

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BENGKULU SELATAN









bengkuluselatankab@mail.go.id

www.bengkuluselatankab.go.id



JADWAL MONITORING DAN EVALUASI ATAS RENCANA AKSI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BENGKULU SELATAN TAHUN 2023

URUSAN	INDIKATOR					KSANA	AN MOI		TUK CAF					Keterangan
UKUSAN	INDIKATOR					_		n Ke			10	- 11	12	Keterangan
(1)	(2)	1 (3)	2 (4)	3 (5)	4 (6)	5 (7)	6 (8)	7 (9)	8 (10)	9 (11)	10 (12)	11 (13)	12 (14)	(15)
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase Sasaran Penyebaran Informasi Publik	. ,			, ,									
Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Publikasi Data dan Informasi Publik yang Terkelola dengan Baik													
Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan							
Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	belakang disampaikan pada 							
Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	saat monev internal setiap awal bulan							
PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Indeks SPBE													
Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain diLingkup Pemerintah	Persentase Penggunaan Domain dan Sub Domain pada Website Perangkat Daerah yang Aktif dan Update													
Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan belakang disampaikan pada saat monev internal setiap awal bulan							
Pengelolaan <i>E-government</i> di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pemanfaatan Layanan Aplikasi Pemerintahan Pada OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan													
Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan belakang							
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	disampaikan pada saat monev internal setiap awal bulan							
PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORALA	Persentase Data Statistik Sektoral yang Tersedia Guna Pengambilan Kebijakan Pembangunan Daerah													
Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota														
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan belakang disampaikan pada saat monev internal setiap awal bulan							
PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Indeks KAMI													
Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah														
Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Ditetapkannya Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres							
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	hasil kegiatan bulan belakang disampaikan pada saat monev internal							
Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Terlaksananya Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berabasis Elektronik dan Non Elektronik	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	setiap awal bulan							

URUSAN	INDIKATOR				PELA		RJA DA	NEV UN N KINEF	TUK CAF NA	PAIAN				Keterangan
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
(1) PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	(2) Nilai AKIP	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun dan akuntabel													
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	belakang disampaikan pada saat monev internal setiap awal bulan
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Tersedianya Dokumen Keuangan Perangkat Daerah yang Akuntabel													
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	belakang disampaikan pada saat monev internal setiap awal bulan
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Data Kepegawaian Perangkat Daerah yang Lengkap													
Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan
Kelengkapannya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	belakang disampaikan pada saat monev internal setiap awal bulan
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Tersedianya Kebutuhan Umum Perangkat Daerah													setiap awai bulan
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	hasil kegiatan bulan belakang disampaikan pada
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	saat monev internal setiap awal bulan
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Tersedianya Barang Milik Daerah sebagai Penunjang Urusan Pemerintah Daerah													
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan belakang disampaikan pada saat monev internal setiap awal bulan
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah													
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan belakang disampaikan pada saat monev internal setiap awal bulan
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Terpeliharanya Barang Milik Daerah sebagai Penunjang Urusan Pemerintah Daerah													
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Laporan progres hasil kegiatan bulan
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	belakang disampaikan pada saat monev internal

URUSAN	INDIKATOR				PELA		RJA DA	IEV UNT N KINER In Ke		AIAN				Keterangan
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
_	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1	Mgg1		setiap awal bulan



Monitoring Evaluasi Terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bengkulu Selatan Periode Pelaksanaan Tahun 2024

N	Cocoron Stratogic	Indikator	Виодиом		Target		Realisasi		I		II		III		IV	Jumlah Capaian		%	Ket
	o Sasaran Strategis	maikator	Program	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	Rp	K	Rp	Ket
1	. 2	3	4		5		6		7		8		9		10	11=10	12=11/	5 X100%	13
	Meningkatnya transparansi dan keterbukaan informas	Indeks Keterbukaan	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Informatif	1,085,321,500	Menuju Informatif	N/A	7.12%	97,859,650	20.94%	287,893,850	67.11%	922,501,850	99.82%	1,083,356,900	1,083,356,900	99.	82%	Indeks Keterbukaan Informasi Publik
	publik	Informasi Publik	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	60%	27,800,000	70%	N/A	23.15%	8,104,200	26.34%	9,217,400	67.74%	23,710,450	98.39%	27,352,450	27,352,450	98.	.39%	Persentase Data statsitik Sektoral
	Meningkatnya kualitas infrastruktur TIK dan	Indeks SPBE	Pengelolaan Aplikasi Informatika	Indeks 2.6	1,828,837,200	Indeks 2.45	N/A	2.06%	36,648,514	6.18%	109,932,475	8.54%	151,899,975	99.95%	1,828,002,275	1,828,002,275	99.	95%	Indeks SPBE
4	layanan pemerintahar berbasis elektronik	Indeks SPBE	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Tingkat II	100,000,000	1	N/A	45.61%	45,607,800	70.32%	70,322,800	78.24%	78,242,800	99.71%	99,708,500	99,708,500	99.	.71%	Tingkat Keamanan Informasi
To							N/A		188,220,164		477,366,525		1,176,355,075		3,038,420,125	3,038,420,125	99.	.88%	
Ra	a-rata Capaian Kinerja (%)								6.19%		15.69%		38.67%		99.88%			99.88%	
Pr	edikat Kinerja								Baik		Baik		Baik		Baik			Baik	

