



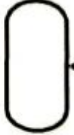
PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS SOSIAL

BIDANG REHABILITASI SOSIAL

SEKSI REHABILITASI LANJUT USIA DAN DISABILITAS

		Nomor SOP	:	400.9.3/113.2 -04/DINSOS
		Tanggal Pembuatan	:	05 Januari 2023
		Tanggal Revisi	:	01 September 2025
		Tanggal Efektif	:	
		Disahkan Oleh	:	
				
		Nama SOP	:	HOMEKARE PENDISTRIBUSIAN MAKANAN SIAP SAJI
DASAR HUKUM				
1	Undang-undang Nomor 19 Tahun 2011 tentang Hak Penyandang Disabilitas.	KUALIFIKASI PELAKSANA		
2	Peraturan Daerah Kota Banjarbaru Nomor 01 Tahun 2020 tentang Perlindungan dan Pemenuhan hak Disabilitas	1. Memahami dengan baik peraturan yang berlaku		
		2. Memahami dengan baik kegiatan yang harus dilakukan dalam menunjang tugas dalam pelaksanaan kegiatan		
		3. Mempunyai komitmen tinggi untuk menyelesaikan setiap tahapan kegiatan dan tepat sasaran dan tepat waktu		
		4. Memahami cara melayani dan mempunyai sopan santun serta memiliki integritas		
KETERANGAN SOP		PERALATAN/PERLENGKAPAN		
1. SOP HOMEKARE PENENERIMA MAKANAN SIAP SAJI		1. Komputer yang memiliki program Microsoft Office dan alat printer		
2. SOP HOMEKARE MONITORING SIAP SAJI DAN PAKET SEMBAKO		2. Filing kabinet/orderer		
		3. ATK		
		4. Kendaraan Roda Dua		
		5. Kamera		
PERINGATAN		PENCATATAN & PENDATAAN		
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, maka pelayanan Homecare Pendistribusian Makanan Siap Saji tidak dapat dilaksanakan		Disimpan sebagai data elektronik dan manual dan diarsipkan ke order serta buku agenda registrasi		

HOME CARE PENDISTRIBUSIAN PAKET SEMBAKO

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU		KETERANGAN	
		STAF	KEPALA SEKSI REHABILITASI LANSIA DAN DISABILITAS	KABID REHABILITASI SOSIAL	PIHAK KE 3	SYARAT/ KELENGKAPAN	WAKTU		OUTPUT
1	Menyiapkan daftar calon penerima paket sembako					SK Penerima Paket Sembako	5 menit	SK Penerima Paket Sembako	
2	Menyediakan paket sembako dan mendistribusikan					SK Penerima Paket Sembako	5 menit	Penyediaan Paket Sembako dan Pendistribusian	Waktu yang dibutuhkan berbeda-beda berdasarkan alamat penerima
3	Pelaporan hasil distribusi					Penyediaan Paket Sembako dan Pendistribusian	60 menit	Hasil Distribusi dan Dokumentasi	
5	Mengarsipkan dokumen					Hasil Distribusi dan Dokumentasi	5 Menit	Laporan	