

PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jl. R. M. Nur Atmadibrata No. 4, Telanaipura, Jambi 36122,
Telepon (0741) 62322, Fax (0747) 64341, laman kesbangpol.jambiprov.go.id

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

Pemeliharaan /Rehabilitas Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi

1.	LATAR BELAKANG	:	Pemeliharaan /Rehabilitas Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	:	a. Maksud Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini merupakan petunjuk/ pedoman bagi Pelaksana Perencanaan yang memuat masukan, azas,kriteria,keluaran serta proses yang harus dipenuhi dan diperhatikan serta diinterpretasikan kedalam pelaksanaan tugas pembangunan dan pemeliharaan. b. Tujuan Penyelenggaraan pemeliharaan merupakan bagian dari birokrasi pemerintah yang sangat penting kaitannya dengan sistem penyelenggaraan pemerintahan secara umum, sebagai bagian dari penyelenggaraan administrasi pemerintahan, pemeliharaan/perawatan bangunan merupakan salah satu bagian dalam mendukung penyelenggaraan administrasi perkantoran, karena kondisi fisik bangunan harus dalam kondisi yang optimal demi kelancaran pelaksanaan tugas pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2024
3.	TARGET/ SASARAN	:	Target/Sasaran dari pekerjaan ini adalah melaksanakan Pemeliharaan /Rehabilitas Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
4.	NAMA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PENGADAAN KONSTRUKSI	:	Nama organisasi yang menyelenggarakan /melaksanakan pekerjaan pengadaan konstruksi: Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	:	a. Sumber Dana : APBD Tahun Anggaran 2024 b. Total perkiraan biaya Harga Perkiraan Sendiri (HPS) yang diperlukan : Rp. 65.535.510,00
6.	RUANG LINGKUP, METODE PELAKSANAAN PEKERJAAN	:	Lingkup Pekerjaan adalah Pemeliharaan /Rehabilitas Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi
7.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN	:	14 (Empat Belas) Hari Kalender, sesuai dengan Time Schedule pelaksanaan pekerjaan sejak dikeluarkannya kontrak/ surat perintah mulai kerja

	KAT KUALIFIKASI	:	• Klasifikasi SBU : Gedung / Kecil • Kode SBU : BG 002 • Sub bidang SBU : Kontruksi Gedung Perkantoran									
9.	SYARAT TEKNIS	:	1. Mempunyai Perizinan Berusaha Sertifikat Badan Usaha Bangunan Gedung Perkantoran, KBLI 41012 2. Akte Pendirian dan Akte Perubahan (Apabila ada) 3. NPWP Perusahaan 4. Memiliki pengalaman paling kurang 1 (satu) pekerjaan konstruksi dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah maupun swasta termasuk pengalaman subkontrak, kecuali bagi pelaku usaha yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun Memenuhi Sisa Kemampuan Paket (SKP)									
10.	TENAGA TERAMPIL/TEKNIS/	:	Tenaga personel yang diperlukan untuk melaksanakan pengadaan pekerjaan konstruksi: 1. Pelaksana Lapangan (SMA/SMK Sederajat, Pengalaman 2 (dua) Tahun, Mempunyai SKK Pelaksana Lapangan Gedung) 2. Petugas K3 (SMA/SMK Sederajat Pengalaman 0 Tahun, Mempunyai Sertifikat BIMTEK K3/Ahli K3 Kontruksi)									
11.	PERALATAN UTAMA MINIMAL	:	Peralatan minimal yang harus dimiliki adalah : 1. Lory Kapasitas 100kg, 1 Unit									
12.	CALON PENYEDIA	:	Nama : CV. Pradipta Putra Bangka NPWP : 60.115.330.7-331.000 Alamat : Jl Letmud Samiem Perum New Castle Blok L No. 16 Rt.034 Kenali Asam Bawah Kota Baru									
13.	IDENTIFIKASI BAHAYA	:	<table><tr><th>No</th><th>Uraian Pekerjaan :</th><th>Identifikasi Bahaya :</th></tr><tr><td>1.</td><td>Pekerjaan Pengecatan Plafon</td><td>Iritasi Mata Akibat Percikan Cat</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	No	Uraian Pekerjaan :	Identifikasi Bahaya :	1.	Pekerjaan Pengecatan Plafon	Iritasi Mata Akibat Percikan Cat			
No	Uraian Pekerjaan :	Identifikasi Bahaya :										
1.	Pekerjaan Pengecatan Plafon	Iritasi Mata Akibat Percikan Cat										
14.	KELUARAN/ PRODUK YANG DIHASILKAN	:	Keluaran/produk yang dihasilkan dari pelaksanaan pengadaan pekerjaan kontruksi : - Laporan Harian, Mingguan, Bulanan yang dibuat selama pelaksanaan konstruksi fisik oleh pelaksana konstruksi - Berita Acara Perubahan Pekerjaan, Pekerjaan Tambah/Kurang, Serah Terima I dan II, Pemeriksaan Pekerjaan dan Berita Acara lain yang berkaitan dengan Pelaksanaan Konstruksi fisik - Foto-foto dokumentasi yang diambil pada setiap tahapan kemajuan pelaksanaan konstruksi fisik									
15.	PENUTUP	:	Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini menjadi pedoman secara umum bagi pelaksana konstruksi dalam melaksanakan pekerjaan. Hal-hal teknis yang diperlukan hendaknya bisa dipersiapkan secara matang agar pelaksanaan pekerjaan dapat diselesaikan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dengan kualitas sesuai dengan standar yang ditetapkan.									



