



**LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNG JAWABAN
(LKPJ)
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR**

TAHUN 2019

BAB I PENDAHULUAN

A. DASAR HUKUM

Dinas Komunikasi dan informatika Kabupaten Flores Timur menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang Komunikasi dan Informatika berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Flores Timur.

B. GAMBARAN UMUM DINAS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

1. Tugas Pokok Dan Fungsi (Sesuai Perda Nomor 11 Tahun 2016)

1. Tugas Pokok

Membantu Bupati dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan Bidang Komunikasi dan Informatika.

2. Fungsi

Dalam melaksanakan tugasnya, Dinas Komunikasi dan informatika menyelenggarakan fungsi :

- a. Perumusan kebijakan bidang Komunikasi dan Informatika.;
- b. Pelaksanaan kebijakan bidang Komunikasi dan Informatika.;
- c. Pelaksanaan administrasi dinas;
- d. Pembinaan, koordinasi dan pengendalian urusan Komunikasi dan Informatika.;
- e. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang Komunikasi dan Informatika;
- f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugas dan fungsinya.

2. Sumber Daya Manusia

Jumlah pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur per Desember 2019 sebanyak 40 orang, yang terdiri dari 25 orang ASN dan 15 orang Tenaga Pendukung Teknis Perkantoran yang dapat dirincikan sebagai berikut :

a. Berdasarkan Pangkat dan Golongan

No.	Pangkat/Golongan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
1.	Pembina Utama Muda / IV-c	-	1	1
2.	Pembina Tk. I / IV-b	1	-	1
3.	Pembina / IV-a	3	-	3
3.	Penata Tk. I / III-d	4	2	6
4.	Penata / III-c	2	2	4
5.	Penata Muda Tk. I / III-b	2	-	2
6.	Penata Muda / III-a	1	1	2
7.	Pengatur Tk. I / II-d	-	-	0
8.	Pengatur / II-c	-	5	5
9.	Pengatur Muda Tk. I / II-b	-	-	0
10.	Pengatur Muda / II-a	-	1	1
	Total	13	12	25

3. Sumber Daya Sarana Prasarana

Sarana dan prasarana pendukung pelayanan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika yang tersedia dalam membantu aktivitas pelayanan yang cepat, tepat dan memadai. Kondisi sarana dan prasarana pendukung dapat dirinci sebagai berikut :

NO	ASET	JUMLAH (unit)	KONDISI			KET
			BAIK (unit/set)	RUSAK (unit)	RUSAK BERAT (unit)	
1	Mobil Koling	1	1	-	-	
2	Sepeda Motor	3	3	-	-	
3	Laptop	14	13	-	1	
4	Printer	11	8	-	3	
5	Scaner	1	1	-	-	
6	Lemari Kayu	7	7	-	-	
7	Meja Kayu/ Rotan	15	15	-	-	
8	Meja Kerja ½ Biro	9	7	-	2	
9	Meja Kerja Biro	2	2	-	-	
10	Meja Kerja Pejabat Kayu Kelas II	1	1	-	-	
11	Kursi Kayu/ Rotan	16	16	-	-	
12	Kursi Pejabat Eselon	8	8	-	-	
13	Kursi Kerja	4	3	-	1	
14	Kursi Biasa	2	2	-	-	
15	Kursi Plastik	50	50	-	-	
16	Sofa	2	2	-	-	
17	AC	3	2	-	1	
18	Kipas Angin	4	3	-	1	
19	Televisi	1	-	-	1	
20	Loudspeaker	2	-	-	2	
21	Wireless	1	1	-	-	
22	Microphone	5	4	-	1	
23	Kamera Film	3	2	-	1	
24	Tustel	1	1	-	-	
25	PC Unit / Komputer PC	4	3	-	1	
26	Notebook	3	2	-	1	
27	UPS	1	-	-	1	
28	Hardisk Eksternal	3	2	-	1	
29	Komputer Produksi Siaran	1	1	-	-	
30	Headphone	4	4	-	-	
31	Digital Audio Tape Recorder	1	1	-	-	
32	Wireless (Radio Monitor/Speaker Aktif	1	1	-	-	
33	Audio Recorder	4	4	-	-	

