



LAPORAN

PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA (LPPD)

TAHUN ANGGARAN 2024

DESA LAMAWOLO

KECAMATAN ILE BOLENG

KABUPATEN FLORES TIMUR

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan Kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas berkat penyelenggaraan serta tuntunannya sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Lamawolo Kecamatan Ile Boleng Kabupaten Flores Timur Tahun Anggaran 2024 untuk disampaikan kepada Bupati melalui Camat.

Bahwa untuk melaksanakan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa pada pasal 3 ayat (1), Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh Kepala Desa kepada Bupati/Walikota melalui Camat secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhir tahun anggaran.

Dengan pertimbangan sebagaimana tersebut diatas, selaku Kepala Desa sebagai penyelenggara pemerintahan Desa mempunyai tugas, wewenang, kewajiban, dan hak untuk melaporkan hasil penyelenggaraan pemerintahan Desa selama 1 (satu) tahun anggaran, yang meliputi:

- a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan;
- b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan;
- c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan;
- d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat;
- e. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan darurat, dan Mendesak Desa.

Pada tempat berikut kami sampaikan terimakasih kepada semua pihak atau seluruh masyarakat Desa Lamawolo yang telah ikut berpartisipasi baik tenaga, pikiran dan materi yang dapat melancarkan roda Pemerintah Desa. Dan semoga Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Tahun Anggaran 2024 untuk disampaikan kepada Bupati melalui Camat dapat diterima.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa ini kami susun, dengan harapan apabila ada saran, kritikan, dan masukan yang bersifat konstruktif untuk menjadi acuan penyelenggaraan pemerintahan Desa ditahun-tahun berikutnya.

Lamawolo, 17 Februari 2025
KEPALA DESA LAMAWOLO
PAULUS M.M BOTUN, SH

DAFTAR ISI

COVER

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN.....	1
B. VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA.....	1
C. STRATEGI DAN KEBIJAKAN.....	2
BAB II LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA.....	5
a. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa.....	7
b. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan.....	8
c. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan.....	9
d. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat.....	11
e. Program Kerja Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa.....	12
f. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.....	13
g. Keberhasilan yang dicapai, Permasalahan yang dihadapi, dan Upaya yang ditempuh.....	20
BAB III PENUTUP.....	25
a. Kesimpulan Laporan.....	25
b. Penyampaian Ucapan Terimakasih.....	25
c. Saran dan Permohonan Petunjuk Serta Arahan Lebih Lanjut.....	26

LAMPIRAN :

1. Lampiran Laporan Rekapitulasi Jumlah Perkembangan Penduduk Akhir Tahun 2024;
2. Lampiran Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024;
3. Lampiran Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024;
4. Lampiran Laporan Realisasi Penyerapan Dan Capaian Output Dana Desa Tahun 2024;
5. Lampiran Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran pada Bidang Pemerintah Desa, Bidang Pembangunan Desa, Bidang Pembinaan dan Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa;
6. Lampiran Program Sektoral yang masuk ke Desa Tahun 2024;
7. Lampiran Kekayaan Milik Desa Periode Januari s.d Desember 2024;
8. Lampiran Laporan Aset Desa Tahun 2024;

BAB 1 PENDAHULUAN

A. TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN

Berdasarkan pasal 3 ayat (1), Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2016 bahwa Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh kepala desa kepada bupati/walikota melalui camat secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran disusun dengan tujuan, sebagai berikut :

- Mewujudkan tata pemerintahan yang baik dengan menerapkan prinsip-prinsip transparansi, partisipasi, akuntabilitas, kemitraan dan penegakan hukum di dalam Penyelenggaraan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Masyarakat Desa, dan Pemberdayaan Masyarakat Desa;
- Melaporkan pelaksanaan kegiatan di masing-masing bidang sesuai Kewenangan Desa ;
- Sebagai masukan bagi Pemerintah Daerah untuk mengevaluasi pelaksanaan pembangunan ditingkat Desa;
- Sebagai bahan evaluasi bagi kinerja Pemerintah Desa.

B. VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Setiap Desa yang dipimpin oleh Kepala Desa bersama seluruh staf, mempunyai program untuk membangun desa agar pelaksanaannya bermanfaat serta tepat pada sasaran sesuai dengan apa yang direncanakan dan dianggarkan. Akan tetapi program-program tersebut baik program tahunan, jangka menengah, maupun jangka panjang harus berpedoman pada Visi dan Misi Kepala Desa, serta mempunyai strategi dan arah kebijakan dengan menggunakan skala prioritas agar memperoleh hasil sesuai yang diinginkan oleh semua pihak.

Untuk lebih jelas disampaikan Visi dan Misi Kepala Desa pada periode sekarang :

LPPD Lamawolo Tahun 2024

❖ **Visi :**

“ BERSATU HATI BERSAMA SELURUH LAPISAN MASYARAKAT DESA LAMAWOLO, BERGANDENGAN TANGAN BAHU-MEMBAHU MEMBANGUN DESA LAMAWOLO SEJAHTERA, BERBUDAYA DAN RELEGIOUS ”

❖ **Misi :**

1. Meningkatkan keamanan, ketertiban dan membebaskan desa Lamawolo dari segala bentuk pelanggaran.
2. Mengedepankan supremasi Hukum di dalam masyarakat desa Lamawolo oleh karena HUKUM adalah paglima tertinggi dalam Negara kesatuan republik Indonesia (NKRI), termasuk di Desa Lamawolo.
3. Mewujudkan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat desa Lamawolo.
4. Mempertebal iman umat desa Lamawolo, yang sesuai dengan pantauan selama ini sudah jauh dari harapan, dan sesuai dengan moto pesta perak kapela Santu Cosmas lamawolo **“Bertolaklah Lebih Kedalam”**.
5. Memperkuat nilai – nilai luhur budaya dan adat desa Lamawolo.
6. Meningkatkan SDM masyarakat desa Lamawolo.
7. Mendukung dan meningkatkan KARANG TARUNA.
8. Membangun Insfrakstruktur di segala segi pembangunan dalam Desa Lamawolo.

C. STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang bagaimana Pemerintah Desa mencapai tujuan dan sasaran RPJMDesa dengan efektif dan efisien. Berdasarkan Visi dan Misi yang telah ditetapkan sebelumnya maka strategi utama yang akan diterapkan dalam mengimplementasikan program-program pembangunan adalah:

1. Strategi Pembangunan Desa,

a) Bidang Pemerintahan Desa

- Membangun kemitraan yang baik antara Pemerintah Desa, Pemerintah Daerah dan BPD serta semua lembaga kemasyarakatan yang ada di Desa;
- Terwujudnya kelancaran pelayanan dari Aparat Desa kepada masyarakat;

- Terwujudnya Peraturan Desa (Perdes) Lamawolo yang berkualitas dan menyentuh kehidupan sosial budaya masyarakat;
- Membangun semangat gotong-royong, solidaritas antara masyarakat dan pemerintah;
- Tersedianya operasional perkantoran untuk menunjang kegiatan penyelenggaraan pemerintahan desa;
- Meningkatkan mutu pelayanan kepada masyarakat melalui pemberdayaan RT/RW.

b) Bidang Pendidikan

- Meningkatkan kualitas kebutuhan sarana prasarana dan mutu pendidikan;
- Meningkatkan kinerja pendidik melalui peningkatan kesejahteraan tenaga honorer.

c) Bidang Kesehatan

- Terwujudnya penurunan gizi kurang dan gizi buruk pada anak bayi/balita melalui kegiatan monitoring dan evaluasi, serta pemberian makanan tambahan untuk anak gizi buruk dan gizi menurun;
- Meningkatkan kesadaran masyarakat, terhadap program STBM (Sanitasi berbasis masyarakat);
- Membiasakan masyarakat akan pentingnya budaya pola hidup bersih dan sehat;
- Meningkatkan kualitas kebutuhan sarana prasarana dan mutu pelayanan kesehatan;
- Meningkatkan kinerja tenaga kesehatan melalui peningkatan kesejahteraan tenaga kesehatan kontrak desa dan Kader;

d) Bidang Sosial Budaya

- Mengurangi konflik antar keluarga, suku dan kelompok kepentingan dalam Desa;
- Terwujudnya bantuan sosial kepada masyarakat yang membutuhkan dengan memperhatikan pemerataan bagi seluruh warga masyarakat;

e) Bidang Sarana dan Prasarana

- Terwujudnya semenisasi atau rabat jalan/lorong desa;
- Terwujudnya pembangunan talud penahan tanah;
- Terwujudnya semenisasi atau rabat Jalan Usaha Tani;
- Tersedianya sarana prasarana air bersih di Desa;
- Terwujudnya lanjutan pembangunan Gedung Serbaguna di Desa;

2. Arah Kebijakan Desa

Bahwa dari semua strategi ini akan ditempuh dengan pendekatan dan kebijakan- kebijakan yang tidak mendatangkan kerugian bagi Masyarakat Desa. Ada beberapa hal yang menjadi arah kebijakan pembangunan Desa Lamawolo sebagai berikut :

- a) **Pembangunan Bidang Pemerintahan Desa;**
Pembangunan bidang pemerintahan di arahkan untuk peningkatan kapasitas sumber Daya Manusia Aparatur Pemerintah Desa,Kelembagaan Pemerintah Desa seperti; BPD,PKK,Karang Taruna,Hansip, dan kelembagaan lainnya yang sangat besar perannya dalam Pemerintahan Desa agar dapat mewujudkan tata kelolah kepemerintahan yang baik.
- b) **Pembangunan Bidang pendidikan;**
Pembangunan bidang pendidikan di arahkan untuk peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM),sehingga mampu melaksanakan pembangunan dan menciptakan Desa Lamawolo yang maju,cerdas, sejahtera dan mempunyai kemampuan berdaya saing.
- c) **Pembangunan Bidang Kesehatan;**
Pembangunan bidang kesehatan di arahkan untuk peningkatan derajat kesehatan masyarakat, agar masyarakat desa mampu menggunakan dan mendapatkan Pelayanan kesehatan secara baik.
- d) **Pembangunan Sosial Budaya.**
Pembangunan Sosial Budaya di arahkan untuk meningkatkan kesejahteraan sosial Masyarakat dalam pembangunan serta mengembangkan kebudayaan yang berdasarkan nilai-nilai leluhur dan kearifan lokal.
- e) **Pembangunan Bidang Sarana Prasarana;**
Kebijakan bidang sarana dan prasarana ini di arahkan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan prasarana yang mendukung peningkatan produktifitas ekonomi masyarakat.

BAB II

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Dalam rangka pemerataan pembangunan desa menuju kemandirian desa dan meningkatkannya kesejahteraan masyarakat desa, diperlukan partisipasi dari seluruh masyarakat secara inklusif melalui keterlibatan dan partisipasi dalam pembangunan berskala lokal desa yang menjadi kewenangan desa. Untuk mendukung pelaksanaan kegiatan-kegiatan tersebut diperlukan sumber dana yang dibutuhkan untuk memelihara atau membangun sarana prasarana desa.

Sumber utama dalam pelaksanaan pembangunan di Desa Lamawolo sebagian besar masih bersumber dari pendapatan transfer seperti Dana Desa (DD), Alokasi Dana Desa (ADD), Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah.

Adapun hasil dari pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dijalankan oleh Pemerintah Desa di Tahun Anggaran 2024, sebagai berikut :

I. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

a. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa;

1. Penyediaan Penghasilan Tetap Kepala Desa;
2. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa;
3. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa dan Perlengkapan Perkantoran;
4. Penyediaan Tunjangan BPD;
5. Penyediaan Operasional BPD;
6. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa.

b. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statik dan Kearsipan;

1. Penyusunan/ Pendataan/ Pemutakhiran Profil Desa.

c. Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan;

1. Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler);
2. Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDDes dll);
3. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll);
4. Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat.
5. Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes, Perkades selain Perencanaan Keuangan)

d. Sub Bidang Pertanahan;

1. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan.

II. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

a. Sub Bidang Pendidikan;

1. Penyelenggaraan PAUD/TK.

b. Sub Bidang Kesehatan;

LPPD Lamawolo Tahun 2024

1. Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa;
 2. Penyelenggaraan Posyandu;
 3. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan;
 4. Penyelenggaraan Desa Siaga;
 5. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana Prasarana Posyandu;
- c. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
1. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani;
 2. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Desa/Balai Kemasyarakatan;
- d. Sub Bidang Kawasan Pemukiman;
1. Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor);
 2. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga;
 3. Pemeliharaan Jaringan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi)
- e. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika;
1. Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho dll);
- III. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
- b. Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
1. Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa
- c. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
1. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat /Kebudayaan ,dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)
- d. Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga;
1. Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa tkt Kec/Kab/Kota;
 2. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Desa;
- e. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
1. Pembinaan PKK.
- IV. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
- a. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan;
1. Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)
 2. Pengutan Ketahanan Pangan Tingkat Desa(Lumbung Desa dll).
- b. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Perempuan
1. Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan.
- V. BIDANG PENANGGULANAGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA;
- a. Sub Bidang Keadaan Daurat;
1. Penanganan Bencana
- b. Sub Bidang Keadaan Mendesak;
1. Penanganan Keadaan Mendesak (BLT).

a. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa

Desa Lamawolo Pada Tahun Anggaran 2024 melaksanakan Program Kerja di Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Mengacu pada Ketentuan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Periode Tahun 2021-2027, Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2024. Dengan dasar ketentuan tersebut maka pelaksanaan Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa Lamawolo selama Tahun Anggaran 2024, dapat diuraikan sebagai berikut :

No	Uraian	Target				Realisasi		
		Lokasi	Volume	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran	Volume	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran
Penyelenggaraan Belanja Siltap, tunjangan dan operasional Pemerintahan Desa								
1	Penghasilan Tetap dan tunjangan Kepala Desa	Desa Lamawolo	12 Bln	33.000.000	ADD	12 Bln	33.000.000	ADD
2	Penghasilan tetap dan tunjangan perangkat desa	Desa Lamawolo	12 Bln	269.357.040	ADD	12 Bln	258.573.964	ADD
3	Operasional Pemerintah Desa	Desa Lamawolo	1 Paket	24.718.559,29	ADD,DLL ,PBH	1 Paket	24.168.381,29	ADD,DLL,PBH
4	Tunjangan BPD	Desa Lamawolo	1 paket	45.600.000	ADD	1 paket	45.150.000	ADD
5	Operasional BPD	Desa Lamawolo	1 paket	1.995.000	ADD	1 paket	1.995.000	ADD
6	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	Desa Lamawolo	1 Paket	28.329.000	DDS	1 Paket	25.329.000	DDS
Administrasi kependudukan, pencatatan sipil, statistik dan kearsipan								
1	Penyusunan /Pendataan/ Pemutahiran Profil Desa	Desa Lamawolo	1 paket	34.794.000	DDS	1 paket	34.794.000	DDS
Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan								

LPPD Lamawolo Tahun 2024

1	Musyawarah Perencanaan Desa Lainnya (Non Regular)	Desa Lamawolo	1 Paket	12.060.000	DDS	1 Paket	12.060.000	DDS
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa	Desa Lamawolo	1 Paket	7.560.000	DDS	1 Paket	7.560.000	DDS
3	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	Desa Lamawolo	1 Paket	4.530.000	DDS	1 Paket	4.530.000	DDS
4	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes)	Desa Lamawolo	1 Paket	8.630.000	DDS	1 Paket	8.630.000	DDS
5	Penyusunan Laporan Kepala LPP/Desa dan Informasi Kepada Masyarakat	Desa Lamawolo	1 Paket	1.455.000	DDS	1 Paket	1.455.000	DDS
Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Bidang Pertanahan								
1	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan	Desa Lamawolo	1 Paket	608.723,81	SLP BB	1 Paket	608.723,81	SLP BB
JUMLAH				472.637.323,10			457.854.068,81	

Dari table tersebut di atas menggambarkan bahwa untuk tahun anggaran 2024, ada 4 paket kegiatan yang direncanakan pada Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan total dana secara keseluruhan sebesar Rp. **472.637,323,10,-** Namun dalam Realisasi mencapai Rp. **457.854.068,81,-** sehingga selisih lebih antara anggaran dan realisasi sebesar, Rp. **14.783.254,29,-**, Dengan rincian Rp. **2.715.644,00,-** Pemotongan BPJS Rp. **1.500,00,-** merupakan Dana ADD yang tidak terkirim, Rp. **549.178,29,-** merupakan anggaran etsimasi Administrasi Pajak Bank , Rp. **11.516.932,-** yang menjadi SILPA diakhir Tahun

b. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan

Program Kerja di Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa Mengacu pada Ketentuan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Periode Tahun 2021-2027 ,Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes)Tahun 2024. Dengan dasar ketentuan tersebut maka pelaksanaan selama Tahun Anggaran 2024, dapat di uraikan sebagai berikut :

LPPD Lamawolo Tahun 2024

No	Uraian	Target				Realisasi		
		Lokasi	Volume	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran	Volume	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran
Sub Bidang Pendidikan								
1	Penyelenggaraan pendidikan TK	Desa Lamawolo	1 paket	35.400.000	DDS	1 paket	35.400.000	DDS
Sub Bidang Kesehatan								
1	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes	Desa Lamawolo	1 Paket	63.340.715	DDS	1 Paket	62.755.273	DDS
2	Penyelenggaraan Posyandu	Desa Lamawolo	1 paket	42.462.000	DDS	1 Paket	41.562.000	DDS
3	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan	Desa Lamawolo	1 Paket	19.640.000	DDS	1 Paket	19.640.000	DDS
4	Penyelenggaraan Desa Siaga	Desa Lamawolo	1 Paket	1.200.000	PAD	1 Paket	1.200.000	PAD
5	Pembangunan/Peningkatan Sarana/Prasarana Posyandu	Desa Lamawolo	1 Paket	19.034.304	DDS	1 Paket	17.063.179	DDS
Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1	Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani;	Desa Lamawolo	300 Meter	134.489.413	DDS	300 Meter	130.553.474,92	DDS
2	Pembangunan/Rehabilitasi Balai Kemasyarakatan	Desa Lamawolo	1 Paket	4.766.934,55	DDS	232 Meter	4.766.934,55	DDS
Sub Bidang Kawasan Pemukiman								
1	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa	Desa Lamawolo	1 paket	38.895.800	DDS	1 paket	38.895.800	DDS
2	Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga	Desa Lamawolo	1 paket	3.455.000	PAD	1 paket	3.455.000	PAD
3	Pemeliharaan Jaringan Air Bersih Rumah Tangga	Desa Lamawolo	1 Paket	40.486.507,66	DDS	1 Paket	40.486.507,66	DDS
Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika;								
1	Penyelenggaraan Informasi Publik	Desa Lamawolo	4 Buah	8.330.950	DDS	4 Buah	8.330.950	DDS

IPPD Lamawolo Tahun 2024

Desa (Poster, Baliho dll)						
JUMLAH			411.501.624, 22		404.109.114 ,14	

Dari table tersebut di atas menggambarkan bahwa untuk tahun anggaran 2024, ada 5 paket kegiatan yang direncanakan pada Bidang Pembangunan Desa dengan total dana secara keseluruhan sebesar Rp. 411.501.624,22,- Namun dalam Realisasi mencapai Rp. 404.109.119,13,- sehingga selisih lebih antara anggaran dan realisasi sebesar Rp. 7.392.510,08,- yang menjadi SILPA diakhir Tahun.

c. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan

Program Kerja di Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Mengacu pada Ketentuan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Periode Tahun 2021-2027, Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2024. Dengan dasar ketentuan tersebut maka pelaksanaan selama Tahun Anggaran 2024, dapat diuraikan sebagai berikut :

No	Uraian	Target				Realisasi		
		Lokasi	Volum e	Anggaran (Rp)	Sumber Anggara n	Volum e	Anggaran (Rp)	Sumber Anggara n
Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat								
1	Penyelenggara an Pos Keamanan Desa	Desa Lamawolo	8 OB	14.400.000	DDS	8 OB	14.400.000	DDS
Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan								
1	Penyelenggara an Festival Keagamaan	Desa Lamawolo	1 Paket	6.480.000	DDS	1 Paket	6.480.000	DDS
Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga:								
1	Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa tkt Kec/Kab/Kota	Desa Lamawolo	1 Paket	34.560.000	DDS	1 Paket	25.600.000	DDS
2	Pembangunan /Peningkatan Sarana Prasarana Kepemudaan	Desa Lamawolo	92,5m3	132.218.076	DDS	92,5m3	126.263.881,60	DDS

IPPD Lamawolo Tahun 2024

	dan Ola raga							
Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat								
1	Pembinaan PKK	Desa Lamawolo	1 Paket	4.980.000	DDS	1 Paket	4.980.000	DDS
JUMLAH				192.638.076			177.723.881,60	

Dari table tersebut di atas menggambarkan bahwa untuk tahun anggaran 2024, ada 4 paket kegiatan yang direncanakan pada Bidang Pembinaan Kemasyarakatan dengan total dana secara keseluruhan sebesar Rp. **192.638.076,-** Namun dalam Realisasi mencapai Rp. **177.723.881,60,-** sehingga selisih lebih antara anggaran dan realisasi sebesar Rp. **14.914.194,40,-** yang menjadi SILPA diakhir Tahun.

1. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat Desa

Program Kerja di Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa Mengacu pada Ketentuan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Periode Tahun 2021-2027, Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2024. Dengan dasar ketentuan tersebut maka pelaksanaan selama Tahun Anggaran 2024, dapat diuraikan sebagai berikut :

No	Uraian	Target				Realisasi		
		Lokasi	Volume	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran n	Volume	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran
Sub Bidang Pertanian dan Peternakan								
1	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengel olaan/kandang)	Desa Lamawolo	7 Ekor	10.757.500	DDS	1 Paket	9.679.729,73	DDS
2	Pengutan Ketahanan Pangan Tingkat Desa(Lumbung Desa dll).	Desa Lamawolo	228 Karung	36.516.272, 65	DDS	1 Paket	36.516.272,65	DDS
Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan								

IPPD Lamawolo Tahun 2024

1	Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempu	Desa Lamawolo	1 Paket	8.796.856	DDS	1 Paket	8.796.856	DDS
JUMLAH				56.070.628,65			54.992.858,38	

Dari table tersebut di atas menggambarkan bahwa untuk tahun anggaran 2024, ada 2 paket kegiatan pada Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa. Anggaran pada bidang ini sebesar Rp. 56.070.628,65,- dan realisasi sebesar Rp. 54.992.858,38,- dan selisih lebih antara pendapatan dan realisasi sebesar Rp.1.077.770,27,- yang menjadi SILPA diakhir tahun.

2. Program Kerja Penanggulangan Bencana ,Darurat dan Mendesak Desa

Program Kerja di Bidang Penanggulangan Bencana ,Darurat dan Mendesak Desa mengacu pada Ketentuan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Periode Tahun 2021-2027,Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes),dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2024. Dengan dasar ketentuan tersebut maka pelaksanaan selama Tahun Anggaran 2024 dapat diuraikan sebagai berikut :

No	Uraian	Target				Realisasi		
		Lokasi	Volume	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran	Volume	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran
Sub Bidang Keadaan Darurat								
1	Penanganan Keadaan Darurat	Desa Lamawolo	1 Paket	3.520.640,13	DDS	1 Paket	3.520.640,13	DDS
Sub Bidang Keadaan Mendesak								
1	Penanganan Keadaan Mendesak	Desa Lamawolo	1 Paket	205.200.000	DDS	1 Paket	205.200.000	DDS
JUMLAH				208.720.640,13			208.720.640,13	

Dari table tersebut di atas menggambarkan bahwa untuk tahun anggaran 2024, ada 2 paket kegiatan yang direncanakan pada Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa dengan total dana secara keseluruhan sebesar Rp. 208.720.640,13,- dan realisasi 100%.

IPPD Lamawolo Tahun 2024

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) memuat Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa serta Peraturan Desa tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2024.

1. Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa :



**KEPALA DESA LAMAWOLO
KECAMATAN ILE BOLENG KABUPATEN FLORES TIMUR
PERATURAN DESA LAMAWOLO**

NOMOR 12 TAHUN 2023

**TENTANG
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA LAMAWOLO
TAHUN ANGGARAN 2024**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA DESA LAMAWOLO**

- Menimbang : a. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagai wujud dari pengelolaan keuangan Desa dilaksanakan secara terbuka dan bertanggungjawab untuk sebesar-besarnya kemakmuran masyarakat desa;
- b. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024 termuat dalam Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024 yang disusun sesuai dengan kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan Desa berdasarkan prinsip kebersamaan, efisiensi, berkeadilan, berkelanjutan, berwawasan lingkungan, dan kemandirian sehingga menciptakan landasan kuat dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan menuju masyarakat adil, makmur dan

IPPD Lamawolo Tahun 2024

sejahtera;

- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024.

Mengingat

- : 1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
5. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rincian Prioritas Penggunaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 868);
6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 5);
7. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengadaan Barang dan Jasa di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 6);
8. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 64 Tahun 2020 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa di Kabupaten Flores Timur (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2020 Nomor 64);
9. Peraturan Desa Lamawolo Nomor 3 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2021-2027

IPPD Lamawolo Tahun 2024

- (Lembaran Desa Tahun 2022 Nomor 3);
10. Peraturan Desa Lamawolo Nomor 11 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2024 (Lembaran Desa Lamawolo Tahun 2023 Nomor 6).

Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA LAMAWOLO
Dan
KEPALA DESA LAMAWOLO

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN DESA TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA LAMAWOLO TAHUN ANGGARAN 2024

Pasal 1

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa LAMAWOLO Tahun Anggaran adalah sebagai berikut :

a. Pendapatan Desa	Rp	1.315.482.015,29
b. Belanja Desa	Rp	1.341.568.292,10
Surplus/Defisit	Rp	26.086.276,81
c. Pembiayaan		
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp	26.086.276,81
b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp	-
Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp	26.086.276,81
Sisa Lebih/(Kurang) Perhitungan Anggaran	Rp	0,00

Pasal 2

raian lebih lanjut Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana dimaksud dalam pasal 1 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan Desa ini.

Pasal 3

Kepala Desa menetapkan Peraturan Kepala Desa tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagai landasan operasional pelaksanaan APB Desa.

Pasal 4

- 1) Pemerintah Desa dapat melaksanakan kegiatan untuk penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan mendesak.
- 2) Pendanaan kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menggunakan anggaran jenis belanja tidak terduga.

LPPD Lamawolo Tahun 2024

- (3) Pemerintah Desa dapat melakukan kegiatan penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan mendesak yang belum tersedia anggarannya, yang selanjutnya diusulkan dalam rancangan Peraturan Desa tentang Perubahan APBDesa.
- (4) Kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus memenuhi kriteria:
- a. bukan merupakan kegiatan normal dari aktivitas pemerintah Desa dan tidak dapat diprediksi sebelumnya;
 - b. tidak diharapkan terjadi secara berulang;
 - c. berada diluar kendali dan pengaruh pemerintah Desa;
 - d. memiliki dampak yang signifikan terhadap anggaran dalam rangka pemulihan yang disebabkan oleh kejadian luar biasa dan/atau permasalahan sosiasl; dan
 - e. berskala lokal desa.

Pasal 5

Dalam hal terjadi:

- a. penambahan dan/atau pengurangan dalam pendapatan Desa pada tahun berjalan
- b. keadaan yang menyebabkan harus dilakukan pergeseran antar obyek belanja; dan
- c. kegiatan yang belum dilaksanakan tahun sebelumnya dan menyebabkan SiLPA akan dilaksanakan dalam tahun berjalan

Kepala Desa dapat mendahului perubahan APBDesa dengan melakukan perubahan Peraturan Kepala Desa tentang Penjabaran APBDesa dan memberitahukannya kepada BPD.