Faktor Pendorong Keberhasilan Kinerja: Program dan kegiatan direalisasikan selalu berdasarkan kebijakan, petunjuk dan arahan pelaksanaan.

Faktor Penghambat Pencapaian Kinerja: Secara teknis SDM yang masih terbatas baik dalam jumlah maupun kompetensi keahlian, keterbatasan sarana prasarana utama dan pendukung TIK serta jumlah anggaran.

Tindak Lanjut yang Diperlukan dalam Triwulan Berikutnya: percepatan realisasi terhadap target dan capaian program dan kegiatan pada masing-masing bidang urusan.

Tindak Lanjut yang Diperlukan dalam Renja Perangkat Daerah Kabupaten Berikutnya: Peningkatan jumlah SDM, kompetensi, sarana prasarana dan anggaran pelaksanaan bidang urusan komunikasi informasi, statistik dan persandian.

Manna, 06 Januari 2024

Kepala Sinas Komunikasi dan Informatika
KA Kabupaten Bengkulu/Selatan

WASIDAN MEDIC HAFIZH, S.IP., M.M.
ULU SE MP. 19850810 200901 005

Laporan Kinerja Serta Monitoring dan Evaluasi Individu Pegawai Eselon 3 Tahun 2024

Nama Pejabat yang Melaporakan Capaian Kinerja : RUSTAM AFFANDI, SE., M.E

Jabatan Pelapor : Sekretaris

Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : FARIQ HAFIZH, S.IP., M.M

Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN I

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya tata kelola pemerintah instansi Diskominfo	Nilai AKIP	Nilai	В	-	-	Penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	4,246,716,900	820,938,288	19.33%	Evaluasi dan penilaian AKIP Tahun 2024 dilaksanakan Tahun 2025 oleh Inspektorat

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya tata kelola pemerintah instansi Diskominfo	Nilai AKIP	Nilai	В	-	-	Penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	4,246,716,900	2,163,196,787	50.94%	Evaluasi dan penilaian AKIP Tahun 2024 dilaksanakan Tahun 2025 oleh Inspektorat

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya tata kelola pemerintah instansi Diskominfo	Nilai AKIP	Nilai	В	-	-	Penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	4,246,716,900	3,216,684,729	75.75%	Evaluasi dan penilaian AKIP Tahun 2024 dilaksanakan Tahun 2025 oleh Inspektorat

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya tata kelola pemerintah instansi Diskominfo	Nilai AKIP	Nilai	В	-	-	Penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/ kota	4,223,042,400	3,983,965,907	94.34%	Evaluasi dan penilaian AKIP Tahun 2024 dilaksanakan Tahun 2025 oleh Inspektorat

B. ANALISIS KETERCAPAIAN OUTPUT/OUTCOME DAN KEUANGAN

I REALISASI KINERJA

A. ANALISIS CAPAIAN OUTPUT KEGIATAN TERHADAP CAPAIAN PROGRAM (OUTCOME) : Tata kelola penunjang urusan komunikasi dan informasi dengan baik.

B. FAKTOR PENDUKUNG: Program dan kegiatan penunjang urusan bidang komunikasi, informasi, statistik dan persandian direalisasikan dengan baik.

C. FAKTOR PENGHAMBAT: Perlunya dilakukan peningkatan kompetensi pengelola bagian admnistrasi umum, keuangan dan perencanaan.

D. SOLUSI : Program dan kegiatan direalisasikan dilaksanakan dengan kebijakan dan petunjuk agar berjalan efektiv dan efisien, serta peningkatan kompetensi.