34	Baterei Drone	2	2	-	-	
35	Tas Drone	1	1	-	-	
36	Mobile Phone untuk Drone	1	1	-	-	
37	Lensa Telle	1	1	-	-	
38	Tripot Camera	1	1	-	-	
39	Proyektor dan Layar Proyektor	1	1	-	-	
40	Alat Komunikasi Radio HF/FM	1	1	-	-	
41	Peralatan Studio Visual Lainnya (Triangel)	13	-		13	
41	Peralatan Studio Visual Lainnya (Monopol)	11	10	-	1	
42	Gordyn	12	12	-	-	
43	Karpet	1	1	-	-	
44	Tandon Air	1	1	-	-	
45	Alat Rumah Tangga Lainnya	2	1	-	1	
Jumlah		236	203	-	33	

Struktur Organisasi

Adapun struktur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur berdasarkan peraturan Bupati Nomor 86 Tahun 2016 Daerah adalah sebagai berikut :

b. Berdasarkan Tingkat Pendidikan

➤ Pendidikan Formal

No	Tingkat Pendidikan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki - Laki	Perempuan	
1.	Sarjana (S1)	6	5	11
2.	Diploma (D III)	2	1	3
3.	SLTA	5	6	11
Total		13	12	25

➤ Pendidikan Struktural

No.	Jenis Diklat PIM	Jumlah
1.	PIM II	1
2.	PIM III	2
3.	PIM IV	5

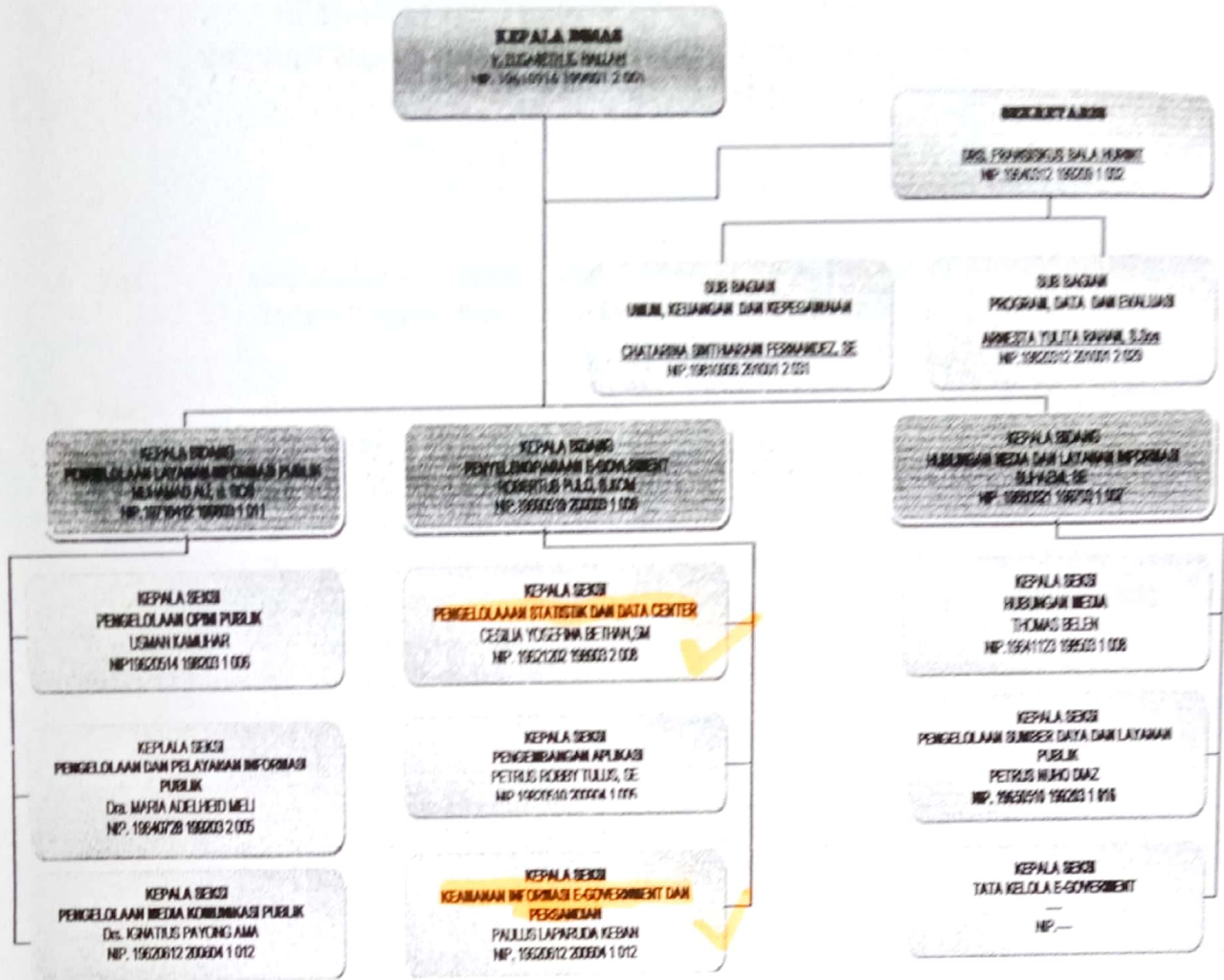
➤ Bimbingan Teknis (Bimtek) yang diikuti aparatur Tahun 2018