Pasal 6

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dalam Lembaran Desa LAMAWOLO.

Disetujui dan ditandatangani di LAMAWOLO
Pada tanggal 29 Desember 2023
KEPALA DESA LAMAWOLO

PAULUS M.M BOTUN,SH

Diundangkan di : LAMAWOLO

Pada tanggal : 29 Desember 2023
SEKERTARIS DESA LAMAWOLO

YOHANES KELODEN PAYON

LEMBARAN DESA LAMAWOLO NOMOR 7 TAHUN 2022

LPPD Lamawolo Tahun 2024

2. Peraturan Desa tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa :


KEPALA DESA LAMAWOLO
KECAMATAN ILE BOLENG
KABUPATEN FLORES TIMUR

PERATURAN DESA LAMAWOLO
NOMOR 2 TAHUN 2024

TENTANG
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA LAMAWOLO
TAHUN ANGGARAN 2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

Menimbang : KEPALA DESA LAMAWOLO,
bahwa sesuai dengan ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018, tentang Pengelolaan Keuangan Desa, dan pada pasal 70 ayat (1) menyatakan bahwa Kepala Desa wajib menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDesa kepada Bupati/Walikota melalui Camat setiap akhir Tahun Anggaran.

- Mengingat :
1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang

LPPD Lamawolo Tahun 2024

- bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
 5. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rincian Prioritas Penggunaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 868);
 6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 5);
 7. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengadaan Barang dan Jasa di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 6);
 8. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 64 Tahun 2020 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa di Kabupaten Flores Timur (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2020 Nomor 64);
 9. Peraturan Desa Lamawolo Nomor 11 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2024 (Lembaran Desa Lamawolo Tahun 2023 Nomor 11);
 10. Peraturan Desa Lamawolo Nomor 12 Tahun 2023 tentang Anggaran pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024 (Lembaran Desa Lamawolo Tahun 2023 Nomor 12);

Dengan Persetujuan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA LAMAWOLO
dan
KEPALA DESA LAMAWOLO

Menetapkan: MEMUTUSKAN
PERATURAN DESA LAMAWOLO TENTANG LAPORAN
PERTANGGUNGJAWABAN REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN
PENDAPATAN DAN BELANJA DESA LAMAWOLO TAHUN ANGGARAN
2024.

Pasal 1
Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024 dengan rincian sebagai berikut:

1. Pendapatan Desa	:	Rp.	1.314.316.333,90
2. Belanja Desa :			
a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa	:	Rp.	457.854.068,81,-
b. Bidang Pembangunan Desa	:	Rp.	404.109.114,14,-
c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	:	Rp.	177.723.881,60,-
d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	:	Rp.	54.992.858,38,-
e. Bidang Penanggulangan Bencana, darurat dan Mendesak Desa	:	Rp.	208.720.640,13,-

LPPD Lamawolo Tahun 2024

Jumlah Belanja	:	Rp.	1.296.521.226,06,-
Surplus /(Defisit)	:	Rp.	10.915.770,84,-
3. Pembiayaan Desa :			
a. Penerimaan Pembiayaan	:	Rp.	26.086.276,81,-
b. Pengeluaran Pembiayaan	:	Rp.	-,-
Pembiayaan Netto	:	Rp.	26.086.276,81,-
Silpa Tahun Berjalan (Surplus/Defisit+Pembiayaan Netto)	:	Rp.	37.002.047,65,-

Keterangan : Silpa tahun berjalan terbaca di Laporan Realisasi APBDes Tahun Anggaran 2024 :**Rp.37.002.047,65**, sebenarnya silpa sesuai belanja ril **Rp.36.844.047,65** yang akan terbawa ke APBDes Tahun Anggaran 2025.

Pasal 2

Jraian lebih lanjut mengenai hasil pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana dimaksud Pasal 1, tercantum dalam lampiran Peraturan Desa ini terdiri dari:

1. Lampiran I : Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2024;
2. Lampiran II : Catatan atas Laporan Keuangan;
3. Lampiran III : Laporan Realisasi Kegiatan;
4. Lampiran IV : Daftar Program Sektoral, Program Daerah dan Program lainnya yang masuk ke Desa.

Pasal 3

Lampiran-lampiran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2, merupakan bagian yang tidak erpisahkan dari Peraturan Desa ini.

Pasal 4

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dengan penempatannya dalam Lembaran Desa.



Ditetapkan di : Lamawolo
Pada Tanggal : 30 Desember 2024
KEPALA DESA LAMAWOLO
PAULUS M.M BOTUN, SH

Diundangkan di Lamawolo
Pada Tanggal 30 Desember 2024
SEKRETARIS DESA LAMAWOLO,

JOHANES KELODEN PAYON
LEMBARAN DESA LAMAWOLO NOMOR 2 TAHUN 2024

3. Rincian Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Lamawolo Tahun 2024 :

Untuk Rincian Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Lamawolo Tahun Anggaran 2024, tercantum pada Lampiran Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) ini.

g. Keberhasilan Yang Dicapai, Permasalahan Yang Dihadapi Dan Upaya Yang Ditempuh.

a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan;

no	Keberhasilan Yang diCapai	Permasalahan Yang diHadapi	Upaya Yang diTempuh
1.	Penyusunan sampai pada penetapan dokumen RKPDesa, APBDesa, dan Penjabaran APBDesa Tahun 2025	Terlambatnya Penyusunan sampai pada Penetapan Dokumen RKPDes dan APBDes Tahun 2025	Koordinasi Dengan Tim Penyusun agar ke depannya Penetapan Dokumen Harus sesuai Ketentuan yang berlaku
2.	Terealisasinya Pengasilan Tetap Kepala Desa dan Aparat Desa, Tunjangan BPD, Operasional Pemerintah Desa, BPD, Insentif RT	Tranferan Dana ADD, dan BHP sering terlambat masuk ke rekening Desa	Disampaikan ke tingkat Kecamatan untuk ditindak lanjuti ke tingkat Kabupaten agar lebih memperhatikan transferan Dana BHP, dan ADD untuk Siltap, tunjangan dan operasional tepat pada waktunya
3.	Pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan Tahun Anggaran 2024	Masih ada Masyarakat yang tidak memenuhi kewajibannya untuk membayar Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Pemerintah Desa tetap berkoordinasi dengan Masyarakat yang masih tertunggak PBB di Tahun 2024 agar bisa melunasinya, dan berupaya agar di Tahun 2025 tidak ada tunggakan yang terjadi seperti di Tahun 2024
4.	Pelayanan administrasi terhadap Masyarakat Desa	Kurangnya kesadaran masyarakat untuk mengurus dokumen yang berkaitan dengan data diri/ Kartu Keluarga sehingga data kependudukan dari catatan	Menghimbau kepada masyarakat agar secepatnya mengurus dokumen yang berkaitan dengan data diri/ Kartu Keluarga

LPPD Lamawolo Tahun 2024

		sipil tidak sinkron dengan data Desa	
5.	Terlaksananya Musyawarah Desa, Musyawarah Pembangunan Desa, dan Muswarah lainnya	Banyak Masyarakat yang tidak hadir dalam mengikuti Rapat/Musyawarah di Desa, dan pada saat Pemerintah Desa menjalankan amanat sesuai keputusan yang disepakati bersama dalam forum ada yang merasa keberatan	Menghimpun Masyarakat agar bisa terlibat dalam rapat atau musyawarah-musyawarah di Desa melalui undangan tertulis atau penyampain lisan lewat pengeras suara Desa
	Penginputan Data Ideks Desa Membangun Tahun 2024 (IDM)	Koneksi jaringan internet kurang stabil sehingga menghambat proses pengiriman data secara online	Melakukan penginputan data IDM sesuai kuisisioner sampai pada pengiriman data secara online apabila jaringan internetnya stabil
	Membentuk Tim Penjaringan, Penyaringan, dan Penetapan sampai pada Pemilihan Pengisian Lowongan Aparat Desa dan Anggota BPD	Keterlambatan waktu dalam proses Penjaringan, Penyaringan, dan Penetapan sampai pada pemilihan, sehingga ada Perangkat Desa dan anggota BPD yang lowong tidak secepatnya terisi	Melakukan Penjaringan, Penyaringan, dan Penetapan sampai pada Pemilihan Pengisian Lowongan Aparat Desa dan Anggota BPD

b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan;

o	Keberhasilan Yang diCapai	Permasalahan Yang diHadapi	Upaya Yang diTempuh
	Tersedianya honorarium ,dan Operasional Tk-Paud St. Gabriel Lamawolo	-	-
	Tersedianya Operasional Pos Kesehatan Desa (Poskesdes)	Masih banyak Dana yang dibutuhkan untuk mendukung Operasional Poskesdes	Penganggaran di Tahun Anggaran berikutnya dengan mempertimbangkan kondisi pendapatan desa
	Terlaksananya Kegiatan Posyandu Balita dan Lansia, dan penanganan stunting	➤ Masih ada Bapak Ibu Lansia yang tidak aktif dalam Kegiatan Posyandu Lansia	➤ Koordinasi dengan Tenaga Kesehatan Desa untuk melakukan pendampingan terhadap Bapak Ibu sasaran

LPPD Lamawolo Tahun 2024

		➤ Masih ada anak di Desa dengan riwayat stunting yang perlu diperhatikan	Lansia ➤ Pemberian makanan tambahan untuk Ibu KEK dan anak stunting
	Pembangunan Rabat Jalan Usaha Tani (JUT) Lokasi Dusun I sampai Dusun IV	Akses untuk JUT belum rabat beton secara keseluruhan	Melakukan penganggaran untuk rabat beton JUT di tahun berikutnya
	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Sumber Air Minum di Desa (Sumur Bor)	-.Pompa Sumur Bor belum terpasang karena belum ada anggaran	Melakukan penganggaran pompa baru di tahun anggaran 2025
	Pemeliharaan Jaringan Perpipaan di Desa	Jaringan Perpipaan dipinggir jalan banyak yang rusak akibat ditindis kendaraan berat	Koordinasi dengan petugas KPSPAM untuk melakukan perbaikan/penataan jaringan yang melebar masuk ke area jalan
	Pembangunan WC Gedung Serbaguna	-	-
	Tersedianya pulsa untuk komunikasi dan informasi Desa	-	-
	Informasi Publik Desa (Pengadaan Baliho APBDes)	Masih banyak Masyarakat Desa yang belum memahami postur APBDes yang telah disediakan oleh Pemerintah Desa melalui Informasi Publik Desa yakni ;Baliho APBDes	Sosialisasi kepada Masyarakat melalui musyawarah atau rapat-rapat di Desa

c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

o	Keberhasilan Yang di Capai	Permasalahan Yang di Hadapi	Upaya Yang di Tempuh
	Penyelenggaraan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat	➤ Keamanan dan Ketertiban di Masyarakat belum teratasi secara baik ➤ Hansip belum menjalankan tugas secara maksimal	➤ Pembinaan terhadap Masyarakat Desa yang melakukan pelanggaran di Desa ➤ Berkoordinasi dengan Ketua dan anggota Hansip agar lebih disiplin dalam menjalankan tugas

Pengiriman Kontigen Kepemudaan dan Olahraga sebagai wakil Desa Tingkat Kec./Kab./Kota	➤ Kurang aktif latihan dari pemuda dan olahraga sebagai tahapan persiapan dalam mengikuti turnamen Bola Kaki di Tingkat Kec./Kab.	➤ Berkoordinasi dengan Ketua agar bisa mengaktifkan kembali Kegiatan di Karang Taruna
Pembinaan PKK	Kurang aktif anggota PKK dalam melaksanakan kegiatan-kegiatan PKK, dan belum ada program kegiatan.	Koordinasi dengan PKK mengenai kedisiplinan anggota dalam kegiatan PKK

d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

o	Keberhasilan Yang di Capai	Permasalahan Yang di Hadapi	Upaya Yang di Tempuh
.	Peningkatan Produksi Peternakan (Pengadaan Bibit Hewan untuk Masyarakat Desa)	-	Melakukan penganggaran untuk pengadaan Bibit Hewan di Tahun berikutnya
.	Pengutan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Peningkatan JUT, dan Pengadaan Pupuk untuk Masyarakat Desa)	➤ Pupuk hanya dijual melalui KUD saja dan apabila Masyarakat mau membeli di KUD harus melalui prosedur-prosedurnya ➤ Pupuk yang diadakan Oleh Pemerintah Desa dan didistribusikan ke Masyarakat tidak dimanfaatkan sebaik-baiknya oleh Masyarakat	➤ Melakukan pendampingan terhadap Masyarakat untuk membentuk Kelompok agar bisa membeli pupuk di KUD ➤ Menghimbau kepada Masyarakat agar memanfaatkan pupuk tersebut sesuai kebutuhannya
.	Pelatihan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	-	-

e. Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

o	Keberhasilan Yang di Capai	Permasalahan Yang di Hadapi	Upaya Yang di Tempuh
.	Penyaluran BLT Dana Desa terhadap 31 KPM dari Bulan Januari s/d	Dana Desa yang ditransfer dari pusat sering terlambat sehingga menghambat	Melakukan penyaluran sesuai dana yang ditransfer

Desember Tahun 2024	Pemerintah Desa untuk melakukan penyaluran setiap bulan terhadap KPM BLT	
Penanganan Keadaan Darurat	Ada warga yang terdampak dari erupsi Gunung Lewotobi	➤ Bantuan sembako dari Pemerintahan Desa kepada Warga korban erupsi Gunung Lewotobi

IPPD Lamawolo Tahun 2024

BAB III

PENUTUP

1. Kesimpulan Laporan :

- Bahwa sudah menjadi kewajiban Kepala Desa Lamawolo harus menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) kepada bupati/walikota melalui camat secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran;
- Bahwa Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa digunakan sebagai masukan bagi Pemerintah Daerah untuk mengevaluasi pelaksanaan pembangunan ditingkat Desa;
- Bahwa masih banyak kekurangan dan kelemahan yang kami alami dalam menjalankan roda Pemerintahan di Desa Lamawolo baik pada tahun-tahun sebelumnya maupun sampai saat ini.