**Pejabat Pembuat Komitmen,
Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jambi**

Drs. H. APANI SAHARUDIN
Pembina Utama Madya
NIP. 19680603 198810 1 001

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)

AN : BELANJA PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR (APBDP 2024)
: BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
GGARAN : 2024

	JENIS PEKERJAAN	VOL	SAT	HARGA SAT (Rp)	JUMLAH (Rp)	KET
1	2	3	4	5	6	7
	PEKERJAAN PENDAHULUAN				200.000,00	
1	Pek. Papan Nama Proyek	1,00	Unit	200.000,00	200.000,00	
	RUANG BIDANG IV				9.276.054,63	
1	Pek. Pembongkaran Seng & Alat Bantu	1,00	Ls	1.500.000,00	1.500.000,00	
2	Pek. Pemasangan Atap Multiroof	15,60	M2	135.399,00	2.112.224,40	
3	Pek. Pembongkaran & Pemasangan Talang Karpet L=80 cm	10,00	M	166.320,00	1.663.200,00	
4	Pek. Pengecatan Dinding (Avitex)	62,90	M2	31.812,00	2.001.127,50	
5	Pek. Pas. Lampu LED + Fitting 25 Watt (Lampu Eksisting Di Lepas)	2,00	Bh	90.000,00	180.000,00	
6	Pek. Perapian Sambungan Plafond	35,12	M2	20.000,00	702.348,00	
7	Pek. Pengecatan Plafond (Avitex)	35,12	M2	31.812,00	1.117.154,73	
	RUANG BIDANG II				500.000,00	
1	Pek. Pembongkaran & Pemasangan Kaca Jendela T=5 mm	1,00	Unit	500.000,00	500.000,00	
	MUSHOLLAH				2.023.930,00	
1	Pek. Rehab/Service Pelepasan & Pemasangan Kembali Kloset Buntu	1,00	Ls	1.500.000,00	1.500.000,00	
2	Pek. Pas. Kran Air Stenless	4,00	Bh	130.982,50	523.930,00	
	AULA				13.077.280,22	
1	Pek. Pembongkaran Seng Eksisting	1,00	Ls	1.500.000,00	1.500.000,00	
2	Pek. Pemasangan Atap Metal Koridor Antar WC	23,36	M2	135.399,00	3.162.920,64	
3	Pek. Bongkar Plafond & Service Titik Bocor Ruang Tengah Aula	1,00	Ls	500.000,00	500.000,00	
4	Pek. Pas. Plafond Gypsum T=9 mm (Akibat Bocor)	13,90	M2	58.025,00	806.350,22	
5	Pek. Pas. Lampu LED + Fitting 25 Watt (Lampu Eksisting Di Lepas)	4,00	Bh	90.000,00	360.000,00	
6	Pek. Pas. Kran Air Stenless	2,00	Bh	130.982,50	261.965,00	
7	Pek. Pengecatan Plafond Aula, Plafond Koridor WC & Dinding dan Plafond WC (Avitex)	132,53	M2	31.812,00	4.216.044,36	
8	Pek. Pembongkaran & Pemasangan Handle Pintu	4,00	Psg	392.500,00	1.570.000,00	
9	Pek. Pembongkaran & Pemasangan Kunci Roller	2,00	Bh	350.000,00	700.000,00	
	RUANG KABAN				930.982,50	
1	Pek. Pas. Kran Air Stenless	1,00	Bh	130.982,50	130.982,50	
