

Tanggal Efektif

28 Juli 2025

Tanggal Revisi

Tanggal Pembuatan

1 Juni 2025

000.8.3.3/029/BPBD

Nomor SOP

## BADAN PENANC PEMERINTAH F

BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA	
NAMA SOP		Disahkan oleh
SOP PENGUSULAN DANA HIBAH REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI PROVINSI	ANDLAMRIAMPA, S.Sos, M.Si Pembina Tingkat I NP. 197312202006041021	Kepala Pelaksana,

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol> <li>Undang - Undang No.24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana;</li> <li>Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana;</li> <li>Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2008 tentang Pendanaan dan Pengelolaan Bantuan Bencana Pasca Bencana;</li> <li>Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 11 Tahun 2008 tentang Pedoman Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pasca Bencana;</li> </ol>	<ol> <li>Memahami Tupoksi unit kerjanya</li> <li>Mampu mengoperasikan komputer atau aplikasi e-Proposal BNPB</li> <li>Memahami persyaratan dokumen usulan Dana Hibah RR</li> </ol>
5. Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 15 Tahun 2011 tentang Pedoman Kajian Kebutuhan Pasca Bencana (JITUPASNA);	
6. Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 5 Tahun 2017 tentang Penyusunan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P);	
<ol> <li>Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 6 Tahun 2017 tentang Pedoman Umum Penyelenggaraan Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana;</li> </ol>	
<ol> <li>Peraturan Daerah Kalimantan Utara Nomor 5 Tahun 2019 tentang Penanggulangan Bencana</li> <li>Peraturan Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 4 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Hibah Rehabilitasi dan</li> </ol>	
Rekonstruksi Pascabencana  Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
P)	1. ATK
	Surat Tugas     Dokumen Usulan Rehabilitasi dan Rekonstruksi
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Usulan Dana Hibah Rehabilitasi dan Rekonstruksi harus dilengkapi dengan dokumen JITUPASNA / R3P dan kelengkapan lainnya yang dipersyaratkan	Pendokumentasian/ pengarsipan dilakukan secara manual dan elektronik

## PROSEDUR PENGUSULAN DANA HIBAH REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI PROVINSI

		dan narasi proposal				4			•	
sudah disatukan		kewenangan aset				-	(		diperiksa	
dokumen yang		pernyataan					1		5	
Kelengkapan	30 menit	Draft surat					•		Menyatukan kelengkapan dokumen	∞
dan narasi proposal										
kewenangan aset										
pernyataan		proposal							n aset dan naras	
Draft surat	3 hari	Rancangan narasi						•	Menyusun draft surat pernyataan	7
		dana hibah								
		dokumen usulan							aset dan narasi proposal	
proposal		melengkapi				1		]	draft surat pernyataan kewenangan	
Rancangan narasi	30 Menit	Disposisi untuk				<b>+</b>			Memerintahkan staf untuk membuat	6
dana hibah										
dokumen usulan					4					
melengkapi		dukung aset (KIB)						,	melanjutkan usulan dan melengkapi	
Disposisi untuk	30 Menit	Kelengkapan data							Memerintahkan Kabid RR untuk	ò
		ditandatangani								
		(KIB) yang telah								
dukung aset (KIB)		data dukung aset						-	Kalak terkait kewenangan aset	
Kelengkapan data	l jam	Surat pengecekan		•					Memeriksa KIB dan menyampaikan ke	4
ditandatangani	•							•	,	
(KIB) yang telah	-				1				mengirimkan ke BKAD	
data dukung aset		BKAD							aset (	
Surat pengecekan	15 menit	Draft surat ke							Menandatangani surat pengecekan	ယ
									pengecekan data dukung aset (KIB)	
BKAD		dana hibah							membuat draft surat ke BKAD untuk	
Draft surat ke	l jam	Dokumen usulan					]		Memeriksa kelengkapan dokumen dan	2.
•										
		-							ģ	
		usulan						_ _	kepada JF Kebencanaan untuk	
		dan persyaratan							menyerahkan kelengkapan dokumen	
dana hibah		JITUPASNA / R3P							R3P dan dokumen persyaratan serta	
Dokumen usulan	10 menit	Dokumen							Menerima dokumen JITUPASNA /	-
Output	Waktu	Kelengkapan	Gubernur	BKAD	Kepala Pelaksana	Kabid RR	JF Kebencanaan	Staf	Kegiatan	No.
	THE DAMES			i	CIANSALIA	1012				

		-		
	an la			
	Surat usulan proposal dana hibah bersama kelengkapan dokumen lainnya diajukan ke BNPB melalui aplikasi e-Proposal	Surat usulan proposal dana hibah provinsi ditanda tangani Gubernur	Menerima, memeriksa, dan menandatangani surat pernyataan kewenangan aset serta menyampaikan kepada Gubernur surat usulan proposal atau dana hibah provinsi	Memeriksa kelengkapan dokumen dan membuat surat usulan proposal dana hibah
	usulan kı diajul e-Prop	usulan ditan	na, atanga atanga ngan a Guber na hiba	at sur
	prop elengk kan k posal	prop da tanı	ine sani sani sani sani sani sani sani sani	elengk at usu
	osal ( apan e BN	osal gani G	memeriksa, surat p serta meny serta tusular rovinsi	apan d lan pr
	dokumen PB melalui	dana ubernu	nemeriksa, dan surat pernyataan surat pernyangaikan ierta menyampaikan urat usulan proposal ovinsi	okume
	hibah umen elalui	hibah IT	dan ataan aikan posal	n dan dana
				<u></u>
	eg ta ni e s	E Pi Pi S	da bir	su dc K
	Surat usulan proposal dana hibah yang telah di tandatangni gubernur	Surat usulan proposal dana hibah provinsi	Kelengkapan dokumen yang sudah diperiksa dan surat usulan proposal dana hibah	Kelengkapan dokumen yang sudah disatukan
	ulan I dana Ing tel Igni	ulan I dana ovinsi	apan n yang iperiks it usula I dana	capan n yang isatuka
	ah di		ia an	m s
3 I	1 jam	30 Menit	1 jam	l jam
lari 7		u <del>t</del>		
3 Hari 7 Jam 25 Menit	Buk dana e-Pra	Sura prop hiba tanda Gube	Sura prop hiba	Kelen dokun sudah dan su propo hibah
5 Men	Bukti pengajuan dana hibah mela e-Proposal	Surat usulan proposal dana hibah yang tel tandatangni Gubernur	Surat usulan proposal dana hibah provinsi	Kelengkapan dokumen yang sudah diperiksa dan surat usulan proposal dana hibah
₩.	Bukti pengajuan dana hibah melalui e-Proposal	Surat usulan proposal dana hibah yang telah di tandatangni Gubernur	an ana insi	oan /ang /iksa riksa isulan ana
	<b>E</b> .	<u>d:</u>	Surat Kewe ditand oleh Bappe	
			nar ata	
			nyataan Aset juga Kepala BKAD	