indicator).....	19
Tabel 2.3.	Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2024.....	20
Tabel 3.1.	Pengukuran Skala Ordinal Capaian Kinerja.....	23
Tabel 3.2.	Capaian Kinerja Tujuan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024.....	24
Tabel 3.3.	Capaian Kinerja Sasaran Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024.....	26
Tabel 3.4.	Capaian Indikator Kinerja Tujuan Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat.....	28
Tabel 3.5.	Tingkat Efisiensi Pencapaian Kinerja Tujuan Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat.....	35
Tabel 3.6.	Capaian Indikator Kinerja Sasaran Terwujudnya Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat.....	36
Tabel 3.7.	Tingkat Efisiensi Pencapaian Kinerja Sasaran Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan Rakyat	45
Tabel 3.8.	Realisasi Keuangan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024.....	47
Tabel 3.9.	Tingkat Efisiensi dan Efektifitas Anggaran Terhadap Capaian Indikator Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024.....	49

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Struktur Organisasi Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao.....	4
Gambar 3.1. Grafik Capaian Kinerja Tujuan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024.....	25
Gambar 3.2. Grafik Capaian Indikator Kinerja Sasaran Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2023.....	26
Gambar 3.3. Grafik Capaian Indikator Kinerja Tujuan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao	32
Gambar 3.4. Grafik Capaian Indikator Kinerja Sasaran Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan.....	39
Gambar 3.5. Tren Capaian Indikator Kinerja Sasaran Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan Rakyat.....	42

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Terselenggaranya *good governance* merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat guna mencapai tujuan serta cita-cita Bangsa dan Negara untuk mewujudkan masyarakat yang adil dan makmur sebagaimana tercantum dalam Undang-Undang Dasar Republik Indonesia Tahun 1945. Untuk dapat mewujudkan penyelenggara negara yang mampu menjalankan fungsi dan tugasnya secara sungguh-sungguh dan penuh tanggung jawab yang dilaksanakan secara efektif, efisien, bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Dalam kerangka pelaksanaan *good governance*, kebijakan umum pemerintah yang ditempuh adalah dengan menjalankan pemerintahan yang berorientasi pada hasil (*result oriented government*). Sistem Pemerintahan yang berorientasi pada input, terutama pada uang seperti yang selama ini dijalankan, hendaknya sudah harus bergeser dari pola pikir berapa besar dana yang telah dan akan dihabiskan menjadi berapa besar kinerja yang dihasilkan dan kinerja tambahan yang diperlukan agar tujuan yang telah ditetapkan dapat tercapai. Pemerintahan yang berorientasi pada hasil pertama-tama akan fokus pada kesejahteraan masyarakat, berupa upaya untuk menghasilkan *output* dan *outcome* yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat. *Output* merupakan hasil langsung dari program-program atau kegiatan yang dijalankan pemerintah dan dapat berwujud sarana, barang dan jasa pelayanan kepada masyarakat, sedangkan *outcome* adalah berfungsinya sarana, barang dan jasa tersebut sehingga memberi manfaat bagi masyarakat. Untuk itu, Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao berkewajiban mempertanggungjawabkan kepada pihak yang memberikan amanah. Pertanggungjawaban tersebut diwujudkan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao.

Dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Tahun 2024 ini akan menjelaskan tentang capaian dan informasi kinerja penyelenggaraan pemerintahan secara mendetail sebagai masukan yang sangat bermanfaat untuk perbaikan dan peningkatan kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao.

B. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Adapun Maksud penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 adalah:

- a. Untuk menggambarkan sejauh mana capaian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sesuai dengan kinerja yang telah diperjanjikan;
- b. Sebagai bahan evaluasi bagi pimpinan yang lebih tinggi tentang keberhasilan yang dicapai serta upaya untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi; dan
- c. Merupakan sarana evaluasi atas pencapaian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sebagai upaya perbaikan kinerja secara berkesinambungan di masa datang.

2. Tujuan

Adapun tujuan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024 berpatokan pada 3 (tiga) aspek utama sebagai berikut:

- a. **Aspek Akuntabilitas Kinerja** yaitu sebagai sarana pertanggungjawaban atas capaian kinerja yang berhasil diperoleh dan dilaksanakan selama tahun 2024.
- b. **Aspek Manajemen Kinerja** yaitu sebagai media untuk mendapat umpan balik terhadap setiap keberhasilan dan atau kegagalan kinerja yang ditemukan, sehingga kedepan dapat dirumuskan strategi dan pemecahan masalahnya dengan tujuan agar capaian

kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dapat ditingkatkan secara berkelanjutan.

- c. **Aspek penerapan SAKIP** yaitu untuk mendorong menerapkan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah secara benar sehingga terciptanya Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebagai salah satu prasyarat terciptanya pemerintahan yang baik dan terpercaya.

C. Gambaran Umum

Tugas pokok dan fungsi Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sesuai Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 7 Tahun 2022 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan Struktural Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sebagai berikut:

1. Tugas Pokok

Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat mempunyai tugas pokok ***“Membuat rencana operasional di Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, membagi tugas, memberi petunjuk, mengarahkan dan mengevaluasi kegiatan di Sub Bagian Administrasi Pemerintahan dan Kewilayahaan, Sub Bagian Kesejahteraan Rakyat, dan Kerjasama dan Otonomi Daerah.”***

2. Fungsi

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud di atas, Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat mempunyai fungsi sebagai berikut :

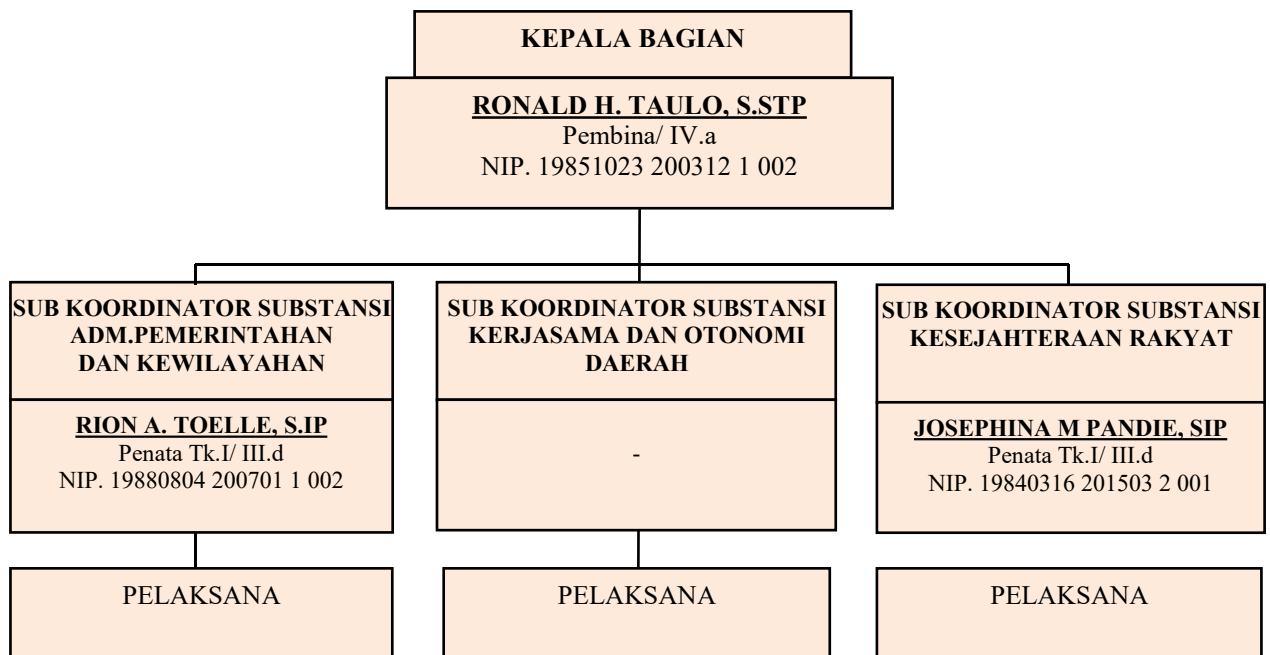
1. Perencanaan operasional Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
2. Pelaksanaan kebijakan operasional di Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
3. Pembagian tugas, memberi petunjuk dan pengarahan kepada bawahan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya;
4. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan

5. Pelaksanaan fungsi lain yang diperintahkan atasan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

3. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat terdiri dari 1 (satu) Kepala Bagian yang didukung oleh 3 (tiga) Subkoordinator yang berfungsi sebagai *supporting staf*, yaitu Sub Koordinator Substansi Administrasi Pemerintahan dan Kewilayahan, Sub Koordinator Substansi Kerjasama dan Otonomi Daerah, dan Sub Koordinator Substansi Kesejahteraan Rakyat.

Gambar 1.1.
Struktur Organisasi Bagian Pemerintahan Dan Kesra
Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao



Sumber : Bagian Pemerintahan dan Kesra 2024

4. Sumber Daya Manusia

Secara kualitas sumber daya manusia aparatur yang tersedia pada Bagian Pemerintahan dan Kesra cukup memadai namun secara kuantitas belum memadai untuk melaksanakan tugas-tugas secara baik. Hal ini menunjukkan ketidakseimbangan dengan kompleksitas permasalahan yang ditangani oleh Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat dalam tata pemerintahan di lingkungan Kabupaten Rote Ndao.

Tabel 1.1.
Keadaan Pegawai Negeri Sipil
Berdasarkan Pangkat/Golongan dan Jenis Kelamin

No	Golongan Ruang	Pangkat	Jenis Kelamin		Jumlah
			L	P	
1	IV/a	Pembina	1	-	1
2	III/d	Penata Tk.I	1	1	2
3	III/c	Penata	-	1	1
4	III/b	Penata Muda Tk.I	1	-	1
5	III/a	Penata Muda	2	1	3
TOTAL			5	3	8

Sumber : Bagian Pemerintahan dan Kesra 2024

Tabel di atas menunjukkan bahwa jumlah ASN Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sebanyak 8 (delapan) orang terdiri dari golongan IV sebanyak 1 (satu), golongan III sebanyak 7 (tujuh).

Keadaan pegawai berdasarkan tingkat pendidikan dan jenis kelamin dapat di lihat pada tabel berikut:

Tabel 1.2.
Keadaan Pegawai Negeri Sipil
Berdasarkan Tingkat Pendidikan dan Jenis Kelamin

No	Tingkat Pendidikan	Jenis Kelamin		Jumlah
		L	P	
1	S2	-	-	-
2	S1/D4	5	3	8
3	D3	-	-	-
4	SMA/Sederajat	-	-	-
Total		5	3	8

Sumber : Bagian Pemerintahan dan Kesra 2024

Tabel di atas menunjukkan bahwa jumlah ASN Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sebanyak 8 (delapan) dengan tingkat pendidikan S1 atau D4.

Susunan kepegawaian pada Bagian Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao dapat dilihat pada Tabel sebagai berikut:

Tabel 1.3.
Daftar Susunan Pegawai Negeri Sipil

No.	Nama / NIP	Jabatan	Pangkat/ Gol. Ruang
1	Ronald H. Taulo, S.STP NIP. 19851023 200312 1 002	Kepala Bagian	Pembina/ IV.a
2	Rion A. Toelle, S.IP NIP. 19880804 200701 1 002	Penilai Pemerintah Ahli Muda	Penata Tk.I / III.d
3	Josephina M. Pandie, SIP NIP. 19840316 201503 2 001	Penilai Pemerintah Ahli Muda	Penata Tk.I / III.d
4	Hasinah Badu, S.Sos NIP. 19830520 201503 2 001	Penelaah Teknis Kebijakan	Penata / III.c
5	Rezky K. Koamesah, S.STP NIP. 19980129 202008 1 001	Penata Kelola Pemerintahan	Penata Muda Tk. I/ III.b
6	Andry A. M. Pellondou, S.Tr. IP NIP. 19980428 202108 1 002	Penelaah Teknis Kebijakan	Penata Muda III/a
7	Anggrita Yaku D. Kamalakonda, S.Tr.IP NIP. 19990813 202208 2 001	Penata Kelola Pemerintahan	Penata Muda III/a
8	Andi Wahyu U. A. D. Muhibuddin, S.Tr.IP NIP. 19980626 202208 1 002	Penata Kelola Pemerintahan	Penata Muda III/a

Sumber : Bagian Pemerintahan dan Kesra 2024

Selain Pegawai Negeri Sipil, pelaksanaan operasional Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao didukung oleh Tenaga Kontrak Daerah sebanyak 6 (enam) orang.

