



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi MS Telp. (0742) 7351069
KUALA TUNGKAL

As. 492.

NOTA DINAS

Kepada Yth. : Bapak Bupati Tanjung Jabung Barat
Melalui Yth. : Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Dari : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Nomor : 550/ 104 /DISHUB/2021
Tanggal : 10 Februari 2021
Perihal : Mohon Penandatanganan Perjanjian Kinerja Tahun 2021

Berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Nomor : 061/253/Org tanggal 2 Februari 2021 Perihal : Penyampaian Format Lampiran Perjanjian Kinerja Tahun 2021, maka diminta kepada setiap OPD agar segera menyampaikan Perjanjian Kinerja Tahun 2021.

Berkenaan hal tersebut diatas, kami mohon perkenan Bapak untuk menandatangani Perjanjian Kinerja atas nama tersebut dibawah ini, yaitu :

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 19701223 199203 1 001
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Demikian disampaikan, petunjuk dan arahan Bapak selanjutnya akan kami pedomani dan dilaksanakan, terima kasih.

**KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda

NIP. 19701223 199203 1 001

Yth. Bp. Sekda 2/2/21

ditelpon ke
Yth. Bp. Bupati
10/2/21



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS
Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

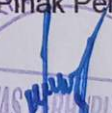
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua

Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS 3


Pihak Pertama

SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19701223 199203 1 001


PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2021
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SUMBER DATA
1.	Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah (PAD) pada sektor Transportasi Darat, Sungai dan Penyeberangan	Persentase Peningkatan Retribusi pada Terminal Pembengis	0,5 % (> Thn n-1)	Kepala Bidang Darat
		Persentase Peningkatan Retribusi pada UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	1 % (> Thn n-1)	Kepala Bidang Darat dan UPT Sarana dan Prasarana
		Persentase Peningkatan Retribusi pelayanan pada sektor Kepelabuhan	10 % (> Thn n-1)	Kepala Bidang Laut dan UPT Sarana dan Prasarana
2.	Menurunnya Tingkat Kecelakaan Transportasi Darat dan Air	Jumlah Prediksi Kasus Kecelakaan Transportasi Darat	10 Kasus	Kepala Bidang Darat, Kasi Operasional dan Keselamatan
		Jumlah Prediksi Kasus Kecelakaan di dermaga Sungai, Danau dan Penyeberangan	3 Kasus	Kepala Bidang Laut, Kasi Keselamatan Pelayaran
3	Meningkat nya Tertib Laik kendaraan Angkutan umum	Persentase Kendaraan yang Laik Jalan	1350 UNIT	UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

PROGRAM	ANGGARAN
1. Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp. 714.740.000
2. Program Pengelolaan Pelayaran	Rp. 553.980.000
JUMLAH	Rp. 1.268.720.000

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua



Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS

Pihak Pertama



SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19701223 199203 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyampaikan Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Setiap Tanggal 10 Bln-n
		- Jumlah Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	12 Laporan
2	Menyampaikan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Persentase Laporan Keuangan perangkat daerah sesuai ketentuan	12 Laporan
3	Menyampaikan Laporan kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP/LAKIP) setiap triwulan dan tahunan	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Setiap Triwulan
		- Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	2 Laporan
4	Menyampaikan Rencana Strategis dan Rencana Kerja, Perjanjian Kinerja, Pohon Kinerja, Cascading, Rencana Aksi, IKU	- Ketepatan Waktu Penyampaian	12 Bulan
		- Nilai AKIP Perangkat Daerah	80 %
5	Menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Jumlah Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	1 Dokumen
6	Menyampaikan Laporan Pengadaan Barang dan Jasa	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen
7	Menyampaikan Bahan Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Jumlah bahan data penyusunan LKPJ	1 Laporan
8	Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)/Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Tingkat Kepatuhan Pelaporan LHKPN dan LHKASN	1 Laporan
9	Menindaklanjuti rekomendasi Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) BPK dan APIP	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Jumlah rekomendasi BPK RI dan Itkab yang dapat diselesaikan setelah penerbitan laporan	1 Laporan
10	Menyampaikan Laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	12 Bulan
		- Jumlah Laporan TPP yang disampaikan	12 Laporan

KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS

Kuala Tungkal, Februari 2021
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SYAMSUL JUHARI, S.Sos
 PEMBINA UTAMA MUDA/Ivc
 NIP. 19701223 199203 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi MS Telp. (0742) 7351069
KUALA TUNGKAL

As. 492.

NOTA DINAS

Kepada Yth. : Bapak Bupati Tanjung Jabung Barat
Melalui Yth. : Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Dari : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Nomor : 550/ 104 /DISHUB/2021
Tanggal : 10 Februari 2021
Perihal : Mohon Penandatanganan Perjanjian Kinerja Tahun 2021

Berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Nomor : 061/253/Org tanggal 2 Februari 2021 Perihal : Penyampaian Format Lampiran Perjanjian Kinerja Tahun 2021, maka diminta kepada setiap OPD agar segera menyampaikan Perjanjian Kinerja Tahun 2021.

Berkenaan hal tersebut diatas, kami mohon perkenan Bapak untuk menandatangani Perjanjian Kinerja atas nama tersebut dibawah ini, yaitu :

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 19701223 199203 1 001
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Demikian disampaikan, petunjuk dan arahan Bapak selanjutnya akan kami pedomani dan dilaksanakan, terima kasih.

**KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda

NIP. 19701223 199203 1 001

Yth. Bp. Sekda 2/2/21

Ditahan 15/2/21
Yth. Bp. Bupati
10/2/21



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS
Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua

Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS 3

Pihak Pertama

SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19701223 199203 1 001

PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2021
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SUMBER DATA
1.	Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah (PAD) pada sektor Transportasi Darat, Sungai dan Penyeberangan	Persentase Peningkatan Retribusi pada Terminal Pembengis	0,5 % (> Thn n-1)	Kepala Bidang Darat
		Persentase Peningkatan Retribusi pada UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	1 % (> Thn n-1)	Kepala Bidang Darat dan UPT Sarana dan Prasarana
		Persentase Peningkatan Retribusi pelayanan pada sektor Kepelabuhan	10 % (> Thn n-1)	Kepala Bidang Laut dan UPT Sarana dan Prasarana
2.	Menurunnya Tingkat Kecelakaan Transportasi Darat dan Air	Jumlah Prediksi Kasus Kecelakaan Transportasi Darat	10 Kasus	Kepala Bidang Darat, Kasi Operasional dan Keselamatan
		Jumlah Prediksi Kasus Kecelakaan di dermaga Sungai, Danau dan Penyeberangan	3 Kasus	Kepala Bidang Laut, Kasi Keselamatan Pelayaran
3	Meningkat nya Tertib Laik kendaraan Angkutan umum	Persentase Kendaraan yang Laik Jalan	1350 UNIT	UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

PROGRAM	ANGGARAN
1. Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp. 714.740.000
2. Program Pengelolaan Pelayaran	Rp. 553.980.000
JUMLAH	Rp. 1.268.720.000

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua



Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS

Pihak Pertama



SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19701223 199203 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyampaikan Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Setiap Tanggal 10 Bln-n
		- Jumlah Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	12 Laporan
2	Menyampaikan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Persentase Laporan Keuangan perangkat daerah sesuai ketentuan	12 Laporan
3	Menyampaikan Laporan kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP/LAKIP) setiap triwulan dan tahunan	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Setiap Triwulan
		- Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	2 Laporan
4	Menyampaikan Rencana Strategis dan Rencana Kerja, Perjanjian Kinerja, Pohon Kinerja, Cascading, Rencana Aksi, IKU	- Ketepatan Waktu Penyampaian	12 Bulan
		- Nilai AKIP Perangkat Daerah	80 %
5	Menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Jumlah Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	1 Dokumen
6	Menyampaikan Laporan Pengadaan Barang dan Jasa	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen
7	Menyampaikan Bahan Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Jumlah bahan data penyusunan LKPJ	1 Laporan
8	Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)/Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Tingkat Kepatuhan Pelaporan LHKPN dan LHKASN	1 Laporan
9	Menindaklanjuti rekomendasi Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) BPK dan APIP	- Ketepatan Waktu Penyampaian	Tahunan
		- Jumlah rekomendasi BPK RI dan Itkab yang dapat diselesaikan setelah penerbitan laporan	1 Laporan
10	Menyampaikan Laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	- Ketepatan Waktu Penyampaian	12 Bulan
		- Jumlah Laporan TPP yang disampaikan	12 Laporan

KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS

Kuala Tungkal, Februari 2021
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
SYAMSUL JUHARI, S.Sos
 PEMBINA UTAMA MUDA/Ivc
 NIP. 19701223 199203 1 001



PERJANJIAN KINERJA ESELON III DAN IV TAHUN 2021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FADLI WIJAYA, S.STP**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19701223 199203 1 001

Kuala Tungkal, Februari 2021
Pihak Pertama



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JUNAIDI TANJUNG, S.sos.I**
Jabatan : Kepala Bidang Perhubungan Darat Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19701223 199203 1 001

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Pertama


JUNAIDI TANJUNG, S.Sos
Pembina/IVa
Nip. 19670622 198903 1 003

TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PERHUBUNGAN DARAT
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Angkutan, pengendalian, keselamatan dan tertib lalu lintas	a. Persentase Jumlah pendapatan sektor angkutan darat	1%
		c. Persentase Kendaraan yang memenuhi standar laik jalan	26%
		d. Jumlah terlaksananya pengendalian dan pengamanan	5 KEGITAN
		e. Rasio Rambu terpsang (pada Titik rawan kecelakaan)	150 Unit
		e. Rata - Rata IKMTerhadap layanan Transportasi Darat	78

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1 Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp. 270,200,000	

JUMLAH 270,200,000

Pihak Kedua

SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19701223 199203 1 001

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Pertama

JUNADI TANJUNG, S.Sos
Pembina/IVa
Nip. 19670622 198903 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YAHNI. AKS, MM**
Jabatan : Kepala Bidang Perhubungan Laut, Sungai, Danau dan
Penyeberangan Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SYAMSUL JUHARI, S.Sos
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19701223 199203 1 001

YAHNI. AKS, MM
Pembina
Nip. 19651231 198901 1 024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PITRIYANA, SH**

Jabatan : Kasubbag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Program
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **ZULKARNAIN, S.Pd**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Pertama

ZULKARNAIN, S.Pd

Pembina

NIP. 19630429 198803 1 003

PITRIYANA, SH

Penata

Nip. 19810902 200501 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUKAMIL**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **ZULKARNAIN, S.Pd**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Pertama

ZULKARNAIN, S.Pd

Pembina

NIP. 19630429 198803 1 003

MUKAMIL

Penata Tingkat 1

Nip. 19640104 198902 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUJIONO, SH**

Jabatan : Kasi Sarana dan Prasarana Bidang Perhubungan Darat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **JUNAIDI TANJUNG, S.sos.I**

Jabatan : Kabid Darat Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUNAIDI TANJUNG, S.Sos

Pembina/IVa

NIP. 19670622 198903 1 003

MUJIONO, SH

Penata TK.I/IIId

Nip.

TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tercapainya Pemeliharaan Perlengkapan dan peralatan lalu lintas	a. Jumlah Pemeliharaan alat keselamatan Lalu lintas	140 Unit
2	Meningkatnya Pelayanan Jasa Transportasi	b. Jumlah rambu terpasang pada titik rawan kecelakaan	100 unit
		c. Jumlah Pemeliharaan Alat Pengujian Kendaraan Bermotor	5 Unit
		d. persentase IKM terhadap Penyediaan Layanan Transportasi di bidang darat	78

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1 Kegiatan Pengadaan Peralatan dan perlengkapan Gedung Kantor	Rp. 36,395,805.00	

JUMLAH **Rp. 36,395,805.00**

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua


JUNAIDI TANJUNG, S.sos.I
Pembina /Iva
NIP. 19670622 198903 1 003

Pihak Pertama



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIZAL HERLIAWAN, ST**
Jabatan : Kasi Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Bidang Perhubungan Darat
Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **JUNAIDI TANJUNG, S.sos.I**
Jabatan : Kabid Darat Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021

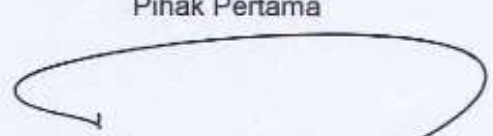
Pihak Kedua  <u>JUNAIDI TANJUNG, S.Sos</u> Pembina/IVa NIP. 19670622 198903 1 003	Pihak Pertama  <u>RIZAL HERLIAWAN, ST</u> Penata/IIIc Nip. 19850813 201001 1 003
--	--

TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terciptanya pengendalian Angkutan dan Menurunnya Pelanggaran angkutan Penumpang dan Barang	a. Jumlah Pengendalian Angkutan Umum dan Jaringan Trayek	2 Kali
		b. Penerbitan Rekomendasi izin yang berkaitan dengan angkutan orang dan barang	2 Dokumen
		c. jumlah Penurunan Pelanggaran Angkutan Umum dan Barang	40 kasus
		d. Rata - Rata IKM terhadap Layanan rekomendasi izin	78

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1 Kegiatan Pelaksanaan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan	Rp. 589,180.00	
JUMLAH	589,180.00	

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua  <u>JUNAIDI TANJUNG, S.Sos</u> Pembina/IVa NIP. 19670622 198903 1 003	Pihak Pertama  <u>RIZAL HERLIAWAN, ST</u> Penata/IIIc Nip. 19850813 201001 1 003
--	--



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDI GUSMANTO, A.Md**
Jabatan : Kasi Operasi Dan Keselamatan Bidang Perhubungan Darat

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

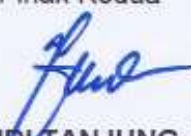
Nama : **JUNAIDI TANJUNG, S.sos.I**
Jabatan : Kabid Darat Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua

JUNAIDI TANJUNG, S.Sos
Pembina/IVa
NIP. 19670622 198903 1 003

Pihak Pertama


ANDI GUSMANTO, A.Md
Penata Muda Tk.I /IIIb
NIP. 19780805 200604 1 024

TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI OPERASIONAL & KESELAMATAN
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Publik Dan Tercapainya penyelenggaraan Operasi lalu lintas	a.	jumlah Frekuensi Pengawasan, pengamanan, penertiban dan rekayasa lalu lintas	30 Kali
		c.	Jumlah pengamanan Posko hari hari besar	6 Kali

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1 Kegiatan Penyediaan Angkutan Umum Untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah kabupaten/Kota	Rp. 125,560,000.00	
JUMLAH	Rp. 125,560,000.00	

Kuala Tungkal, Februari 2021
Pihak Pertama

Pihak Kedua

JUNAIDI TANJUNG, S.Sos
Pembina/IVa
NIP. 19670622 198903 1 003


ANDI GUSMANTO, A.Md
Penata Muda Tk.I /IIIb
NIP. 19780805 200604 1 024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HERI. M**

Jabatan : Kasi Sarana dan Prasarana Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan
Penyeberangan Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung
Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak pertama**

Nama : **YAHNI. AKS, MM**

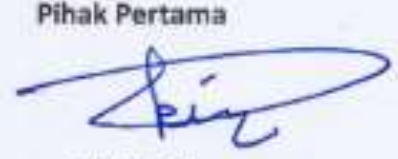
Jabatan : Kabid Laut, Sungai dan Penyebrangan Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021

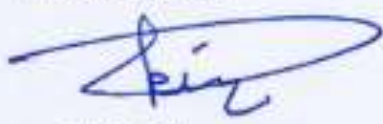
 YAHNI. AKS, MM Pembina /Iva NIP. 19651231 198901 1 024	 HERI. M Penata Tingkat.I/IIId NIP. 19640423 1990033 1 006
--	---

TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	TerLaksananya Pemeliharaan Halte sungai pelabuhan sungai dan pelabuhan penyeberangan dan Fasilitas penunjang	a. Jumlah Pemeliharaan halte sungai	6 Lokasi
		b. Jumlah Pemeliharaan pelabuhan sungai dan pelabuhan penyeberangan	2 Lokasi

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1 Pengadaan Peralatan dan perlengkapan Gedung Kantor	Rp. 36,395,805.00	
JUMLAH	Rp. 36,395,805.00	

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua¹  YAHNI. AKS, MM Pembina /Iva NIP. 19651231 198901 1 024	Pihak Pertama  HERI. M Penata Tingkat.I/IIId NIP. 19640423 1990033 1 006
---	--



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Kasi Angkutan Dan Kepelabuhan Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak pertama**

Nama : **YAHNI. AKS, MM**
Jabatan : Kabid Laut, Sungai dan Penyebrangan Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021
Pihak Pertama

Pihak Kedua¹

YAHNI. AKS, MM
Pembina /Iva
NIP. 19651231 198901 1 024

TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANGKUTAN DAN KEPELABUHAN
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Tertib Administrasi Kepelabuhan	a. Jumlah Laporan operasional penumpang dan bongkar muat barang	2 Dokumen
		c. Persentase rata rata IKM Pelayanan Pelabuhan	78

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1 Penetapan Lintas Penyeberangan dan Persetujuan Pengoperasian Kapal dalam Daerah kabupaten/Kota Yang Terletak Pada Jaringan Jalan Kabupaten/Kota dan/atau Jaringan Jalur Kereta Api kabupaten/Kota	Rp. 553,980,000.00	
JUMLAH	Rp. 553,980,000.00	

Kuala Tungkal, Februari 2021
Pihak Pertama

Pihak Kedua¹



YAHNI. AKS, MM
Pembina /Iva
NIP. 19651231 198901 1 024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

DINAS PERHUBUNGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **INDRA HADISAPUTRA, SE**
Jabatan : Kasi Keselamatan Pelayaran Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan
Penyeberangan Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung
Barat

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : **YAHNI. AKS, MM**
Jabatan : Kabid Laut, Sungai dan Penyeberangan Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Februari 2021

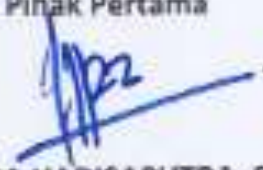
 YAHNI. AKS, MM Pembina /Iva NIP. 19651231 198901 1 024	 INDRA HADISAPUTRA, SE Penata/Ilc NIP. 19840510 200804 1 002
--	---

TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI KESELAMATAN & PELAYARAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Publik dan terlaksananya keselamatan	a. Frekuensi pengawasan Pengendalian sungai danau dan penyeberangan	16 Kali

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1 Penetapan Lintas Penyeberangan dan Persetujuan Pengoperasian Kapal dalam Daerah kabupaten/Kota Yang Terletak Pada Jaringan Jalan Kabupaten/Kota dan/atau Jaringan Jalur Kereta Api kabupaten/Kota	Rp. 553,980,000.00	
JUMLAH	Rp. 553,980,000.00	

Kuala Tungkal, Februari 2021

Pihak Kedua  YAHNI. AKS, MM Pembina /Iva NIP. 19651231 198901 1 024	Pihak Pertama  INDRA HADISAPUTRA, SE Penata/Ilc NIP. 19840510 200804 1 002
---	--



**PERJANJIAN
KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2021**



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
ANALISIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan :
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PITRIYANA, SH**
Jabatan : **Kasubbag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Program
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Pertama

Pihak Kedua

PITRIYANA, SH

Penata /IIIc

Nip. 19810902 200501 2 008



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
ANALISIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERWUJUDNYA PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SESUAI PEDOMAN.	• Menyiapkan bahan Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan Progam sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang Menyiapkan Semua data - data dan laporan guna penyusunan perencanaan dinas.	12 Bln
	• Menghimpun data - data dan Laporan Untuk Penyusunan Laporan Perencanaan dari Setiap bidang.	12 Bln
	• Menganalisa data - data dan laporan sesuai dengan petunjuk pelaksanaan dalam penyusunan perencanaan.	6 Dok
	• Mengevaluasi data - data dan Laporan yang merupakan bagian dari perencanaan	6 Dok
	• Jumlah Laporan Perencanaan Yang telah di analisa sesuai dengan prosedur.	6 Dok
	• Melaporkan Laporan Perencanaan sesuai dengan petunjuk pelaksanaan	6 Dok

Pihak Kedua

PITRIYANA, SH

Penata /Ilhc

Nip. 19810902 200501 2 008

Pihak Pertama



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
VERIFIKATOR KEUANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Verifikator Keuangan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUKAMIL**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Barat
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MUKAMIL

Penata Tingkat 1 /IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
VERIFIKATOR KEUANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERWUJUDNYA PENYUSUNAN DOKUMEN KEUANGAN SESUAI PROSEDUR.	• Menyiapkan bahan verifikasi keuangan sesuai dokumen usulan pencairan anggaran rutin dan kegiatan bidang.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang akan dikerjakan meliputi verifikasi keuangan anggaran rutin dan kegiatan bidang.	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi verifikasi keuangan pada belanja langsung dan belanja tidak langsung.	12 Bln
	• Mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan yang meliputi verifikasi keuangan pada belanja langsung dan belanja tidak langsung	2 Dok
	• Jumlah laporan hasil pelaksanaan verifikasi keuangan yang sesuai prosedur.	2 Dok
	• Melaporkan hasil pelaksanaan verifikasi keuangan pada belanja langsung dan belanja tidak langsung.	2 Dok