No.	Bimbingan Teknis	Jumlah (orang)
1.	- Bimtek Kearsipan	1

➤ Jumlah Tenaga Pendukung Teknis Perkantoran dapat dirinci sebagai berikut :

No.	Tingkat Pendidikan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki - laki	Perempuan	
1.	Sarjana Ilmu Komunikasi	-	2	2
2.	Sarjana Komputer	2	-	2
3.	Sarjana Sosial	1	1	2
4.	Sarjana Ilmu Pemerintahan	1	-	1
5.	Diploma (D III) Komputer	-	1	1
6.	SLTA / Sederajat	5	2	7
Total		9	6	15

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



BAB II
RENCANA STRATEGIS PERANGKAT DAERAH
VISI DAN MISI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR

- A. Visi : Mewujudkan Pelayanan Prima Yang Berbasis Teknologi dan Informatika Dalam Rangka Membangun Desa Dan Menata Kota.
- B. Misi : Untuk mencapai visi tersebut maka misi yang akan dicapai melalui Dinas Komunikasi dan Informatika pada periode rencana strategis/Renstra Tahun 2017 - 2022 sebagai berikut :
1. Meningkatkan SDM Aparatur dalam bidang Informatika;
 2. Meningkatkan sarana dan prasarana Komunikasi dan Informatika;
 3. Meningkatkan pelayanan Komunikasi dan Informatika yang berkualitas;
 4. Meningkatkan kerjasama lembaga-lembaga terkait dan media massa.

BAB III

URUSAN KONKUREN, FUNGSI PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM (URUSAN WAJIB DAN PILIHAN)

1. OPD PELAKSANA

Dinas Komunikasi dan Informatika di tahun Anggaran 2019 melaksanakan 6 (enam) Program kegiatan yang dimana setiap kegiatan dilaksanakan dengan baik.

2. PROGRAM DAN KEGIATAN

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur di Tahun Anggaran 2019 melaksanakan beberapa Program dan Kegiatan diantaranya sebagai berikut :

- Program Pelayanan Adminitrasi Perkantoran
 - Penyediaan jasa surat menyurat
 - Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
 - Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan Dinas / Operasional
 - Penyediaan jasa adminitrasi keuangan
 - Penyediaan jasa kebersihan kantor
 - Penyediaan alat tulis kantor
 - Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
 - Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor
 - Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang – undangan
 - Penyediaan makanan dan minuman
 - Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi
 - Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran
- PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR
 - Pengadaan perlengkapan gedung kantor
 - Pengadaan peralatan gedung kantor
 - Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor
 - Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan Dinas / Operasional
 - Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor
 - Rehabilitasi sedang / berat gedung kantor
- PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
 - Penyusunan laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja SKPD
- PROGRAM FASILITASI PENINGKATAN SDM BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMASI
 - Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi
- PROGRAM KERJA SAMA INFORMASI DENGAN MAS MEDIA
 - Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat

➤ PROGRAM PENGEMBANGAN KOMUNIKASI, DAN INFORMASI DAN MEDIA MASSA

- Pembinaan dan pengembangan sumber daya komunikasi dan informasi
- Optimalisasi peran RSPD
- Revitalisasi website pemerintah daerah
- Perluasan jaringan komunikasi data

3. TINGKAT PENCAPAIAN SPM

Tingkat pencapaian SPM Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 mencapai 100 %

4. JUMLAH PEGAWAI, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, PANGKAT DAN GOLONGAN, JUMLAH PEJABAT STRUKTURAL DAN FUNGSIONAL

- Jumlah Pegawai :
Jumlah pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur per Desember 2019 sebanyak 40 orang, yang terdiri dari 25 orang ASN dan 15 orang Tenaga Pendukung Teknis Perkantoran

- Kualifikasi Pendidikan

❖ ASN

No	Tingkat Pendidikan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki - Laki	Perempuan	
1.	Sarjana (S1)	6	5	11
2.	Diploma (D III)	2	1	3
3.	Diploma (D II)	-	-	-
4.	SLTA	5	6	11
Total		13	12	25

❖ Tenaga Pendukung Teknis Perkantoran

No.	Tingkat Pendidikan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki - laki	Perempuan	
1.	Sarjana Komunikasi	3	2	5
2.	Sarjana Sosial	-	1	1
3.	Sarjana Ilmu Pemerintahan	1	-	1
4.	Diploma (D III) Komputer	-	1	1
5.	SLTA / Sederajat	5	2	7
Total		9	6	15

• Pangkat dan Golongan

No	Pangkat dan Golongan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki - Laki	Perempuan	
1.	Pembina Utama Muda / IV - c	-	1	1
2.	Pembina Tk. I / IV - b	1	-	1
3.	Pembina IV - a	3	-	3
4.	Penata Tk. I / III - d	4	2	6
5.	Penata III - c	2	2	4
6.	Penata Muda Tk. I / III - b	2	-	2
7.	Penata Muda / III - a	1	1	2
8.	Pengatur Tk. I / II - d	-	-	0
9.	Pengatur II - c	-	5	5
10.	Pengatur Muda Tk. I / II - b	-	-	0
11.	Pengatur Muda / II - a	-	1	1
Total		13	12	25

• Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional

No.	Jabatan Struktural	Eselon	Jenis Kelamin		Jumlah Jabatan yang Terisi	Jumlah Jabatan yang Belum Terisi	Total Pejabat Struktural
			Laki - laki	Perempuan			
1.	Kepala Dinas	II b	-	1	1		1
2.	Sekretaris	III a	1	-	1		1
3.	Kepala Bidang	III b	3	-	3		3
4.	Kepala Seksi	IV a	6	4	10	1	11
Total			10	5	15	1	16

5. ALOKASI DAN REALISASI ANGGARAN

Berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Tahun 2019, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur memiliki struktur anggaran belanja dan realisasi sebagai berikut :

NO	URAIAN	PAGU SEBELUM PERUBAHAN (Rp)	PAGU SETELAH PERUBAHAN (Rp)	REALISASI
	BELANJA	3.251.797.450,00	3.594.158.250,00	3.453.873.783,00
1	BELANJA TIDAK LANGSUNG	1.555.408.400,00	1.711.934.400,00	1.652.157.885,00
	Belanja Pegawai	1.555.408.400,00	1.711.934.400,00	1.652.157.885,00
2	BELANJA LANGSUNG	1.696.389.050,00	1.882.223.850,00	1.801.131.011,00
	Belanja Pegawai	294.950.000,00	297.950.000,00	283.624.600,00
	Belanja Barang dan Jasa	1.061.539.050,00	1.247.123.850,00	1.182.365.931,00
	Belanja Modal	339.900.000,00	337.150.000,00	335.140.482,00

Alokasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika (Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung) sebelum perubahan sebesar Rp 3.251.797.450,00 setelah perubahan APBD Kabupaten Flores Timur Tahun 2019, di alokasikan anggaran sebesar Rp 3.594.158.250,00 dengan total realisasi sebesar Rp 3.453.873.783,00

6. REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN

Berikut ini Realisasi Belanja Langsung untuk membiayai program / kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2019 dapat dilihat pada table dibawah ini:

NO		PROGRAM / KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp)	REALISASI ANGGARAN (Rp)	PRESENTASE CAPAIAN (%)
1.		PROGRAM PELAYANAN ADMINITRASI PERKANTORAN	696.661.800,00	655.157.811,00	92,39 %
	1.	Penyediaan jasa surat menyurat	721.000,00	715.500,00	100 %
	2.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	77.400.000,00	39.035.331,00	50,43 %
	3.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas / operasional	3.200.000,00	1.262.500,00	35,45 %
	4.	Penyediaan jasa adminitrasi keuangan	37.200.000,00	36.967.500,00	100 %
	5.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	4.167.408,00	4.166.500,00	100 %
	6.	Penyediaan alat tulis kantor	43.232.500,00	43.224.170,00	100 %
	7.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	20.450.000,00	20.447.400,00	100 %
	8.	Penyediaan komponen intalasi listrik / penerangan bangunan kantor	7.330.892,00	7.330.000,00	100 %
	9.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	900.000,00	900.000,00	100 %
	10.	Penyediaan makanan dan minuman	12.000.000,00	11.998.500,00	100 %

	11.	Rapat koordinasi -rapat dan konsultasi	283.060.000,00	282.110.410,00	100 %
	12.	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran	207.000.000,00	195.500.000	100 %
2.		PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	522.270.000,00	519.039.182,00	99,38 %
	1.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	21.000.000,00	20.828.482,00	100 %
	2.	Pengadaan peralatan gedung kantor	118.300.000,00	116.938.000,00	100 %
	3.	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	45.000.000,00	45.000.000,00	100 %
	4.	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	55.475.000,00	55.474.700,00	100 %
	5.	Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor	79.700.000,00	78.679.000,00	100 %
	6.	Rehabilitasi sedang / berat gedung kantor	202.795.000,00	202.119.000,00	100 %
3.		PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	21.743.150,00	21.665.600,00	99,94 %
	1.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	21.743.150,00	21.665.600,00	99,94 %
4.		PROGRAM FASILITASI PENINGKATAN SDM BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMASI	102.435.750,00	89.714.300,00	87,58 %
	1.	Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	102.435.750,00	89.714.300,00	87,58 %

5.		PROGRAM KERJA SAMA INFORMASI DENGAN MAS MEDIA	32.882.250,00	32.514.000,00	98,88 %
	1.	Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	32.882.250,00	32.514.000,00	98,88 %
6.		PROGRAM PENGEMBANGAN KOMUNIKASI, INFORMASI DAN MEDIA MASSA	506.230.900,00	494.540.120,00	97,69 %
	1.	Pembinaan dan pengembangan sumber daya komunikasi dan informasi	40.090.500,00	39.801.000,00	98,88%
	2.	Optimalisasi peran RSPD	145.406.350,00	142.409.100,00	97,94%
	3.	Revitalisasi website pemerintah daerah	117.141.450,00	110.010.000,00	93,91 %
	4.	Perluasan jaringan komunikasi data	203.592.600,00	202.320.020,00	48,85% 99,74

7. KESESUAIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Proses perencanaan pembangunan yang dilakukan atas program dan kegiatan untuk masing – masing urusan wajib termuat dalam RPJMD, Renstra, RKPD, Renja OPD, dan RKA OPD.

8. KONDISI SARANA DAN PRASARANA YANG DIGUNAKAN

Kondisi sarana dan prasarana yang digunakan dalam melaksanakan program dan kegiatan masih kurang lengkap seperti belum tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor yang belum memadai.