II REALAISASI KEUANGAN

A. FAKTOR PENDUKUNG : Anggaran tersedia dan dokumen keuangan tersusun secara akuntabel

B. FAKTOR PENGHAMBAT : tidak ada

C. SOLUSI : Dokumen anggaran harus selalu tersusun secara baik dan tepat waktu

C. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan capaian kinerja RATA-RATA yang diperjanjikan dan realisasi anggaran sampai dengan saat ini di simpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan saudara termasuk dalam kriteria: Berhasil

D. ARAHAN/ SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan Penyerapan anggaran, diminta agar saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

- 1 Melaksanakan analisa dan rancangan (telaah staf) setiap pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan.
- 2 Melaporkan secara berkala terhadap capaian kinerja dan anggaran kepada pimpinan.
- 3 Melakukan evaluasi secara berkala terhadap capaian kinerja dan anggaran.

Telah dilakukan monitoring dan Evaluasi pada tanggal

Kepala Dinas/Komunikasi dan Informatika

Manna,

Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

FARIQ HAFIZH, \$.IP., M.M

NIP. 19850810 200901 1 005

NID 10900E00 201001 1 002

Laporan Kinerja Serta Monitoring dan Evaluasi Individu Pegawai Eselon 3 Tahun 2024

Nama Pejabat yang Melaporakan Capaian Kinerja : VIVIN TRIANA PUSPITA, S.IP

Jabatan Pelapor : Kabid APTIKA

Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : FARIQ HAFIZH, S.IP., M.M

Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN I

		Kinerja							Keuangan		
No		Indikator Program/									Keterangan/ Penjelasan
	Sasaran	Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	tentang outcome/ hasil yang
		Guttome, masii									dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur TIK dan layanan pemerintahan berbasis elektronik	Indeks SPBE	Skor	2.6	-	-	Pengelolaan Aplikasi Informatika	1,778,592,200	36,648,514	2.06%	Hasil evaluasi dan penilaian SPBE oleh MenpanRB belum keluar

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II

		Kinerja							Keuangan		
No		Indikator Program/									Keterangan/ Penjelasan
	Sasaran	Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	tentang outcome/ hasil yang
		Outcome/ nasii									dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur TIK dan layanan pemerintahan berbasis elektronik	Indeks SPBE	Skor	2.6	-	-	Pengelolaan Aplikasi Informatika	1,778,592,200	109,932,475	6.18%	Hasil evaluasi dan penilaian SPBE oleh MenpanRB belum keluar

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur TIK dan layanan pemerintahan berbasis elektronik	Indeks SPBE	Skor	2.6	-	-	Pengelolaan Aplikasi Informatika	1,778,592,200	151,899,975	8.54%	Hasil evaluasi dan penilaian SPBE oleh MenpanRB belum keluar

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur TIK dan layanan pemerintahan berbasis elektronik	Indeks SPBE	Skor	2,6	2.45	1	Pengelolaan Aplikasi Informatika	1,828,837,200	1,828,002,275	99 95%	Indeks SPBE tercapai dengan hasil 2.87 (Baik)

B. ANALISIS KETERCAPAIAN OUTPUT/OUTCOME DAN KEUANGAN

I REALISASI KINERJA

A. ANALISIS CAPAIAN OUTPUT KEGIATAN TERHADAP CAPAIAN PROGRAM (OUTCOME) : Layanan Teknologi dan Informasi Pemerintah Daerah yang terintegrasi.

B. FAKTOR PENDUKUNG : Tenaga Teknis IT dan Infrastruktur TIK tersedia cukup baik.

C. FAKTOR PENGHAMBAT

Masih minimnya ketersediaan anggaran, jumlah SDM IT serta sarana dan prasarana TIK, peningkatan kualitas tenaga IT melalui pendidikan/pelatihan dan belum

tersediannya dokumen Peta Arsitektur dan Rencana Induk SPBE.