2. Penyampaian Ucapan Terimakasih;

- Terimakasih untuk Pemerintah Pusat dan DPR RI yang telah menetapkan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) untuk Dana Desa (DD) semoga tiap tahun Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) untuk Dana Desa (DD) ditingkatkan .
 - Terimakasih untuk Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia yang telah memberikan Alokasi Kinerja kepada Pemerintahan Desa Lamawolo dengan pengalokasian tambahan Dana Desa di Tahun Anggaran 2024
 - Terima Kasih Pemerintah Kabupaten dan DPRD II Kabupaten Flores Timur yang telah menetapkan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD II) untuk Alokasi Dana Desa (ADD) dan Bagi Hasil Pajak (BHP) semoga tiap tahun ditingkatkan.
 - Ucapan Terimakasih kami haturkan kepada Pemerintah Kecamatan Ile Boleng yang telah memfasilitasi pengelolaan Dana Desa, serta semua pihak yang telah menyumbangkan pikiran, tenaga dan materi yang dapat melancarkan roda Pemerintahan Desa selama kurun waktu satu tahun yaitu Tahun Anggaran 2024.
- Semoga Tuhan melindungi dan menuntun gerak langkah serta kesehatan yang baik sehingga senantiasa selalu memberikan sumbangan pikiran yang konstruktif demi pembangunan Desa Lamawolo yang sama-sama kita cintai ini kedepanya lebih baik lagi.

c. Saran dan permohonan petunjuk serta arahan lebih lanjut :

- Kepada Pemerintah Kabupaten Flores Timur khususnya Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa serta Inspektorat;
 - Jangan bosan-bosan memberi pembinaan, pengawasan, bimbingan, pelatihan dan bantuan tenaga, pikiran, bagi aparat desa agar membuka wawasan dalam hal teknik memimpin dan beradministrasi.
 - Agar bisa menghimbau kepada seluruh Pemerintah Desa sekabupaten, secepatnya membuat Laporan Penyerapan Dana Desa setiap tahap penggunaannya, supaya mempercepat proses transferan dana pada tahap berikutnya.
- Kepada Pemerintah Kecamatan Ile Boleng lebih khusus Pendamping Pemberdayaan dan Pendamping Teknis Desa;
 - Lebih giat dalam memfasilitasi dan mendampingi Pemerintah Desa agar Pengelolaan Dana Desa di Tahun 2025 jauh lebih baik dari Tahun 2024.
- Kepada BPD;
 - Pengawasan secara rutin terhadap roda pemerintahan demi kelancaran penyelenggaraan serta tepat sasaran kegiatan yang di maksud.
- Kepada masyarakat;
 - Berikan pengawasan dan pengontrolan berdasarkan fakta serta memberikan usul, saran dan kritik yang sifatnya membangun demi kemajuan Desa Lamawolo.

LAMPIRAN :

1. Lampiran Laporan Rekapitulasi Jumlah Perkembangan Penduduk Akhir Tahun 2024;
2. Lampiran Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024;
3. Lampiran Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024;
4. Lampiran Laporan Realisasi Penyerapan Dan Capaian Output Dana Desa Tahun 2024;
5. Lampiran Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran pada Bidang Pemerintah Desa, Bidang Pembangunan Desa, Bidang Pembinaan dan Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa;
6. Lampiran Program Sektoral yang masuk ke Desa Tahun 2024;
7. Lampiran Laporan Aset Desa Tahun 2024;

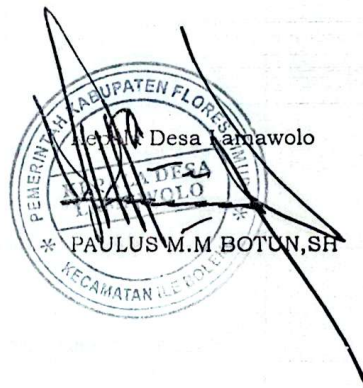
Kepala Desa Lamawolo

PAULUS M.M BOTUN, SH

LPPD Lamawolo Tahun 2024

**PERKEMBANGAN PENDUDUK DESA LAMAWOLO KECAMATAN ILE BOLENG KABUPATEN FLORES
TIMUR DESEMBER TAHUN 2024, dapat diuraikan sebagai berikut :**

- Jumlah Penduduk : **1052 Orang**, dengan rincian :
 - *Laki-laki : 483 Orang
 - *Perempuan: 569 Orang
- Jumlah Kepala Keluarga : **536 Orang**, dengan rincian :
 - *Laki-Laki : 285 Orang
 - *Perempuan: 251 Orang
- Lahir : **13 Orang**, dengan rincian :
 - *Laki-Laki : 5 Orang
 - *Perempuan: 8 Orang
- Mati : **21 Orang**, dengan rincian :
 - *Laki-Laki : 5 Orang
 - *Perempuan: 16 Orang
- Datang : **9 Orang**, dengan rincian :
 - *Laki-Laki : 4 Orang
 - *Perempuan: 5 Orang
- Pindah : **13 Orang**, dengan rincian :
 - *Laki-Laki : 5 Orang
 - *Perempuan: 7 Orang



ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA LAMAWOLO
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : DRAFT AWAL

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
	4.	PENDAPATAN		
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	5.655.000,00	
	4.2.	Pendapatan Transfer	1.309.146.337,00	
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	680.678,29	
		JUMLAH PENDAPATAN	1.315.482.015,29	
	5.	BELANJA		
1		<u>BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA</u>	<u>472.637.323,10</u>	
1.1.		Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	402.999.599,29	
1.1.01		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	ADD
1.1.01	5.1.	Belanja Pegawai	33.000.000,00	
1.1.02		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	269.357.040,00	ADD
1.1.02	5.1.	Belanja Pegawai	269.357.040,00	
1.1.04		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPK D dll)	24.718.559,29	ADD, DLL, PAD, F
1.1.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	16.960.574,29	
1.1.04	5.3.	Belanja Modal	7.757.985,00	
1.1.05		Penyediaan Tunjangan BPD	45.600.000,00	ADD
1.1.05	5.1.	Belanja Pegawai	45.600.000,00	
1.1.06		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	1.995.000,00	ADD
1.1.06	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.995.000,00	
1.1.08		• Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	28.329.000,00	DDS
1.1.08	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	28.329.000,00	
1.3.		Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	34.794.000,00	
1.3.02		Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)	34.794.000,00	DDS
1.3.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	34.794.000,00	
1.4.		Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	34.235.000,00	
1.4.02		Penyelenggaraan Musyawaran Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)	12.060.000,00	DDS
1.4.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.060.000,00	
1.4.03		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	7.560.000,00	DDS
1.4.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.560.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
1.4.04		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LP J dll)	4.530.000,00	DDS
1.4.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.530.000,00	
1.4.06		Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	8.630.000,00	DDS
1.4.06	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	8.630.000,00	
1.4.07		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1.455.000,00	DDS
1.4.07	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.455.000,00	
1.5.		Sub Bidang Pertanahan	608.723,81	
1.5.06		Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	608.723,81	DLL
1.5.06	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	608.723,81	
2		<u>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</u>	<u>411.601.624,22</u>	
2.1.		Sub Bidang Pendidikan	35.400.000,00	
2.1.01		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)	35.400.000,00	DDS
2.1.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	35.400.000,00	
2.2.		Sub Bidang Kesehatan	145.677.019,00	
2.2.01		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)	63.340.715,00	DDS
2.2.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	49.633.532,00	
2.2.01	5.3.	Belanja Modal	13.707.183,00	
2.2.02		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)	42.462.000,00	DDS
2.2.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	42.462.000,00	
2.2.03		Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masyarakat, Tenaga dan Kadaster Kesehatan dll)	19.640.000,00	DDS
2.2.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	19.640.000,00	
2.2.04		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	1.200.000,00	PAD
2.2.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.200.000,00	
2.2.09		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	19.034.304,00	DDS
2.2.09	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	13.713.000,00	
2.2.09	5.3.	Belanja Modal	5.321.304,00	
2.3.		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	139.256.347,54	
2.3.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **)	134.489.413,00	DDS
2.3.12	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.452.214,00	
2.3.12	5.3.	Belanja Modal	120.037.199,00	
2.3.15		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Desa/Balai Kemasyarakatan **)	4.766.934,54	DDS
2.3.15	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.375.734,54	
2.3.15	5.3.	Belanja Modal	3.391.200,00	
2.4.		Sub Bidang Kawasan Pemukiman	82.837.307,68	
2.4.03		Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)	38.895.800,00	DDS

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2			
		3	4	5
2.4.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	37.395.800,00	
2.4.03	5.3.	Belanja Modal	1.500.000,00	
2.4.04		Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll)	3.455.000,00	PAD
2.4.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.455.000,00	
2.4.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga **)	40.486.507,68	DDS
2.4.12	5.3.	Belanja Modal	40.486.507,68	
2.6.		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	8.330.950,00	
2.6.02		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)	8.330.950,00	DDS
2.6.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.574.000,00	
2.6.02	5.3.	Belanja Modal	5.756.950,00	
3		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	192.638.076,00	
3.1.		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	14.400.000,00	
3.1.01		Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa	14.400.000,00	DDS
3.1.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.400.000,00	
3.2.		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	6.480.000,00	
3.2.03		Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HU T RI, Raya Keagamaan dll)	6.480.000,00	DDS
3.2.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.480.000,00	
3.3.		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	166.778.076,00	
3.3.01		Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa tkt K ec/Kab/Kota	34.560.000,00	DDS
3.3.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	34.560.000,00	
3.3.05		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Desa	132.218.076,00	DDS
3.3.05	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	74.869.901,00	
3.3.05	5.3.	Belanja Modal	57.348.175,00	
3.4.		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	4.980.000,00	
3.4.03		Pembinaan PKK	4.980.000,00	DDS
3.4.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.980.000,00	
4		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	56.070.628,65	
4.2.		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	47.273.772,65	
4.2.02		Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	10.757.500,00	DDS
4.2.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.757.500,00	
4.2.03		Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)	36.516.272,65	DDS
4.2.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	36.516.272,65	
4.4.		Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	8.796.856,00	
4.4.01		Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	8.796.856,00	DDS
4.4.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.741.000,00	
4.4.01	5.3.	Belanja Modal	5.055.856,00	

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2			
		3	4	5
5		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DE	208.720.640,13	
5.1.		Sub Bidang Penanggulangan Bencana	3.520.640,13	
5.1.00		Kegiatan Penanggulangan Bencana	3.520.640,13	DDS
5.1.00	5.4.	Belanja Tidak Terduga	3.520.640,13	
5.3.		Sub Bidang Keadaan Mendesak	205.200.000,00	
5.3.00		Penanganan Keadaan Mendesak	205.200.000,00	DDS
5.3.00	5.4.	Belanja Tidak Terduga	205.200.000,00	
		JUMLAH BELANJA	1.341.568.292,10	
		SURPLUS / (DEFISIT)	(26.086.276,81)	
6.		PEMBIAYAAN		
6.1.		Penerimaan Pembiayaan	26.086.276,81	
		PEMBIAYAAN NETTC	26.086.276,81	
		SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	


 KABUPATEN LAMAWOLO, 17 Februari 2025
 KEPALA DESA LAMAWOLO
 PAULUS M.M BOTUN, SH

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA LAMAWOLO
TAHUN ANGGARAN 2024**

Realisasi s.d 31/12/2024

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2				
	4.	PENDAPATAN			
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	5.655.000,00	5.655.000,00	0,00
	4.1.4.	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa	5.655.000,00	5.655.000,00	0,00
	4.1.4.90.	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa	5.655.000,00	5.655.000,00	0,00
	4.2.	Pendapatan Transfer	1.309.146.337,00	1.308.430.693,00	2.715.644,00
	4.2.1.	Dana Desa	944.310.000,00	944.310.000,00	0,00
	4.2.1.01.	Dana Desa	944.310.000,00	944.310.000,00	0,00
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	6.879.297,00	6.879.297,00	0,00
	4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	6.879.297,00	6.879.297,00	0,00
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	357.957.040,00	355.241.396,00	2.715.644,00
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	357.957.040,00	355.241.396,00	2.715.644,00
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	680.678,29	2.230.640,90	1.549.962,61
	4.3.6.	Bunga Bank	680.678,29	2.230.640,90	1.549.962,61
	4.3.6.01.	Bunga Bank	680.678,29	2.230.640,90	(1.549.962,61)
		JUMLAH PENDAPATAN	1.315.482.015,29	1.314.316.333,90	1.165.681,39
	5.	BELANJA			
1		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DES	472.637.323,10	457.854.068,81	14.783.254,29
1.1		Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan	402.999.599,29	388.216.345,00	14.783.254,29
1.1.1		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.2		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	269.357.040,00	258.573.964,00	10.783.076,00
1.1.2	5.1.	Belanja Pegawai	269.357.040,00	258.573.964,00	10.783.076,00
1.1.2	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat D	269.357.040,00	258.573.964,00	10.783.076,00
1.1.2	5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	269.357.040,00	258.573.964,00	10.783.076,00
1.1.4		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	24.718.559,29	24.168.381,00	550.178,29
1.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	16.960.574,29	16.410.396,00	550.178,29
1.1.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.672.869,00	5.671.369,00	1.500,00
1.1.4	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	5.223.469,00	5.221.969,00	1.500,00
1.1.4	5.2.1.02.	Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik	240.000,00	240.000,00	0,00
1.1.4	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	209.400,00	209.400,00	0,00
1.1.4	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	1.470.678,29	922.000,00	548.678,29

