



PERJANJIAN KINERJA
(PK) 2022



DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR
LARANTUKA
2022

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANTONIUS HUBERTUS GEGE HADJON, ST.
Jabatan : BUPATI FLORES TIMUR

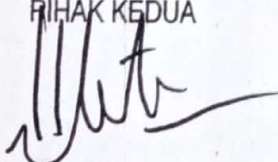
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

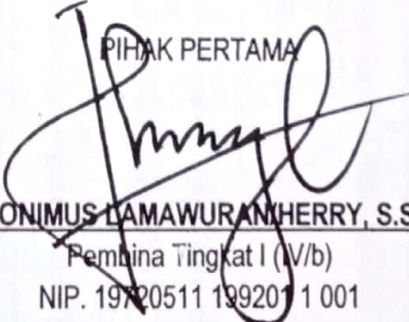
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA


ANTONIUS H. GEGE HADJON, ST

PIHAK PERTAMA


HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19720511 199201 1 001

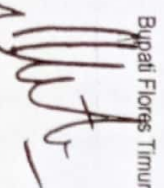
PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

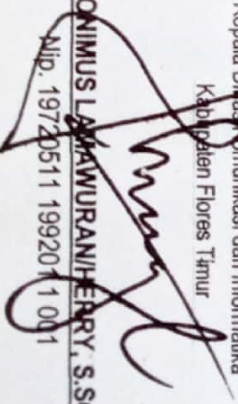
SATUAN KERJA PERANGKAT DAE : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN ANGGARAN : 2022

Sasaran Strategis 1	Indikator Kinerja 2	Target 3	Program/Kegiatan 4	Anggaran 5
Meningkatnya pelayanan kegiatan perkantoran	Tersedianya Administrasi Perkantoran kegiatan setiap tahunnya	100 %	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2,205,801,862
	Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	35,345,000
			SUB KEGIATAN	
	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi serta laporan keuangan SKPD	10 buku	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	35,345,000
	Tersedianya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1,798,297,820
			SUB KEGIATAN	
	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN-	1 Tahun	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1,750,297,820
	Tersedianya jasa administrasi keuangan	12 bulan	Pelaksanaan Penelausahan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48,000,000
			Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	124,379,792
			SUB KEGIATAN	
	Tersedianya alat tulis kantor	12 Bulan	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30,000,000
	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	51000 lembar	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15,000,000
	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 paket	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2,989,792
	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	12 Bulan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1,800,000
	Tersedianya makanan dan minuman	12 bulan	Facilitasi Kunjungan Tamu	30,000,000
	Tersedianya rapat - rapat koordinasi dan konsultasi	12 bulan	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	44,590,000
	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	185,980,000
			SUB KEGIATAN	
	Tersedianya pelayanan Jasa surat menyurat	12 bulan	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,000,000
	Tersedianya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 bulan	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40,980,000
	Tersedianya jasa Pelayanan Umum Kantor	15 orang	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	144,000,000
	Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	61,799,250
			SUB KEGIATAN	
	Tersedianya pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	4 unit	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	43,806,750
	Tersedianya pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	12 unit	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2,992,500
	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala peralatan gedung kantor	6 Kali	Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/bangunan lainnya	15,000,000

Meningkatnya Ketersediaan Prasarana Dan Sarana Bidang Komunikasi Dan Informatika Yang Memadai	Cakupan Layanan Informasi	100 %	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	104,999,500
			Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	104,999,500
			SUB KEGIATAN	
	Tertaksananya Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	19 kec	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	20,000,000
	Tertaksananya Pengelolaan Media Komunikasi Publik	19 kec	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	34,999,800
Meningkatnya System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi	Tertaksananya penyebaran informasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	19 Kec	Pelayanan Informasi Publik	29,999,800
	Tertaksananya penyebaran informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	8 desa	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Komitran Komunitas	19,999,900
	Cakupan pengembangan komunikasi, informasi dan media masa /	100 %	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	225,000,000
			Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	225,000,000
			SUB KEGIATAN	
	Tertaksananya penyebaran informasi daerah melalui Website Pemerintah Daerah	19 Kec/dpd	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100,000,000
	Tertaksananya penyebaran jaringan komunikasi data	19 kec	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintahan Daerah	50,000,000
	Tertaksananya Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	1 Dok	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	40,000,000
	SDM dalam Bidang Komunikasi dan Informasi yang dilatih	100 Orang	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	35,000,000
	J U M L A H			2,535,801,362

