



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

SEKRETARIAT DAERAH

BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

Jalan RTA. Milono Nomor 01 Palangka Raya 73111
Telp. (0536) 4200241 dan Fax. 4200241 email : biroadpim@kalteng.go.id

**SURAT PERNYATAAN
TENTANG SURAT JAMINAN PEMELIHARAAN**

Nomor: 910/ 311 /ADPIM.I/VIII/2025

Melalui surat ini, saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : JOHNI SONDER, S.STP., M.Si

NIP : 19780622 199612 1 002

Pangkat/ Golongan : Pembina Utama Muda / IV c

Jabatan : Kepala Biro Adminsitrase Pimpinan

Dengan ini menyatakan bahwa pengadaan barang dan jasa berupa Cetak Kalender dan Cetak Buku Agenda pada tahun anggaran 2024 pada Biro Admnistrasi Pimpinan menggunakan penunjukkan langsung dan metode e-purchasing. Tidak terdapat Surat Jaminan Pemeliharaan dalam pekerjaan ini karena tidak diperlukan pemeliharaan setelah pekerjaan selesai dan barang telah selesai diserahkan (terlampir bukti Berita Acara Serah Terima).

Surat pernyataan ini guna menjawab pertanyaan pada Kuesioner (SAQ) Monev PPID pada Kategori Barang dan Jasa, Nomor Indikator C.5. perihal Surat Jaminan Uang Muka.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk menjadi bahan selanjutnya. Atas perhatian, saya ucapkan terima kasih.

Palangka Raya, 21 Agustus
2025



KEPALA BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN,

JOHNI SONDER, S.STP., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197806221996121002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
SEKRETARIAT DAERAH
BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

Jalan RTA. Milono Nomor 1 Palangka Raya 73111
Telepon/Faksimile (0536) 3221716, email : biroadpim.kalteng@kalteng.go.id

Program	: Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG
Kegiatan	: Fasilitasi Materi dan Komunikasi Pimpinan	Nomor : 027/46/PPTK.II/ADPIM/XII/2024
Pekerjaan	: Pengadaan Cetak Buku Agenda Kerja	Tanggal : 18 Desember 2024
No.Rekening	: 4.01.01.1.14.01	
Lokasi	: Biro Administrasi Pimpinan Setda Prov.Kalteng	

Pada hari ini **Rabu** Tanggal **Delapan Belas** Bulan **Desember** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat**, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JOHNI SONDER,S.STP.,M.Si**
NIP : 19780622 199612 1 002
Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan selaku KPA/PPK
Alamat : Biro Administrasi Pimpinan Setda Prov.Kalteng
Kantor Gubernur Kalimantan Tengah
Jl.R.T.A Milono No.01 Palangka Raya

Dengan Barang Pesanan :

ID Paket : SKU74059354240529 231107
Produk Wilayah : Kota Palangkaraya
Nama Paket : Pengadaan Cetak Buku Agenda Kalender
Pagu Anggaran : Rp 82.640.880,00
Instansi : Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah
Satuan Kerja : Biro Administrasi Pimpinan
NPWP Satuan Kerja : 002878775711000
Alamat Satuan Kerja : Jalan R.T.A Milono No.01 Komplek Kantor Gubernur Kalimantan Tengah-Kota Palangka Raya-Kalimantan Tengah
Alamat Pengiriman : Jalan R.T.A Milono No.01 Komplek Kantor Gubernur Kalimantan Tengah-Kota Palangka Raya-Kalimantan Tengah
Tahun Anggaran : 2024
Total Produk : 212 Buah Buku Agenda Kerja

Total Harga : Rp 82.362.000,00 (Delapan Puluh Dua Juta Tiga Ratus Enam Puluh Dua Ribu Rupiah)

Telah kami terima *dengan baik* sesuai pesanan serta jumlah yang dipesan pada CV. AREDESIGN, melalui *E-Purchasing (Mbiz Market)*.

Demikian Berita Acara Serah Terima (BAST) ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, 18 Desember 2024

Pihak yang menyerahkan barang,
CV. AREDESIGN


MEYETRI, S.Sos
Direktur

Pihak yang menerima,



JOHNI SONDER, S.STP., M.Si
NIP. 19780622 199612 1 002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
SEKRETARIAT DAERAH
BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

Jalan RTA. Milono Nomor 1 Palangka Raya 73111
Telepon/Faksimile (0536) 3221716, email : biroadpim.kalteng@kalteng.go.id

Program	: Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG
Kegiatan	:	Nomor : 027/U14 /PPTK.II/ADPIM/XII/2024
Pekerjaan	: Pengadaan Cetak Kalender	Tanggal : 16 Desember 2024
No.Rekening	: 4.01.01.1.14.01	
Lokasi	: Biro Administrasi Pimpinan Setda Prov.Kalteng	

Pada hari ini *Senin* Tanggal *Enam Belas* Bulan *Desember* Tahun *Dua Ribu Dua Puluh Empat*, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JOHNI SONDER,S.STP.,M.Si**
NIP : 19780622 199612 1 002
Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan selaku KPA/PPK
Alamat : Biro Administrasi Pimpinan Setda Prov.Kalteng
Kantor Gubernur Kalimantan Tengah
Jl.R.T.A Milono No.01 Palangka Raya

Dengan Barang Pesanan :

ID Paket : SKU82020124918644 241118
SKU82018964918528 241118

Produk Wilayah : Kota Palangkaraya

Nama Paket : Pengadaan Cetak Kalender

Pagu Anggaran : Rp 130.221.700,00

Instansi : Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah

Satuan Kerja : Biro Administrasi Pimpinan

NPWP Satuan Kerja : 002878775711000

Alamat Satuan Kerja : Jalan R.T.A Milono No.01 Komplek Kantor Gubernur Kalimantan Tengah-Kota Palangka Raya-Kalimantan Tengah

Alamat Pengiriman : Jalan R.T.A Milono No.01 Komplek Kantor Gubernur Kalimantan Tengah-Kota Palangka Raya-Kalimantan Tengah

Tahun Anggaran : 2024

Total Produk : 311 Buah Kalender Meja
420 Buah Kalender Dinding

Total Harga : Rp 130.183.020,00 (Seratus Tiga Pulu Juta Seratus Delapan Puluh Tiga Ribu Dua Puluh Rupiah)

Telah kami terima *dengan baik* sesuai pesanan serta jumlah yang dipesan pada CV. AREDESIGN, melalui *E-Purchasing (Mbiz Market)*.

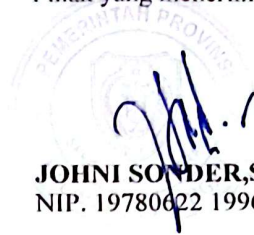
Demikian Berita Acara Serah Terima (BAST) ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, 16 Desember 2024

Pihak yang menyerahkan barang,



Pihak yang menerima,



JOHNI SONDER, S.STP., M.Si
NIP. 19780622 199612 1 002