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MUKAMIL

Penata Tingkat 1/IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SITI KHADIJAH S.Kom.I**
Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUKAMIL**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Barat
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

MUKAMIL

Penata Tingkat 1 /IIIb
Nip. 19640104 198902 1 001
010

Pihak Pertama

SITI KHADIJAH, S.Kom.I

Penata Tingkat 1 /IIIb
NIP. 19731230 200701 2



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERWUJUDNYA TERTIB ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	• Menyiapkan bahan usulan Kenaikan Pangkat, usulan Kenaikan Gaji Berkala, usulan Mutasi, usulan Pensiun, Cuti, usulan Penghargaan pegawai dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK) sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang meliputi usulan Kenaikan Pangkat, usulan Kenaikan Gaji Berkala, usulan Mutasi, usulan Pensiun, Cuti, usulan Penghargaan pegawai dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK).	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi usulan Kenaikan Pangkat, usulan Kenaikan Gaji Berkala, usulan Mutasi, usulan Pensiun, dan Cuti.	12 Bln
	• Mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan usulan Kenaikan Pangkat, usulan Kenaikan Gaji Berkala, usulan Mutasi, usulan Pensiun, Cuti, usulan Penghargaan pegawai dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK) .	1 Dok
	• Persentase data yang memenuhi syarat kelengkapan data pegawai	90 %
	• Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan Pengelola Kepegawaian.	1 Dok

Pihak Kedua

MUKAMIL

Penata Tingkat 1 /IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001

Pihak Pertama

SITI KHADIJAH, S.Kom.I

Penata Tingkat 1 /IIIb

NIP. 19731230 200701 2 010



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MIKE ARMALINA, A.md**
Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUKAMIL**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Barat
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MUKAMIL

Penata Tingkat 1 /IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Pertama

MIKE ARMALINA, A.Md

Penata Muda /IIIa

NIP. 19821026 200901 2 007



ABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERWUJUDNYA PENGELOLAAN INVENTARIS BARANG DAN JASA DI LINGKUNGAN DINAS PERHUBUNGAN	• Melaksanakan program kerja, bahan dan alat perlengkapan obyek kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik.	12 Bln
	• Mengadministrasikan objek kerja sesuai dengan bidang tugasnya, agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal.	12 Bln
	• Menyusun laporan asset secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya.	12 Bln
	• Persentase asset yang telah dikelola dilingkungan dinas perhubungan	90 %
	• Melaporkan data pengelolaan sarana dan prasarana penunjang kegiatan dilingkungan dinas perhubungan	1 Dok

Pihak Kedua

MUKAMIL

Penata Tingkat 1 /IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001

Pihak Pertama

MIKE ARMALINA, A.Md

Penata Muda /IIIa

NIP. 19821026 200901 2 007



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA DATA KEUANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SINGA ARO GULO**
Jabatan : Pengelola Data Keuangan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUKAMIL**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Barat
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MUKAMIL

Penata Tingkat 1 /IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Pertama

SINGA ARO GULO

Pengatur /IIc

NIP. 19730607 200604 1 01



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA DATA KEUANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERWUJUDNYA PENYUSUNAN DOKUMEN KEUANGAN SESUAI PROSEDUR.	• Menyiapkan bahan Pengadministrasi Keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka menunjang kelancaran tugas.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan kepada pelaksana untuk pedoman pelaksanaan kegiatan pengadministrasi keuangan.	12 Bln
	• Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Tahunan dan yang selesai	1 Dok
	• Jumlah Dokumen Rekonsiliasi Realisasi Keuangan Per Triwulan	1 Dok
	• Mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan pengadministrasi keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	2 Dok
	• Melaporkan Dokumen kegiatan pengadministrasi keuangan.	2 Dok

Pihak Kedua

MUKAMIL

Penata Tingkat 1 /IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001

Pihak Pertama

SINGA ARO GULO

Pengatur /IIc

NIP. 19730607 200604 1 011



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
BENDAHARA
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ABDUL MALIK**
Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUKAMIL**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Barat
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

MUKAMIL

Penata Tingkat 1/IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001

Pihak Pertama

ABDUL MALIK

Pengatur /IIC

NIP. 19830607 200901 1 010



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
BENDAHARA
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERWUJUDNYA TERTIB ADMINISTRASI KEUANGAN	• Mengelola uang/surat berharga/barang sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk bahan pertanggungjawaban.	12 Bln
	• Melakukan pembayaran atas tagihan-tagihan berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	12 Bln
	• Jumlah laporan SPJ/GU tepat waktu	1 Dok
	• Jumlah SPP dan SPM GU dan SPP dan SPM LS yang tepat waktu	2 Dok
	• Membuat laporan mengenai permintaan, pengeluaran dan keadaan kas berdasarkan pengeluaran sebagai bahan pertanggungjawaban.	1 Dok

Pihak Kedua

MUKAMIL

Penata Tingkat 1/IIIb

Nip. 19640104 198902 1 001

Pihak Pertama

ABDUL MALIK

Pengatur /IIc

NIP. 19830607 200901 1 010



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
KEPALA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDI GUSMANTO, A.Md**
Jabatan : **KEPALA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA**