9. PERMASALAHAN DAN SOLUSI

Masalah yang dihadapi dalam pencapaian sasaran adalah :

- Penempatan aparatur belum sesuai berdasarkan disiplin ilmu yang dibutuhkan pada Dinas Komunikasi dan Informatika
- Belum optimalnya pengembangan jaringan sampai di wilayah kecamatan dan desa – desa
- Masih kurangnya kesadaran masyarakat dalam penyebaran informasi terkait undang – undang IT
- Belum maksimalnya hubungan kerja sama antara OPD dalam pengelolaan website

Adapun langkah – langkah yang telah dilaksanakan meliputi :

- Melakukan koordinasi dengan Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan tentang penempatan formasi sesuai kebutuhan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur
- Melakukan berbagai kegiatan penyebarluasan informasi undang – undang IT kepada anak sekolah
- Melakukan monitoring ke daerah kecamatan dan desa – desa yang belum terjangkau jaringan telekomunikasi

Solusi yang dilaksanakan dalam mengatasi masalah adalah :

- Pengelokasian APBD dalam rangka mendukung kegiatan pelayanan adminitrasi perkantoran dan peningkatan sarana / prasarana aparatur yang terserap didalam program dan kegiatan OPD Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur Tahun Anggaran 2019
- Pengelokasian APBD dalam rangka mendukung kegiatan penyebarluasan informasi yang terserap didalam program dan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur sepanjang Tahun Anggaran 2019
- Pengelokasian APBD dalam rangka mendukung kegiatan pengembangan komunikasi dan informasi yang terserap didalam program dan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur sepanjang Tahun Anggaran 2019
- Melakukan pembinaan kepada anak – anak sekolah terkait Undang – undang IT
- Melakukan monitoring pengembangan jaringan dan akses internet di OPD dan di wilayah Kecamatan

BAB IV
REALISASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA PEMERINTAH (RKP)
TAHUN 2019

A. Urusan Wajib yang dilaksanakan

1. Program dan Kegiatan

1.1 Program Pelayanan administrasi perkantoran

- 1.1.1 Penyediaan jasa surat menyurat
- 1.1.2 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
- 1.1.3 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
- 1.1.4 Penyediaan jasa keuangan
- 1.1.5 Penyediaan jasa kebersihan kantor
- 1.1.6 Penyediaan alat tulis kantor
- 1.1.7 Penyediaan barang cetak dan penggandaan
- 1.1.8 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
- 1.1.9 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
- 1.1.10 Penyediaan makanan dan minuman
- 1.1.11 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi
- 1.1.12 Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran

1.2 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

- 1.2.1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
- 1.2.2 Pengadaan peralatan gedung kantor
- 1.2.3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
- 1.2.4 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
- 1.2.5 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
- 1.2.6 Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor

1.3 Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan

- 1.3.1 Penyusunan laporan capaian kinerja realisasi keuangan dan laporan tahunan

1.4 Program kerjasama informasi dengan mas media

- 1.4.1 Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat

1.5 Program pengembangan komunikasi, informasi dan media massa

- 1.5.1 Pembinaan dan pengembangan sumber daya komunikasi dan informasi
- 1.5.2 Optimalisasi peran RSPD
- 1.5.3 Revitalisasi website Pemda
- 1.5.4 Perluasan Jaringan Komunikasi Data

1.6 Program Fasilitasi Peningkatan SDM bidang Komunikasi dan Informasi

- 1.6.1 Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi

2. Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan

2.1 Program Pelayanan administrasi perkantoran

- 2.1.1 Penyediaan jasa surat menyurat senilai Rp. 721.000,- realisasi Rp. 715.000 (100 %)
- 2.1.2 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik senilai Rp. 77.400.000,- realisasi Rp. 39.035.331,- (88 %)
- 2.1.3 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional senilai Rp.3.200.000,- realisasi Rp. 1.262.500,- (49%)
- 2.1.4 Penyediaan jasa keuangan senilai Rp. 37.200.000,- realisasi Rp. 36.967.500,- (100 %)
- 2.1.5 Penyediaan jasa kebersihan kantor senilai Rp. 4.167.408,- realisasi Rp. 4.166.500,- (100%)
- 2.1.6 Penyediaan alat tulis kantor senilai Rp. 43.232.500,- realisasi Rp. 43.224.170,- (100%)
- 2.1.7 Penyediaan barang cetak dan penggandaan senilai Rp. 20.450.000,- realisasi Rp.20.447.400,- (100%)
- 2.1.8 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor senilai Rp.7.330.892,- realisasi Rp. 7.330.000,- (100%)
- 2.1.9 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan senilai Rp. 900.000,- realisasi Rp. 900.000 (100%)
- 2.1.10 Penyediaan makan dan minum senilai Rp. 12.000.000,- realisasi Rp. 11.998.500,- (100%)
- 2.1.11 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi senilai Rp. 233.060.000,- realisasi Rp.282.110.410,- (100%)
- 2.1.12 Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran senilai Rp. 207.000.000,- realisasi Rp. 207.000.000,- (100%)