5. Sarana Prasarana

Untuk menunjang kelancaran pelaksanaan kegiatan Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Kabupaten Rote Ndao memiliki sarana dan prasarana sebagai berikut:

Tabel 1.4
Keadaan Sarana dan Prasarana

A. Kendaraan				
No.	Merk/Tipe	No. Polisi	Jumlah	Keterangan
1	Toyota/Avanza	DH 274 VB	1 unit	Baik
2	Carry/Suzuki	DH 44 YU	1 unit	Rusak Berat
3	Carry/Suzuki	DH 48 YU	1 unit	Pinjam Pakai
4	Honda/Revo Fit	DH 5647 YU	1 unit	Baik
5	Honda/Revo Fit	DH 5783 YU	1 unit	Baik
6	Honda/Revo Fit	DH 5811 YU	1 unit	Baik
7	Honda/Revo Fit	DH 5751 VB	1 unit	Baik
8	Honda/Supra Fit	DH 5788 YU	1 unit	Baik
9	Honda/Revo Fit	DH 5784 YU	1 unit	Baik
10	Honda/Revo Fit	DH 5874 VB	1 unit	Baik
11	Honda/Revo Fit	DH 5752 YU	1 unit	Baik
12	HONDA WIN MCB 97	DH 5676 G	1 unit	Rusak Berat
13	HONDA WIN MCB	DH 5399 YU	1 unit	Rusak Berat
B. Peralatan Kantor				
No.	Jenis Barang	Merk/Tipe	Jumlah	Keterangan
14	Printer HP	DesPkjet 1010	1 unit	Baik
15	Mesin ketik	Portable	1 unit	rusak
16	Mesin ketik	Langewagon	1 unit	rusak
17	Filing cabinet	Besi	5 unit	Baik
18	Camera vidio	Canon	1 unit	Rusak
19	Camera film	Canon	1 unit	Rusak
20	Global Positioning System	Garmin	1 unit	Rusak
21	Printer Canon	Pixma ip 2770	1 unit	Baik
22	Printer canon	G.2010	1 unit	Baik
23	Printer canon	Pixma G 1010	1 unit	Baik
24	Printer canon	Pixma 3010	1 unit	Baik
25	Printer	Brother	2 unit	Rusak
26	Printer	Epson	1 unit	Rusak
27	Wireless	Toa	1 unit	Baik
28	Speaker	Wireles PERFECT	1 unit	Baik
29	Camera	Canon	1 unit	Baik
30	Infokus komplit	EPSON	1 unit	Baik
31	Air Conditioning	LG	1 unit	Rusak
32	Air Conditioning	POLYTRON	1 unit	Baik
33	Laptop	Acer Virtual Souround Sound	1 unit	Baik
34	Laptop	LENOVO Dolby	1 unit	Baik
35	Laptop	Thoshiba Satelite C840	1 unit	Rusak
36	Laptop	Thoshiba	1 unit	Baik
37	Laptop	Acer Aspire E 14	1 unit	Baik

38	Laptop	Acer Es 14	1 unit	Baik
39	Komputer	Lenovo	1 unit	Baik
40	Komputer	Lenovo	1 unit	Rusak
41	Finger print	SOLUTION	1 unit	Baik
42	Drumband	Sanex	1 paket	Rusak
43	Meja Biro	Kayu/Besi	20 unit	Baik
44	Lemari Arsip	Kayu	10 unit	Baik
45	Kursi	Kayu/Besi	35 unit	Baik

Sumber : Bagian Pemerintahan dan Kesra 2024

D.Dasar Hukum

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 berpedoman pada:

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Ketetapan MPR Nomor 11/ MPR/ 1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP);
6. Permenpan-RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
7. Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 82 Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 84 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024.
8. Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 84 Tahun 2023 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kabupaten Rote Ndao.

E. Sistematika Pelaporan

LKIP Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 disusun dengan sistematika Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah sebagai berikut:

Kata Pengantar

Ikhtisar Eksekutif

Daftar Isi

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini dijelaskan mengenai latar belakang, maksud dan tujuan, gambaran umum, dasar hukum, dan sistematika penyusunan LKIP Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024.

A. Latar Belakang

Menguraikan mengenai ketentuan yang melandasi penyusunan LKIP

B. Maksud dan Tujuan

Menjelaskan dalam rangka maksud disusunnya LKIP dan tujuan yang diharapkan dari penyusunan LKIP.

C. Gambaran Umum

Menjelaskan secara singkat gambaran umum Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao mengenai tugas pokok dan fungsi, struktur organisasi, sumber daya manusia dan sarana prasarana organisasi.

D. Dasar Hukum

Menjelaskan mengenai peraturan-peraturan yang mendasari penyusunan LKIP.

E. Sistematika Laporan

Menjelaskan mengenai sistematika penyusunan LKIP.

BAB II RENCANA STRATEGIS DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2019-2024

Pada bagian ini disajikan gambaran mengenai Renstra Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024, Indikator Kinerja Utama dan Perjanjian Kinerja Tahun 2024.

1. Pernyataan Visi dan Misi

a. Visi

Menguraikan mengenai definisi dari visi dan mengungkapkan pernyataan visi Pemerintah beserta kandungan maknanya.

b. Misi

Menjelaskan mengenai definisi dari misi dan menguraikan mengenai pernyataan misi Bagian Pemerintahan dan Kesra Kabupaten Rote Ndao.

2. Penetapan Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Menjelaskan mengenai Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan yang ditetapkan dan akan dicapai oleh Bagian Pemerintahan dan Kesra Kabupaten Rote Ndao.

B. Indikator Kinerja Utama

Menjelaskan Sasaran, Indikator Kinerja Utama dan Formula Pengukurannya.

C. Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2022

Menguraikan sasaran, indikator kinerja sasaran dan targetnya pada masing – masing indikator kinerja Tahun Anggaran 2023.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Kerangka Pengukuran Kinerja

Menyajikan metode dan hasil pengukuran kinerja masing-masing indikator sasaran dan hasil evaluasi yaitu dengan perbandingan target dan realisasi, perbandingan realisasi tahun sebelumnya dan tahun akhir RENSTRA.

B. Capaian Kinerja

Menjelaskan capaian kinerja mengacu pada Indikator Kinerja Utama (IKU) serta Perjanjian Kinerja.

C. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja

Menjelaskan Pencapaian kinerja dari setiap aspek sasaran serta evaluasi capaian kinerja setiap sasaran.

D. Realisasi Anggaran

Menyajikan ringkasan anggaran dan realisasi anggaran Tahun 2024 beserta rincian belanja per program.

BAB IV PENUTUP

Menjelaskan simpulan dari LKIP.

BAB II

RENCANA STRATEGIS DAN PERJANJIAN KINERJA

Perencanaan Strategis Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024, dimaksudkan untuk menciptakan komitmen dalam rangka membangun sistem akuntabilitas dan kinerja sebagai salah satu upaya penerapan prinsip-prinsip pemerintahan yang baik (*Good Governance*) dan untuk memberikan arah dan pedoman Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dalam mencapai Visi dan Misi Pemerintah Daerah Kabupaten Rote Ndao.

Penyusunan Rencana Strategis merupakan bentuk pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yang mengamanatkan bahwa sistem perencanaan pembangunan adalah satu kesatuan tata cara perencanaan pembangunan untuk menghasilkan rencana-rencana pembangunan dalam jangka panjang, menengah dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara Negara dan masyarakat di tingkat pusat dan daerah. Salah satu rencana pembangunan yang perlu disusun adalah Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah yang diamanatkan ketentuan Pasal 7 ayat (1) Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Pasal 25 ayat (2) dan (3) yang antara lain menyatakan bahwa Renstra Perangkat Daerah memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah serta berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

A. Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2019-2024

Rencana Strategis Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 merupakan penjabaran lebih lanjut dari visi, misi dan agenda Kepala Daerah.

Penyusunan RENSTRA Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 ini tentunya tidak terlepas dari pelaksanaan pembangunan pada periode waktu sebelumnya

dari berbagai rangkaian dan periodisasi kepemimpinan daerah sesuai dengan penekanan dan tema yang didasarkan pada berbagai perspektif, kondisi dan perkembangan pembangunan saat itu. Untuk itulah maka penyusunan RPJMD Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 disusun dengan strategi keberlanjutan yaitu dengan prinsip tetap memperhatikan program-program pembangunan yang telah dilaksanakan pada periode kepemimpinan sebelumnya yang telah memberikan sejumlah hasil dan capaian pembangunan kesejahteraan bagi masyarakat.

1. Pernyataan Visi dan Misi

a. VISI

Visi Kabupaten Rote Ndao merupakan skenario masa depan dan perwujudan dengan apa yang harus dicapai oleh Bagian Pemerintahan dan Kesra dalam kurun waktu 5 (lima) tahun dan pegangan dalam merumuskan perencanaan strategis yang meliputi atau yang dipengaruhi oleh kondisi internal dan external serta isu-isu lokal, nasional dan global yang telah dan sedang berkembang. Untuk mendorong dan mengembangkan tugas dan fungsi serta perannya maka Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sebagai salah satu bagian strategis di lingkungan Sekretariat Daerah yang mempunyai peran penting dalam mensukseskan agenda-agenda penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan.

Berdasarkan kekuatan yang dimiliki dan untuk meminimalisir kelemahan-kelemahan internal Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao, maka dalam merumuskan skenario kedepan harus dilandasi dengan prinsip keunggulan kompetitif dan kemampuan manajemen Bagian Pemerintahan dan Kesra sehingga dengan adanya prinsip ini diharapkan keberadaan Bagian Pemerintahan dan Kesra menjadi Bagian di lingkup Sekretariat Daerah yang terdepan dalam suksesnya penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan di Kabupaten Rote Ndao.

Atas dasar prinsip tersebut di atas, maka visi Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao kurun waktu 5 tahun kedepan yaitu :

“Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dan Pelayanan Kesejahteraan Rakyat yang efektif dan efisien”

Penetapan Visi diatas dalam rangka mewujudkan Visi Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 yaitu:

“Terwujudnya Masyarakat Rote Ndao Yang BERMARTABAT dan Berkelanjutan Bertumpu Pada Pariwisata Yang Didukung Oleh Pertanian dan Perikanan”.

BERMARTABAT terdiri dari kata **Bertumbuh**, **Makmur**, **Taat** dan **Bersahabat**, yang dapat diartikan sebagai harkat atau harga diri, yang menunjukkan eksistensi masyarakat Kabupaten Rote Ndao, namun juga memiliki makna:

➤ **BERTUMBUH:**

- Maju: meningkatnya daya saing ekonomi daerah, kapasitas infrastruktur daerah, kualitas sumber daya manusia serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam secara berkelanjutan.
- Mandiri: masyarakat yang mampu mencukupi kebutuhannya dengan layak, mampu mengembangkan potensi diri dan menyediakan yang belum ada bagi diri dan daerahnya dalam rangka memenuhi kebutuhan hidup sehingga ketergantungan daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan semakin berkurang.

➤ **MAKMUR/SEJAHTERA:**

- Meningkatnya pertumbuhan ekonomi yang sehat sehingga dapat menurunkan angka kemiskinan dan pengangguran.
- Meningkatnya pendapatan dan daya beli masyarakat.
- Pemerataan tingkat pendapatan masyarakat.
- Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan dan kesehatan yang berkualitas.

- Meningkatnya Indeks Pembangunan Manusia dan indikator pembangunan lainnya.
- Munculnya kekuatan-kekuatan ekonomi rakyat baru yang mampu meningkatkan taraf kehidupan masyarakat yang layak sesuai harkat dan martabat kemanusiaan.
- Terwujudnya tatanan kehidupan aman dan tentram.

➤ **TAAT:**

- Religius, damai, harmonis, taat kepada ketentuan peraturan/ perundang-undangan, nasionalis.
- Saling menghargai berbagai perbedaan (suku dan agama) dan status sosial antar sesama warga, toleran dan penuh kegotong-royongan yang di dukung kondisi aman dan tentram.

➤ **BERSAHABAT:**

- Ramah, penuh kasih, bersih, elok, tertata rapi, ceria, hijau, indah, aman dan jaya.
- Terbuka yang di dukung dengan atmosfir kultural yang tidak melihat perbedaan sebagai asing, musuh dan ancaman.

b. MISI

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh Instansi Pemerintah sesuai dengan visi yang ditetapkan agar tujuan organisasi dapat terlaksana dan berhasil dengan baik. Dengan pernyataan Misi tersebut, diharapkan seluruh pegawai dan pihak yang berkepentingan, dapat mengenal Instansi Pemerintahannya serta mengetahui peran dan program-programnya untuk menentukan keberhasilan dimasa yang akan datang.

Dalam rangka mewujudkan Visi, maka Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao mengemban Misi ke-4 Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 yaitu ***“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih, Serta Meningkatkan Pelayanan Publik Yang Prima”***.