Jumlah Program : 3 dengan jumlah anggaran Rp. 2.535.801.362

Bupati Flores Timur,

 ANTONIUS HUBERTUS GEGE HADJON, ST

Kabupaten, Januari 2022
 Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
 Kabupaten Flores Timur

 HERONIMUS L. MAWURAN/HERRY, S.SOS
 Nip. 19720511 199204 1 001

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YOHANES IBI HURINT, SOS, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES
TIMUR

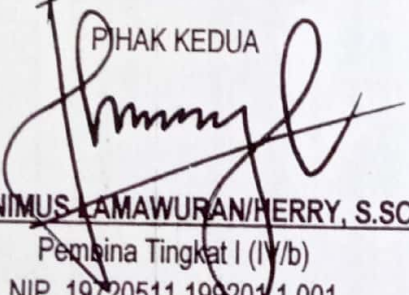
Selanjutnya disebut pihak pertama

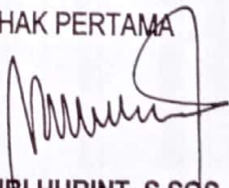
Nama : HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19720511 199201 1 001

PIHAK PERTAMA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670910 199703 1 006

PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

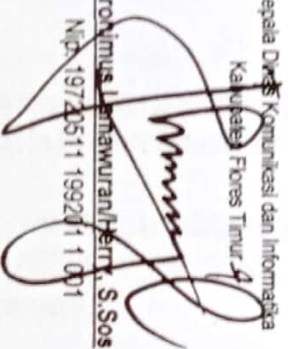
SATUAN KERJA PERAN : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN ANGGARAN : 2022

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program/Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya pelayanan kegiatan perkantoran	Tertaksananya Administrasi Perkantoran kegiatan setiap tahunnya	100 %	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2,205,801,862
	Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	35,345,000
	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi serta laporan keuangan SKPD	10 buku	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	35,345,000
	Tertaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1,798,297,820
	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tahun	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1,750,297,820
	Tersedianya jasa administrasi keuangan	12 bulan	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan SKPD	48,000,000
			Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	124,379,792
			SUB KEGIATAN	
	Tersedianya alat tulis kantor	12 Bulan	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30,000,000
	Tersedianya barang cetak dan pengandaan	51000 lembar	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	15,000,000
	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 paket	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2,989,792
	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	12 Bulan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1,800,000
	Tersedianya makanan dan minuman	12 bulan	Facilitasi Kunjungan Tamu	30,000,000
	Tertaksananya rapat - rapat koordinasi dan konsultasi	12 bulan	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	44,590,000
	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	185,980,000
			SUB KEGIATAN	
	Tersedianya pelayanan jasa surat menyurat	12 bulan	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,000,000
	Tersedianya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 bulan	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40,980,000
	Tersedianya jasa Pelayanan Umum Kantor	15 orang	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	144,000,000
	Tertaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	61,799,250
			SUB KEGIATAN	
	Tertaksananya pemeliharaan rutir/ berkala kendaraan dinas/ operasional	4 unit	Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	43,806,750
	Tertaksananya pemeliharaan rutir/ berkala peralatan gedung kantor	12 unit	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2,992,500
	Tertaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala peralatan gedung kantor	6 Kali	Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/bangunan lainnya	15,000,000

Meningkatkan Ketersediaan Prasarana Dan Sarana Bidang Komunikasi Dan Informatika Yang Memadai	Cakupan Layanan Informasi	100 %	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	104,999,500
			SUB KEGIATAN	
	Tertaksananya Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	19 kec	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	20,000,000
	Tertaksananya Pengelolaan Media Komunikasi Publik	19 kec	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	34,999,800
	Tertaksananya penyebaran informasi penyelenggaraan pemerintah daerah masyarakat	19 Kec 8 desa	Pelayanan Informasi Publik	29,999,800
	Cakupan pengembangan komunikasi, informasi dan media masa /	100 %	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	19,999,900
Meningkatkan System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi			PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	225,000,000
			Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan	225,000,000
			SUB KEGIATAN	
	Tertaksananya penyebaran informasi daerah melalui Website Pemerintah Daerah	19 Kec/dod	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100,000,000
	Tertaksananya penyebaran jaringan komunikasi data	19 kec	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	50,000,000
	Tertaksananya Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	1 Dok	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	40,000,000
	SDM dalam Bidang Komunikasi dan Informasi yang dilatih	100 Orang	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	35,000,000
JUMLAH				2,535,801,362