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.4	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	310.000,00	310.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.02.	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	480.000,00	480.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak	536.678,29	0,00	536.678,29
1.1.4	5.2.5.99.	Belanja Operasional Perkantoran lainnya	144.000,00	132.000,00	12.000,00
1.1.4	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	9.817.027,00	9.817.027,00	0,00
1.1.4	5.2.6.03.	Belanja Pemeliharaan Peralatan	743.867,00	743.867,00	0,00
1.1.4	5.2.6.04.	Belanja Pemeliharaan Bangunan	9.073.160,00	9.073.160,00	0,00
1.1.4	5.3.	Belanja Modal	7.757.985,00	7.757.985,00	0,00
1.1.4	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	7.757.985,00	7.757.985,00	0,00
1.1.4	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris	7.757.985,00	7.757.985,00	0,00
1.1.5		Penyediaan Tunjangan BPD	45.600.000,00	45.150.000,00	450.000,00
1.1.5	5.1.	Belanja Pegawai	45.600.000,00	45.150.000,00	450.000,00
1.1.5	5.1.4.	Tunjangan BPD	45.600.000,00	45.150.000,00	450.000,00
1.1.5	5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	45.600.000,00	45.150.000,00	450.000,00
1.1.6		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Soragam, Listrik dll)	1.995.000,00	1.995.000,00	0,00
1.1.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.995.000,00	1.995.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	245.000,00	245.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	245.000,00	245.000,00	0,00
1.1.6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
1.1.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
1.1.8		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	28.329.000,00	25.329.000,00	3.000.000,00
1.1.8	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	28.329.000,00	25.329.000,00	3.000.000,00
1.1.8	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.100.000,00	5.100.000,00	0,00
1.1.8	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	5.100.000,00	5.100.000,00	0,00
1.1.8	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	14.400.000,00	14.400.000,00	0,00
1.1.8	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	14.400.000,00	14.400.000,00	0,00
1.1.8	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	6.429.000,00	3.429.000,00	3.000.000,00
1.1.8	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	205.000,00	205.000,00	0,00
1.1.8	5.2.5.04.	Belanja Jasa Langganan Telepon	660.000,00	660.000,00	0,00
1.1.8	5.2.5.99.	Belanja Operasional Perkantoran lainnya	5.564.000,00	2.564.000,00	3.000.000,00
1.1.8	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
1.1.8	5.2.7.04.	Belanja Beasiswa Berprestasi/Masyarakat Miskin	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
1.3		<u>Pengelolaan Administrasi Kependudukan,</u>	<u>34.794.000,00</u>	<u>34.794.000,00</u>	<u>0,00</u>
1.3.2		Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)	34.794.000,00	34.794.000,00	0,00
1.3.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	34.794.000,00	34.794.000,00	0,00
1.3.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.134.000,00	1.134.000,00	0,00
1.3.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	324.000,00	324.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2				
3	4	5	6		
1.3.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	180.000,00	180.000,00	0,00
1.3.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	630.000,00	630.000,00	0,00
1.3.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	32.400.000,00	32.400.000,00	0,00
1.3.2	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	32.400.000,00	32.400.000,00	0,00
1.3.2	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	1.260.000,00	1.260.000,00	0,00
1.3.2	5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	1.260.000,00	1.260.000,00	0,00
1.4		Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan,	34.235.000,00	34.235.000,00	0,00
1.4.2		Penyelenggaraan Musyawaran Desa Lainnya (Musdes, rembug desa Non Regular)	12.060.000,00	12.060.000,00	0,00
1.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.060.000,00	12.060.000,00	0,00
1.4.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	12.060.000,00	12.060.000,00	0,00
1.4.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	510.000,00	510.000,00	0,00
1.4.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	11.550.000,00	11.550.000,00	0,00
1.4.3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	7.560.000,00	7.560.000,00	0,00
1.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.560.000,00	7.560.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.460.000,00	1.460.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	70.000,00	70.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	480.000,00	480.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	910.000,00	910.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	6.100.000,00	6.100.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	6.100.000,00	6.100.000,00	0,00
1.4.4		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	4.530.000,00	4.530.000,00	0,00
1.4.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.530.000,00	4.530.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.530.000,00	4.530.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	70.000,00	70.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	750.000,00	750.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	3.710.000,00	3.710.000,00	0,00
1.4.6		Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	8.630.000,00	8.630.000,00	0,00
1.4.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	8.630.000,00	8.630.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	8.630.000,00	8.630.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	65.000,00	65.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	150.000,00	150.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	6.895.000,00	6.895.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	1.520.000,00	1.520.000,00	0,00
1.4.7		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1.455.000,00	1.455.000,00	0,00
1.4.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.455.000,00	1.455.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.455.000,00	1.455.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.4.7	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	70.000,00	70.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	720.000,00	720.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	665.000,00	665.000,00	0,00
1.5		<u>Sub Bidang Pertanahan</u>	<u>608.723,81</u>	<u>608.723,81</u>	<u>0,00</u>
1.5.6		Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	608.723,81	608.723,81	0,00
1.5.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	608.723,81	608.723,81	0,00
1.5.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	208.723,81	208.723,81	0,00
1.5.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	12.000,00	12.000,00	0,00
1.5.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	56.723,81	56.723,81	0,00
1.5.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	140.000,00	140.000,00	0,00
1.5.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	400.000,00	400.000,00	0,00
1.5.6	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	400.000,00	400.000,00	0,00
2		<u>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</u>	<u>411.601.624,22</u>	<u>404.109.114,14</u>	<u>7.392.510,08</u>
2.1		<u>Sub Bidang Pendidikan</u>	<u>35.400.000,00</u>	<u>35.400.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.1.1		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal	35.400.000,00	35.400.000,00	0,00
2.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	35.400.000,00	35.400.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	35.400.000,00	35.400.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	35.400.000,00	35.400.000,00	0,00
2.2		<u>Sub Bidang Kesehatan</u>	<u>146.677.019,00</u>	<u>142.220.452,00</u>	<u>3.456.567,00</u>
2.2.1		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindos Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)	63.340.715,00	62.755.273,00	585.442,00
2.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	49.633.532,00	49.633.532,00	0,00
2.2.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.722.000,00	1.722.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.482.000,00	1.482.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	240.000,00	240.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	600.000,00	600.000,00	0,00
2.2.1	5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	600.000,00	600.000,00	0,00
2.2.1	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	2.311.532,00	2.311.532,00	0,00
2.2.1	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masya	2.311.532,00	2.311.532,00	0,00
2.2.1	5.3.	Belanja Modal	13.707.183,00	13.121.741,00	585.442,00
2.2.1	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	13.707.183,00	13.121.741,00	585.442,00
2.2.1	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	12.168.444,00	11.583.002,00	585.442,00
2.2.1	5.3.2.08.	Belanja Modal Peralatan Khusus Kesehatan	1.538.739,00	1.538.739,00	0,00
2.2.2		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif)	42.462.000,00	41.562.000,00	900.000,00
2.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	42.462.000,00	41.562.000,00	900.000,00
2.2.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	12.542.000,00	12.542.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2				
		3	4	5	6
2.2.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	650.000,00	650.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	120.000,00	120.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	11.772.000,00	11.772.000,00	0,00
2.2.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	28.800.000,00	27.900.000,00	900.000,00
2.2.2	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	28.800.000,00	27.900.000,00	900.000,00
2.2.2	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	500.000,00	500.000,00	0,00
2.2.2	5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	500.000,00	500.000,00	0,00
2.2.2	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	620.000,00	620.000,00	0,00
2.2.2	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	620.000,00	620.000,00	0,00
2.2.3		Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	19.640.000,00	19.640.000,00	0,00
2.2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	19.640.000,00	19.640.000,00	0,00
2.2.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	12.995.000,00	12.995.000,00	0,00
2.2.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	444.000,00	444.000,00	0,00
2.2.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	6.426.000,00	6.426.000,00	0,00
2.2.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00
2.2.3	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	3.425.000,00	3.425.000,00	0,00
2.2.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
2.2.3	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Ko	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
2.2.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	2.145.000,00	2.145.000,00	0,00
2.2.3	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan k	2.145.000,00	2.145.000,00	0,00
2.2.4		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.2.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.2.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.2.4	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.2.9		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengad aan Sarana/Prasarana	19.034.304,00	17.063.179,00	1.971.125,00
2.2.9	6.2.	Belanja Barang dan Jasa	13.713.000,00	11.741.875,00	1.971.125,00
2.2.9	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	13.713.000,00	11.741.875,00	1.971.125,00
2.2.9	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	13.513.000,00	11.541.875,00	1.971.125,00
2.2.9	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	200.000,00	200.000,00	0,00
2.2.9	6.3.	Belanja Modal	5.321.304,00	5.321.304,00	0,00
2.2.9	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	1.821.304,00	1.821.304,00	0,00
2.2.9	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahi	1.821.304,00	1.821.304,00	0,00
2.2.9	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00
2.2.9	5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00
2.3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	139.256.347,54	135.320.409,46	3.935.938,08
2.3.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengera san Jalan Usaha Tani **)	134.489.413,00	130.553.474,92	3.935.938,08
2.3.12	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.452.214,00	14.345.297,78	106.916,22