Peningkatan jumlah dan kompetensi tenaga teknis IT serta sarana dan prasarana TIK, membuat dokumen Rencana Induk SPBE dan peningkatan anggaran infrastruktur

D. SOLUSI : TII

I REALAISASI KEUANGAN

A. FAKTOR PENDUKUNG : Anggaran tersedia dan dokumen keuangan tersusun secara akuntabel

B. FAKTOR PENGHAMBAT : Belum cukupnya ketersediaan anggaran untuk pembangunan/penyediaan infrastruktur TIK dan penyusunan dokumen SPBE

C. SOLUSI : Penambahan anggaran untuk infrastruktur TIK dan penyusunan dokumen SPBE

C. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan capaian kinerja RATA-RATA yang diperjanjikan dan realisasi anggaran sampai dengan saat ini di simpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan saudara termasuk dalam kriteria: Berhasil

D. ARAHAN/ SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan Penyerapan anggaran, diminta agar saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

- 1 Melaksanakan analisa dan rancangan (telaah staf) setiap pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan.
- 2 Melaporkan secara berkala terhadap capaian kinerja dan anggaran kepada pimpinan.
- 3 Melakukan evaluasi secara berkala terhadap capaian kinerja dan anggaran.

Telah dilakukan monitoring dan Evaluasi pada tanggal

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

Manna, Kabid APT

VIVIN TRIANA PUSPITA, S.IP NIP. 19840128 200212 2 002

FARIQ HAFIZH, SIP., M.M

NIP. 19850810 200901 1 005

Laporan Kinerja Serta Monitoring dan Evaluasi Individu Pegawai Eselon 3 Tahun 2024

Nama Pejabat yang Melaporakan Capaian Kinerja : Dody Yarmansyah, SE

Jabatan Pelapor : Kabid IKP

Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : FARIQ HAFIZH, S.IP., M.M

Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN I

			Kinerja							Keuangan		
r	No [Indikator Program/									Keterangan/ Penjelasan
		Sasaran	Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	tentang outcome/ hasil yang
			Guttome, masii									dicapai
	1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
												Hasil evaluasi dan penilaian
	1	Meningkatnya transparansi dan	Persentase sasaran	0/	85			Pengelolaan Informasi dan	1 274 594 500	07 950 650	7.12%	Keterbukaan Informasi Publik
	1	keterbukaan informasi publik	penyebaran informasi publik	70	85	-	_	Komunikasi Publik	1,374,584,500	97,859,650	7.1270	oleh Komisi Informasi
												Prov.Bengkulu belum keluar

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II

		Kinerja							Keuangan		
N	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya transparansi dan keterbukaan informasi publik	Persentase sasaran penyebaran informasi publik	%	85	-	-	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1,374,584,500	287,893,850	20.94%	Hasil evaluasi dan penilaian Keterbukaan Informasi Publik oleh Komisi Informasi Prov.Bengkulu belum keluar

		Kinerja							Keuangan		
No	Constant	Indikator Program/	C-4	T	Daaliaasi	0/	Dunamana	Daniel (Cate Talaus)	Deelieesi	04	Keterangan/ Penjelasan
	Sasaran	Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya transparansi dan keterbukaan informasi publik	Persentase sasaran penyebaran informasi publik	%	85	1	-	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1,374,584,500	922,501,850	67.11%	Hasil evaluasi dan penilaian Keterbukaan Informasi Publik oleh Komisi Informasi Prov.Bengkulu belum keluar

		Kinerja							Keuangan		
No 1	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya transparansi dan keterbukaan informasi publik	Persentase sasaran penyebaran informasi publik	%	85	Menuju Informatif	-	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1,085,321,500	1,083,356,900		Keterbukaan informasi publik tidak tercapai dengan target Informatif

B. ANALISIS KETERCAPAIAN OUTPUT/OUTCOME DAN KEUANGAN

I REALISASI KINERJA

A. ANALISIS CAPAIAN OUTPUT KEGIATAN TERHADAP CAPAIAN PROGRAM (OUTCOME) : Keterbukaan Informasi Publik yang mudah diperoleh dan akuntabel.

B. FAKTOR PENDUKUNG: Kerjasama yang terjalin bersama media lokal dalam peneyebarluasan informasi pemerintah daerah berjalan cukup baik.

C. FAKTOR PENGHAMBAT: Masih kurangnya jumlah dan kompetensi tenaga pengelola PPID dan jurnalistik serta sarana dan prasarana publikasi yang dimiliki Diskominfo BS.

D. SOLUSI : Peningkatan jumlah SDM bidang komunikasi publik dan sarana dan prasarana penunjang penyebaran informasi serta peningkatan pengelolaan PPID.