Sebagai upaya untuk mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*good government*) dan bersih (*clean government*) serta kualitas kebijakan pelayanan publik yang unggul, mampu menjawab kebutuhan masyarakat, maka Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao memiliki misi antara lain:

- a. Meningkatkan kualitas pembinaan, pengkoordinasian, dan perumusan kebijakan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum;
- b. Meningkatkan akuntabilitas penyelenggaraan otonomi daerah serta pengelolaan prasarana fisik pemerintahan;
- c. Meningkatkan kualitas pelayanan dan pembinaan kesejahteraan rakyat;
- d. Meningkatkan kualitas data dan informasi dalam rangka mewujudkan tertib administrasi kewilayahan.

2. Penetapan Tujuan, Sasaran dan Kebijakan Strategis

Berdasarkan Misi tersebut di atas, maka tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan pembangunan kesejahteraan sosial Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao dalam 5 tahun kedepan adalah :

Tabel 2.1
Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	1. Meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	1. Penguatan koordinasi, komunikasi dan sinergitas antar instansi penyelenggara urusan pemerintahan
		2. Peningkatan kualitas pelaporan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	2. Pembinaan Dan Pendampingan dalam Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)

		3. Peningkatan efektifitas penyelenggaraan pemerintahan daerah di tingkat kecamatan	3. Fasilitasi kegiatan peningkatan kualitas SDM kesejahteraan sosial masyarakat
		4. Meningkatkan koordinasi dan implementasi kebijakan di bidang peningkatan kesejahteraan rakyat	4. Peningkatan pemberian bantuan sosial rumah ibadah dan bantuan beasiswa bagi mahasiswa berprestasi dan tidak mampu
		5. Infentarisasi, verifikasi, pembakuan serta pembinaan data dan bahan unsur- unsur kewilayahan	5. Fasilitasi dan pembinaan administrasi kewilayahan termasuk pembakuan nama rupa bumi

3. Program dan Kegiatan

Pencapaian Tujuan, Sasaran dan Kebijakan Strategis Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dilaksanakan melalui 2 (dua) Program, yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dan Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang terdiri dari 7 (tujuh) kegiatan dan 15 (lima belas) sub kegiatan.

Program penunjang urusan pemerintahan:

1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, yaitu:
Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD
2. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah, yaitu:
Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD.
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan bahan Logistik Kantor
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;

- 4) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
4. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat; dan
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
5. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
 1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
 2. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya; dan
 3. Sub Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

6. Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan yaitu:
 1. Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan;
 2. Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan; dan
 3. Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
7. Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat:
 - Sub Kegiatan Pengelolaan Fasilitasi Bina Mental Spriritual.

B. Indikator Kinerja Utama

Dalam rangka pengukuran dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatkan akuntabilitas kinerja, maka Indikator Kinerja Utama (*Key Performance Indicator*) ditetapkan sebagai ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi perangkat daerah.

Mengacu pada Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 84 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 82 Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 84 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024, maka Indikator Kinerja Utama Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2
Indikator Kinerja Utama (Key Performance Indicator)

No.	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Formula Pengukuran
1.	Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	1	Persentase Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat	%	$\frac{\text{Jumlah kegiatan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesra}}{\text{Jumlah kegiatan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesra yang direncanakan}} \times 100\%$
2.	Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	2	Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan	%	$\frac{\text{Jumlah pelaksanaan kegiatan tata pemerintahan}}{\text{Jumlah seluruh kegiatan tata pemerintahan yang direncanakan}} \times 100\%$
		3	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan Rakyat	%	$\frac{\text{Jumlah kegiatan kesejahteraan rakyat}}{\text{Jumlah yang direncanakan}} \times 100\%$

Sumber : Perubahan IKU

C. Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2024

Perjanjian Kinerja merupakan tekad dan janji kinerja tahunan yang akan dicapai antara pihak yang menerima amanah/ tanggungjawab kinerja dengan pihak yang memberi amanah/tanggung jawab. Perjanjian kinerja yang dilakukan oleh organisasi perangkat daerah akan dapat berguna untuk perencanaan prioritas kegiatan yang dibiayai dari sumber dana yang terbatas. Perencanaan kinerja tersebut diharapkan fokus dalam mengarahkan dan mengelola program atau kegiatan Perangkat Daerah akan lebih baik, sehingga diharapkan tidak ada kegiatan yang tidak terarah. Perjanjian Kinerja ditetapkan dengan mengacu pada Indikator Kinerja Utama (*Key Performance Indicator*), Rencana Kinerja Tahunan, APBD Tahun Anggaran 2024, Strategi dan Prioritas APBD Tahun Anggaran 2024 dan DPA Tahun Anggaran 2024.

Adapun perjanjian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.3
Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2024

No.	Tujuan	Sasaran Strategi	Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran	Satuan	Target Kinerja
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat		Presentase penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	%	100
		Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	1. Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan	%	100
			2. Persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat	%	100

Sumber : Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2024

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Laporan Kinerja Instansi Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao merupakan pertanggungjawaban atas pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran sesuai visi dan misi yang telah ditetapkan sesuai kewenangan yang dimiliki oleh Perangkat Daerah.

Instrumen pertanggungjawaban tersebut antara lain meliputi pengukuran, penilaian, evaluasi dan analisis kinerja, serta akuntabilitas keuangan yang dilaporkan secara menyeluruh dan terpadu untuk memenuhi kewajiban dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, sasaran, tujuan, serta visi dan misi organisasi.

A. Kerangka Pengukuran Kinerja

Kerangka pengukuran kinerja dilakukan mengacu pada ketentuan yang berlaku dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014, yang dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dengan realisasi dari setiap indikator kinerja disertai dengan analisis capaian kinerja antara lain:

- Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
- Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
- Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis RPJMD; dan
- Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada).

Kemudian atas hasil pengukuran kinerja tersebut dilakukan evaluasi dan analisis kinerja untuk mengetahui penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/ penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan, analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya, dan analisis

program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian kinerja.

Alat ukur pengukuran kinerja adalah dengan menggunakan indikator kinerja. Kerangka pengukuran kinerja dilakukan dengan membandingkan rencana dan realisasi. Adapun pengukuran kinerja tersebut dengan rumus sebagai berikut :

- a) Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja atau semakin rendah realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja, digunakan rumus:

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

- b) Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja atau semakin rendah realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja, digunakan rumus:

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \frac{\text{Realisasi} - (\text{Realisasi} - \text{Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Atau :

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \frac{(2 \times \text{Rencana}) - \text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Selanjutnya untuk memudahkan dalam memberikan gambaran terhadap kinerja yang telah diperjanjikan maka penyimpulan hasil pengukuran capaian kinerja dilakukan dengan menggunakan skala pengukuran ordinal baik untuk masing-masing indikator kinerjanya maupun untuk capaian pada tingkat sasaran dan tujuan sebagai berikut:

Tabel 3.1
Pengukuran Skala Ordinal Capaian Kinerja

Interval Nilai Realisasi Kinerja (%)	Kategori
> 90	Sangat Tinggi
> 75 s.d 90	Tinggi
> 65 s.d 75	Sedang
≥ 50 s.d 65	Rendah
< 50%	Sangat Rendah

Penilaian kinerja tersebut, gradasi nilai (skala intensitas/kategori) kinerja suatu indikator dapat dimaknai sebagai berikut:

- **Hasil Sangat Tinggi dan Tinggi**

Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja telah memenuhi target dan berada diatas persyaratan minimal kelulusan penilaian kinerja.

- **Hasil Sedang**

Gradasi cukup menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja telah memenuhi persyaratan minimal.

- **Hasil Rendah dan Sangat Rendah**

Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja belum memenuhi/masih dibawah persyaratan minimal pencapaian kinerja yang diharapkan.

Analisa hasil pengukuran capaian masing-masing indikator kinerja dinilai sebagai berikut:

Realisasi Kinerja	≥	Target Kinerja	:	Mencapai/Melampaui Target
Realisasi Kinerja	<	Target Kinerja	:	Belum Mencapai Target
Realisasi Kinerja	>	Realisasi Tahun Sebelumnya	:	Peningkatan
Realisasi Kinerja	<	Realisasi Tahun Sebelumnya	:	Penurunan

Untuk mengukur efisiensi penggunaan sumber daya dalam pencapaian kinerja digambarkan melalui efisiensi penggunaan anggaran yakni selisih persentase realisasi anggaran total alokasi anggaran, jika

persentase efisiensi anggaran sebesar >0% maka dikategorikan **“Efisien”**, semakin besar presentase efisiensi anggaran maka penggunaan sumberdaya semakin efisien, sebaliknya jika persentase efisiensi anggaran sebesar ≤0% maka dikategorikan **“Kurang Efisien”**.

Untuk mengukur efektifitas penggunaan sumber daya dalam pencapaian kinerja digambarkan melalui rasio persentase capaian kinerja sasaran terhadap persentase realisasi anggaran program pendukung, jika nilai rasio ≥1 maka dikategorikan **“Efektif”** dan sebaliknya jika nilai rasio <1 sehingga dikategorikan **“Kurang Efektif”**.

B. Capaian Kinerja

Mengacu pada Indikator Kinerja Utama (IKU) serta Perjanjian Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024, maka capaian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024 digambarkan sebagai berikut :

1. Capaian Indikator Kinerja Tujuan

Pengukuran Perjanjian Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024, berdasarkan indikator kinerja tujuan sebagaimana pada tabel berikut:

Tabel 3.2
Capaian Kinerja Tujuan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024

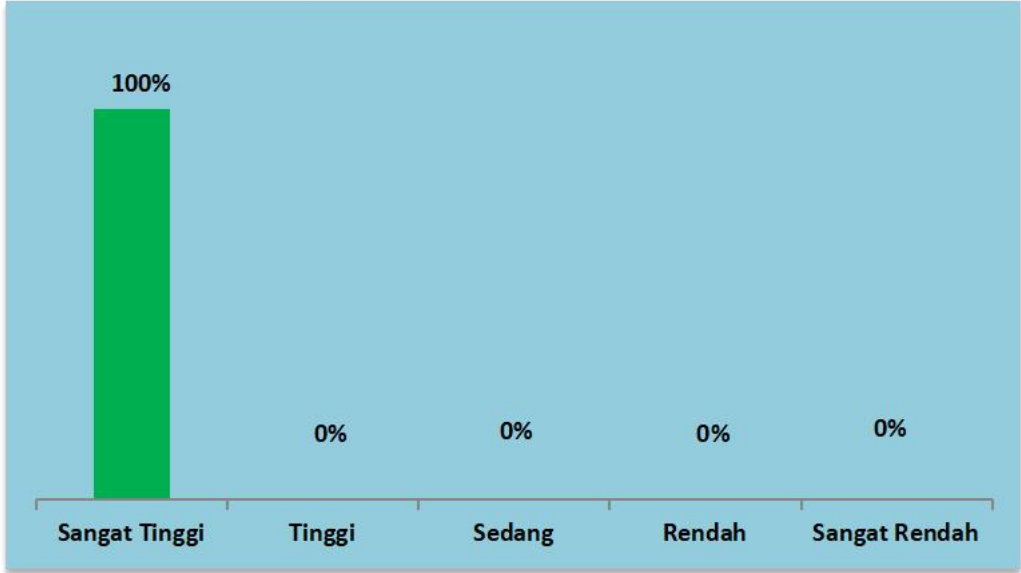
Tujuan	Indikator Kinerja Tujuan Strategis	Satuan	Target	Realisasi	Capaian	Kategori
1	2	3	4	5	6	7
Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	Presentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	%	100	102.78	102.78	Sangat Tinggi
	Capaian Kinerja Tujuan				102.78	Sangat Tinggi
CAPAIAN INDIKATOR KINERJA					102.78	Sangat Tinggi

Sumber : Indikator Kinerja Utama Tahun 2024

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap Capaian Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 yang terdiri dari 1 (satu) tujuan dengan 1 (satu)

indikator kinerja tujuan dengan capaian kinerja sebesar **102,78%** atau dikategorikan **“Sangat Tinggi”**.

Gambar 3.1
Grafik Capaian Kinerja Tujuan
Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao
Tahun Anggaran 2024



Sumber : Data Olahan Capaian Kinerja IKU Tahun 2024

Hasil pengukuran terhadap Indikator Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2023 menunjukkan bahwa:

- a. Indikator kinerja yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori *“Sangat Tinggi”* sejumlah 1 (satu) indikator atau 100%;
- b. Indikator kinerja yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori *“Tinggi”* sejumlah 0 indikator atau 0%;
- c. Indikator kinerja yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori *“Sedang”* sejumlah 0 indikator atau 0%;
- d. Indikator *kinerja* yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori *“Rendah”* sejumlah 0 indikator atau 0%; dan
- e. Indikator kinerja yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori *“Sangat Rendah”* sejumlah 0 indikator atau 0%.