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Jabatan : **Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda / IVc
Nip. 19701223 199203 1 001

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Pertama


ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I /IIIb
NIP. 19780805 200604 1 024



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
KEPALA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA LAYANAN PADA UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA	• Menyusun rencana kegiatan UPTD berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	12 Bln
	• Membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk kelancaran pelaksanaan tugas Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan pada UPTD secara periodik sesuai jadwal yang telah ditetapkan sebagai bahan evaluasi tugas pimpinan	1 Dok
	• Persentase Peningkatan Retribusi pada sektor Kepelabuhan	Meningkat 5 % (setiap tahun)
	• Jumlah Sarana dan Prasarna yang terpelihara dengan baik	90%
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan hasil pelaksanaan tugas UPTD kepada atasan langsung sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk pertanggungjawaban dan Rencana Program yang akan datang	1 Dok

Pihak Kedua

SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda / IVc

Nip. 19701223 199203 1 001

Pihak Pertama

ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19780805 200604 1 024



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR**

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : **Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

MUHAMMAD ARSYAD, SE

Penata Muda /IIIa

NIP. 19820725 200901 1 010



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA TERTIB ADMINISTRASI PENGUJIAN	• Menyusun rencana kegiatan UPTD berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	12 Bln
	• Membagi tugas dan memberi petunjuk kepada bawahan dengan memberi arahan sesuai dengan permasalahan dan bidang tugas masing – masing agar tercapai efisiensi dan efektivitas pelaksanaan tugas.	12 Bln
	• Memberikan layanan administrasi umum dan teknis meliputi urusan kepegawaian, keuangan, tata usaha, perlengkapan, rumah tangga, dan perjalanan dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas sesuai Juklak dan Juknis kegiatan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	1 Dok
	• Persentase Jumlah Kendaraan Yang Melengkapi Persyaratan Administrasi Pengujian	90 %
	• Persentase Jumlah sarana dan prasana pengujian yang terpelihara	90 %
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	1 Dok

Pihak Kedua

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

MUHAMMAD ARSYAD, SE

Penata Muda /IIIa

NIP. 19820725 200901 1 010



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGAWAS PELABUHAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZAINAL**
Jabatan : Pengawas Pelabuhan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ANDI GUSMANTO, A.Md**
Jabatan : Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19780805 200604 1 024

Pihak Pertama

ZAINAL

Pengatur /IIc

NIP. 19800616 200901 1 009



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGAWAS PELABUHAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA LAYANAN ANGKUTAN DAN KEPELABUHAN	• Mengolah kegiatan penyiapan bahan Peraturan Terkait Pengawasan Penyelenggaraan Pelabuhan sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan ke Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mensosialisasikan peraturan terkait penyelenggaraan Pelabuhan	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mengumpulkan data pelanggaran di wilayah Pelabuhan	Penurunan Jumlah Kasus Kecelakaan 0 Kasus
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Angkutan dan Pelabuhan	16 Kali
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

Pihak Kedua

ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19780805 200604 1 024

Pihak Pertama

ZAINAL

Pengatur /IIC

NIP. 19800616 200901 1 009



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA DATA ANGKUTAN SUNGAI, DANAU DAN PENYEBERANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Pengelola Data Angkutan Sungai, Danau dan Penyeberangan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ANDI GUSMANTO, A.Md**
Jabatan : Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19780805 200604 1 024



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA DATA ANGKUTAN SUNGAI, DANAU DAN PENYEBERANGAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
TERWUJUDNYA TERTIB ADMINISTRASI KEPELABUHAN	• Menyiapkan Bahan Dokumen teknis operasional Pengelolaan Pelabuhan	12 Bln
	• menyusun Dokumen penataan fasilitas terminal agar tercapai kenyamanan pengguna jasa kendaraan umum	12 Bln
	• Menyiapkan Bahan Permintaan Karcis Retribusi dan Mengelola Kebutuhan dan Distribusi Karcis Retribusi	12 Bln
	• Mengumpulkan Bahan hasil Pemungutan Retribusi dan Menyusun laporan Hasil Pemungutan Retribusi	12 Bln
	• menyusun Dokumen penyelenggaraan kegiatan Keamanan, Kebersihan dan Kesehatan Kerja Lingkungan di Pelabuhan	1 Dok
	• Memberikan Informasi dengan pihak ketiga yang terkait apabila ada penundaan atau pembatalan pemberangkatan	12 Bln
	• Menyusun Dokumen Operasional Pelabuhan	1 Dok
	• Melakukan Pengawasan operasional pelabuhan seperti mengarahkan angkutan di zona kedatangan dan keberangkatan, mengendalikan lalu lintas di daerah lingkungan kerja Pelabuhan, mengendalikan parkir di area Pelabuhan.	12 Bln
	• Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19780805 200604 1 024



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PEGADMINISTRASIAN UMUM KEPELABUHAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ABDUL SANI**
Jabatan : Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ANDI GUSMANTO, A.Md**
Jabatan : Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua,

ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I/IIb

NIP. 19780805 200604 1 024

Pihak Pertama

ABDUL SANI

Pengatur Tk.I/IIb

NIP. 19651015 200701 1 028



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PEGADMINISTRASIAN UMUM KEPELABUHAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA LAYANAN ADMINISTRASI KEPELABUHAN DAN TERSUSUNNYA LAPORAN ADMINISTRASI PELABUHAN SESUAI PROSEDUR.	Melakukan pencatatan, penggandaan dan pengarsipan surat-surat dinas	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Menyusun Kegiatan Pengelolaan kerumah tanggaan UPTD	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Memberikan pelayan informasi surat menyurat kedinasan dalam hal pemberkasan maupun pencarian kembali surat-surat sebelumnya	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan yang meliputi Menyiapkan kebutuhan ATK dan barang operasional lainnya Lingkup UPTD Terminal	12 Bln
	menyiapkan Dokumen penyelenggaraan kegiatan Keamanan, Kebersihan dan Kesehatan Kerja Lingkungan di Pelabuhan	12 Bln
	Menyiapkan bahan penyusunan Dokumen Operasional Pelabuhan	12 Bln
	Jumlah laporan Kegiatan Operasional pelabuhan yang tersusun	1 Dok
	Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

Pihak Kedua,

ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I/IIb

NIP. 19780805 200604 1 024

Pihak Pertama

ABDUL SANI

Pengatur Tk.I/IIb

NIP. 19651015 200701 1 028



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGAWAS TERMINAL
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZAINAL ABIDIN, SE**
Jabatan : Pengawas Terminal

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ANDI GUSMANTO, A.Md**
Jabatan : Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua,

ANDI GUSMANTO, A.Md
Penata Muda Tk.I/IIb
NIP. 19780805 200604 1 024

Pihak Pertama

ZAINAL ABIDIN, SE
Penata Muda/IIa
NIP. 19810908 200604 1 014



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGAWAS TERMINAL
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA LAYANAN RETRIBUSI DAN TERMINAL	• Mengolah kegiatan penyiapan bahan Peraturan Terkait Pengawasan Penyelenggaraan Angkutan dan Terminal sesuai dengan prosedur yang berlaku.	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan ke Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mensosialisasikan peraturan terkait penyelenggaraan terminal	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mengumpulkan data pelanggaran di wilayah Terminal	Penurunan Jumlah Kasus Kecelakaan 50 Kasus
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Angkutan dan Terminal	16 Kali
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

Pihak Kedua,

ANDI GUSMANTO, A.Md

Penata Muda Tk.I/IIIb

NIP. 19780805 200604 1 024

Pihak Pertama

ZAINAL ABIDIN, SE

Penata Muda/IIIa

NIP. 19810908 200604 1 014



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
KEPALA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : **KEPALA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR**

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYAMSUL JUHARI, S.Sos**
Jabatan : **Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda / IVc

Nip. 19701223 199203 1 001

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Pertama

ARIPIN, ST

Penata M / IIIc

NIP. 19800105 201101 1 005



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
KEPALA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA TERTIB LAIK KENDARAAN UMUM	Menyusun rencana kegiatan UPTD berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	12 Bln
	Membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk kelancaran pelaksanaan tugas Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	12 Bln
	Melaksanakan kegiatan pada UPTD secara periodik sesuai jadwal yang telah ditetapkan sebagai bahan evaluasi tugas pimpinan	1 Dok
	Persentase Peningkatan Retribusi pada UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	Meningkat 1 % (setiap tahun)
	Persentase Kendaraan Yang memenuhi Standar Laik Jalan	Meningkat 26 % (setiap tahun)
	IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas UPTD kepada atasan langsung sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku untuk pertanggungjawaban dan Rencana Program yang akan datang.	1 Dok

Pihak Kedua


SYAMSUL JUHARI, S.Sos

Pembina Utama Muda / IVc

Nip. 19701223 199203 1 001

Pihak Pertama


ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I /IIlb

NIP. 19800105 201101 1 005



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR**

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : **Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

MUHAMMAD ARSYAD, SE

Penata Muda /IIIa

NIP. 19820725 200901 1 010



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA TERTIB ADMINISTRASI PENGUJIAN	• Menyusun rencana kegiatan UPTD berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	12 Bln
	• Membagi tugas dan memberi petunjuk kepada bawahan dengan memberi arahan sesuai dengan permasalahan dan bidang tugas masing – masing agar tercapai efisiensi dan efektivitas pelaksanaan tugas.	12 Bln
	• Memberikan layanan administrasi umum dan teknis meliputi urusan kepegawaian, keuangan, tata usaha, perlengkapan, rumah tangga, dan perjalanan dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas sesuai Juklak dan Juknis kegiatan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	1 Dok
	• Persentase Jumlah Kendaraan Yang Melengkapi Persyaratan Administrasi Pengujian	90 %
	• Persentase Jumlah sarana dan prasana pengujian yang terpelihara	90 %
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	1 Dok

Pihak Kedua

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I /IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

MUHAMMAD ARSYAD, SE

Penata Muda /IIIa

NIP. 19820725 200901 1 010



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGADMINISTRASIAN PENGUJIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANGGA WISNU SAPUTRA**
Jabatan : Pengadministrasian Pengujian

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I/IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Pertama