Jumlah Program : 3 dengan jumlah anggaran Rp. 2.535.801.362

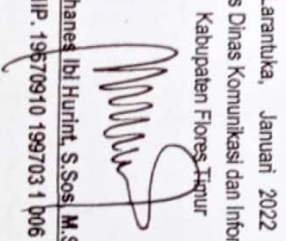
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur



Heronimus Lemawuran/Herry, S.Sos
NIP. 19720511 199201 1 001

Larantuka, Januari 2022

Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur



Yohanes Ibi Hurint, S.Sos M.Si
NIP. 19670910 199703 1 006

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YAPPY H. H. NGGONGGOEK, S. Sos
Jabatan : KASUBAG PROGRAM, DATA DAN EVALUASI
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES
TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670910 199703 1 006

PIHAK PERTAMA

YAPPY H. H. NGGONGGOEK, S. Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19820312 201001 2 029

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan : KASUBAG. UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES
TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

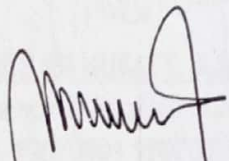
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19670910 199703 1 006

.....

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NATALIA SURYANTI REYAAN
Jabatan : BENDAHARA PENERIMAAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.SI
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KAB. FLORES TIMUR
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.SI

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19670901 199703 1 006

PIHAK PERTAMA

NATALIA SURYANTI REYAAN

Pengatur Muda Tingkat I (II/b)
NIP. 19810627 201001 2 030

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MAGDALENA FEBRY WITHIN, A. Md

Jabatan : BENDAHARA BARANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.SI

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KAB. FLORES TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.SI

Pembina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19670901 199703 1 006

PIHAK PERTAMA

MAGDALENA FEBRY WITHIN, A. Md

Pengatur (II/c)

NIP. 19890205 201903 2 004

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARIA A.A. TEMALURU
Jabatan : BENDAHARA GAJI
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.SI
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KAB. FLORES TIMUR
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.SI

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19870901 199703 1 006

PIHAK PERTAMA

MARIA APLONIA. A. TEMALURU

Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19830515 200901 2 007

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUSTINA PASKALIA KETAUT
Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.SI
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KAB. FLORES TIMUR
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.SI

Pembiha Tingkat I (IV/b)

NIP. 19670901 199703 1 006

PIHAK PERTAMA

YUSTINA PASKALIA KETAUT

Pengatur Tingkat I (II/d)

NIP. 19780301 200901 2 005

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ROBERTUS PULO, S.KOM
Jabatan : KEPALA BIDANG HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI
Selanjutnya disebut pihak pertama

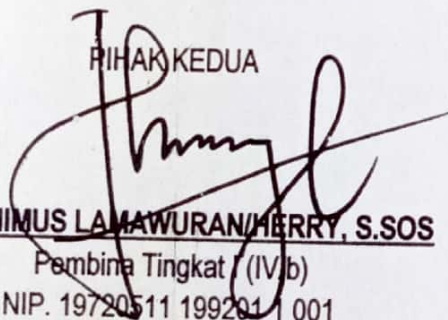
Nama : HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA



HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS
Pembina Tingkat (IV/b)
NIP. 19720511 199201 1 001

PIHAK PERTAMA



ROBERTUS PULO, S.KOM
Pembina (IV/a)
NIP. 19690519 200003 1 006

PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI KABUPATEN FLORES TIMUR
BIDANG : HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI
TAHUN ANGGARAN : 2022

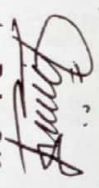
Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program/Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi	Cakupan pengembangan komunikasi, informasi dan media masa /	100 %	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	100,000,000
			Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100,000,000
			SUB KEGIATAN	
	Tertaksananya penyebaran informasi daerah melalui Website Pemerintah Daerah	OPD dan 19 Kec	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100,000,000
J U M L A H				100,000,000