2. Capaian Indikator Kinerja Sasaran

Pengukuran Perjanjian Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024, berdasarkan indikator kinerja sasaran sebagaimana pada tabel berikut:

Tabel 3.3
Capaian Kinerja Sasaran Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah
Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024

Sasaran		Indikator Kinerja Sasaran Strategis	Satuan	Target	Realisasi	Capaian	Kategori
1		2	3	4	5	6	7
Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	1	Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan	%	100	105.56	105.56	Sangat Tinggi
	2	Persentase pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat	%	100	100	100	Sangat Tinggi
	Rata-Rata Capaian Kinerja Sasaran					102.78	Sangat Tinggi
RATA-RATA CAPAIAN INDIKATOR KINERJA						102.78	Sangat Tinggi

Sumber : Bagian Pemerintahan dan Kesra 2024

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap Capaian Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 yang terdiri dari 1 (satu) sasaran dengan 2 (dua) indikator kinerja menunjukkan bahwa rata-rata capaian kinerja sebesar **100,00%** atau dikategorikan **“Sangat Tinggi”**.

Gambar 3.2
Grafik Capaian Indikator Kinerja Sasaran
Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao
Tahun Anggaran 2024



Sumber : Data Olahan Capaian Kinerja IKU Tahun 2024

Hasil pengukuran terhadap Indikator Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 menunjukkan bahwa:

- a. Indikator kinerja yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori “*Sangat Tinggi*” sejumlah 2 (dua) indikator atau 100%;
- b. Indikator kinerja yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori “*Tinggi*” sejumlah 0 indikator atau 0%;
- c. Indikator kinerja yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori “*Sedang*” sejumlah 0 indikator atau 0%;
- d. Indikator *kinerja* yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori “*Rendah*” sejumlah 0 indikator atau 0%; dan
- e. Indikator kinerja yang menunjukkan capaian kinerja dengan kategori “*Sangat Rendah*” sejumlah 0 indikator atau 0%.

C. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja

Evaluasi dan analisis capaian indikator kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 akan diuraikan berdasarkan aspek capaian kinerja tujuan dan capaian kinerja sasaran sebagaimana secara umum telah diuraikan dalam penyajian capaian kinerja pada bagian sebelumnya.

TUJUAN
Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat

Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat mencerminkan perbaikan dan peningkatan dalam pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Ini dapat mencakup efisiensi dalam manajemen administrasi pemerintahan, perbaikan tata kelola, dan peningkatan kualitas layanan publik.

Peningkatan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dapat terlihat dari transparansi kebijakan, akuntabilitas lembaga pemerintah, serta partisipasi masyarakat dalam proses pengambilan keputusan. Sementara itu, dalam konteks kesejahteraan rakyat, peningkatan tersebut dapat tercermin dari efektivitas program-program bantuan sosial, dan peningkatan akses masyarakat terhadap layanan dasar.

Secara keseluruhan, meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat menunjukkan upaya pemerintah dalam menciptakan lingkungan yang mendukung pertumbuhan dan kesejahteraan masyarakat, dengan fokus pada pelayanan yang lebih baik dan hasil yang lebih positif bagi masyarakat.

Tabel 3.4
Capaian Indikator Kinerja Tujuan
Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat

No	Indikator Kinerja Tujuan	Satuan	Tahun 2024	Tahun 2024			Target Akhir RESNTRA 2024	% realisasi 2024 terhadap tahun 2023	% realisasi 2024 terhadap Target Akhir RENSTRA 2024
				Target	Realisasi	% Capaian			
1	Persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	%	100	100	102.78	102.78	100	100	100
Rata-Rata Capaian Kinerja Sasaran						102.78	Sangat Tinggi		

Sumber : Data Olahan Capaian IKU, 2024

Berdasarkan tabel diatas menunjukan bahwa pengukuran kinerja tujuan **Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** terdapat 1 (satu) indikator kinerja yaitu Persentase Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat. Penjelasasn atas capaian indikator tujuan ini diuraikan sebagai berikut :

Persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat

Indikator Persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat adalah jumlah kegiatan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesra dibandingkan dengan jumlah kegiatan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesra direncanakan.

Analisis terhadap proses administrasi dan respon positif dari masyarakat akan mencerminkan tingkat pencapaian tersebut. Penting untuk memonitor dan mengevaluasi indikator-indikator ini guna

meningkatkan efektivitas dan akuntabilitas pemerintahan dalam menyelenggarakan layanan bagi masyarakat, yaitu:

a) Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan

Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan merupakan hasil dari jumlah pelaksanaan kegiatan tata pemerintahan dengan jumlah pelaksanaan kegiatan tata pemerintahan yang direncanakan. Indikator yang diarahkan untuk Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan yaitu:

1. Jumlah dokumen hasil penataan administrasi pemerintahan

a) Terlaksananya rapat lengkap pamong praja

Pada tahun 2024, Rapat Lengkap Pamong Praja ditargetkan sebesar 1 (satu) kali dan realisasi sebesar 1 (satu) kali dengan capaian kinerja sebesar 100%.

b) Penyusunan Tanggapan Pemerintah pada Persidangan DPRD

Pada tahun 2024, Penyusunan Tanggapan Pemerintah pada Persidangan DPRD ditargetkan sebesar 6 (enam) Dokumen dan terealisasi sebesar 8 (delapan) Dokumen dengan capaian kinerja sebesar 100%.

2. Jumlah dokumen hasil pengelolaan administrasi pemerintahan

Penyediaan Data Pembakuan Rupa Bumi Unsur Buatan Pada tahun 2024, data pembakuan rupa bumi unsur buatan itargetkan sebesar 1 (satu) Dokumen dan terealisasi sebesar 1 (satu) Dokumen dengan capaian kinerja sebesar 100%.

3. Jumlah dokumen hasil fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah

a) Penyediaan Laporan Penyelenggaraan Daerah (LPPD) dan Pemuatan Ringkasan Laporan Penyelenggaraan Daerah (RLPPD)

Pada tahun 2024 Penyediaan Laporan Penyelenggaraan Daerah (LPPD) dan Pemuatan RLPPD ditargetkan 2 (dua) dokumen dan terealisasi 2 (dua) dokumen dengan capaian kinerja 100%

b) Penyediaan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati

Pada tahun 2024, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati ditargetkan sebesar 1 (satu) Dokumen dan terealisasi sebesar 1 (satu) Dokumen dengan capaian kinerja sebesar 100%.

c) Penyusunan Laporan SPM

Pada tahun 2024, Standar Pelayanan Minimal (SPM) ditargetkan sebesar 1 (satu) Dokumen dan terealisasi sebesar 1 (satu) Dokumen dengan capaian kinerja sebesar 100%.

Capaian	Kegiatan	Output	Satuan	2022		Capaian %	2023		Capaian %	2024		Capaian %
				Target	Realisasi		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan	1.Jumlah dokumen hasil penataan administrasi pemerintahan	Terlaksananya Rapat Lengkap Pamong Praja	Kali	1	1	100	1	1	100	1	1	100
		Penyusunan Tanggapan Pemerintah pada Persidangan DPRD	Dokumen	6	6	100	6	6	100	6	8	133
	2.Jumlah dokumen hasil pengelolaan administrasi pemerintahan	Penyediaan Data Pembakuan Rupa Bumi Unsur Buatan	Dokumen	1	1	100	0	0	0	1	1	100
		3.Jumlah dokumen hasil fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah	Penyediaan Laporan Penyelenggaraan Daerah (LPPD) dan Pemuatan RLPPD	Dokumen	2	2	100	2	2	100	2	2
		Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati	Dokumen	1	1	100	1	1	100	1	1	100
		Penyusunan Laporan SPM	Dokumen	2	2	100	1	1	100	2	2	100
Rata-rata						100			100			105.56

b) Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan Rakyat

Persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat merupakan hasil dari jumlah pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat dibandingkan dengan jumlah pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat yang direncanakan. Indikator yang diarahkan untuk Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan yaitu: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual, dengan output sebagai berikut:

1. Pesparawi, Pesparani, Jamaah Haji, MTQ/STQ. Pada tahun 2024, ditargetkan 2 (dua) kegiatan dan terealisasi 2 (dua) kegiatan dengan capaian kinerja sebesar 100%.

2. Terlaksananya Pembinaan Mental Spiritual Kehidupan Beragama. Pada tahun 2024, ditargetkan 1 (satu) lembaga dan terealisasi 1 (satu) lembaga dengan capaian kinerja sebesar 100%.
3. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi MUI). Pada tahun 2024, ditargetkan 1 (satu) dokumen NPHD dan terealisasi 1 (satu) dokumen NPHD dengan capaian kinerja sebesar 100%.
4. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi Rumah Ibadah) ditargetkan 1 (satu) dokumen NPHD dan terealisasi 1 (satu) dokumen NPHD dengan capaian kinerja sebesar 100%;
5. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi GMIT KPWK). Pada tahun 2024, ditargetkan 1 (satu) dokumen NPHD dan terealisasi 1 (satu) dokumen NPHD dengan capaian kinerja sebesar 100%.
6. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Belanja Bantuan Sosial Organisasi Kemasyarakatan Bersifat Umum : kegiatan pembangunan dan kemasyarakatan). Pada tahun 2024, ditargetkan 12 (dua belas) kelompok dan terealisasi 12 (dua belas) dengan capaian kinerja sebesar 100%.
7. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial (Komisi AIDS). Pada tahun 2024, ditargetkan 1 (satu) dokumen NPHD dan terealisasi 1 (satu) dokumen NPHD dengan capaian kinerja sebesar 100%.

Berdasarkan uraian penjelasan maka disimpulkan bahwa capaian indikator Presentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat tahun 2024 adalah 102,78%.

Analisis Perbandingan Realisasi Dengan Target Tahun 2024

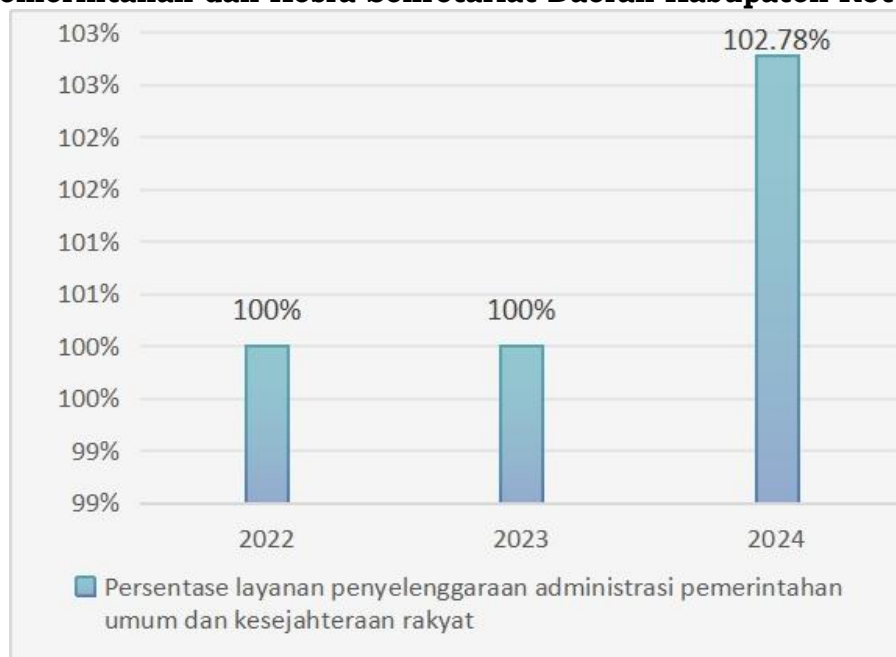
Hasil pengukuran indikator kinerja menunjukkan bahwa capaian indikator kinerja tujuan Persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat telah

melampaui target yang ditetapkan. Pada tahun 2024, persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat ditargetkan 100% dan terealisasi sebesar 102,78% dengan capaian kinerja 102,78%.

Analisis Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Capaian Tahun Sebelumnya

Capaian indikator kinerja tujuan persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat tahun 2024 sebesar 102,78% jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya (tahun 2023) sebesar 100%, menunjukkan bahwa capaian kinerja tahun 2024 melampaui capaian kinerja tahun sebelumnya dengan peningkatan sebesar 2,78% dan capaian kinerja sebesar 102,78% dari tahun sebelumnya.

Gambar 3.3
Grafik Capaian Indikator Kinerja Tujuan
Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao



Sumber : Data Olahan Capaian Indikator Kinerja Tujuan, 2024

Analisis Tren beberapa tahun terakhir

Tren realisasi indikator kinerja tujuan persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat 3 (tiga) tahun terakhir menunjukkan capaian kinerja tahun-tahun

sebelumnya yaitu sebesar 100% dan capaian kinerja mengalami peningkatan pada tahun 2024 sebesar 102,78%.

