

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **HAMRIZAL HAMZAH**, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub. Bagian Adm. Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AFRIYANTO, S.STP**

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Bangkep

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Tata Pemerintahan

AFRIYANTO, S.STP
NIP. 19850404 200602 1 001

Salakan, 5 Januari 2025

Pihak pertama

Kasubag

Administrasi Pemerintahan

HAMRIZAL HAMZAH, S.Sos

NIP. 19830822 200902 1 002



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUBAIDAH, A.Md**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Adm. Kewilayahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AFRIYANTO, S.STP**

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Bangkep

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Tata Pemerintahan

AFRIYANTO, S.STPNIP. 19850404 200602 1 001

Salakan, 5 Januari 2025

Pihak pertama

Kasubag Administrasi Kewilayahan

NIP. 19751230 200012 2 005



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparandan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IRSAN H. PAUNO, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Otonomi Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AFRIYANTO, S.STP**

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Bangkep

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepala Bagian Tata Pemerintahan

AFRIYANTO, S.STP NIP. 19850404 200602 1 001 Salakan, 5 Januari 2025

Pihak pertama

Kasubag Otonomi Daerah

IRSAN H. PAUNO, S.Sos NIP. 19871106 201503 1 002



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFRIYANTO, S.STP**

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Bangkep

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IHSAN BASIR, SH., L.LM**Jabatan : Pj. Bupati Banggai Kepulauan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 5 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pj. Bupati Banggai Kepulauan

HSAN BASIR, SH., L.LM

Pihak pertama

Kepala Bagian Tata Pemeriptahan

AFRIYANTO, S.STP

NIP. 19850404 200602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAGIAN TATA PEMERINTAHAN

| NO | Sasaran Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | |
|----|---|--|--------------|--|
| | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur Kecamatan | Jumlah kegiatan EKK yang dilaksanakan | 12 Kecamatan | |
| 2 | Peningkatan Penataan Batas wilayah | Jumlah Batas Wilayah yang ditetapkan dengan Perda | 3 Kelurahan | |
| 2 | Meningkatnya perencanaan, pelaksanaan, penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Kabupaten Banggai Kepulauan | Opini terhadap LPPD | Tinggi | |
| 3 | Meningkatnya perencanaan, pelaksanaan, penyusunan Laporan Standar Pelayanan Minimal (SPM) Kabupaten Banggai Kepulauan | Ketepatan waktu pelaporan | 1 Laporan | |
| 4 | Meningkatnya perencanaan, pelaksanaan, penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjwaban (LKPj) Kabupaten Banggai Kepulauan | Ketepatan waktu pelaporan | 1 Laporan | |

| NO. | PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | REALISASI (Rp) |
|-----|---|------------------|-------------------|
| _ | ram Penunjang Urusan Pemerintahan rah Kabupaten/Kota | 571.000.000 | 562.129.240 |
| 1 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | 233.000.000 | 227.272.140 |
| 1 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor (ATK) | 46.000.000 | 46.000.000 |
| | - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | 2.500.000 | 2.500.000 |
| | - Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 25.000.000 | 25.000.000 |
| | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | 25.000.000 | 25.000.000 |
| | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 134.500.000 | 128.772.140 |
| 2 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan | 268.000.000 | 267.951.500 |
| | Pemerintahan Daerah | 200.000.000 | 207.931.300 |
| | - Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 3.000.000 | 3.000.000 |
| | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya - Air dan Listrik | 1.000.000 | 951.500 |
| | - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 264.000.000 | 264.000.000 |
| 3 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah | 15.000.000 | 11.905.600 |
| | Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 13.000.000 | 11.903.000 |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 15.000.000 | 11.905.600 |
| | - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya | 5.000.000 | 5.000.000 |

| Prog Rak | • | Pemerintahan dan Kesejahteraan | 538.700.000 | 524.204.703 |
|-------------|-------------------------------|--|-------------|-------------|
| | Adminstrasi Tata Pemerintahan | | 538.700.000 | 524.204.703 |
| 1 | Pe | enataan Administrasi Pemerintahan | 100.000.000 | 98.050.000 |
| | - | BBM | 7.980.000 | 7.980.000 |
| | | ATK | 1.071.000 | 1.071.000 |
| | | Foto Copy/Jilid | 899.000 | 899.000 |
| | - | Makan Minum Rapat | 10.000.000 | 10.000.000 |
| | | Perjalanan Dinas Biasa | 67.050.000 | 65.100.000 |
| | | Perjalanan Dinas Dalam Kota | 67.050.000 | 65.100.000 |
| | - | Hadiah/Piala | 13.000.000 | 13.000.000 |
| 2 | Peng | gelolaan Administrasi Kewilayahan | 150.000.000 | 149.940.000 |
| | | BBM | 7.800.000 | 7.800.000 |
| | | ATK | 1.000.000 | 1.000.000 |
| | | Foto Copy/Jilid | 1.700.000 | 1.700.000 |
| | | Makan Minum Rapat | 16.250.000 | 16.250.000 |
| | | Honor Tim | 39.000.000 | 39.000.000 |
| | | Jasa Tenaga Ahli | 20.000.000 | 20.000.000 |
| | | Perjalanan Dinas Biasa | 14.450.000 | 14.390.000 |
| | | Perjalanan Dinas Dalam Kota | 49.800.000 | 49.800.000 |
| 3 | Fasil | itasi Pelaksanaan Otonomi daerah | 288.700.000 | 276.214.703 |
| | | BBM | | |
| | - | Alat Tulis Kantor | 33.772.500 | 33.759.200 |
| | - | Foto Copy/Jilid | 45.442.500 | 45.402.503 |
| | - | Makan Minum Rapat | 31.250.000 | 31.250.000 |
| | - | Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia | 42.900.000 | 33.900.000 |
| | | Biaya Lembur | 44.880.000 | 44.880.000 |
| | - | Perjalanan Dinas Biasa | 88.955.000 | 85.523.000 |
| | - | Perjalanan Dinas Dalam Kota | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | • | JUMLAH | 571.000.000 | 562.129.240 |