Jumlah Program : 1 dengan jumlah anggaran Rp. 100.000.000

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


Heronimus Lamawuran/Herry, S.Sos
Nip. 19720511 199201 1 001

Larantuka, Januari 2022
Kepala Bidang Hubungan Media dan Layanan Informasi
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


Robertus Pulo, S.Kom
NIP. 19690519 200003 1 006

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARCELINUS TRIBUDI, S.SOS
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROBERTUS PULO, S.KOM
Jabatan : KEPALA BIDANG HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ROBERTUS PULO, S.KOM

Pembina (IV/a)

NIP. 19690519 200003 1 006

PIHAK PERTAMA

MARCELINUS TRIBUDI, S.SOS

Penata (III/c)

NIP. 19680409 200112 1 003

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : THOMAS BELLEN
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROBERTUS PULO, S.KOM
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES
TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ROBERTUS PULO, S.KOM

Pernbina (IV/a)

NIP. 19690519 200003 1 006

PIHAK PERTAMA

THOMAS BELLEN

Penata Tk.I (III/d)

NIP.19641123 198503 1 008

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PATRISIUS B. S. LAMATOKAN, SE
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROBERTUS PULO, S.KOM
Jabatan : KEPALA BIDANG HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ROBERTUS PULO, S.KOM

Pembina (IV/a)

NIP. 19690519 200003 1 006

PIHAK PERTAMA

PATRISIUS B. S. LAMATOKAN, SE

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19770317 200604 1 015

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PETRUS ROBBY TULUS, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

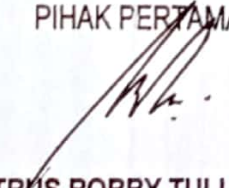
PIHAK KEDUA


HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS

Pemina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19720511 199204 1 001

PIHAK PERTAMA


PETRUS ROBBY TULUS, SE

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19820510 200904 1 005

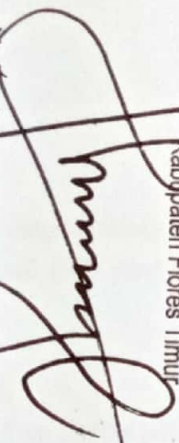
PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
 BIDANG : PENYELENGGARAAN E - GOVERNMENT
 TAHUN ANGGARAN : 2022

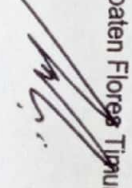
Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program/Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi	Cakupan pengembangan komunikasi, informasi dan media masa /	100 %	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	125,000,000
			Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan	
			oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup	125,000,000
			Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	
			SUB KEGIATAN	
	Terlaksananya penyebaran jaringan komunikasi data	19 kec	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	50,000,000
	Terlaksananya Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	1 Dok		
	SDM dalam Bidang Komunikasi dan Informasi yang dilatih	100 Orang	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	40,000,000
			Pengembangan dan Pengelolaan Sumber daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	35,000,000
JUMLAH				125,000,000

Jumlah Program : 1 dengan jumlah anggaran Rp. 125.000.000

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


 Heronimus Lamawiran/Herry, S.Sos
 Nip. 19720511 199201 1 001

Larantuka, Januari 2022
Kepala Bidang Penyelenggaraan E - Government
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


 Petrus Robby Tulus, SE
 M.P. 19820510 200904 1 005

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN STATISTIK DAN DATA CENTER
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PETRUS ROBBY TULUS, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

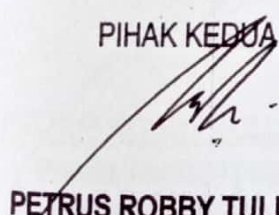
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


PETRUS ROBBY TULUS, SE

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19820510 200904 1 005

.....

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PETRUS ROBBY TULUS, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

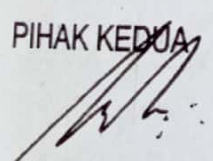
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


PETRUS ROBBY TULUS, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19820510 200904 1 005

.....