Analisis Perbandingan Realisasi Tahun 2024 dengan Target Akhir Renstra Tahun 2024

Realisasi indikator kinerja tujuan persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat pada tahun 2024 sebesar 102,78%. Jika dibandingkan dengan target kinerja tahun 2024 (sebagai tahun akhir RENSTRA 2019-2024) sebesar 100%.

Keberhasilan Realisasi Kinerja

Berdasarkan pengukuran kinerja dan uraian penjelasan diatas, disimpulkan bahwa capaian kinerja Tujuan **Presentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat** Tahun Anggaran 2024 sebesar **102,78%** atau dikategorikan **“Sangat Tinggi”**.

Faktor Pendukung Capaian Kinerja (Keberhasilan/Peningkatan)

Keberhasilan atas pencapaian kinerja tujuan ini sangat dipengaruhi faktor-faktor sebagai berikut:

- 1) Adanya komitmen Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dalam mengemban Misi ke-4 Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Periode Tahun 2019-2024 yaitu **“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih, Serta Meningkatkan Pelayanan Publik Yang Prima”** melalui upaya-upaya Meningkatnya kinerja penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat;
- 2) Efektifitas pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka pelaporan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat di Kabupaten Rote Ndao melalui Fasilitasi indikator sasaran yang dilaksanakan oleh Bagian Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao;
- 3) Adanya komunikasi dan koordinasi yang efektif antara Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dengan dengan seluruh perangkat daerah lingkup Pemerintah

Kabupaten Rote Ndao dalam rangka peningkatan kualitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat);

- 4) Dukungan fasilitasi dan pembinaan serta monitoring/evaluasi dari Pemerintah Provinsi NTT sebagai wakil pemerintah pusat di daerah terkhususnya melalui Biro Pemerintahan Sekretariat Daerah Provinsi NTT dalam rangka peningkatan akuntabilitas kinerja Pemerintah Kabupaten Rote Ndao; dan
- 5) Tersedianya regulasi sebagai pedoman penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat.

Faktor Penghambat Capaian Kinerja

Meskipun terdapat faktor-faktor pendukung keberhasilan diatas, pencapaian kinerja sasaran masih menghadapi hambatan dan kendala antara lain:

- 1) Masih terbatasnya Sumber Daya Manusia Aparatur penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat; dan
- 2) Masih terbatasnya sarana dan prasarana penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat yang berbasis teknologi informasi.

Solusi Yang Akan Dilakukan Untuk Meningkatkan Kinerja

Untuk lebih mengoptimalkan pencapaian sasaran ini kedepan maka akan ditempuh langkah - langkah sebagai berikut :

- 1) Peningkatan kualitas Sumber Daya Aparatur penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat; dan
- 2) Penyediaan dan optimalisasi sarana dan prasarana penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat berbasis teknologi informasi.

Program-Program Pendukung Capaian Kinerja

Program yang mendukung keberhasilan pencapaian kinerja sasaran ini adalah Program Pemerintahan dan Kesra, dengan dukungan anggaran sebesar Rp.2.046,337,500,- (dua milyar empat puluh enam juta tiga ratus tiga puluh tujuh ribu lima ratus *Rupiah*) terealisasi sebesar

Rp.2.027.118.225,- (dua ratus dua puluh tujuh juta seratus delapan belas ribu dua ratus duapuluh lima *rupiah*) atau sebesar 99,06%.

Efisiensi dan Efektifitas Penggunaan Sumber Daya Dalam Pencapaian Kinerja

Efisiensi dan efektifitas penggunaan sumber daya melalui pelaksanaan program dan alokasi anggaran tahun 2024 terhadap pencapaian kinerja sasaran ini dapat digambarkan dengan pengukuran besaran efisiensi anggaran dan rasio capaian kinerja terhadap realisasi anggaran tahun 2023 sebagai berikut:

Tabel 3.5
Tingkat Efisiensi Pencapaian Kinerja Tujuan
Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum
dan kesejahteraan rakyat

Capaian Kinerja Tahun 2024 (%)	Realisasi Anggaran Program Pendukung Tahun 2024 (%)	Tingkat Efisiensi		Tingkat Efektifitas	
		Efisiensi Anggaran (%)	Kategori	Rasio Capaian Kinerja Terhadap Anggaran	Kategori
(1)	(2)	(3) = 100 - (2)	(4)	(5) = (1)/(2)	(6)
102.78	99.06	0.94	Efisien	1.01	Efektif

Sumber : Data Olahan Capaian IKU, 2024

Tampilan tabel diatas menunjukkan bahwa realisasi anggaran program pendukung capaian kinerja Tujuan **Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** mencapai tingkat efisiensi sebesar 0,94% atau dikategorikan Efisien. Selain itu, rasio capaian kinerja sasaran terhadap realisasi anggaran program pendukung menunjukkan tingkat efektifitas berada pada nilai rasio 1 sehingga dikategorikan Efektif.

SASARAN
Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat

Penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum merujuk pada serangkaian kegiatan, proses, dan mekanisme yang dilakukan oleh pemerintah untuk mengelola dan melaksanakan tugas-tugas umum dalam rangka memenuhi kebutuhan masyarakat. Ini mencakup perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, dan evaluasi berbagai kegiatan pemerintahan yang bersifat umum dan fundamental, seperti kebijakan publik, pelayanan masyarakat, serta pengelolaan sumber daya publik. Sementara itu, penyelenggaraan kesejahteraan rakyat merujuk pada upaya pemerintah dalam menyediakan berbagai kebijakan, program dan layanan yang bertujuan meningkatkan kesejahteraan dan kualitas hidup masyarakat.

Tabel 3.6
Capaian Indikator Kinerja Sasaran
Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat

No	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Tahun 2023	Tahun 2024			Target Akhir RESNTRA 2024	% realisasi 2024 terhadap tahun 2023	% realisasi 2024 terhadap Target Akhir RENSTRA 2024
				Target	Realisasi	% Capaian			
1	Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan	%	100	100	105.56	105.56	100	100	100
2	Persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat	%	100	100	100	100	100	100	100,00
Rata-Rata Capaian Kinerja Sasaran						102.78	Sangat Tinggi		

Sumber : Data Olahan Capaian IKU, 2024

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa untuk mengukur kinerja sasaran **Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** terdapat 2 (dua) indikator kinerja sasaran yaitu Persentase Layanan Administrasi Tata Pemerintahan dan Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan

Rakyat. Penjelasan atas capaian indikator kinerja sasaran ini diuraikan sebagai berikut :

1) Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan

Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan merupakan hasil dari jumlah pelaksanaan kegiatan tata pemerintahan dengan jumlah pelaksanaan kegiatan tata pemerintahan yang direncanakan. Indikator yang diarahkan untuk Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan yaitu:

1. Jumlah dokumen hasil penataan administrasi pemerintahan
 - a. Terlaksananya rapat lengkap pamong praja
Pada tahun 2024, Rapat Lengkap Pamong Praja ditargetkan sebesar 1 (satu) kali dan realisasi sebesar 1 (satu) kali dengan capaian kinerja sebesar 100%.
 - b. Penyusunan Tanggapan Pemerintah pada Persidangan DPRD
Pada tahun 2024, Penyusunan Tanggapan Pemerintah pada Persidangan DPRD ditargetkan sebesar 6 (enam) Dokumen dan terealisasi sebesar 8 (delapan) Dokumen dengan capaian kinerja sebesar 100%.
2. Jumlah dokumen hasil pengelolaan administrasi pemerintahan
Penyediaan Data Pembakuan Rupa Bumi Unsur Buatan Pada tahun 2024, data pembakuan rupa bumi unsur buatan itargetkan sebesar 1 (satu) Dokumen dan terealisasi sebesar 1 (satu) Dokumen dengan capaian kinerja sebesar 100%.
3. Jumlah dokumen hasil fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah
 - a. Penyediaan Laporan Penyelenggaraan Daerah (LPPD) dan Pemuatan RLPPD
Pada tahun 2024 Penyediaan Laporan Penyelenggaraan Daerah (LPPD) dan Pemuatan RLPPD ditargetkan 2 (dua) dokumen dan terealisasi 2 (dua) dokumen dengan capaian kinerja 100%

b. Penyediaan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati

Pada tahun 2024, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati ditargetkan sebesar 1 (satu) Dokumen dan terealisasi sebesar 1 (satu) Dokumen dengan capaian kinerja sebesar 100%.

c. Penyusunan Laporan SPM

Pada tahun 2024, Standar Pelayanan Minimal (SPM) ditargetkan sebesar 1 (satu) Dokumen dan terealisasi sebesar 1 (satu) Dokumen dengan capaian kinerja sebesar 100%.

Capaian	Kegiatan	Output	Satuan	2022		Capaian %	2023		Capaian %	2024		Capaian %
				Target	Realisasi		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan	1.Jumlah dokumen hasil penataan administrasi pemerintahan	Terlaksananya Rapat Lengkap Pamong Praja	Kali	1	1	100	1	1	100	1	1	100
		Penyusunan Tanggapan Pemerintah pada Persidangan DPRD	Dokumen	6	6	100	6	6	100	6	8	133
	2.Jumlah dokumen hasil pengelolaan administrasi pemerintahan	Penyediaan Data Pembakuan Rupa Bumi Unsur Buatan	Dokumen	1	1	100	0	0	0	1	1	100
		3.Jumlah dokumen hasil fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah	Penyediaan Laporan Penyelenggaraan Daerah (LPPD) dan Pemuatan RLPPD	Dokumen	2	2	100	2	2	100	2	2
		Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati	Dokumen	1	1	100	1	1	100	1	1	100
		Penyusunan Laporan SPM	Dokumen	2	2	100	1	1	100	2	2	100
Rata-rata						100			100			105.56

Sumber: Data Olahan Bag. Pemkesra 2024

Tabel diatas menunjukkan bahwa indikator persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan pada Bagian Pemerintahan dan Kesra Tahun 2024 sebesar 105.56%. Sehingga disimpulkan bahwa persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sebesar 105.56%.

Analisis Perbandingan Realisasi Dengan Target Tahun 2024

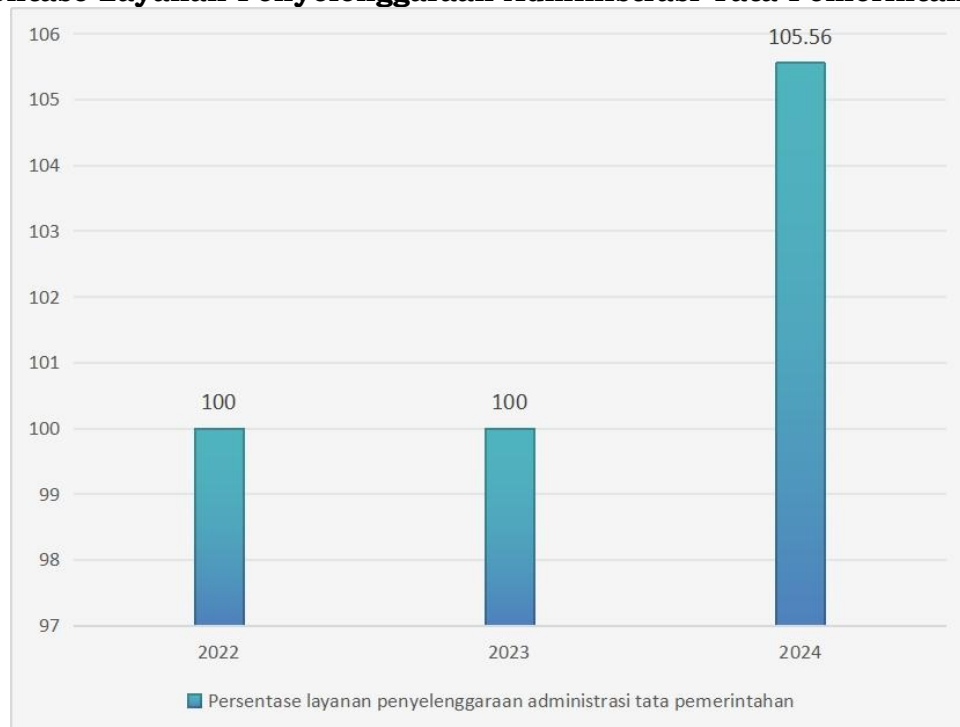
Hasil pengukuran indikator kinerja menunjukkan bahwa capaian indikator kinerja sasaran Persentase layanan penyelenggaraan

administrasi tata pemerintahan, ditargetkan 100% dan terealisasi sebesar 100% dengan capaian kinerja 105,56%.