2	Pek. Pelepasan & Pemasangan Tee + Shower	1,00	Set	300.000,00	300.000,00	
3	Pek. Rehab Titik Bocor Floor Drain & Rekondisi Plafond Rusak Dibawahnya	1,00	Ls	500.000,00	500.000,00	
	LOBBY DEPAN				7.501.039,83	
1	Pek. Perapian Sambungan Plafond	138,34	M2	20.000,00	2.766.720,00	
2	Pek. Pemasangan List Profil	10,00	M	33.357,50	333.575,00	
3	Pek. Pengecatan Plafond (Avitex)	138,34	M2	31.812,00	4.400.744,83	
	LOBBY DEPAN				3.000.000,00	
1	Pek. Pembongkaran & Pemasangan Kaca Pecah Rayben & Nako	1,00	Ls	3.000.000,00	3.000.000,00	
	WC SAMPING BIDANG II				1.277.810,29	
1	Pek. Perapian Sambungan Plafond	6,60	M2	20.000,00	132.000,00	
2	Pek. Pengecatan Plafond (Avitex)	6,60	M2	31.812,00	209.959,20	
3	Pek. Pengecatan Plafond (Dinding)	17,07	M2	31.812,00	542.903,59	
4	Pek. Pas. Kran Air Stanless	3,00	Bh	130.982,50	392.947,50	
	RUANGAN LAIN				500.000,00	
1	Pek. Ganti Kunci, Dll	1,00	Ls	500.000,00	500.000,00	
(A)	Jumlah Harga Pekerjaan				38.287.097,47	
(B)	Pajak Pertambahan Nilai (PPN) = 11% x (A)				4.211.580,72	
(C)	JUMLAH TOTAL HARGA PEKERJAAN = (A) + (B)				42.498.678,19	
(D)	DIBULATKAN				42.498.000,00	
TERBILANG :	Empat Puluh Dua Juta Empat Ratus Sembilan Puluh Delapan Ribu Rupiah*					

Jambi, 2024
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI JAMBI
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Drs. H. Apri Saharudin
NIP. 19680603 198810 1 001

PROVINSI JAMBI

SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN (SPP)

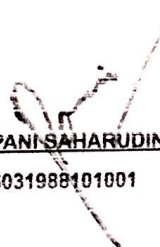
NOMOR 15.00/02.0/000187/LS/8.01.0.00.0.00.01.0000/PPR2/12/2024

TAHUN ANGGARAN 2024

RINCIAN RENCANA PENGGUNAAN

No	Kode Rekening	Uraian	Jumlah
1	NOMOR SPD: 15.00/01.0/000001/8.01.0.00.0.00.01.0000/PPR/12/2024		
2	8.01.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
3	8.01.01.1.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	
4	8.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	Rp42.500.000
Jumlah:			Rp42.500.000

Terbilang: Empat puluh dua juta lima ratus ribu rupiah

Mengetahui/Menyetujui.
PENGGUNA ANGGARANJambi, 04 Desember 2024
BENDAHARA PENGELUARAN
Drs. H. APANI SAHARUDIN
196806031988101001
ADE SISKI MINANG SARI
198410212011012006

12/3/24, 3:10 PM

PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

SURAT PERINTAH MEMBAYAR

LANGSUNG (LS)

Tahun Anggaran: 2024

Nomor SPM:

15.00/03.0/000101/LS/8.01.0.00.0.00.01.0000/PPR2/12/2024

KUASA BENDAHARA UMUM DAERAH

PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

Supaya menerbitkan SP2D kepada:

Nama SKPD : Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik

Nama Unit SKPD : Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik

Nama : CV. PRADIPTA PUTRA BANGKA

No. Rekening Bank : 3004076885

Nama di Rekening Bank : PRADIPTA PUTRA BANGKA CV

Nama Bank - Cabang : Bank BPD JAMBI - UTAMA

NPWP : 601153307331000

Da. Pembayaran : 15.00/01.0/000001/8.01.0.00.0.00.01.0000/PPR/12/2024

Untuk Keperluan:

Pembayaran Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor berdasarkan SPK Nomor : 30/SPK/Rehap Gedung/Kesbangpol/K/2024 Tanggal 22 November 2024, pada Bakesbangpol Provinsi Jambi TA 2024

Pembebanan Pada:

KODE REKENING	URAIAN	NILAI
NOMOR SPD: 15.00/01.0/000001/8.01.0.00.0.00.01.0000/PPR/12/2024		
8.01.01.1.03 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
8.1.00.0010 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
8.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	Rp42.500.000,00
Jumlah		Rp42.500.000,00

Jumlah SPP Diminta Rp42.500.000,00

Nomor dan Tanggal SPP :

15.00/02.0/000187/LS/8.01.0.00.0.00.01.0000/PPR2/12/2024, tanggal 04 Desember 2024

Potongan-Potongan:

No.	Uraian	ID Billing	Jumlah
1	Pajak Pertambahan Nilai	229565029740066	Rp4.211.711,0
2	Pajak Penghasilan Ps 23	229565029838100	Rp765.765,0
Jumlah			Rp4.977.476,0

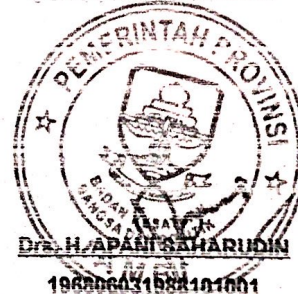
SPM Yang Dibayarkan

Jumlah Yang Diminta (Bruto)	Rp42.500.000,0
Jumlah Potongan	Rp4.977.476,0
Jumlah Netto	Rp37.522.524,0
Jumlah Yang Dibayarkan	Rp42.500.000,0

Uang Sejumlah: (Empat puluh dua juta lima ratus ribu rupiah)

Jambi, 04 Desember 2024

PENGUNA ANGGARAN



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK SPM-LS

Nomor: 15.00/03.0/000191/SPTJM-SPM-LS/8.01.0.00.0.00.01.0000/PPR2/12/2024

Sehubungan dengan Surat Perintah Membayar Langsung (SPM-LS) nomor 15.00/03.0/000191/LS/8.01.0.00.0.00.01.0000/PPR2/12/2024 tanggal 04 Desember 2024 yang saya ajukan sebesar Rp42.500.000,00 (terbilang Empat puluh dua juta lima ratus ribu rupiah) untuk keperluan Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Tahun Anggaran 2024, dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

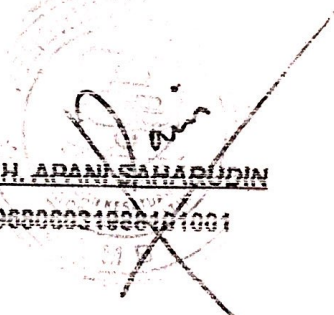
1. Jumlah Langsung (LS) tersebut di atas akan dipergunakan untuk keperluan belanja kegiatan yang akan kami laksanakan sesuai DPA-SKPD.
2. Bukti-bukti belanja tersebut disimpan di Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk keperluan pemeriksaan Internal/Eksternal sebagai Bukti Pertanggungjawaban Keuangan.

Dengan ini, saya menyatakan bertanggung jawab penuh atas segala pengeluaran yang dibayar lunas sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan pengajuan SPM-LS SKPD kami.

Jambi, 04 Desember 2024

PENGGUNA ANGGARAN


Drs. H. APANI SAHARUDIN

100000031526401001