2.2 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

- 2.2.1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor senilai Rp. 21.000.000,- realisasi Rp. 20.828.482,- (100%)
- 2.2.2 Pengadaan peralatan gedung kantor senilai Rp. 118.300.000,- realisasi Rp. 116.938.000,- (100%)
- 2.2.3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor senilai Rp. 45.000.000,- realisasi Rp. 45.000.000 (100%)
- 2.2.4 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional senilai Rp. 55.475.000,- realisasi Rp. 55.475.000,- (100%)
- 2.2.5 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor senilai Rp. 79.700.000,- realisasi Rp. 78.679.000,- (100%)
- 2.2.6 Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor senilai Rp. 202.795.000,- realisasi Rp. 202.119.000,- (100%)

2.3 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

- 2.3.1 Penyusunan laporan capaian kinerja realisasi keuangan dan laporan tahunan Rp. 21.743.150,- realisasi Rp. 21.665.600,- (100%)

2.4 Program Program Fasilitasi Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi

- 2.4.1 Pelatihan SDM dalam Bidang Komunikasi dan Informasi Rp. 102.435.750,- realisasi Rp. 89.714.300,- (100%)

2.5 Program Kerjasama Informasi Dengan Mas Media

2.5.1 Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat

Output : Penyuluhan atau sosialisasi kepada masyarakat tentang regulasi dan kebijakan pemerintah

Outcome : Terselenggaranya penyuluhan atau sosialisasi

Kegiatan ini senilai Rp. 32.882.250,- realisasi Rp. 32.514.000 (100%)

2.6 Program pengembangan komunikasi, informasi dan media massa

2.6.1 Pembinaan dan pengembangan sumber daya komunikasi dan informasi

Output : Terbinanya 19 Kelompok Komunikasi Sosial Desa (Komsosdes)

Outcome : Meningkatnya pengetahuan pengurus dan anggota Komsosdes tentang pentingnya informasi dan komunikasi dalam pembangunan.

Kegiatan ini senilai Rp. 40.090.500,- realisasi Rp. 39.801.000,- (100%)

2.6.2 Optimalisasi peran RSPD

Output : Tersebar nya informasi melalui RSPD

Outcome : Meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang informasi melalui RSPD.

Kegiatan senilai Rp. 145.406.350,- realisasi Rp. 142.409.100,- (100%)

2.6.3 Revitalisasi website Pemda

Output : Revitalisasi Website Pemda

Outcome : tersedianya Website Pemda

Kegiatan ini senilai Rp. 117.141.450,- realisasi Rp. 110.010.000,- (100%)

2.6.4 Perluasan jaringan komunikasi data

Output : Pengembangan jaringan di OPD dan kecamatan

Outcome : Terlaksananya pengembangan jaringan komunikasi dan informasi di OPD dan kecamatan

Kegiatan ini senilai Rp. 203.592.600,- realisasi Rp 202.320.020,- (100%)

BAB V PENUTUP

Dalam menjalankan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur, yang diimplementasikan dalam pelaksanaan 6 Program 25 Kegiatan, dapat disimpulkan bahwa Realisasi Anggaran Belanja Langsung secara umum telah dilaksanakan dengan baik. Dimana Realisasi Belanja Langsung sebesar 100 % atau sebesar **Rp. 3.453.873.783,00** dari pagu **Rp. 3.594.158.250,00**.

Disadari masih ada kekurangan / kelemahan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi urusan Komunikasi dan Informatika, hal ini tidak terlepas dari berbagai keterbatasan dan kendala yang masih dihadapi yang sudah tentu harapan kita akan dapat diatasi melalui dukungan dan partisipasi semua pihak.

Demikian Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Flores Timur Tahun 2019, disampaikan untuk urusan selanjutnya. Terima kasih atas perhatian dan kerjasama yang baik.

Larantuka, Januari 2019
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur, 