Analisis Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Capaian Tahun Sebelumnya

Capaian indikator kinerja tujuan persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan tahun 2024 sebesar 105,56% jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya (tahun 2023) sebesar 100%, maka menunjukkan realisasi capaian kinerja tahun 2024 melebihi tahun sebelumnya yaitu sebesar 100%.

Gambar 3.4
Grafik Capaian Indikator Kinerja Sasaran
Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan



Sumber : Data Olahan Capaian Indikator Kinerja Tujuan, 2024

Analisis Tren beberapa tahun terakhir

Tren realisasi indikator kinerja tujuan persentase layanan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat 3 (tiga) tahun terakhir menunjukkan capaian kinerja sama dengan tahun-tahun sebelumnya yaitu sebesar 100%.

Analisis Perbandingan Realisasi Tahun 2024 dengan Target Akhir Renstra Tahun 2024

Realisasi indikator kinerja tujuan persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan tahun 2024 sebesar 100%. Jika dibandingkan dengan target kinerja tahun 2024 (sebagai tahun akhir RENSTRA 2019-2024) sebesar 100%.

2) Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan Rakyat

Persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat merupakan hasil dari jumlah pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat dibandingkan dengan jumlah pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat yang direncanakan. Indikator yang diarahkan untuk Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan yaitu: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual, dengan output sebagai berikut:

- a. Pesparawi, Pesparani, Jamaah Haji, MTQ/STQ. Pada tahun 2024, ditargetkan 2 (dua) kegiatan dan terealisasi 2 (dua) kegiatan dengan capaian kinerja sebesar 100%.
- b. Terlaksananya Pembinaan Mental Spiritual Kehidupan Beragama. Pada tahun 2024, ditargetkan 1 (satu) lembaga dan terealisasi 1 (satu) lembaga dengan capaian kinerja sebesar 100%.
- c. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi MUI). Pada tahun 2024, ditargetkan 1 (satu) dokumen NPHD dan terealisasi 1 (satu) dokumen NPHD dengan capaian kinerja sebesar 100%.
- d. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi Rumah Ibadah) ditargetkan 1 (satu) dokumen NPHD dan terealisasi 1 (satu) dokumen NPHD dengan capaian kinerja sebesar 100%;
- e. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi GMIT KPWK). Pada tahun 2024, ditargetkan 1 (satu) dokumen NPHD dan terealisasi 1 (satu) dokumen NPHD dengan capaian kinerja sebesar 100%.

- f. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Belanja Bantuan Sosial Organisasi Kemasyarakatan Bersifat Umum : kegiatan pembangunan dan kemasyarakatan). Pada tahun 2024, ditargetkan 12 (dua belas) kelompok dan terealisasi 12 (dua belas) dengan capaian kinerja sebesar 100%.
- g. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial (Komisi AIDS). Pada tahun 2024, ditargetkan 1 (satu) dokumen NPHD dan terealisasi 1 (satu) dokumen NPHD dengan capaian kinerja sebesar 100%.

Analisis Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Target Tahun 2024

Hasil pengukuran indikator kinerja sasaran menunjukkan bahwa capaian Indikator persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat pada Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao telah mencapai target yang ditetapkan. Pada tahun 2024, capaian indikator kinerja sasaran persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat ditargetkan sebesar 100% dan terealisasi sebesar 100% dengan capaian kinerja sebesar 100%.

Analisis Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Capaian Tahun Sebelumnya

Capaian kinerja Indikator sasaran persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat pada Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao tahun 2024 sebesar 100% dan jika dibandingkan dengan capaian kinerja tahun sebelumnya tahun 2023 sebesar 100%, menunjukkan realisasi capaian kinerja tahun 2024 sama dengan tahun sebelumnya yaitu dengan capaian kinerja sebesar 100%

Gambar 3.5
Tren Capaian Indikator Kinerja Sasaran
Persentase Pelaksanaan
Kegiatan Kesejahteraan Rakyat



Sumber : Data Olahan, 2024

Analisis Tren beberapa tahun terakhir

Tren realisasi indikator kinerja sasaran persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat selama 3 (tiga) tahun terakhir mengalami peningkatan yang sama.

Analisis Perbandingan Realisasi Tahun 2024 dengan Target Akhir Renstra Tahun 2024

Realisasi indikator kinerja sasaran persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat pada tahun 2024 sebesar 100% jika dibandingkan dengan target kinerja tahun 2024 (sebagai tahun akhir RENSTRA 2019-2024) sebesar 100%, maka menunjukkan bahwa telah mencapai target kinerja tahun akhir RENSTRA 2019-2024 dengan kinerja tercapai sebesar 100%.

Keberhasilan Realisasi Kinerja

Berdasarkan pengukuran kinerja dan uraian penjelasan diatas, disimpulkan bahwa capaian kinerja sasaran **Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan**

kesejahteraan rakyat Tahun Anggaran 2024 sebesar **100%** atau dikategorikan **“Sangat Tinggi”**.

Faktor Pendukung Capaian Kinerja (Keberhasilan/Peningkatan)

Keberhasilan atas pencapaian kinerja tujuan ini sangat dipengaruhi faktor-faktor sebagai berikut:

1. Adanya komitmen Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dalam mengemban Misi ke-4 Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Periode Tahun 2019-2024 yaitu **“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih, Serta Meningkatkan Pelayanan Publik Yang Prima”** melalui upaya-upaya Meningkatnya kinerja penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat;
2. Efektifitas pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka pelaporan penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat di Kabupaten Rote Ndao melalui Fasilitasi indikator sasaran yang dilaksanakan oleh Bagian Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao;
3. Adanya komunikasi dan koordinasi yang efektif antara Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dengan dengan seluruh perangkat daerah lingkup Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dalam rangka peningkatan kualitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat);
4. Dukungan fasilitasi dan pembinaan serta monitoring/evaluasi dari Pemerintah Provinsi NTT sebagai wakil pemerintah pusat di daerah terkhususnya melalui Biro Pemerintahan Sekretariat Daerah Provinsi NTT dalam rangka peningkatan akuntabilitas kinerja Pemerintah Kabupaten Rote Ndao; dan
5. Tersedianya regulasi sebagai pedoman penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat.

Faktor Penghambat Capaian Kinerja

Meskipun terdapat faktor-faktor pendukung keberhasilan diatas, pencapaian kinerja sasaran masih menghadapi hambatan dan kendala antara lain:

1. Masih terbatasnya Sumber Daya Manusia Aparatur penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat; dan
2. Masih terbatasnya sarana dan prasarana penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat yang berbasis teknologi informasi.

Solusi Yang Akan Dilakukan Untuk Meningkatkan Kinerja

Untuk lebih mengoptimalkan pencapaian sasaran ini kedepan maka akan ditempuh langkah - langkah sebagai berikut :

1. Peningkatan kualitas Sumber Daya Aparatur penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat; dan
2. Penyediaan dan optimalisasi sarana dan prasarana penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat berbasis teknologi informasi.

Program-Program Pendukung Capaian Kinerja

Program yang mendukung keberhasilan pencapaian kinerja sasaran ini adalah Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, yang dilaksanakan melalui kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan dan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat sebesar Rp.2.046.337.500,- (*dua milyar empat puluh enam juta tiga ratus tiga puluh tujuh ribu lima ratus rupiah*) terealisasi sebesar Rp.2.027.118.225,- (*dua milyar dua puluh tujuh juta seratus delapan belas ribu dua ratus puluh lima rupiah*) atau sebesar 99,06%.

Efisiensi dan Efektifitas Penggunaan Sumber Daya Dalam Pencapaian Kinerja

Efisiensi dan efektifitas penggunaan sumber daya melalui pelaksanaan program dan alokasi anggaran tahun 2024 terhadap pencapaian kinerja sasaran ini dapat digambarkan dengan pengukuran besaran efisiensi anggaran dan rasio capaian kinerja terhadap realisasi anggaran tahun 2024 sebagai berikut:

Tabel 3.7
Tingkat Efisiensi Pencapaian Kinerja Sasaran
Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan Rakyat

Capaian Kinerja Tahun 2024 (%)	Realisasi Anggaran Program Pendukung Tahun 2024 (%)	Tingkat Efisiensi		Tingkat Efektifitas	
		Efisiensi Anggaran (%)	Kategori	Rasio Capaian Kinerja Terhadap Anggaran	Kategori
(1)	(2)	(3) = 100 – (2)	(4)	(5) = (1)/(2)	(6)
102.78	99.06	0.94	Efisien	1.04	Efektif

Sumber : Data Olahan, 2024

Tampilan tabel diatas menunjukkan bahwa realisasi anggaran program pendukung capaian kinerja sasaran **Persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat** mencapai tingkat efisiensi sebesar 0,69% atau dikategorikan Efisien. Selain itu, rasio capaian kinerja sasaran terhadap realisasi anggaran program pendukung menunjukkan tingkat efektifitas berada pada nilai rasio 1,01 sehingga dikategorikan Efektif.

D. Kinerja Keuangan

Manajemen pembangunan berbasis kinerja dimaksudkan bahwa fokus dari pembangunan bukan hanya sekedar melaksanakan program/kegiatan yang sudah direncanakan. Esensi dari manajemen pembangunan berbasis kinerja adalah orientasi untuk mendorong perubahan, dimana program/kegiatan dan sumber dana/anggaran merupakan alat yang dipakai untuk mencapai perubahan, hasil maupun dampak.

Penyelenggaraan pemerintahan daerah dan peningkatan pelayanan publik, alokasi belanja diupayakan agar efisien, efektif dan proporsional. Belanja dikelompokkan ke dalam Belanja Operasi yang mempunyai fungsi untuk meningkatkan pelayanan baik untuk aparatur maupun pelayanan kepada masyarakat.

Pengelolaan Anggaran pada Bagian Pemerinatahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao pada Tahun Anggaran 2024 dilakukan untuk mencapai efektivitas pengelolaan belanja yang dijabarkan melalui target dan realisasinya maupun dari efisiensi dan

efektivitas anggaran melalui belanja operasi sesuai dengan peraturan yang berlaku

1. Realisasi Anggaran

Adapun realisasi keuangan Bagian Pemerinatahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao pada Tahun Anggaran 2024 dengan rinciannya sebagai berikut:

Tabel 3.8
Realisasi Keuangan
Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten
Rote Ndao Tahun Anggaran 2024

Uraian			Pagu Anggaran	Realisasi	
			(Rp)	Jumlah	%
BELANJA DAERAH			3,035,001,500	3,009,334,725	99.15
BELANJA OPERASI			2,375,001,500	2,350,746,125	98.98
BELANJA MODAL			660,000,000	658,588,600	99.79
1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		988,664,000	982,216,500	99.35
1.1.1	KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH		61,620,000	61,620,000	100.00
	1.1.1.1	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	61,620,000	61,620,000	100.00
1.1.2	KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH		13,800,000	13,800,000	100.00
	1.1.2.1	Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	13,800,000	13,800,000	100.00
1.1.3	KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		241,348,000	239,981,000	99.43
	1.1.3.1	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45,000,000	45,000,000	100.00
	1.1.3.2	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik	38,912,000	38,912,000	100.00
	1.1.3.3	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15,000,000	15,000,000	100.00
	1.1.3.4	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	142,436,000	141,069,000	99.04
1.1.4	KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		13,846,000	12,388,150	89.47
	1.1.4.1	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,846,000	1,846,000	100.00
	1.1.4.2	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12,000,000	10,542,150	87.85
1.1.5	KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		658,050,000	654,427,350	99.45
	1.1.5.1	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	39,600,000	37,388,750	94.42
	1.1.5.2	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	3,450,000	3,450,000	100.00
	1.1.5.3	Sub Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	615,000,000	613,588,600	99.77
1.2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN		2,046,337,500	2,027,118,225	99.06
1.2.1	ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN		1,146,337,500	1,133,368,225	98.87
	1.2.1.1	Penataan Administrasi Pemerintahan	309,783,000	301,106,000	97.20
	1.2.1.2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	50,000,000	49,697,000	99.39
	1.2.1.3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	786,554,500	782,565,225	99.49
1.2.2	PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		900,000,000	893,750,000	99.31
	1.2.2.1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spritual	900,000,000	893,750,000	99.31
			3,035,001,500	3,009,334,725	99.15

Sumber : Laporan Keuangan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024

Berdasarkan tampilan tabel diatas menunjukkan bahwa secara umum pengelolaan keuangan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 terdiri atas:

- a. Belanja pegawai;
- b. Belanja modal.

Alokasi anggaran belanja operasi pada Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao untuk pembiayaan pelaksanaan 2 (dua) Program, 10 (sepuluh) Kegiatan, dan 18 (delapan belas) Sub Kegiatan pada Tahun Anggaran 2024 **Rp. 3,035,001,500** (*tiga milyar tiga puluh lima juta seribu lima ratus rupiah*) dengan realisasi sebesar **Rp. 3,009,334,725,-** (*tiga milyar sembilan juta tiga ratus tiga puluh empat ribu tujuh ratus dua puluh lima rupiah*) atau sebesar **99,15%**.