I REALAISASI KEUANGAN

A. FAKTOR PENDUKUNG : Anggaran tersedia dan dokumen keuangan tersusun secara akuntabel

B. FAKTOR PENGHAMBAT : tidak ada

C. SOLUSI : Dokumen anggaran harus selalu tersusun secara baik dan tepat waktu

C. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan capaian kinerja RATA-RATA yang diperjanjikan dan realisasi anggaran sampai dengan saat ini di simpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan saudara termasuk dalam kriteria: Berhasil

D. ARAHAN/ SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan Penyerapan anggaran, diminta agar saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

- 1 Melaksanakan analisa dan rancangan (telaah staf) setiap pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan.
- 2 Melaporkan secara berkala terhadap capaian kinerja dan anggaran kepada pimpinan.
- 3 Melakukan evaluasi secara berkala terhadap capaian kinerja dan anggaran.

Telah dilakukan monitoring dan Evaluasi pada tanggal

Kepala Dinas Kominfo

Manna, Kabid IKP

Dody Yarmansyah, SE

NIP. 19831129 200803 1 002

FARIQ HAFIZH, S.IP., M.M NIP. 19850810 200901 1 005

Laporan Kinerja Serta Monitoring dan Evaluasi Individu Pegawai Eselon 3 Tahun 2024

Nama Pejabat yang Melaporakan Capaian Kinerja : Yuliani, S.Sos., M.SI

Jabatan Pelapor : Kabid Statistik dan Layanan Informasi Publik

Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : FARIQ HAFIZH, S.IP., M.M

Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN I

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya transparansi dan keterbukaan informasi publik	Persentase data statistik sektoral yang tersedia guna pengambilan kebijakan pembangunan daerah	%	60	-	-	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	35,000,000	8,104,200	23.15%	Pengumpulan, Analisa dan Penyusunan dokumen satu data statistik sektoral

			Kinerja							Keuangan		
r	No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
	1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
	1	•	Persentase data statistik sektoral yang tersedia guna pengambilan kebijakan pembangunan daerah	%	60	-	-	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	35,000,000	9,217,400	26.34%	Pengumpulan, Analisa dan Penyusunan dokumen satu data statistik sektoral

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya transparansi dan keterbukaan informasi publik	Persentase data statistik sektoral yang tersedia guna pengambilan kebijakan pembangunan daerah	%	60	-	-	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	35,000,000	23,710,450	67.74%	Pengumpulan, Analisa dan Penyusunan dokumen satu data statistik sektoral

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN IV

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya transparansi dan keterbukaan informasi publik	Persentase data statistik sektoral yang tersedia guna pengambilan kebijakan pembangunan daerah	%	60%	70%	Naik	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	27,800,000	27,352,450	98.39%	Ketersediaan data statistik sektoral yang dikelola dan diseminasi

B. ANALISIS KETERCAPAIAN OUTPUT/OUTCOME DAN KEUANGAN

I REALISASI KINERJA

A. ANALISIS CAPAIAN OUTPUT KEGIATAN TERHADAP CAPAIAN PROGRAM (OUTCOME) : Tersedianya Satu Data Statistik Sektoral.

B. FAKTOR PENDUKUNG : Koordinasi dan sinkronisasi data statistik Bengkulu Selatan bekerja sama dengan OPD-OPD, Bappeda dan BPS Bengkulu Selatan.

C. FAKTOR PENGHAMBAT : Masih kurangnya sumberdaya pengelola data statistik yang terlatih dalam pengumpulan, menganalisa dan penyusunan data statistik sektoral.

D. SOLUSI : Peningkatan jumlah dan kompetensi pengelola data statistik sektoral.

II REALAISASI KEUANGAN

A. FAKTOR PENDUKUNG : Anggaran tersedia dan dokumen keuangan tersusun secara akuntabel

B. FAKTOR PENGHAMBAT : tidak ada

C. SOLUSI : Dokumen anggaran harus selalu tersusun secara baik dan tepat waktu

C. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan capaian kinerja RATA-RATA yang diperjanjikan dan realisasi anggaran sampai dengan saat ini di simpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan saudara termasuk dalam kriteria: Berhasil

D. ARAHAN/ SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan Penyerapan anggaran, diminta agar saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

- 1 Melaksanakan analisa dan rancangan (telaah staf) setiap pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan.
- 2 Melaporkan secara berkala terhadap capaian kinerja dan anggaran kepada pimpinan.
- 3 Melakukan evaluasi secara berkala terhadap capaian kinerja dan anggaran.