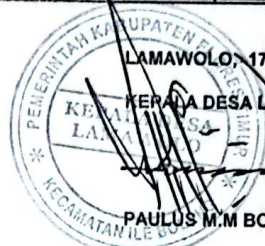
KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.3.12	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	6.014.339,00	5.907.422,78	106.916,22
2.3.12	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabu	586.500,00	586.500,00	0,00
2.3.12	5.2.1.00.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	587.575,00	587.575,00	0,00
2.3.12	5.2.1.09.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	4.840.264,00	4.733.347,78	106.916,22
2.3.12	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.350.300,00	2.350.300,00	0,00
2.3.12	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	2.350.300,00	2.350.300,00	0,00
2.3.12	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	2.587.575,00	2.587.575,00	0,00
2.3.12	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.3.12	5.2.4.09.	Belanja Jasa Sewa Lainnya	587.575,00	587.575,00	0,00
2.3.12	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.3.12	5.2.5.02.	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.3.12	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
2.3.12	5.2.6.03.	Belanja Pemeliharaan Peralatan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.3.12	5.2.6.05.	Belanja Pemeliharaan Jalan	500.000,00	500.000,00	0,00
2.3.12	5.3.	Belanja Modal	120.037.199,00	116.208.177,14	3.829.021,86
2.3.12	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	120.037.199,00	116.208.177,14	3.829.021,86
2.3.12	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	13.017.060,00	13.017.060,00	0,00
2.3.12	5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	106.628.422,00	102.799.400,14	3.829.021,86
2.3.12	5.3.5.05.	Belanja Modal Jalan - Administrasi Kegiatan	391.717,00	391.717,00	0,00
2.3.15		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Desa/Balai Kemasyarakatan **)	4.766.934,54	4.766.934,54	0,00
2.3.15	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.375.734,54	1.375.734,54	0,00
2.3.15	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.135.734,54	1.135.734,54	0,00
2.3.15	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	1.135.734,54	1.135.734,54	0,00
2.3.15	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	240.000,00	240.000,00	0,00
2.3.15	5.2.5.02.	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	240.000,00	240.000,00	0,00
2.3.15	5.3.	Belanja Modal	3.391.200,00	3.391.200,00	0,00
2.3.15	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	3.391.200,00	3.391.200,00	0,00
2.3.15	5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.3.15	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan	2.391.200,00	2.391.200,00	0,00
2.4		Sub Bidang Kawasan Pemukiman	82.837.307,68	82.837.302,68	5,00
2.4.3		Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)	38.895.800,00	38.895.800,00	0,00
2.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	37.395.800,00	37.395.800,00	0,00
2.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.444.800,00	1.444.800,00	0,00
2.4.3	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	1.444.800,00	1.444.800,00	0,00
2.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	33.900.000,00	33.900.000,00	0,00
2.4.3	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	33.900.000,00	33.900.000,00	0,00
2.4.3	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	2.051.000,00	2.051.000,00	0,00
2.4.3	5.2.6.03.	Belanja Pemeliharaan Peralatan	350.000,00	350.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.4.3	5.2.6.99.	Belanja Pemeliharaan Lainnya	1.701.000,00	1.701.000,00	0,00
2.4.3	5.3.	Belanja Modal	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
2.4.3	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
2.4.3	5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
2.4.4		Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll)	3.455.000,00	3.455.000,00	0,00
2.4.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.455.000,00	3.455.000,00	0,00
2.4.4	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	3.455.000,00	3.455.000,00	0,00
2.4.4	5.2.6.07.	Belanja Pemeliharaan Irigasi/Saluran Sungai/Emi	3.455.000,00	3.455.000,00	0,00
2.4.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga **)	40.486.507,68	40.486.502,68	5,00
2.4.12	5.3.	Belanja Modal	40.486.507,68	40.486.502,68	5,00
2.4.12	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	40.486.507,68	40.486.502,68	5,00
2.4.12	5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya	40.486.507,68	40.486.502,68	5,00
2.6		<u>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan</u>	<u>8.330.950,00</u>	<u>8.330.950,00</u>	<u>0,00</u>
2.6.2		<u>Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)</u>	<u>8.330.950,00</u>	<u>8.330.950,00</u>	<u>0,00</u>
2.6.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.574.000,00	2.574.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	50.000,00	50.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	50.000,00	50.000,00	0,00
2.6.2	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	400.000,00	400.000,00	0,00
2.6.2	5.2.4.99.	Belanja Jasa Sowa Lainnya	400.000,00	400.000,00	0,00
2.6.2	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	2.124.000,00	2.124.000,00	0,00
2.6.2	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masya	2.124.000,00	2.124.000,00	0,00
2.6.2	5.3.	Belanja Modal	5.756.950,00	5.756.950,00	0,00
2.6.2	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	5.756.950,00	5.756.950,00	0,00
2.6.2	5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya	5.756.950,00	5.756.950,00	0,00
		<u>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</u>	<u>192.638.076,00</u>	<u>177.723.881,60</u>	<u>14.914.194,40</u>
1		<u>Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan</u>	<u>14.400.000,00</u>	<u>14.400.000,00</u>	<u>0,00</u>
1.1		<u>Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa</u>	<u>14.400.000,00</u>	<u>14.400.000,00</u>	<u>0,00</u>
1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.400.000,00	14.400.000,00	0,00
1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	14.400.000,00	14.400.000,00	0,00
1.1	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	14.400.000,00	14.400.000,00	0,00
2		<u>Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan</u>	<u>6.480.000,00</u>	<u>6.480.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.3		<u>Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya</u>	<u>6.480.000,00</u>	<u>6.480.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.480.000,00	6.480.000,00	0,00
2.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
2.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
2.3	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.2.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	600.000,00	600.000,00	0,00
3.2.3	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Ko	600.000,00	600.000,00	0,00
3.2.3	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	200.000,00	200.000,00	0,00
3.2.3	5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya	200.000,00	200.000,00	0,00
3.2.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	1.680.000,00	1.680.000,00	0,00
3.2.3	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masya	1.680.000,00	1.680.000,00	0,00
3.3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	189.778.076,00	151.893.881,60	14.914.194,40
3.3.1		Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa tkt Kec/Kab/Kota	34.560.000,00	25.600.000,00	8.960.000,00
3.3.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	34.560.000,00	25.600.000,00	8.960.000,00
3.3.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	23.380.000,00	16.670.000,00	6.710.000,00
3.3.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	12.880.000,00	9.890.000,00	2.990.000,00
3.3.1	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	10.500.000,00	6.780.000,00	3.720.000,00
3.3.1	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	8.900.000,00	6.650.000,00	2.250.000,00
3.3.1	5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya	8.900.000,00	6.650.000,00	2.250.000,00
3.3.1	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	2.280.000,00	2.280.000,00	0,00
3.3.1	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masya	2.280.000,00	2.280.000,00	0,00
3.3.5		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik	132.218.076,00	126.263.881,60	5.954.194,40
3.3.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	74.869.901,00	69.060.355,25	5.809.545,75
3.3.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	65.481.642,00	62.172.096,25	3.309.545,75
3.3.5	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabu	800.000,00	800.000,00	0,00
3.3.5	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	59.817.746,00	57.985.405,41	1.832.340,59
3.3.5	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	577.652,00	577.652,00	0,00
3.3.5	5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	4.286.244,00	2.809.038,84	1.477.205,16
3.3.5	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.310.607,00	2.310.607,00	0,00
3.3.5	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiat	2.310.607,00	2.310.607,00	0,00
3.3.5	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	3.577.652,00	1.977.652,00	1.600.000,00
3.3.5	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	3.000.000,00	1.400.000,00	1.600.000,00
3.3.5	5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya	577.652,00	577.652,00	0,00
3.3.5	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	2.500.000,00	1.600.000,00	900.000,00
3.3.5	5.2.5.02.	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	2.500.000,00	1.600.000,00	900.000,00
3.3.5	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
3.3.5	5.2.6.99.	Belanja Pemeliharaan Lainnya	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
3.3.5	5.3.	Belanja Modal	57.348.175,00	57.203.526,35	144.648,65
3.3.5	5.3.1.	Belanja Modal Pengadaan Tanah	27.744.000,00	27.599.351,35	144.648,65
3.3.5	5.3.1.99.	Belanja Modal Pengadaan Tanah Lainnya	27.744.000,00	27.599.351,35	144.648,65
3.3.5	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	29.604.175,00	29.604.175,00	0,00
3.3.5	5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya	29.604.175,00	29.604.175,00	0,00
4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	4.980.000,00	4.980.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
4.3		Pembinaan PKK	4.980.000,00	4.980.000,00	0,00
4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.980.000,00	4.980.000,00	0,00
4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.980.000,00	4.980.000,00	0,00
4.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	480.000,00	480.000,00	0,00
4.3	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	58.070.628,65	54.992.858,38	1.077.770,27
2		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	47.273.772,65	46.196.002,38	1.077.770,27
2.2		Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	10.757.500,00	9.679.729,73	1.077.770,27
2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.757.500,00	9.679.729,73	1.077.770,27
2.2	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	10.757.500,00	9.679.729,73	1.077.770,27
2.2	5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	10.757.500,00	9.679.729,73	1.077.770,27
2.3		Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)	36.516.272,65	36.516.272,65	0,00
2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	36.516.272,65	36.516.272,65	0,00
2.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	36.516.272,65	36.516.272,65	0,00
2.3	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masya	36.516.272,65	36.516.272,65	0,00
		Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan,	8.796.856,00	8.796.856,00	0,00
1.1		Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	8.796.856,00	8.796.856,00	0,00
1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.741.000,00	3.741.000,00	0,00
1.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.605.000,00	1.605.000,00	0,00
1.1	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabu	55.000,00	55.000,00	0,00
1.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	800.000,00	800.000,00	0,00
1.1	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	750.000,00	750.000,00	0,00
1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	300.000,00	300.000,00	0,00
1.1	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Ko	300.000,00	300.000,00	0,00
1.1	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	1.836.000,00	1.836.000,00	0,00
1.1	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan k	1.836.000,00	1.836.000,00	0,00
1.1	5.3.	Belanja Modal	5.055.856,00	5.055.856,00	0,00
1.1	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	5.055.856,00	5.055.856,00	0,00
1.1	5.3.2.05.	Belanja Modal Peralatan Dapur	5.055.856,00	5.055.856,00	0,00
		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT	208.720.640,13	208.720.640,13	0,00
		Sub Bidang Penanggulangan Bencana	3.520.640,13	3.520.640,13	0,00
0		Kegiatan Penanggulangan Bencana	3.520.640,13	3.520.640,13	0,00
0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	3.520.640,13	3.520.640,13	0,00
0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	3.520.640,13	3.520.640,13	0,00
0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	3.520.640,13	3.520.640,13	0,00
		Sub Bidang Keadaan Mendesak	205.200.000,00	205.200.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
5.3.0		Penanganan Keadaan Mendesak	205.200.000,00	205.200.000,00	0,00
5.3.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	205.200.000,00	205.200.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	205.200.000,00	205.200.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	205.200.000,00	205.200.000,00	0,00
JUMLAH BELANJA			1.341.568.292,10	1.303.400.563,06	38.167.729,04
SURPLUS / (DEFISIT)			(26.086.276,81)	10.915.770,84	(37.002.047,65)
6.		PEMBIAYAAN			
6.1.		Penerimaan Pembiayaan	26.086.276,81	0,00	26.086.276,81
6.1.1.		SILPA Tahun Sebelumnya	26.086.276,81	0,00	26.086.276,81
6.1.1.01.		SILPA Tahun Sebelumnya	26.086.276,81	0,00	26.086.276,81
JUMLAH PEMBIAYAAN			26.086.276,81	0,00	26.086.276,81
SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN			0,00	10.915.770,84	(10.915.770,84)


 LAMAWOLO, 17 Februari 2025
 KEPADA DESA LAMAWOLO
 PAULUS M.M BOTUN, SH

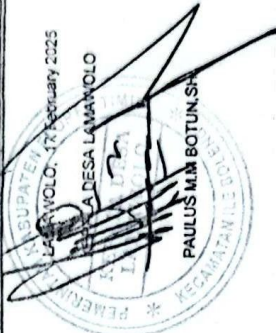
TAHAP I TAHUN 2024
PEMERINTAH DESA LAMAWOLO
KECAMATAN ILE BOLENG - KABUPATEN FLORES TIMUR

NOMOR	URAIAN	URAIAN OUTPUT •	VOLUME OUTPUT	CARA PENGADAAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	SISA (Rp)	% CAPAIAN OUTPUT	TENAGA KERJA Orang	DURASI Hari	UPAH (Rp)	KPM	BL
1.	PENDAPATAN		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.2.	Pendapatan Transfer				944.310.000,00	568.586.000,00	377.724.000,00						
1.2.1.	Dana Desa				944.310.000,00	568.586.000,00	377.724.000,00						
2.	BELAJA DESA												
2.01.01.08	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	01 Biaya Koordinasi Pemerintah Desa			28.329.000,00	10.045.000,00	18.284.000,00						
		02 Biaya Kegiatan Khusus Lainnya											
2.01.03.02	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **	01 Biaya Koordinasi Pemerintah Desa	0 Paket	Swakelola				0,00			0,00		
		02 Biaya Koordinasi Pemerintah Desa	1 Paket	Swakelola	34.794.000,00	17.864.000,00	16.930.000,00	100,00			0,00		
2.01.04.02	Pengembangan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, Rembug desa Non Reguler)	Dokumen Profil Desa (profil kependudukan dan	1 Paket	Swakelola	12.060.000,00	0,00	12.060.000,00				0,00		
		01 Penyelenggaraan Musyawarah di Desa	2 Kali	Swakelola				50,00			0,00		
2.01.04.03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDDesa dll)	Terselenggaranya Musyawarah Desa Non			7.560.000,00	6.100.000,00	1.460.000,00				0,00		
		01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RKPDDes)	1 Paket	Swakelola				100,00		9	0,00		
2.01.04.04	APBDes Perubahan, LPJ dll	Dokumen Perencanaan Desa			4.530.000,00	0,00	4.530.000,00				0,00		
		01 Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	1 Paket	Swakelola							0,00		
2.01.04.06	Penyusunan Kelengkapan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	Dokumen Keuangan Desa			8.630.000,00	0,00	8.630.000,00				0,00		
		01 Penyusunan Perdes di Desa	1 Paket	Swakelola				100,00			0,00		
		Dokumen Kelengkapan Desa non Rencana									0,00		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			OUTPUT	PENGADAAN	(Rp)	(Rp)	(Rp)	CAPAIAN	Orang	Hari	(Rp)	KK	(F
2.02.06.02	01 Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga	Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke	1.600 Meter (lv	Swakelola	8.330.950,00	2.574.000,00	5.756.950,00	100,00	0	0	0,00		
2.02.06.02	Balok DII)	Penyenggaraan Informasi Publik Desa (Poster,							0	0	0,00		
2.03.01.01	01 Penyenggaraan Informasi Publik Desa	Poster/Balok Informasi	4 Unit	Swakelola	14.400.000,00	7.200.000,00	7.200.000,00	100,00	0	0	0,00		
2.03.01.01	Pengadaan/Penyenggaraan Pos Keamanan Desa	Keamanan Desa	1 Paket	Swakelola	6.480.000,00	0,00	6.480.000,00	100,00	0	0	0,00		
2.03.02.03	01 Penyenggaraan Pos Keamanan Desa	Keamanan Desa	1 Paket	Swakelola	6.480.000,00	0,00	6.480.000,00	100,00	0	0	0,00		
2.03.02.03	Penyenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	01 Festival Keagamaan di Desa	Jumlah Frekwensi	2 Kali	Swakelola	24.560.000,00	2.280.000,00	32.280.000,00	0	0	0,00		
2.03.03.01	01 Penyenggaraan Kontingen Keperumudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa utk Kecamatan/Kota	Jumlah Frekwensi	1 Kali	Swakelola	132.218.076,00	126.263.881,60	5.954.194,40	100,00	0	0	0,00		
2.03.03.05	01 Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Prasarana Keperumudaan & Olahraga Milik Desa	Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana	1 Unit	Swakelola	4.960.000,00	2.730.000,00	2.230.000,00	100,00	0	0	0,00		
2.03.04.03	01 Pembinaan PKK	Pembinaan PKK	1 Paket	Swakelola	10.757.500,00	9.679.729,73	1.077.770,27	100,00	0	0	0,00		
2.04.02.02	01 Peningkatan Produk/Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	Jumlah alat produksi dan pengolahan peternakan	7 Unit	Swakelola	36.516.272,65	0,00	36.516.272,65	100,00	0	0	0,00		
2.04.02.03	01 Peningkatan Kelelahan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)	Pengelolaan dan Pemeliharaan Lumbung	1 Paket	Swakelola	8.796.856,00	0,00	8.796.856,00	100,00	0	0	0,00		
2.04.04.01	01 Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	01 Pelatihan dan Penyuluhan Abon Ikan	0 Kali	Swakelola					0	0	0,00		
2.05.	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.05.01.00	Kegiatan Penanggulangan Bencana	Terselenggaranya pelayanan tanggap	1 Paket	Swakelola	3.520.640,13	0,00	3.520.640,13	100,00	0	0	0,00	0,00	0,00
2.05.03.00	01 Penanggulangan Bencana di Desa	Bantuan Langsung Tunai (BLT)	57 KK	Swakelola	205.200.000,00	102.600.000,00	102.600.000,00	100,00	0	0	0,00	0,00	0,00
3.	JUMLAH BELANJA DESA				981.633.969,00	521.955.637,25	439.878.331,75						
3.1.	PEMBIAYAAN												
3.1.1.	Penerimaan Pembiayaan												
3.1.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya				17.323.969,00	34.647.938,00	17.323.969,00		0	0	0,00	0,00	0,00
	JUMLAH PEMBIAYAAN				17.323.969,00	34.647.938,00	17.323.969,00						
	JUMLAH PENDAPATAN - BELANJA - PEMBIAYAAN				0,00	79.278.300,75	79.278.300,75						

PENYALURAN (REALISASI PENDAPATAN)	566.586.000,00
REALISASI (BELANJA + PENYERTAAN MODAL)	521.955.637,25
PERSentase PENYERTAAN (%)	92,12
PERSentase CAPAIAN OUTPUT (%)	67,25