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PAULUS LAPARUDA KEBAN
Jabatan : KEPALA SEKSI KEAMANAN INFORMASI E-GOVERNMENT DAN PERSANDIAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PETRUS ROBBY TULUS, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA


PETRUS ROBBY TULUS, SE

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19820510 200904 1 005

PIHAK PERTAMA


PAULUS LAPARUDA KEBAN

Penata (III/d)

NIP.19641220 199003 1 008

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BASILIA SURAT TADON BALAWELING, S.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HERONIMUS LAMAWURAN/HERRY, S.SOS

Pembina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19720511 199201 1 001

PIHAK PERTAMA

BASILIA SURAT TADON BALAWELING, S.Si

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19770109 200501 2 011

PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

SATUAN KERJA PERA : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
BIDANG : PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
TAHUN ANGGARAN : 2022

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program/Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya Ketersediaan Prasarana Dan Sarana Bidang Komunikasi Dan Informatika Yang Memadai	Cakupan Layanan Informasi	100 %	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	104,999,500
			Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	104,999,500
			SUB KEGIATAN	
	Tertaksananya Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	19 kec	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	20,000,000
	Tertaksananya Pengelolaan Media Komunikasi Publik	19 kec	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	34,999,800
	Tertaksananya penyebaran informasi penyelenggaraan pemerintah daerah	19 Kec	Pelayanan Informasi Publik	29,999,800
	Tertaksananya penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	8 desa	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	19,999,900
J U M L A H				104,999,500

Jumlah Program : 1 dengan jumlah anggaran Rp. 104.999.500

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


Heronimus Lamawura/Herry, S.Sos
Nip. 19720511 199201 1 001

Larantuka, Januari 2022
Kepala Bidang Pengelolaan Layanan Informasi Publik
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


Basilia Surat Tadon Balaweling, S.Si
NIP. 19770109 200501 2 014

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CHATARINA CINTHIARANI FERNANDEZ, SE
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BASILIA SURAT TADON BALAWELING, S.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

BASILIA SURAT TADON BALAWELING, S.Si

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19770109 200501 2 011

PIHAK PERTAMA

CHATARINA C. FERNANDEZ, SE

Penata (III/c)

NIP.19816906 201001 2031

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KATHARINA SERBITI KELEN, SKM
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BASILIA SURAT TADON BALAWELING, S.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

BASILIA SURAT TADON BALAWELING, S.Si

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19770109 200501 2 011

PIHAK PERTAMA

KATHARINA SERBITI KELEN, SKM

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19850719 200904 2 005

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARIA IMAKULATA TUTO, ST
Jabatan : FUNGSIONAL UMUM
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HAPSA HANAFAI, A.Md
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HAPSA HANAFAI, A.Md

Peñata (III/c)

NIP.19780606 200501 2 002

PIHAK PERTAMA

MARIA IMAKULATA TUTO, ST

Penata Muda (III/a)

NIP. 19860214 202012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULIANA ELISABETH MERA
Jabatan : FUNGSIONAL UMUM
Selanjutnya disebut pihak pertama

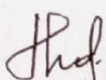
Nama : HAPSA HANAFAI, A.Md
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

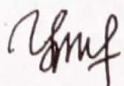
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA


HAPSA HANAFAI, A.Md
Peñata (III/c)
NIP.19780606 200501 2 002

PIHAK PERTAMA


YULIANA ELISABETH MERA
Penata Muda (III/a)
NIP. 19720703 200212 2 008

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GABRIEL NANGGO BETHAN
Jabatan : FUNGSIONAL UMUM
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HAPSA HANAFAI, A.Md
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HAPSA HANAFAI, A.Md

Peñata (III/c)

NIP.19780606 200501 2 002

PIHAK PERTAMA

GABRIEL NANGGO BETHAN

Penata Muda Tingkat I (III/b)

NIP. 19791111 199903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HAPSA HANAFAI, A.Md
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BASILIA SURAT TADON BALAWELING, S.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

BASILIA SURAT TADON BALAWELING, S.Si

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19770109 200501 2 011

PIHAK PERTAMA

HAPSA HANAFAI, A.Md

Peñata (III/c)

NIP.19780606 200501 2 002

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FRANSISKUS LETU WEKING, ST
Jabatan : FUNGSIONAL UMUM
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HAPSA HANAFAI, A.Md
Jabatan : PRANATA HUMAS AHLI MUDA
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HAPSA HANAFAI, A.Md

Peñata (III/c)

NIP.19780606 200501 2 002

PIHAK PERTAMA

FRANSISKUS LETU WEKIN, ST

Penata Muda (III/a)

NIP. 19871212 202012 1 001