ANGGA WISNU SAPUTRA

Pengatur Muda Tk.I/IIb

NIP. 19850625 200604 1 004



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGADMINISTRASIAN PENGUJIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA LAYANAN ADMINISTRASI PENGUJIAN DAN TERSUSUNNYA LAPORAN ADMINISTRASI PENGUJIAN SESUAI PROSEDUR.	• Melakukan pencatatan, penggandaan dan pengarsipan surat-surat dinas	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Menyusun Kegiatan Pengelolaan kerumah tanggaan UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Memberikan pelayan informasi surat menyurat kedinasan dalam hal pemberkasan maupun pencarian kembali surat-surat sebelumnya	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Menyiapkan kebutuhan ATK dan barang operasional lainnya Lingkup UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	12 Bln
	• menyiapkan Dokumen penyelenggaraan kegiatan Keamanan, Kebersihan dan Kesehatan Kerja Lingkungan di Pengujian	12 Bln
	• Menyiapkan bahan penyusunan Dokumen Operasional Pelabuhan	12 Bln
	• Jumlah laporan Kegiatan Operasional pengujian yang tersusun	1 Dok
	• Melaporkan Hasil Kegiatan operasional Kepelabuhan kepada kepala UPT Pengelola Sarana Dan Prasarana	1 Dok

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua,

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I/IIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

ANGGA WISNU SAPUTRA

Pengatur Muda Tk.I/IIb

NIP. 19850625 200604 1 004



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGAWAS PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. RAHARJO, Ama.PKB**
Jabatan : Pengawas Pengujian

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIPIN, ST**
Jabatan : Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua,

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I/IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

M. RAHARJO, Ama.PKB

Pengatur/IIc

NIP. 19810808 200801 1 003



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGAWAS PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA LAYANAN PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR SESUAI PROSEDUR	• Menginventarisir peraturan terkait penyelenggaraan Pengujian Kendaraan Bermotor	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan ke Kepala UPT Pengelola Sarana dan Prasarana	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan yang meliputi Mensosialisasikan peraturan terkait penyelenggaraan terminal	12 Bln
	• Mengawasi kondisi pemenuhan standar Keamanan, Kebersihan dan Kesehatan Kerja Lingkungan di Pengujian Kendaraan Bermotor	12 Bln
	• Persentase Kendaraan Yang Lulus Uji Laik Jalan	Meningkat 0,1% (stiap tahunnya)
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan Hasil Kegiatan kepada Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	1 Dok

Pihak Kedua,

ARIPIN, ST

Penata Muda Tk.I/IIIb

NIP. 19800105 201101 1 005

Pihak Pertama

M. RAHARJO, Ama.PKB

Pengatur/IIc

NIP. 19810808 200801 1 003



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA ANGKUTAN KENDARAAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AHMAD MUKHLIS**
Jabatan : Pengelola Angkutan Kendaraan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **RIZAL HERLIAWAN, ST**
Jabatan : Kasi Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Bidang Perhubungan Darat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

RIZAL HERLIAWAN, ST

Penata /IlIc

NIP. 19850813 201001 1 003

Pihak Pertama

AHMAD MUKHLIS

Pengatur /IId

NIP. 19821014 200701 1 008



TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA ANGKUTAN KENDARAAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA LAYANAN ADMINISTRASI ANGKUTAN UMUM	• Mengolah kegiatan penyiapan bahan Sistem Pelayanan Angkutan	12 Bln
	• Mengkoordinasikan bahan kegiatan yang telah dikerjakan ke Kepala Seksi Lalu Lintas dan Angkutan Jalan	12 Bln
	• Melaksanakan kegiatan Pengklasifikasian Pengelolaan Sistem Pelayanan Angkutan / Kelengkapan Dokumen Pembuatan Izin Rekomendasi Orang dan Barang	2 Dok
	• Pengumpulan Data pendukung untuk Pengelolaan Sistem Pelayanan Angkutan	1 Dok
	• Jumlah Laporan Operasional Terminal Yang Disusun	1 Dok
	• IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	• Melaporkan Hasil Kegiatan kepada Kasi Angkutan dan Pelayanan	1 Dok

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Kedua

RIZAL HERLIAWAN, ST

Penata /IILc

NIP. 19850813 201001 1 003

Pihak Pertama

AHMAD MUKHLIS

Pengatur /IId

NIP. 19821014 200701 1 008



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA PENGENDALIAN DAN OPERASIONAL
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ABDUL MUIN**
Jabatan : Pengelola Pengendalian dan Operasional

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama :
Jabatan : Kasi Operasi Dan Keselamatan Bidang Perhubungan Darat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kuala Tungkal, Maret 2021

Pihak Pertama

ABDUL MUIN

Juru TK.I /Id

NIP. 19820725 200901 1 010



**TABEL. PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
PENGELOLA PENGENDALIAN DAN OPERASIONAL
DINAS PERHUBUNGAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
MENINGKATNYA TERTIB LALU LINTAS DI JALAN	Menyiapkan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan penyidikan pengendalian dan operasional	12 Bln
	Menyusun jadwal kegiatan pelaksanaan penyidikan pengendalian dan operasional	12 Bln
	Melakukan penyusunan kinerja terhadap izin penyelenggaraan angkutan barang maupun penumpang yang beroperasi dan pencatatan/pendataan pelanggaran-pelanggaran yang terjadi	Menurunnya Jumlah kasus Kecelakaan 50 Kasus
	Melaksanakan Kegiatan Pemanduan Tamu dan Pejabat daerah	1 Dok
	jumlah Frekuensi Pengawasan, pengamanan, penertiban dan rekayasa lalu lintas	30 Kali
	IKM Terhadap Layanan Masyarakat	78
	Melaporkan Hasil Kegiatan kepada Kasi Operasional dan Keselamatan	1 Dok

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ABDUL MUIN

Juru TK.I /Id

NIP. 19820725 200901 1 010