TAHAP III TAHUN 2024
PEMERINTAH DESA LAMAWOLO
KECAMATAN ILE BOLENG - KABUPATEN FLORES TIMUR

NOMOR	URAIAN	URAIAN OUTPUT	VOLUME OUTPUT	CARA PENGADAAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	SISA (Rp)	% CAPAIAN OUTPUT	TENAGA KERJA Orang	DURASI Hari	UPAH (Rp)	KPM KK	BL (F
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	PENDAPATAN												
1.2.	Pendapatan Transfer												
1.2.1.1.	Dana Desa				944.310.000,00	944.310.000,00	0,00						
	JUMLAH PENDAPATAN				944.310.000,00	944.310.000,00	0,00						
2.	BELANJA DESA												
2.01.	BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA												
2.01.01.08	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa				28.329.000,00	25.329.000,00	3.000.000,00		0	0	0,00		
	01 Biaya Koordinasi Pemerintah Desa	Biaya Koordinasi Pemerintah Desa	0 Paket	Swakelola				0,00	0	0	0,00		
	02 Biaya Kegiatan Khusus Lainnya	Biaya Koordinasi Pemerintah Desa	1 Paket	Swakelola				100,00	0	0	0,00		
2.01.03.02	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)				34.794.000,00	34.794.000,00	0,00		0	0	0,00		
	01 Pendataan Data Dasar di Desa	Dokumen Profil Desa (profil kependudukan dan	1 Paket	Swakelola				100,00	0	0	0,00		
2.01.04.02	Penyelenggaraan Musyawaran Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)				12.060.000,00	12.060.000,00	0,00		0	0	0,00		
	01 Penyelenggaraan Musyawarah di Desa	Terselenggaranya Musyawarah Desa Non	2 Kali	Swakelola				50,00	0	0	0,00		
2.01.04.03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)				7.560.000,00	7.560.000,00	0,00		9	0	0,00		
	01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RKPDDes)	Dokumen Perencanaan Desa	1 Paket	Swakelola				100,00	9	0	0,00		
2.01.04.04	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)				4.530.000,00	4.530.000,00	0,00		0	0	0,00		
	01 Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	Dokumen Keuangan Desa	1 Paket	Swakelola				100,00	0	0	0,00		
2.01.04.06	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Kuangan)				8.630.000,00	8.630.000,00	0,00		0	0	0,00		
	01 Penyusunan Perdes di Desa	Dokumen Kebijakan Desa non Rencana	1 Paket	Swakelola				100,00	0	0	0,00		

NOMOR	URAIAN	URAIAN OUTPUT	VOLUME OUTPUT	CARA PENGADAAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	SISA (Rp)	% CAPAIAN OUTPUT	TENAGA KERJA		DURASI Hari	UPAH (Rp)	KPM	BL (f)
									Orang					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
2.02.03.02	01 Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga Penyenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Balho dll) 01 Penyenggaraan Informasi Publik Desa	Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke	1.600 Meter (m)	Swakelola	8.330.950,00	8.330.950,00	0,00	100,00	0	0	0	0,00		
2.03.	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	Poster/Balho Informasi penempatan PJ APBDes	4 Unit	Swakelola				100,00	0	0	0	0,00		
2.03.01.01	Pengadaan/penyenggaraan Pos Keamanan Desa				14.400.000,00	14.400.000,00	0,00		0	0		0,00		
2.03.02.03	01 Penyenggaraan Pos Keamanan Desa Penyenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegiatan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) 01 Festival Keagamaan di Desa	Penyenggaraan Pos Keamanan Desa	1 Paket	Swakelola	6.480.000,00	6.480.000,00	0,00	100,00	0	0	0	0,00		
2.03.03.01	Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa ke Kecamatan/Kota 01 Pengiriman Kontingen Kepemudaan Olahraga di Desa	Jumlah Frekwensi Penyenggaraan	2 Kali	Swakelola	34.650.000,00	25.600.000,00	9.050.000,00	100,00	0	0	0	0,00		
2.03.03.05	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Desa 01 Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga di Desa	Jumlah Frekwensi Pengiriman Kontingen	1 Kali	Swakelola	152.218.076,00	128.253.881,60	23.964.194,40	100,00	0	0	0	0,00		
2.03.04.03	Pembinaan PKK	Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana	1 Unit	Swakelola	4.960.000,00	4.960.000,00	0,00	100,00	0	0	0	0,00		
2.04.	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	Terselenggaranya Pembinaan PKK	1 Paket	Swakelola				100,00	0	0		0,00		
2.04.02.02	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang) 01 Peningkatan Produksi Peternakan				10.757.500,00	9.679.729,73	1.077.770,27		0	0		0,00		
2.04.02.03	Pengujian Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll) 01 Pengujian Ketahanan Pangan	Jumlah alat produksi dan pengolahan peternakan	7 Unit	Swakelola	36.516.272,65	36.516.272,65	0,00	100,00	0	0	0	0,00		
2.04.04.01	Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan 01 atihan Pembuatan Abon Ikan	Pengadaan dan Pemeliharaan Lumbung	1 Paket	Swakelola	8.796.856,00	8.796.856,00	0,00	100,00	0	0	0	0,00		
2.05. -	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT	Jumlah Frekwensi Pelatihan/penyuluhan	0 Kali	Swakelola				0,00	0	0		0,00		

NOMOR	URAIAN	URAIAN OUTPUT	VOLUME OUTPUT	CARA PENGADAAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	SISA (Rp)	% CAPAIAN OUTPUT	TENAGA KERJA Orang	DURASI Hari	UPAH (Rp)	KPM KK	BL
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	(F)
2.05.01.00	Kegiatan Penanggulangan Bencana				3.520.640,13	3.520.640,13	0,00		0	0	0,00		
	01 Penanggulangan Bencana di Desa	Terselenggaranya pelayanan tanggap	1 Paket	Swakelola				100,00	0	0	0,00		
2.05.03.00	Penanganan Keadaan Mendesak				205.200.000,00	205.200.000,00	0,00		0	0	0,00		
	01 Penanganan Keadaan Mendesak	Bantuan Langsung Tunai (BLT)	57 KK	Swakelola				0,00	0	0	0,00	0	205.20
	JUMLAH BELANJA DESA				961.633.969,00	935.249.494,25	26.384.474,75						
3.	PEMBIAYAAN												
3.1.	Penerimaan Pembiayaan												
3.1.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya				17.323.969,00	34.647.938,00	17.323.969,00		0	0	0,00		
	JUMLAH PEMBIAYAAN				17.323.969,00	34.647.938,00	17.323.969,00						
	JUMLAH PENDAPATAN - BELANJA - PEMBIAYAAN				0,00	43.708.443,75	43.708.443,75						

PENYALURAN (REALISASI PENDAPATAN)	944.310.000,00
REALISASI (BELANJA + PENYERTAAN MODAL)	935.249.494,25
PERSENTASE PENYERAPAN (%)	99,04
PERSENTASE CAPAIAN OUTPUT (%)	56,45



**RINCIAN KEGIATAN LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
PER TAHUN ANGGARAN 2024**

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah	Ket.
1	2	3	4	5
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa	13	
		b. Peraturan Bersama Kepala Desa	-	
		c. Peraturan Kepala Desa	6	
		d. Keputusan Kepala Desa	32	
2.	Kependudukan.	a. Jumlah Penduduk:		
		1) Laki-laki	483	
		2) Perempuan	569	
		3) Jumlah Jiwa	1052	
		4) Kepala Keluarga Laki-Laki	285	
		5) Kepala Keluarga Perempuan	251	
		6) Jumlah Kepala Keluarga	536	
		7) Jumlah Anggota Keluarga	516	
		b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan:		
		1) Pendidikan Umum	270	
		2) Pendidikan Khusus		
		c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencarian:		
		1) PNS	26	
		2) TNI		
		3) Swasta	32	
		4) Petani	769	
		5) Wiraswasta/ Pedagang	28	
		6) Pensiun	16	
		7) Pelajar	156	
		8) Sopir	12	
		9) Nelayan	1	
		10) Tukang	12	
		11) Peternak	-	
		d. Jumlah Penduduk diatas 60 Tahun	274	
		e. Jumlah Penduduk 0-4 Tahun	19	
3.	Pertanahan.	a. Status Tanah:		
		1) Sertifikat Hak Milik	-	
		2) Sertifikat Hak Guna Usaha	-	
		3) Sertifikat Hak Pakai	-	
		b. Luas Tanah:		
		1) Bersertifikat	-	
		2) Belum Bersertifikat	-	
		3) Tanah Kas Desa	-	
		c. Peruntukan:		
		1) Jalan	2,3021 Ha	
		2) Tanah Ladang	232,46345 Ha	
		3) Bangunan Umum	1,05875 Ha	
		4) Perumahan	9.057,6 Ha	
		5) Ruang Fasilitas Umum	0,6025 Ha	
		d. Tanah yang Belum dikelola:		

		1) Hutan	-	
		2) Rawa-rawa	-	
4.	Manajemen Pemerintahan.	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa:		
		1) PNS	-	
		2) Non PNS		
		b. Jumlah Anggota BPD	7	
		c. Musyawarah Desa	1	
		d. Musrengbangdes	1	
		e. Musyawarah BPD		
5	Ketentraman dan Ketertiban.	a. Pembinaan Hansip:		
		1) Jumlah Anggota	8	
		2) Alat Pemadam kebakaran	-	
		3) Jumlah Hansip Terlatih	-	
		b. Ketentraman dan Ketertiban:		
		1) Jumlah Kejadian criminal	-	
		2) Jumlah Bencana Alam	-	
		3) Jumlah Operasi Penertiban	72	
		4) Jumlah Pos Keamanan	2	
		5) Jumlah Kecelakaan Remaja	-	
6.	Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan.	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan:		
		1) Rt/Rw (Ada/Tidak)	Ada(18)	
		2) PKK (Ada/Tidak)	Ada (1)	
		3) Karang Taruna (Ada/Tidak)	Ada (1)	
		4) Pos Pelayanan Terpadu (Ada/Tidak)	Ada (3)	
		5) LKD(Ada/Tidak)	Ada (1)	
		b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat - Ya/Tidak	Ya	
		c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa - Ya/Tidak	Ya	
		d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah - Ya/Tidak	Ya	
		e. Lembaga Adat – Ada /Tidak	Ada (1)	
		f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan – Ya/Tidak	Tidak	

2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan				
NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak	
1	2	3	4	
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa (Km)	5,24348 KM	
		b. Jalan Kabupaten/Kota (Km)	10 KM	
		c. Jalan Provinsi (Km)	-	
		d. Jalan Negara (Km)	-	
		e. Jembatan (Buah)	1 Buah	
		f. Deker	4 Buah	
		g. Kantor Kepala Desa (Ada/Tidak)	Ada	
2.	Pembangunan Pendidikan	a. Tempat Pendidikan Umum :		
		1). Kelompok Bermain (Jumlah)	-	
		2). Taman Kanak-Kanak (Jumlah)	1 Unit	- Tk St. Gabriel Lamawolo
		3). Sekolah Dasar (Jumlah)	2 Unit	- SDK Lamawolo, dan SDI Lamawolo Atas
		4). Sekolah Menengah (Jumlah)	-	
		5). Akademi (Jumlah)	-	
		6). Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	-	
		b. Tempat Pendidikan Khusus:		
		1). Pendidikan Pesantren (Jumlah)	-	
		2). Madrasah (Jumlah)	-	
		3). Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	-	
		4). Balai Latihan Kerja (Jumlah)	-	
		5). Kursus-Kursus (Jumlah)	-	
	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah)	-	
		b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah)	-	
		c. Rumah Sakit	-	

		Kusta (Jumlah)		
		d. Rumah sakit Mata (Jumlah)	-	
		e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah)	-	
		f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah)	-	
		g. Rumah Bidan (Jumlah)	1	-Ile Boleng
		h. Puskesmas (Jumlah)	1	-Ile Boleng
		i. Apotik (Jumlah)	-	
		j. Posyandu	2	-Posyiandu Matahari, dan Mawar
Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	a. Sarana Olahraga:			
	1). Lapangan Umum (Jumlah)	3		- 1 Bola Kaki, dan 2 Bola Voli
	2). Lapangan Khusus (Jumlah)	-		
	b. Sarana Kesenian/Kebudayaan:			
	1). Gelanggang Remaja (Jumlah)	-		
	2). Gedung Kesenian (Jumlah)	-		
	3). Gedung Teater (Jumlah)	-		
	4). Gedung Bioskop (Jumlah)	-		
	c. Sarana Sosial:			
	1). Panti Asuhan (Jumlah)	-		
	2). Panti Pijat Tunanerta (Jumlah)	-		
	3). Panti Wordo (Jumlah)	-		
	4). Panti Jompo (Jumlah)	-		
	d. Sarana Komunikasi:			
	1). Radio Komunitas (Jumlah)	-		
	2). Papan Pengumuman (Jumlah)	3		- Papan Pengumuman Kantor Desa
Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah)	-		
	b. Industri Besar (Jumlah)	-		
	c. Industri Sedang (Jumlah)	-		
	d. Industri Rumah Tangga (Jumlah)	-		
	e. Tempat Rekreasi	-		

	(Jumlah)		
	f. Hotel (Jumlah)	-	
	g. Restoran/Rumah Makan (Jumlah)	-	
	h. Saluran Irigasi (Jumlah)	-	

3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

2	3	4	
Sosialisasi Produk Hukum Desa	a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa:		
	1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Berapa Kali)	-	
	2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali)	-	
	3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali)	-	
	b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah:		
	1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa (Berapa Kali)	-	
	2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali)	-	
	c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa:		
	1) Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa kali)	12 Kali	
	2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa (Berapa kali)	-	
	3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa (Berapa Kali)	-	
Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali)	-	
	b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ya/Tidak)	Ya	
	c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya/Tidak)	Ya	
	d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman	Ya	

		dan ketertiban (Ya/Tidak)		
		e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	Ya	
Sosial Budaya Masyarakat		a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali)	-	
		b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian (Berapa Kali)	-	
		c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa kali)	-	
		d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Beberapa kali)	-	
		e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal (Berapa Kali)	-	
		f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan (Berapa Kali)	-	
Sosial Keagamaan		a. Majelis Taklim (Jumlah)	-	
		b. Majelis Gereja (Jumlah)	2	Pengurus Dewan Stasi Lamawolo, dan Stasi Lewobebe
		c. Majelis Budha (Jumlah)	-	
		d. Majelis Hindu (Jumlah)	-	
		e. Remaja Masjid (Jumlah)	-	
		f. Remaja Gereja (jumlah)	1	OMK Stasi
		g. Remaja Budha (Jumlah)	-	
		h. Remaja Hindu (Jumlah)	-	
Ketenagakerjaan		a. Penyalur Pembantu Rumah Tangga (Jumlah)	-	
		b. Penampung Pekerja ke Luar Negeri (Jumlah)	-	