2. Efisiensi dan Efektifitas Anggaran Terhadap Pencapaian Indikator Kinerja.

Adapun gambaran efisiensi dan efektifitas anggaran dalam pencapaian indikator kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3.9
Tingkat Efisiensi dan Efektifitas Anggaran Terhadap Capaian Indikator Kinerja
Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024

Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja Indikator Tujuan (%)	Capaian Kinerja Tujuan (%)	Capaian Kinerja Indikator Sasaran (%)	Capaian Kinerja Sasaran (%)	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung	Total Anggaran			Tingkat Efisiensi Kinerja			Tingkat Efektifitas Kinerja		
								Pagu (Rp)	Realisasi		Tingkat Efisiensi Kinerja		Kategori	Rasio % Capaian Kinerja Tujuan Terhadap % Realisasi Keuangan	Rasio % Capaian Kinerja Sasaran Terhadap % Realisasi Keuangan	Kategori
									Jumlah (Rp)	%	Jumlah (Rp)	%				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 9 / 10	13	14	15 = 9 / 11	16 = 7 / 11	17
	Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat		100	100			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT/ Administrasi Tata Pemerintahan (Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan, Pengelolaan Administrasi Kewilayahan, dan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah dan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat (Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental dan Spiritual)	2,046,337,500	2,027,118,225	99.06	19,219,275	0.94	Efisien	1.01		Efektif
		2 Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan			100	100		1,146,337,500	1,133,368,225.00	98.87	12,969,275	1.13	Efisien		1.01	Efektif
		3 Persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan rakyat			100	100		900,000,000	893,750,000.00	99.31	6,250,000	0.69	Efisien		1.01	Efektif
	Kinerja Penunjang Lainnya		-	-	100,00	-	Program/Kegiatan/ Sub	988,664,000	982,216,500	99.35	6,447,500	0.65	Efisien			
	Rata-Rata Capaian Kinerja Tujuan		100	100	-	-	Total Anggaran	3,035,001,500	3,009,334,725	99.15	25,666,775	0.85	EFISIEN	1,00		Efektif
	Rata-Rata Capaian Kinerja Sasaran		-	-	100	100								-	1,00	Efektif

Sumber : Data Olahan, 2024

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa terdapat efisiensi anggaran belanja dalam pencapaian indikator kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024 sebesar **Rp.25.666.757,-** (dua puluh lima juta enam ratus enam pulh enam ribu tujuh ratus lima puluh tujuh *rupiah*) dengan tingkat efisiensi sebesar **1,0%** atau dikategorikan **Efisien**. Selain itu, dengan rasio rata-rata capaian indikator kinerja **(100,00%)** terhadap realisasi anggaran **(99,15%)** menunjukkan tingkat efektifitas dalam pencapaian indikator kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024 sebesar **1,00%** atau berada pada nilai rasio ≥ 1 sehingga dikategorikan **Efektif**.

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sebagai media untuk menjawab amanah yang diberikan oleh *stakeholders* kepada Pemerintah pada dasarnya adalah menyajikan kinerja tahunan dalam periode rencana strategis (Renstra) yang telah ditetapkan. Laporan Kinerja ini menggambarkan keberhasilan dan kegagalan Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dalam pencapaian sasaran-sasaran yang telah disajikan dalam Rencana Kinerja (Renja) yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategi (Renstra).

Capaian Kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 yang terdiri dari 1 (satu) tujuan dengan 1 (satu) indikator kinerja tujuan dan 1 (satu) sasaran dengan 2 (dua) indikator kinerja sasaran menunjukkan bahwa rata-rata capaian kinerja sebesar 102,78% atau dikategorikan **“Sangat Tinggi”** yaitu capaian kinerja tujuan **Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** sebesar 100% (*sangat tinggi*) dan rata-rata capaian kinerja sasaran **Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat** sebesar 102,78% (*sangat tinggi*). Meskipun demikian masih terdapat berbagai hambatan dan kendala yang dihadapi dalam mewujudkan capaian tersebut namun langkah optimalisasi sumberdaya dilaksanakan sehingga proses pelaksanaan program dan kegiatan benar-benar berhasil sesuai dengan apa yang telah ditargetkan.

Pencapaian kinerja Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao senantiasa diupayakan untuk ditingkatkan terus menerus pada tahun-tahun yang akan datang serta diupayakan agar setiap aspirasi masyarakat dan kepentingannya dapat terus terakomodasikan dalam APBD Kabupaten Rote Ndao setiap tahun, dimana APBD itu merupakan kristalisasi dari prioritas-prioritas dan pencapaian-pencapaian yang harus diwujudkan setiap tahunnya.

Data 23 Januari 2025

Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao,



Ronald H. Taulo, S.STP

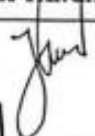
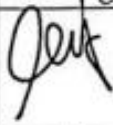
Pembina

NIP. 19851023 200312 1 002

LAMPIRAN

1. LEMBAR VERIFIKASI LEVEL 1 LKIP

LEMBARAN VERIFIKASI LEVEL 1 LKIP 2024 BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SETDA KABUPATEN ROTE NDAO

NO	REVIEWER	CATATAN/KOREKSI	TANDA TANGAN
1	Fungsional	1.1 Verifikasi Data Capaian Dan Kendala Pencapaian Indikator, PK 2024	
2	Sub Koordinator Administrasi Pemerintahan dan Kewilayahan	1.2 Data Indikator Kinerja Per Sub Bagian Diupdate	
	Sub Koordinator Substansi Kesejahteraan Rakyat		
3	Kepala Bagian	1.3 Final Reviu, Indikator Capaian Dan Penyebab Target Tidak Tercapai	

Ba'a, 21 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao,


RONALD H. TAULO, S.STP

Pembina

NIP. 19851023 200312 1 002

2. RENCANA KINERJA TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN ROTE NDAO SEKRETARIAT DAERAH

Kompleks Perkantoran Bumi Tii Langga Permai
Jl. Lekunik Telepon/Faximile (0380) 871022 Ba'a
Website : www.rotendaokab.go.id

RENCANA KINERJA TAHUNAN

**PERANGKAT DAERAH : BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN
RAKYAT SETDA KABUPATEN ROTE NDAO**

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA TUJUAN/ SASARAN	TARGET KINERJA
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya penyelenggaraan Administrasi pemerintahan umum dan Kesejahteraan rakyat		Presentase penyelenggaraan pemerintahan umum dan Kesejahteraan rakyat	100%
2.		Terwujudnya penyelenggaraan Administrasi pemerintahan Umum dan kesejahteraan rakyat	1. Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan 2. Persentase pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat	100 % 100 %

Ba'a, 12 Desember 2024

Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao,


Ronald H. Taulo, S.STP
Pembina

NIP. 19851023 200312 1 002

3. PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ronald H. Taulo, S.STP
Jabatan : Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : Oder Maks Sombu, SH.,MA.,MH
Jabatan : Penjabat Bupati Rote Ndao

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang akan diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Penjabat Bupati Rote Ndao,
Oder Maks Sombu, SH.,MA., MH

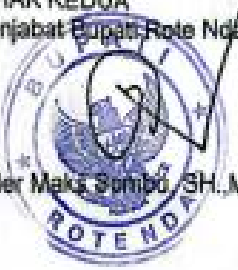
Ba'a, 12 Desember 2024,
PIHAK KESATU
Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra,

Ronald H. Taulo, S.STP
Pembina
NIP. 198510232003121002

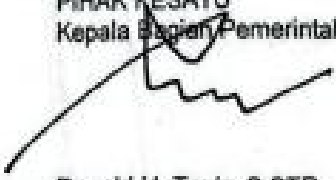
PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN ROTE NDAO

No.	Tujuan	Sasaran Strategi	Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran	Satuan	Target Kinerja
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat		Presentase layanan penyelenggaraan pemerintahan dan kesejahteraan rakyat	%	100
		Terwujudnya penyelenggaraan Administrasi pemerintahan Umum dan kesejahteraan rakyat	1. Persentase layanan penyelenggaraan administrasi tata pemerintahan	%	100
			2. Persentase pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat	%	100

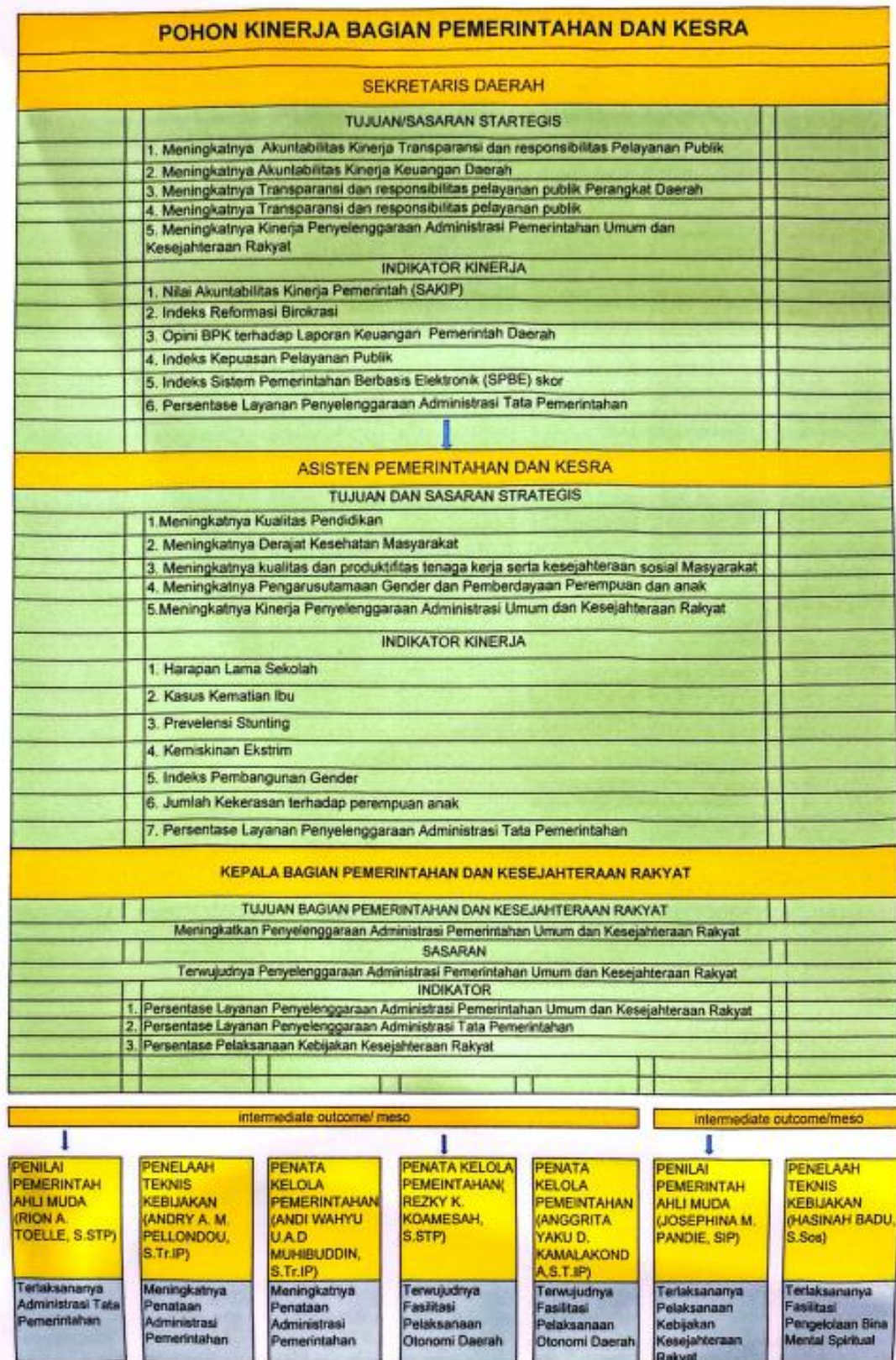
No.	Program	Anggaran	Sumber Dana
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 988.664.000,-	DAU
2.	Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 2.046.337.500,-	DAU
Jumlah		Rp. 3.035.001.500,-	

PIHAK KEDUA
 Penjabat Bupati Rote Ndao,

 Odeh Maki Simbo, SH., MA., MH

Ba'a, 12 Desember 2024,
 PIHAK KESATU
 Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra,