Telah dilakukan monitoring dan Evaluasi pada tanggal

Kepala Dinas Kominfo

FARÍQ HAFIZH, \$.IP., M.M NIP. 19850810 200901 1 005 Manna,

Kabid Statistik dan Layanan Informasi Publik

Yuliani, S.Sos., M.SI

NIP. 19740720 199803 2 004

Laporan Kinerja Serta Monitoring dan Evaluasi Individu Pegawai Eselon 3 Tahun 2024

Nama Pejabat yang Melaporakan Capaian Kinerja : NEX PUSMAN FITRI, SKM

Jabatan Pelapor : Kabid Persandian

Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : FARIQ HAFIZH, S.IP., M.M

Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN I

			Kinerja							Keuangan		
N	No	Sasaran	Indikator Program/	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang
		Susurum	Outcome/ Hasil	Satuan	raiget	Realisasi	70	Trogram	Taga (Sata Tanan)	realisasi	70	dicapai
-	1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
	1	Meningkatnya kualitas infrastruktur TIK dan layanan pemerintahan berbasis elektronik	Indeks Keamanan Informasi (KAMI)	Tingkat	II	1	-	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	100,000,000	45,607,800	45.61%	Hasil evaluasi dan penilaian tingkat keamanan informasi oleh BSSN belum keluar

LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang
		Outcome/ Hasil									dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur TIK dan layanan pemerintahan berbasis elektronik	Indeks Keamanan Informasi (KAMI)	Tingkat	II	-	-	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	100,000,000	70,322,800	70.32%	Hasil evaluasi dan penilaian tingkat keamanan informasi oleh BSSN belum keluar

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur TIK dan layanan pemerintahan berbasis elektronik	Indeks Keamanan Informasi (KAMI)	Tingkat	II	-	-	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	100,000,000	78,242,800	78.24%	Hasil evaluasi dan penilaian tingkat keamanan informasi oleh BSSN belum keluar

		Kinerja							Keuangan		
No	Sasaran	Indikator Program/ Outcome/ Hasil	Satuan	Target	Realisasi	%	Program	Pagu (Satu Tahun)	Realisasi	%	Keterangan/ Penjelasan tentang outcome/ hasil yang dicapai
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8	9	10	11=10/9	12
1	linfrastruktur TIK dan layanan	Indeks Keamanan Informasi (KAMI)	Tingkat	=	,	-	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	100,000,000	99,708,500	99.71%	tidak melaksakan penilaian keamanan informasi

B. ANALISIS KETERCAPAIAN OUTPUT/OUTCOME DAN KEUANGAN

I REALISASI KINERJA

A. ANALISIS CAPAIAN OUTPUT KEGIATAN TERHADAP CAPAIAN PROGRAM (OUTCOME) : Tingkat keamanan informasi elekronik pemerintah daerah semakin baik.

B. FAKTOR PENDUKUNG: Tersedianya SDM persandian yang cukup baik dalam pengelolaan keamanan informasi.

C. FAKTOR PENGHAMBAT: Masih kurangnya jumlah tenaga pengelola persandian dan ketersediaan sarana prasarana persandian yang sesuai standar.

D. SOLUSI : Peningkatan kompetensi pengeleola keamanan informasi serta penyediaan sarana dan prasarana untuk pengamanan informasi.

II REALAISASI KEUANGAN

A. FAKTOR PENDUKUNG : Anggaran tersedia dan dokumen keuangan tersusun secara akuntabel

B. FAKTOR PENGHAMBAT : tidak ada

C. SOLUSI : Dokumen anggaran harus selalu tersusun secara baik dan tepat waktu

C. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan capaian kinerja RATA-RATA yang diperjanjikan dan realisasi anggaran sampai dengan saat ini di simpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan saudara termasuk dalam kriteria: Berhasil

D. ARAHAN/ SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan Penyerapan anggaran, diminta agar saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

- 1 Melaksanakan analisa dan rancangan (telaah staf) setiap pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan.
- ${\bf 2}\ \ {\bf Melaporkan}\ {\bf secara}\ {\bf berkala}\ {\bf terhadap}\ {\bf capaian}\ {\bf kinerja}\ {\bf dan}\ {\bf anggaran}\ {\bf kepada}\ {\bf pimpinan}.$
- ${\bf 3}\ \ {\bf Melakukan\ evaluasi\ secara\ berkala\ terhadap\ capaian\ kinerja\ dan\ anggaran.}$

Telah dilakukan monitoring dan Evaluasi pada tanggal

Kepala Dinas Kominfo

Manna,

Kabid Persandian

FARIQ HAFIZH, S.IP., M.M NIP. 19850810 200901 1 005

NEX PUSMAN FITRI, SKM NIP. 19741017 199602 1 002