4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No.	Sub Bidang	Kegiatan		
1	2	3	4	
	Sosialisasi dan Motivasi Masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali)	-	
		b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	-	
		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	-	
		d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali)	-	
	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	-	
		b. Pemberdayaan Pemuda	-	

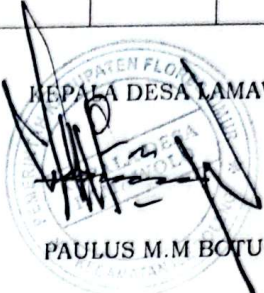
		(Berapa Kali)		
		c. Pemberdayaan Olahraga (Berapa Kali)	-	
		d. Pemberdayaan Karang taruna (Berapa Kali)	-	
Penggalian Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	-		
	b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	-		

KEPALA DESA LAMAWOLO

PAULUS M.M BOTUN,SH

**LAPORAN PROGRAM SEKTORAL, PROGRAM DAERAH
DAN PROGRAM LAINNYA YANG MASUK KE DESA
LAMAWOLO TAHUN ANGGARAN 2024**

JENIS KEGIATAN	LOKASI KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	SUMBER DANA	JMLH	KET
2	3	4	5	6	7	8	9
Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah (SR)	Desa Lamawolo	-	190	Meter	APBD II	899.933.500	


 KEPALA DESA LAMAWOLO
 PAULUS M.M BOTUN,SH

LAPORAN KEKAYAAN MILIK DESA PERIODE JANUARI S/D DESEMBER 2024

NO	URAIAN	TAHUN 2024
I	ASET DESA	
1.1	ASET LANCAR	
1.1.1	Kas Desa	
	a. Uang kas di Bendahara Desa	-
	b. Rekening Kas Desa	36.844.047,65
1.1.2	Piutang	
	a. Piutang Sewa Tanah	
	b. Piutang Sewa Gedung	
1.1.3	Persediaan	
	a. Kertas segel	
	b. Meterai	
	c. Atk	
	JUMLAH ASET LANCAR (A)	36.844.047,65
2.2	ASET TIDAK LANCAR	
2.2.1	Investasi Permanen	
	- Penyertaan Modal Pemerintah Desa ke BUMDes	-
2.2.2	Aset Tetap	
	- Tanah	
	- Perlatan , Mesin dan lainnya :	
	* Tangki Air (fiber)1100	13.000.000
	* Pipa Plastik	16.410.000
	* Gerobak Arco	1.600.000
	* Ember Cor	312.500
	* Skop	362.000
	* Cangkul	150.000
	* Tali	1.500.000

	*Meja ½ Bi30	4.500.000
	*Meja Biro	2.500.000
	* Toa	2.113.00
	* Printer	2.750.000
	* Laptop	7.500.000
	* Mic Kabel	1.167.000
	* Amplifier	2.475.985
	*tensi Digital	900.000
	- Gedung dan Bangunan	15.938.000
	- Jalan	102.807.950
	- Konstruksi Dalam Pengerjaan	-
2.2.3	Dana Cadangan	
	- Dana cadangan	-
2.2.4	Aset Tidak Lancar lainnya	-
	JUMAH ASET TIDAK LANCAR (B)	175.085.950
	JUMLAH ASET (A +B)	211.929.988,00
II	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	-
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	-
	JUMLAH KEKAYAAN BERSIH (I -II)	211.929.988,00



 KECAMATAN LAMAWOLO

 PAULUS M.M BOTUN,SH

IVENTARIS ASET MILIK DESA TAHUN 2024

NO	JENIS ASET	VOLUME	KONDISI	LOKASI KEBERADAAN ASET	KET.
1	2	3	4	5	

TANAH :

1	Tanah Pekuburan	0,0225 Ha	Baik	Dusun I	
2	Tanah Pekuburan	0,0675 Ha	Baik	Dusun II	
3	Tanah Pekuburan	0,0225 Ha	Baik	Dusun IV	
4	Tanah Bangunan Kapela	0,0583 Ha	Baik	Dusun I	
5	Tanah Bangunan SDI Lamawolo Atas	0,2000 Ha	Baik	Dusun I	
6	Tanah Bangunan SDK Lamawolo	0,1710 Ha	Baik	Dusun II	
7	Tanah Bangunan Gedung Posyiandu Matahari	0,0293 Ha	Baik	Dusun I	
8	Tanah Bangunan Gedung TK St.Gabriel	0,0900 Ha	Baik	Dusun III	
9	Tanah Bangunan Gereja	0,0900 Ha	Baik	Dusun III	
10	Tanah Bangunan Gedung Serbaguna	0,0516 Ha	Baik	Dusun III	
11	Tanah Bangunan Bak Penampung	0,0295 Ha	Baik	Dusun I	
12	Tanah Bangunan Bak Penampung	0,0025 Ha	Baik	Dusun II	
13	Tanah Bangunan Bak Penampung	0,0292 Ha	Baik	Dusun III	
14	Tanah Bangunan Bak Penampung	0,00265 Ha	Baik	Dusun IV	
15	Tanah Bangunan Kantor Kepala Desa	0,0419 Ha	Baik	Dusun II	
16	Tanah Bangunan Puskesmas	0,13545 Ha	Baik	Dusun III	
17	Tanah Bangunan Gedung Posyiandu Mawar	0,0225 Ha	Baik	Dusun II	

BANGUNAN :

	Kapela	2 Unit	Baik	Dusun I,dan Dusun III	
	Rumah Pastor	2 Unit	Baik	Dusun I,dan Dusun III	
	Balai Pertemuan	1 Unit	Baik	Dusun I	
	Gedung Serbaguna	1 Unit	Baik	Dusun III	
	Gudang Listrik	1 Unit	Baik	Dusun I	
	Gedung Posyiandu Matahari	1 Unit	Baik	Dusun I	
	Gedung TK St.Gabriel	1 Unit	Baik	Dusun III	
	Gedung SDI Lamawolo Atas	1 Unit	Baik	Dusun I	
	Gedung SDK Lamawolo	1 Unit	Baik	Dusun II	
	Puskesmas Ite Boleng	1 Unit	Baik	Dusun III	
	Kantor Kepala Desa	1 Unit	Baik	Dusun II	
	Gedung Perpustakaan Desa	1 Unit	Baik	Dusun II	

3	Gedung Posyandu Mawar	1 Unit	Baik	Dusun II	
JALAN :					
1	Jalan Desa	1.633,6 M	Ada yang Baik,dan Rusak	Dusun I ke Dusun IV	
2	Jalan Desa ke Pantai	1.038 M	Baik	Dusun III ke Pantai	
3	Lorong Dusun	556,38 M	Baik	Dusun I	
4	Lorong Dusun	634,8 M	Baik	Dusun II	
5	Lorong Dusun	1.090,3 M	Baik	Dusun III	
6	Lorong Dusun	384,4 M	Baik	Dusun IV	
	Jalan Usaha Tani (JUT)	1038 M	Baik	Dusun III ke Pantai	
	Jalan Usaha Tani (JUT)	920 M	Baik	Dusun IV Jalur Belolaba ke Pantai	
	Jalan Usaha Tani (JUT)	1000 M	Baik	Dusun II,III,IV,dan I	
SALURAN :					
	Saluran Drainase	489 M	Baik 16,7 M,dan Rusak 472,3 M	Dusun I	
	Saluran Drainase	136 M	Baik	Dusun II	
	Saluran Drainase	180 M	Baik	Dusun III	
	Saluran Drainase	279,09 M	Baik	Dusun IV	
TALUD PENGAMAN TANAH (TPT)					
	Talud Pengaman Tanah (Kantor Desa)	84,65 M	Baik	Dusun II	
	Talud Pengaman Tanah (Gedung Serbaguna)	69,5 M	Baik	Dusun III	
	Talud Pengaman Tanah (TK St.Gabriel)	30 M	Baik	Dusun III	
	Talud Pengaman Tanah (Posyandu- Paud)	44 M	Baik		
	Talud Pengaman Tanah (Lorong Dusun)	264 M	Baik	Dusun I	
	Talud Pengaman Tanah (Lapangan Bola Kaki)	92,4m3	Baik	Dusun IV	
SARANA AIR BERSIH :					
	Bak Penampung Air	4 Buah	2 Baik, 2Rusak	Dusun I	
	Bak Penampung Air	1 Buah	Rusak	Dusun II	
	Bak Penampung Air	4 Buah	Baik	Dusun III	
	Bak Penampung Air	2 Buah	Rusak	Dusun IV	
	Sumur Gali	3 Buah	Baik	Dusun II,III,dan IV	
SARANA OLARAGA :					
	Lapangan Voly	0,0583 Ha	Baik	Dusun I	
	Lapangan Voly	0,0672 Ha	Baik	Dusun IV	
	Lapangan Bola Kaki	0,477 Ha	Baik	Dusun IV	

PERALATAN :

Mesin Listrik	2 Buah	Rusak	Dusun I,dan III	
Mesin Moleng	2 Buah	2 Rusak	Kantor Kepala Desa	
Gerobak Archo	5 Buah	5 Baik,	Kantor Kepala Desa	
Cangkul	4	Baik	Kantor Kepala Desa	
Ember Cor	35	Baik	Kantor Kepala Desa	
Sekop	7 Buah	Baik	Kantor Kepala Desa	
Jaringan Wifi	1 Paket	Baik	Kantor Kepala Desa	
Leptop	11 Unit	Baik	Di Kantor Kepala Desa (8), Di TK-St. Gabriel Lamawolo,1 di Poskesdes	
Note Book	1 Unit	Rusak	Sedang diPerbaiki	
Printer	7 Unit	5 Baik, 2 Rusak	Di Kantor Kepala Desa (4) TK-St. Gabriel Lamawolo (1), Posyiandu Matahari (1)	
Computer	1 Unit	Rusak	Kantor Kepala Desa	
Jam Dinding	1 Buah	Baik	Kantor Kepala Desa	
Sound Aktif	1 Buah	Baik	Kantor Kepala Desa	
Ampli	5 Buah	3 Baik	3 diKantor Kepala Desa, 1 diDusun I, 1 di Dusun IV	
Mic	7 Buah	6 Baik,1 Rusak	4 diKantor Kepala Desa, 1 di Dusun I, 1 di Dusun IV	
Toa	5 Buah	5 Baik,	Dusun I,IV,dan Kantor Kepala Desa	
Gong Gendang dan Beduk	1 Paket	Baik	Kantor Kepala Desa	

3	Infocus	1 Buah	Baik	Kantor Kepala Desa	
5	Sumur Bor	1 Buah	Baik	Dusun IV	
5	Solarcell	2 Paket	Baik	Dusun III,dan IV	
	Pompa Celup Sumur Bor	3 Buah	2 Baik, 1 Rusak	1 di Kantor Kepala Desa, 1 di Bak Reservoir, 1 di Sumur Bor	
	Pompa Air (Merk Sanyo)	2 Buah	Baik	1 di Sumur Bor, 1 di Yoseph Sili Sanga	
	Selang Air Mesin Pompa	1 Roll	Baik	di Sumur Bor	
FASILITAS DAN PERLENGKAPAN LAINNYA :					
	Lemari Arsip	5 Buah	4 Baik, 1 Rusak	Kantor Kepala Desa (4), Posyandu Matahari (1)	
	Lemari Obat	1 Buah	Rusak	Posyandu Matahari Dusun I	
	Drom Plastik	6 Buah	Baik	Kantor Kepala Desa	
	Tangki Fiber	7 Buah	6 Baik, 1 Rusak	2 di Kantor Kepala Desa, 1 di Gedung Serbaguna, 2 di Sumur Bor Puskesmas, 2 di Sumur Bor Desa	
	Meja Biro	4 Buah	3 Baik 1 Rusak	Kantor Kepala Desa	
	Meja ½ Biro	12 Buah	12 Baik,	Dusun I, Kantor Kepala Desa (3)	
	Kursi Plastik	187 Buah	176 Baik, 11 Rusak	Kantor Kepala Desa (21), Gedung Serba Guna (146), Posyandu Mawar(6), Posyandu Matahari (14)	Kursi Gedung Serbaguna 11 Rusak
	Meja Plastik	1 Buah	Baik	Kantor Kepala Desa	
	Kursi Kayu	5 Buah	Baik	Kantor Kepala Desa	

Bangku Dipan Kayu (3) Bangku Dipan Besi (2)	5 Buah,	Baik	Posyandu Matahari (1), Kantor Kepala Desa (1), Posyandu Mawar (3)	
Kipas Angin	3 Buah	Baik	Kantor Kepala Desa (2), Posyandu Matahari (1)	
Tempat Tidur Pasien	2 Buah	Baik	Posyandu Matahari (1) , Posyandu Mawar (1)	
Dopler Sound	2 Buah	Baik	Posyandu Matahari Dusun I	
Pita Centi	1 Buah	Baik	Posyandu Matahari Dusun I	
Partus Set	1 Buah	Baik	Posyandu Matahari Dusun I	
Mikrotois	3 Buah	Baik	Posyandu Matahari Dusun I	
Tensi Air Raksa	1 Buah	Baik	Posyandu Matahari Dusun I	
Tensi Biasa	2 Buah	Baik	Posyandu Matahari Dusun I	
Tensi Digital	1 Buah	Baik	Posyandu Matahari Dusun I	
Gawang Potabel	2 Buah	Rusak	Karang Taruna	

20	Gawang Besi	2 Buah	Baik	Lapangan Bola Kaki	
21	Cap	7 Buah	Baik	Cap di Kantor Desa (1), Sekertariat BPD (1), Posyandu (3), dan PKK (1)	
22	Power Pack	1	Rusak	Sumur Bor Dusun IV	


 KEPALA DESA LAMAWOLO
 PAULUS M.M BOTUN,SH