Pj. Bupati Banggai Kepulauan

IHSAN BASIR, SH., L.LM

Salakan, 5 Januari 2025

Kepala Bagian Tata Pemerintahan

AFRIYANTO, S.STP

NIP. 19850404 200602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 BAGIAN TATA PEMERINTAHAN

| Sasaran Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------------------------------|---|--|
| 2 | 3 | 4 |
| Peningkatan penataan Administrasi | Jumlah Penataan Batas yang | |
| Wilayah Kecamatan dan kelurahan | dilaksanakan | 3 Kelurahan |
| | Kegiatan 2 Peningkatan penataan Administrasi | Kegiatan Indikator Kinerja 2 3 Peningkatan penataan Administrasi Jumlah Penataan Batas yang |

| No. | Sub Kegiatan | Anggaran (Rp) | |
|-----|--|---------------|--|
| 1. | - Pengelolaan Administrasi Kewilayahan | 150.000.000 | |
| | JUMLAH | | |

Salakan, 5 Januari 2025

Kepala Bagian Tata Pemerintahan

AFRIYANTO, S.STPNIP. 19850404 200602 1 001

Kepala Sub Bagian Adm. Kewilayahan

SUBAIDAH, A.MdNIP. 19751230 200012 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 BAGIAN TATA PEMERINTAHAN

| NO | Sasaran Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|---|----------------------------------|
| | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah | Opini terhadap LPPD Ketepatan waktu pelaporan SPM Ketepatan waktu pelaporan LKPj | Tinggi 1 Laporan 1 Laporan |

| No. | Sub Kegiatan | Anggaran (Rp) |
|-----|---------------------------------------|---------------|
| 1 | Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah | 288.700.000 |
| | JUMLAH | 288.700.000 |

Salakan, 5 Januari 2025

Kepala Bagian Tata Pemerintahan

AFRIYANTO, S.STP

NIP. 19850404 200602 1 001

Kepala Sub Bagian Otonomi Daerah

IRSAN H. PAUNO, S.Sos NIP. 19871106 201503 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 BAGIAN TATA PEMERINTAHAN

| NO | Sasaran Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|-----------------|
| | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur Kecamatan | Jumlah kegiatan EKK yang dilaksanakan | 12 Kecamatah |

| No. | Sub Kegiatan | Anggaran (Rp) | |
|-----|------------------------------------|------------------|--|
| 1. | Penataan Administrasi Pemerintahan | 100.000.000 | |
| | JUMLAH | | |

Kepala Bagian Tata Pemerintahan

AFRIYANTO, S.STPNIP. 19850404 200602 1 001

Salakan, 5 Januari 2024 Kepala Sub Bagian

Adm. Pemerintahan

HAMRIZAL HAMZAH, S.Sos

NIP. 19830822 200902 1 002

Pengukuran Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2025

| NO | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | % | Rumus |
|----|---|--|--------------|-----------------|-----|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur Kecamatan | Jumlah kegiatan EKK yang dilaksanakan | 12 Kecamatan | 12 Kecamatan | 100 | Jumlah Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang dilaksanakan di Tahun n |
| 2. | Peningkatan Penataan Batas wilayah | Ketepatan waktu pelaporan | 12 Kecamatan | 12 Kecamatan | 100 | Jumlah Batas Kecamatan yang diselesaikan di Tahun n |
| 3. | Meningkatnya perencanaan, pelaksanaan, penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan | Opini terhadap LPPD | Tinggi | Rendah | 100 | Peringkat Penilaian yang diperoleh di Tahun n |
| 4. | Meningkatnya perencanaan, pelaksanaan, penyusunan Laporan Standar Pelayanan Minimal (SPM) Kabupaten Banggai Kepulauan | Opin Terhadap Laporan SPM | Tinggi | Sedang | 80 | Peringkat Penilaian yang diperoleh di Tahun n |
| 5. | Meningkatnya perencanaan, pelaksanaan, penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjwaban (LKPj) Kabupaten Banggai Kepulauan | Ketepatan waktu pelaporan | 1 Laporan | 1 Laporan | 100 | Waktu pelaporan di Tahun n |