 Ronald H. Taulo, S.STP
 Pembina
 NIP. 198510232003121002

4. POHON KINERJA TAHUN 2024



Indikator:	Indikator :	Indikator :	Indikator :	Indikator :	Indikator:	Indikator :
Jumlah laporan tanggapan pamong praja tepat waktu	Jumlah dokumen tanggapan pemerintah atas laporan hasil pembahasan komisi-komisi DPRD	Jumlah dokumen tanggapan pemerintah atas pemandangan umum melalui fraksi-fraksi DPRD	Jumlah Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati	Jumlah Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati	Jumlah laporan Pesprawl, Jamaah Haji, MTQ/STQ	Jumlah laporan Pesprawl, Jamaah Haji, MTQ/STQ
Dokumen persiapan rapat lengkap pamong praja	Penyusunan Laporan Standar Pelayanan Minimal (SPM)	Jumlah dokumen administrasi persiapan rapat lengkap pamong praja	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Pemutusan RLPPD	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Pemutusan RLPPD	Jumlah laporan Pembinaan Mental Spiritual Kehidupan Umat Beragama (Januari s/d Juli)	Jumlah laporan Pembinaan Mental Spiritual Kehidupan Umat Beragama (Agustus s/d Desember)
Jumlah dokumen tanggapan Pemerintah pada Persidangan DPRD	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Penjabat Bupati	Penyediaan Data Pembakuan Rupa Bumi Unsur Buatan	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Penjabat Bupati	Jumlah dokumen administrasi persiapan rapat lengkap pamong	Jumlah Dokumen NPHD untuk MUI (Kabupaten Rote Ndao)	Jumlah Dokumen NPHD untuk MUI (Kabupaten Rote Ndao)
Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Penjabat Bupati	Penyediaan Data Pembakuan Rupa Bumi Unsur Buatan		Penyusunan Memori AMJ Bupati	Penyusunan Memori AMJ Bupati	Jumlah Dokumen NPHD untuk Badan/Lembaga/ Organisasi Rumah Ibadah	Jumlah Dokumen NPHD untuk Badan/Lembaga/ Organisasi Rumah Ibadah
Penyediaan Data Pembakuan Rupa Bumi Unsur Buatan					Jumlah Dokumen NPHD untuk GMT KPWK (Kabupaten Rote Ndao)	Jumlah Dokumen NPHD untuk GMT KPWK (Kabupaten Rote Ndao)
					Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Belanja Bantuan Sosial Organisasi Kemasyarakatan)	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Belanja Bantuan Sosial Organisasi Kemasyarakatan)
					Jumlah dokumen NPHD Komisi AIDS	Jumlah dokumen NPHD Komisi AIDS

Ba'a, 12 Desember 2024
Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao,


Ronald H. Taule, S.STP
Pembina

NIP. 19851023 200312 1 002

5. RENCANA AKSI TAHUN 2024

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA SEKRETARIAT KABUPATEN ROTE NDAO TAHUN 2024

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Tujuan/ Sasaran	Target Kinerja	Program	Anggaran	Tahapan Pelaksanaan	Jadwal Pelaksanaan Per-Triwulan				Penanggung Jawab
								I	II	III	IV	
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat		Persentase Penyelenggaraan Layanan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat	100%	1. Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 2,046,337,500	7 Perencanaan, Pelaksanaan, Monv dan Tindak Lanjut	√	√	√	√	Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao
2		Terwujudnya Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat	1. Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan 2. Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan Rakyat	100% 100 %								
Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota							Rp. 988,664,000	√	√	√	√	Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao

Bes, 12 Desember 2024
Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao,
Ronald H. Tado, S.S.P.
Kabupaten Rote Ndao
19851023-003127002

6. INDIKATOR KINERJA UTAMA

NAMA PD

VISI

MISI

TUGAS POKOK

FUNGSI

- : Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao
- : Terwujudnya Rote Ndao Yang Bermartabat Secara Berkelanjutan Bertumpu pada Pariwisata yang didukung oleh Pertanian dan Perikanan
- : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih, serta Meningkatkan Pelayanan Publik yang Prima
- : Membuat rencana operasional, membagi tugas, memberi petunjuk, mengarahkan dan mengevaluasi kegiatan di Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
- : 1. Perencanaan operasional Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- 2. Pelaksanaan kebijakan operasional di Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- 3. Pembagian tugas, memberi petunjuk dan pengarah kepada bawahan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya;
- 4. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
- 5. Pelaksanaan fungsi lain yang diperintahkan atasan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya;

ISU STRATEGIS

- : 1. Belum optimalnya penyelenggaraan pemerintahan umum
- 2. Belum efektifnya penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah
- 3. Belum efektifnya penyelenggaraan kerjasama antar daerah maupun dengan pihak ketiga

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	FORMULA PENGUKURAN	UNIT TERKAIT	SUMBER DATA	SUMBER DANA
1.	Meningkatnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	1) Persentase Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat	%	Jumlah kegiatan administrasi pemerintahan umum dan kesra _____ x 100% Jumlah kegiatan yang direncanakan	Bagian Pem dan Kesra	Bagian Pem dan Kesra	DAU
2.	Terwujudnya penyelenggaraan administrasi pemerintahan umum dan kesejahteraan rakyat	2) Persentase Layanan Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan	%	Jumlah kegiatan administrasi tata pemerintahan _____ x 100% Jumlah kegiatan yang direncanakan	Kementerian Dalam Negeri RI, Pemerintah Provinsi NTT	Kementerian Dalam Negeri RI, Pemerintah Provinsi NTT	DAU
		3) Persentase Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan Rakyat	%	Jumlah kegiatan kesejahteraan rakyat _____ x 100% Jumlah yang direncanakan	Kementerian Agama	Bagian Pem dan Kesra	DAU

Bela, 12 Desember 2024

Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao



Rodald H. Taulo, S.STP
Pembina
NIP. 19851103-200312 1 002

7. SOP-AP PENYUSUNAN LKIP

No.	Tahap Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kabag Adm. Pemerintahan dan Kesra	Kasubag Kesejahteraan Rakyat	Pejabat Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	1. Menugaskan Kasubag untuk mempersiapkan konsep laporan LKIP Bagian Adm. Pemerintahan dan Kesra	3 	4	5	6 Agenda Kerja	7 15 menit	8 Disposisi	9
2	2. Memerintahkan Analis Kinerja untuk mengumpulkan bahan penyusunan laporan dari tiap-tiap sub bagian				Disposisi	15 menit	Disposisi	
3	3. Mengumpulkan dan menyerahkan bahan penyusunan laporan kinerja kepada Kasubag				Disposisi	2 jam	Bahan laporan	
4	4. Mengkonsep laporan LKIP Bagian kemudian menyerahkan kepada Kepala Bagian Adm. Pemerintahan dan Kesra				Bahan laporan, disposisi	4 hari	Konsep laporan	
5	5. Memeriksa Draft laporan LKIP. Jika setuju ditandatangani menyampaikan untuk ditindak lanjut. Jika tidak setuju dikembalikan kepada Kasubag untuk diperbaiki.	Ya 			Konsep laporan	3 jam	Draf laporan	
6	6. Menyerahkan laporan LKIP Bagian Adm. Pemerintahan dan Kesra yang telah ditandatangani kepada Analis Kinerja untuk ditindaklanjuti				Draf laporan	10 menit	Laporan	
7	7. Mengagendakan LKIP, Mengagendakan dan Mendistribusi				Laporan	10 menit	Laporan	
8	8. Menyampaikan Dokumen Laporan LKIP Bagian Adm. Pemerintahan dan Kesra dan Arsipkan				Laporan	10 menit	Laporan LKIP, Tanda Terima	

 PEMERINTAH KABUPATEN ROTE NDAO SEKRETARIAT DAERAH BAGIAN ADM. PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Nomor SOP-AP	PEM 065/17/X/KAB.RN/2019
	Tanggal Pengesahan	01 OKTOBER 2019
	Tanggal Revisi	
	Disahkan Oleh	Kepala Bagian Adm. Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Rote Ndao,
	Nama SOP-AP	Ronald H. Taulo, S.STP NIP.19851023 200312 1 002 Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP)
Dasar Hukum 1. Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah 2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata cara revaluasi atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah 3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan 4. Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 13 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan dan Pelaksanaan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Rote Ndao	Kualifikasi Pelaksanaan 1. Pendidikan minimal S1 2. Memahami Tata Naskah Dinas 3. Memahami Sistematisa Penyusunan Laporan Kinerja	
Keterkaitan 1. SOP Penyusunan Rencana Kerja (RKT) 2. SOP Perjanjian Kinerja Tahunan (PK)	Peralatan/perlengkapan 1. ATK 2. Komputer 3. Printer 4. Lembar Kerja, Rencana Kerja, Laporan Realisasi Keuangan	
Peringatan Apabila Penyusunan LKIP Perangkat Daerah tidak tepat waktu maka akan berpengaruh pada penyampaian LKIP Pemerintah Kabupaten Rote Ndao	Pencatatan dan pendataan Disimpan dalam bentuk <i>Softcopy</i> dan <i>Hardcopy</i>	

8. SK TIM PENYUSUN LKIP



PEMERINTAH KABUPATEN ROTE NDAO
SEKRETARIAT DAERAH

Kompleks Perkantoran Bumi Ti Langga Permai, Jalan Lakumik - B.A.3
Telpom / Fax 0880 - 871022
website : www.rotendaoab.go.id

KEPUTUSAN KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN ROTE NDAO

NOMOR : 3a/ KEP/PEMKES/2025

TENTANG

TIM PELAKSANA PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LKIP) BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2024

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024, perlu membentuk Tim Pelaksana Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP);
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Rote Ndao di Provinsi Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 22, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4184);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587); sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

3. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601); sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
4. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1842);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036); sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
6. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 131-531-8801 Tahun 2018 tentang Pengangkatan Bupati Rote Ndao Provinsi Nusa Tenggara Timur;
7. Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 84 Tahun 2024 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kabupaten Rote Ndao (Berita Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2024 Nomor 084).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Tim Pelaksana Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Setda Kabupaten Rote Tahun 2024 dengan susunan kepanitiaan sebagaimana tercantum pada lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Tim Pelaksana sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU Keputusan Kepala Bagian ini mempunyai tugas sebagai berikut:

1. PENANGGUNG JAWAB

Bertanggung jawab dalam Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Ndao Tahun Anggaran 2024.

2. KETUA

Melakukan koordinasi dengan penanggung jawab dalam rangka kelancaran pelaksanaan Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024;

3. SEKRETARIS

- a. Mengkoordinasikan secara langsung Anggota dan Staf Sekretariat; dan
- b. Bertanggung jawab terhadap semua tahapan Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Tahun Anggaran 2024 secara administratif.

4. ANGGOTA

Menjalin koordinasi antar anggota Tim dan sekretaris serta menghimpun data dan mengolahnya dalam rangka Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024.

- KETIGA : Tim Pelaksana Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Bagian Pemerintahan dan Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 dalam melaksanakan tugas, sebagaimana dimaksud pada Diktur KEDUA Keputusan ini, bertanggung jawab kepada Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Ba'a
Pada tanggal, 13 Januari 2025

Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Setda Kabupaten Rote Ndao,



RONALD H. TAULO, S.STP

Pembina

NIP. 19851023 200312 1 002

Tembusan :

1. Penjabat Bupati Rote Ndao di Ba'a;
2. Inspektur Kabupaten Rote Ndao di Ba'a;
3. Kepala Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao di Ba'a;
4. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Rote Ndao di Ba'a; dan
5. Tim pelaksana masing-masing di tempat.

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA
SETDA KABUPATEN ROTE NDAO
NOMOR : 3a/KEP/PEMKES/2024
TANGGAL : 13 JANUARI 2025
TENTANG : TIM PELAKSANA PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH (LKIP) BAGIAN PEMERINTAHAN DAN
KESRA SETDA KABUPATEN ROTE NDAO TAHUN
ANGGARAN 2024

SUSUNAN TIM PELAKSANA PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH (LKIP) BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA SETDA KABUPATEN
ROTE NDAO TAHUN ANGGARAN 2024

NO.	NAMA	KEDUDUKAN DALAM TIM
1.	Ronald H. Taub, S.STP	Penanggung Jawab
2.	Rion A. Toelle, S.IP	Ketua
3.	Josephina M. Pandie, SIP	Sekretaris
4.	Hasinah Badu, S.Sos	Anggota
5.	Rezky K. Koamesah, S.STP	Anggota
6.	<u>Andry A.M. Pellondou</u> ,S.Tr. IP	Anggota
7.	Anggrita Yaku D. Kamalakonda, S.Tr.IP	Anggota
8.	<u>Andi Wahyu U. A. D. Muhibuddin</u> , S.Tr.IP	Anggota



Kepala Bagian Pemerintahan dan
 Kesra Setda Kabupaten Rote Ndao,

RONALD H. TAUB, S.STP

Pembina

NIP. 19851023 200312 1 002